



HERSELT - HULSHOUT - WESTERLO

# 2014

## Jaarverslag



**Korpschef:**

**Hoofdcommissaris Cris Wandelseck**

Lokale politie Zuiderkempen  
Veiligheidscentrum de Marly  
de Merodedreef 15, 2260 Westerlo

T. 014/539600 – F. 014/539669  
info@politiezouiderkempen.be  
www.politiezouiderkempen.be

## Inhoudstafel

<b>1. VOORWOORD .....</b>	<b>5</b>
<b>2. PLAN .....</b>	<b>7</b>
<b>2.1 Leiderschap .....</b>	<b>7</b>
2.1.1 Missie visie en waarden .....	7
2.1.2 Finaliteit gemeenschapsgerichte politiezorg .....	8
2.1.3 Gehanteerd organisatieontwikkelingsmodel .....	8
2.1.4 Organigram .....	9
2.1.5 Werking managementteam / operationeel overleg .....	9
2.1.6 Interne en externe communicatie .....	10
<b>2.2 Strategie en beleid .....</b>	<b>11</b>
2.2.1 Situering politiezone .....	11
2.2.2 Werking zonale veiligheidsraad, politieraad en politiecollege.....	12
2.2.3 Het zonaal veiligheidsplan .....	12
<b>3. DO .....</b>	<b>13</b>
<b>3.1 Management van medewerkers.....</b>	<b>13</b>
3.1.1 Opstellen personeelsbehoefteplan .....	13
3.1.2 Het personeelskader .....	13
3.1.3 Aanwervings- en selectiebeleid.....	14
3.1.4 Interne communicatie.....	14
3.1.5 Teamoverleg – dienstoverleg (vanuit de structuur).....	14
3.1.6 Organisatie en werking van de dienst toezicht op de interne werking.....	14
3.1.7 Aanbod vormingen en opleidingen .....	15
3.1.8 Mentorship.....	15
3.1.9 Betrokkenheid van de medewerkers .....	15
3.1.10 Syndicaal overleg BOC.....	16
3.1.11 Evaluatiegebeuren – procedure .....	16
3.1.12 Vertrouwenspersoon .....	16
3.1.13 Bevorderen van preventie en welzijn op het werk .....	17
3.1.14 Comité preventie en welzijn op het werk .....	18
<b>3.2 Management van middelen .....</b>	<b>19</b>
3.2.1 Overzicht begroting – raming – meerjarenplanning .....	19
3.2.2 Capaciteitsmeetsysteem .....	20
3.2.3 Opmvolging en ontwikkeling ICT .....	20
3.2.4 Werking systeembeheer .....	20
3.2.5 Kennis- en informatiebeheer .....	20
3.2.6 Overzicht operationele uitrusting (niet limitatieve opsomming).....	20
3.2.7 Uitgeschreven overheidsopdrachten .....	21
3.2.8 Ingestapte raamcontracten.....	22
<b>3.3 Management van processen .....</b>	<b>22</b>
3.3.1 Interne nota's.....	22

<b>4. CHECK</b> .....	<b>23</b>
<b>4.1 Resultaten bij medewerkers</b> .....	<b>23</b>
4.1.1 Verhouding operationeel – calog.....	23
4.1.2 Leeftijdsvorken personeel.....	23
4.1.3 Dossiers vertrouwenspersoon (preventiebeleid).....	24
4.1.4 Aantal en soort gevolgde opleidingen .....	24
4.1.5 Aantal evaluatiemomenten.....	27
4.1.6 Personeelsverloop – mobiliteit – interne jobrotatie.....	27
4.1.7 Ziekteverzuim – absentisme .....	27
4.1.8 Arbeidsongevallen.....	27
4.1.9 Vriendenkring – sportkring .....	27
4.1.10 Organisatie sportdag.....	28
<b>4.2 Resultaten bij klanten en leveranciers</b> .....	<b>28</b>
4.2.1 Aantal vakantietoezichten .....	28
4.2.2 Aantal adviezen diefstalpreventie.....	28
4.2.3 Aantal dossiers slachtofferbejegening .....	28
4.2.4 Betrokkenheid in het onderwijs .....	29
4.2.5 Mediabeleid – persbeleid.....	29
<b>4.3 Resultaten bij de maatschappij</b> .....	<b>30</b>
4.3.1 Imagebuilding.....	30
4.3.2 Mediabeleid – persbeleid.....	30
4.3.3 Mate van en resultaten van het stimuleren van milieubewust gedrag .....	30
<b>4.4 Resultaten bij bestuur en financiers</b> .....	<b>31</b>
4.4.1 Operationele resultaten .....	31
<b>5. ACT</b> .....	<b>36</b>
<b>5.1 Verbeteren en vernieuwen</b> .....	<b>36</b>
5.1.1 Verbeterpotentieel van de organisatie (meetinstrumenten) .....	36
5.1.2 Prioriteiten en aandachtspunten – Zonaal veiligheidsplan 2014-2017.....	37
<b>6. BIJLAGEN</b> .....	<b>38</b>
<b>6.1 Welzijn</b> .....	<b>39</b>
6.1.1 Globaal Preventieplan 2013-2019.....	39
6.1.2 Jaarlijks Actieplan 2013-2014.....	49
<b>6.2 Wijkwerking</b> .....	<b>55</b>
6.2.1 Algemene beschrijving .....	55
6.2.2 Gepresteerde uren .....	57
6.2.3 Beschrijving uitgevoerde diensten .....	57
6.2.4 Processen-verbaal .....	62
6.2.5 Conclusies.....	63
6.2.6 Doelstellingen 2015.....	64
<b>6.3 Zonaal onthaal</b> .....	<b>65</b>
6.3.1 Algemene beschrijving .....	65

6.3.2 Opdrachten .....	65
6.3.3 Beschrijving uitgevoerde diensten door de pool .....	65
6.3.4 Evaluatie openingsuren .....	66
6.3.5 Processen-verbaal .....	68
6.3.6 Conclusies .....	69
<b>6.4 Sociale dienst .....</b>	<b>70</b>
6.4.1 Voorgeschiedenis .....	70
6.4.2 Overzicht van de activiteiten .....	71
6.4.3 Oproepen permanentiesysteem slachtofferbejegening 2014 .....	72
6.4.4 Gevolgde vormingen .....	73
6.4.5 Vertrouwenspersoon .....	73
6.4.6 Teamoverleg – dienstoverleg .....	73
<b>6.5 Lokale Recherche .....</b>	<b>76</b>
6.5.1 Algemeen .....	76
6.5.2 Interne functionering .....	76
6.5.3 Gerechtiglijk informatiebeheer .....	77
6.5.4 Onderzoeken .....	78
6.5.5 Processen – verbaal .....	79
6.5.6 Arrestaties .....	81
6.5.7 Dienstorganisatie .....	82
<b>6.6 Interventiecoördinatie .....</b>	<b>84</b>
6.6.1 Inzet van de beschikbare capaciteit interventiepool .....	84
6.6.2 Organisatie .....	84
6.6.3 Organisatie- en werkingingsnormen .....	85
6.6.4 Gerechtelijke werking .....	85
6.6.5 Interventie .....	86
<b>6.7 Operationele coördinatie .....</b>	<b>89</b>
6.7.1 Organisatie .....	89
6.7.2 Normen handhaving openbare orde .....	89
6.7.3 Ordediensten .....	97
6.7.4 Uitvoering opdrachten en taken van federale aard .....	104
6.7.5 Samenwerkingsovereenkomsten .....	104
<b>6.8 Evaluatie lokale verkeersproblemen en verkeersonveiligheid .....</b>	<b>105</b>
6.8.1 Algemene toelichting .....	105
6.8.2 Evaluatie meetplan .....	107
6.8.3 Analyse verkeersongevallen .....	130
<b>6.9 Evaluatie actiedomein diefstallen in woning .....</b>	<b>145</b>
6.9.1 Diefstallen in woning (ANG) .....	145
6.9.2 Analyse diefstallen in woning (bekomen na filtering) .....	147
6.9.3 Technische vaststellingen .....	157
6.9.4 Capaciteit besteed aan onderzoek .....	157
6.9.5 Ontrading .....	157
6.9.6 Slachtofferhulp .....	158
6.9.7 Acties diefstal in woning .....	158
<b>6.10 Evaluatie overlast rond uitgaansbuurten en openbare plaatsen .....</b>	<b>159</b>

6.10.1 Tendensen .....	159
6.10.2 Vergaderingen met externe partners .....	159
6.10.3 Toezicht op evenementen.....	159
6.10.4 Overzicht feiten van vandalisme en geluidshinder waarvoor een pv werd opgesteld. ....	160
6.10.5 Bestuurlijke aktes .....	161
6.10.6 Administratie project overlast (alg. admin., pro- en reactief onderzoek, admin.....	162
6.10.7 Uren acties overlast .....	162
6.10.8 Projectmatige aanpak .....	162
<b>6.11 Evaluatie drugs.....</b>	<b>164</b>
6.11.1 Tendensen in 2014.....	164
<b>6.12 Evaluatie intrafamiliaal geweld .....</b>	<b>169</b>
6.12.1 Cijfers IFG .....	169

## 1. Voorwoord

Sinds 2007 wordt het model dat door de directie van de relaties met de lokale politie (CGL) als uniform model voor het jaarverslag werd voorgesteld, gebruikt. Ook dit jaar zal hierop geen uitzondering gemaakt worden. Het jaarverslag geeft in deze vorm volledig invulling aan de pijlers van de gemeenschapsgerichte politiezorg.

Door het **afleggen van verantwoording** aan de diverse partners (**partnerschap**) maken wij onze organisatie en de al dan niet behaalde resultaten transparant (**externe oriëntering**). Deze externe gerichtheid naar de partners draagt bij tot bewustmaking, betrokkenheid en medeverantwoordelijkheidsgevoel (**bekwame betrokkenheid**) waardoor er inzicht ontstaat in de essentie van een integraal veiligheidsbeleid en de mogelijke oorzaken van onveiligheid en onleefbaarheid (**probleemoplossend werken**).

Twee instrumenten liggen aan de basis van het concept van dit jaarverslag: de Deming-cyclus en het EFQM-excellence model.

### De Deming-cyclus

De kwaliteitscirkel van Deming is een hulpmiddel voor kwaliteitsmanagement ontwikkeld door William Edwards Deming. De cirkel beschrijft vier activiteiten die op alle organisaties van toepassing zijn. In een cyclus kunnen zij zorgen voor een betere kwaliteit. Deze vier activiteiten zijn:

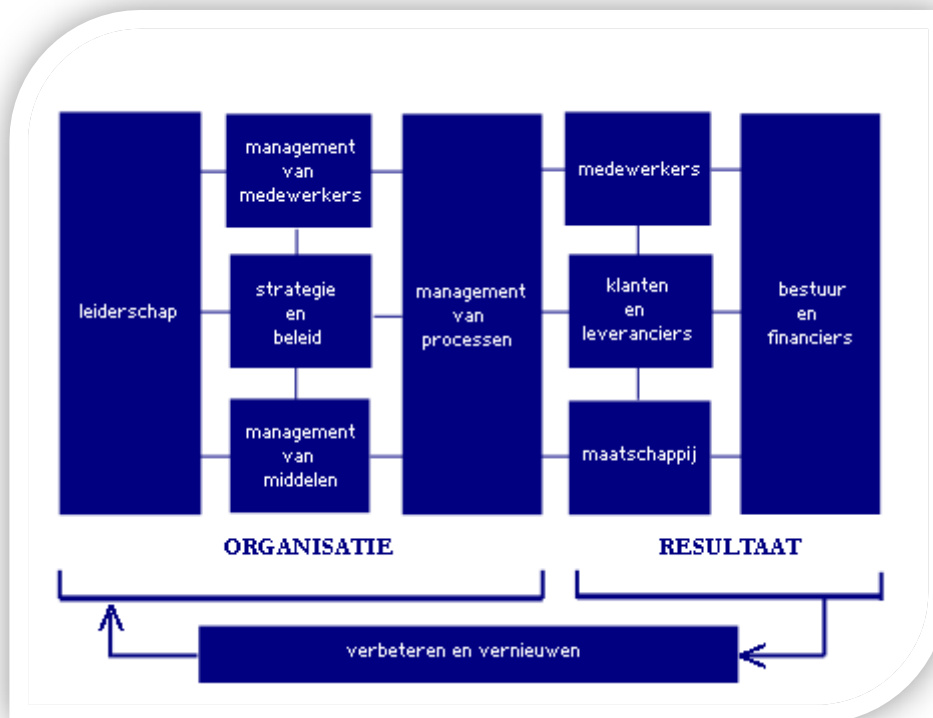
- **PLAN:**  
Het opstellen van een plan voor de uitvoering van processen en vaststellen van de normen en concrete doelstellingen.
- **DO:**  
Het uitvoeren van de geplande processen.
- **CHECK:**  
Het controleren van de processen op de uitvoering ervan en het registreren van afwijkingen van de norm. Het meten van de beoogde resultaten.
- **ACT:**  
Het evalueren van de afwijkingen en de resultaten en het ondernemen van actie. Het herontwerpen van de processen indien nodig voordat deze opnieuw uitgevoerd worden.

### HET EFQM Excellence Model

Het EFQM Excellence Model biedt met zijn negen aandachtsgebieden voor de organisatie een kader om naar uitmuntendheid te evolueren. De overkoepelende en geïntegreerde aanpak raakt het volledige bedrijfsmanagement. Het model gaat uit van het basisprincipe dat resultaten met betrekking tot de klanten, de medewerkers, de samenleving, het bestuur en de financiers worden bereikt door leiderschap, dat het beleid en de strategie, de mensen, de partners en de middelen en de processen stuwt.

Omzendbrief CP2 van 3 november 2004 (over het bevorderen van de organisatieontwikkeling van de lokale politie met als finaliteit een gemeenschapsgerichte politiezorg) voorziet de toepassing van dit model. Binnen dit kader kunnen de korpsen ongebreideld en op eigen ritme, maar met een duidelijke finaliteit voor ogen, verder groeien en ontwikkelen. Dit alles is gericht op het bekomen van een meer efficiënte en effectieve inzet van onze lokale politiemensen-en middelen.

Figuur 1: EFQM-model



## 2. PLAN

### 2.1 Leiderschap

De manier waarop de leiding betekenis geeft aan de organisatie, de koers bepaalt en deze vertaalt in een missie, visie en expliciete normen en waarden.

Alle leidinggevende niveaus in de organisatie zorgen voor een cultuur van continue verbetering, door persoonlijke betrokkenheid, inspanning en voorbeeldgedrag.



#### 2.1.1 Missie visie en waarden

##### 2.1.1.1 Missie

De politie Zuiderkempfen draagt als partner in de veiligheidsketen bij tot een veilige en leefbare omgeving waar de burgers zich ook veilig voelen.

Zij doet dit door rekening te houden met haar kerntaken en de mogelijkheden van alle partners. Meer bepaald zal zij:

- een kwaliteitsvolle basispolitiezorg leveren;
- bestuurlijke en gerechtelijke taken uitvoeren;
- sommige federale opdrachten vervullen.

##### 2.1.1.2 Visie

Wij wensen voor al onze partners een dynamische, laagdrempelige en professionele organisatie te zijn waarin:

- wij streven naar een excellente politiezorg;
- men zich inschrijft voor een ketengerichte aanpak van veiligheid, die zich kenmerkt door soepele relaties;
- ruimte is voor informele contacten en men elkaar ziet als gelijkwaardige partners die elkaar loyauteit verschuldigd zijn en daardoor, kunnen overleggen, voorstellen doen en initiatieven nemen;
- de beschikbare middelen efficiënt en effectief worden ingezet om de missie van de organisatie te verwezenlijken;
- transparantie en inspraak, zowel intern als extern, gekenmerkt door open communicatie in alle richtingen, bijdraagt tot het afleggen van verantwoording;
- wij door integer en onpartijdig te zijn, met groot respect voor de deontologische code het goede voorbeeld geven;
- tevreden medewerkers elkaar respecteren, zich bij de groep betrokken voelen en kansen krijgen om te groeien.

##### 2.1.1.3 Waarden

De waarden van de politie zijn de volgende:

- naleven en zich inzetten voor het doen naleven van de individuele rechten en vrijheden en van de waardigheid van elke persoon, in het bijzonder door een steeds doordacht en tot het strikt noodzakelijke beperkt gebruik van wettelijke dwang;
- loyaal zijn tegenover de democratische instellingen;



- integer en onpartijdig zijn, de te handhaven normen eerbiedigen en zin hebben voor verantwoordelijkheid;
- bezielde zijn door en blijf geven van een dienstverlenende ingesteldheid gekenmerkt door:
  - de beschikbaarheid;
  - de kwaliteit van ons werk;
  - het zoeken naar oplossingen binnen het kader van onze bevoegdheden;
  - de optimale aanwending van de adequate middelen;
  - de zorg voor de geïntegreerde werking van de politiediensten.
- vanuit wederzijds respect en waardering de interne relaties bevorderen en bijdragen tot het welzijn op het werk.

### **2.1.2 Finaliteit gemeenschapsgerichte politiezorg**

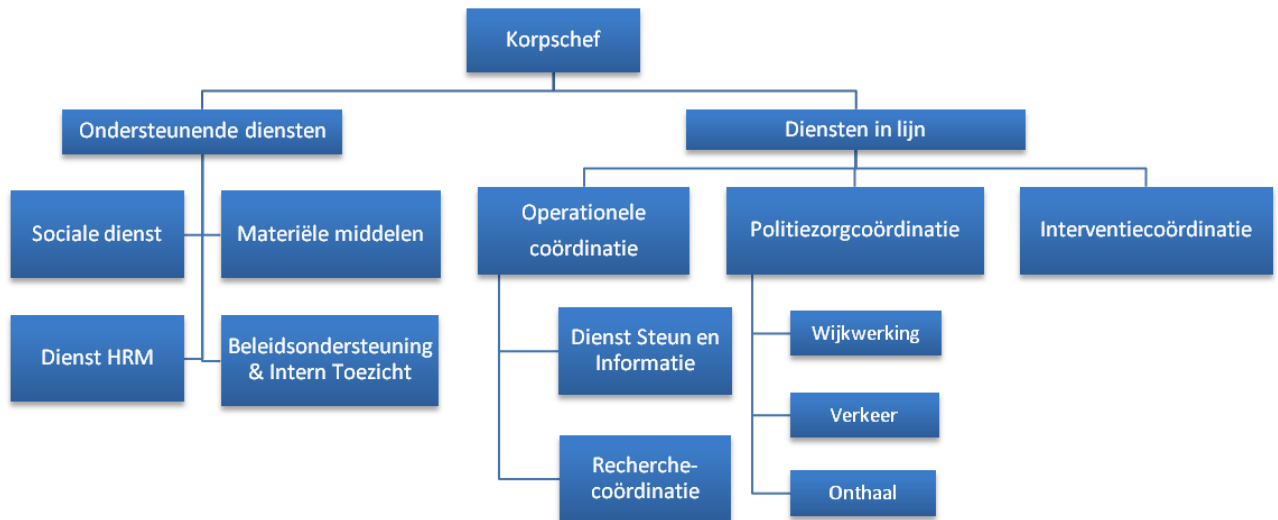
De filosofie van de gemeenschapsgerichte politiezorg loopt als een rode draad door alle beleidsvisies. De geïntegreerde politie is een gemeenschapsgerichte politie. Het zonale veiligheidsplan 2005 – 2008 van de politie Zuiderkempen was daarop geen uitzondering en betekende het startpunt van de introductie van deze filosofie in het korps. De filosofie van de gemeenschapsgerichte politiezorg loopt door alle zuilen van de organisatie. De missie, visie en de waarden van onze organisatie laten er geen twijfel over bestaan dat wij ons engageren om binnen de voorziene limieten de best mogelijke politiezorg te leveren. Een gemeenschapsgerichte politie levert een politiezorg af die veel beter aansluit bij de gerechtvaardigde verwachtingen van de bevolking.

### **2.1.3 Gehanteerd organisatieontwikkelingsmodel**

Sinds het zonale veiligheidsplan 2005 – 2008 werd “Werking en organisatieontwikkeling” als een prioriteit weerhouden. De hele organisatie en bedrijfsvoering moeten gestroomlijnd worden volgens het EFQM-model om een gemeenschapsgerichte politiezorg te verzekeren. Dit model werd gaandeweg geïntroduceerd in het korps. Zo werd in 2007 een positiebepaling volgens het EFQM-model uitgevoerd. Op basis van het resultaat van deze positiebepaling werden in 2008 de eerste stappen gezet in het beschrijven van de primaire processen. In 2009 werd de beschrijving van het eerste primaire proces afgerond. In 2010 volgde de beschrijving van het tweede primaire proces en een ondersteunend proces. Nadien werd de nadruk meer op het ondersteunende proces gelegd.

## 2.1.4 Organigram

Figuur 2: Organigram politie Zuiderkempen



### 2.1.5 Werking managementteam / operationeel overleg

De werking van ons korps is permanent onderworpen aan een streven naar optimalisering. Het managementteam bestaat uit de korpschef, de officieren en de beleidsadviseur. Dit team vergaderde regelmatig. In deze vergaderingen werd een overzicht van de lopende zaken gegeven.

Ook de werking van het operationeel overleg vormt daarop geen uitzondering. Het operationeel overleg is samengesteld uit de korpschef en alle officieren die in het organigram ressorteren onder de diensten in lijn. Maar ook de recherchecoördinator, de adjunct –interventiecoördinator, de teamchef van de wijkwerking, het diensthoofd DSI en een hoofdinspecteur DSI maken er deel van uit. Dit overleg gaat wekelijks door.

### 2.1.6 Interne en externe communicatie

- interne communicatie : [zie detail in punt 3.1.4](#);
- externe communicatie;

De externe communicatie verloopt via verschillende kanalen:

- de website [www.politiezouiderkempen.be](http://www.politiezouiderkempen.be);
- dagelijkse gestructureerde perscontacten;
- een beperkte ruimte in de gemeentelijke informatiebladen;
- deelname van de korpschef aan het maandelijks overleg korpschefs arrondissement Turnhout / overleg Dirco-Dirjud / ARO;
- deelname van de projectcoördinatoren aan de verschillende vergaderingen van het parket;
- deelname van de korpschef als vertegenwoordiger van de korpschefs van het arrondissement aan het welzijnsteam en de arrondissementale raad voor slachtofferbeleid en het overlegforum alternatieve maatregelen minderjarigen;
- wijkagenten voor het opvangen van wijkgebonden of persoonlijke problemen;
- gestandaardiseerde briefwisseling;
- opvolgen van de gemeenteraden door de korpschef;
- informeel overleg met verschillende gemeentelijke diensten;
- basisoverlegcomité;
- deelname van diensthoofd HRM aan het forum HRM;
- deelname van diensthoofd materiële middelen aan het forum MM;
- deelname van de operationele coördinator aan de maandelijks vergadering van het CIC/CSD/zones;
- deelname van de politiezorgcoördinator aan het fenomeenoverleg verkeer en de trimesteriële vergadering verkeerscoördinatoren;
- deelname van de diefstalpreventieadviseur aan de vergaderingen van de provinciale stuurgroep (BIN), de jaarlijkse Staten-Generaal “Diefstal in woningen” en de vergaderingen “Ronde Tafel Diefstalpreventie” van de provincie Antwerpen;
- deelname van het diensthoofd beleidsondersteuning aan de trimestriële vergadering van het beheerscomité intercommunaal centrum voor geweldsbeheersing.

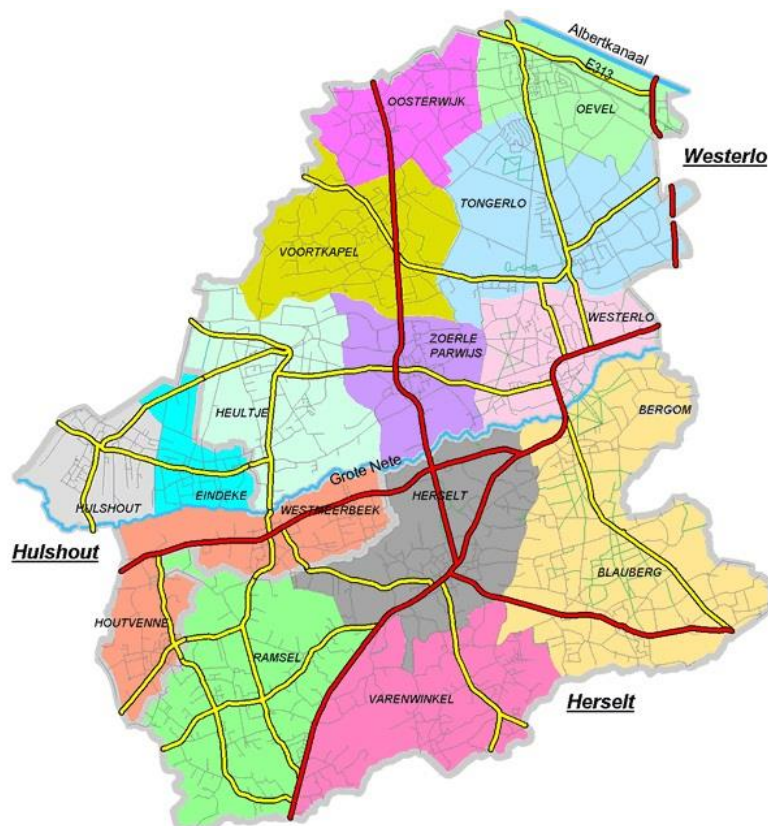
## 2.2 Strategie en beleid

De manier waarop de organisatie haar missie en visie implementeert door een heldere, voor alle groepen belanghebbenden uitgewerkte strategie, en hoe deze wordt vertaald in een concreet beleid, plannen en budgetten. Het gaat ook over informatiebronnen die aan de strategie ten grondslag liggen en de wijze waarop intern en extern wordt gecommuniceerd.



### 2.2.1 Situering politiezone

Figuur 3: Kaart politiezone Zuiderkempen



De politiezone Zuiderkempen ligt in het zuidelijke deel van het gerechtelijke arrondissement Antwerpen, afdeling Turnhout.

- De zone bestaat uit drie gemeenten: Herselt, Hulshout en Westerlo. De totale oppervlakte beslaat 12.577 ha. en telde op 31/12/2014 49.383 inwoners.
- De zone kan bestempeld worden als een landelijk gebied met enkele industriezones (Oevel en Hulshout).
- In elke gemeente wordt kleuter- en lager onderwijs aangeboden. In Westerlo wordt secundair onderwijs aangeboden. Deze populatie bedraagt ruim 2.000 leerlingen (ASO-TSO-BSO).
- De zone wordt doorkruist door het volgende wegennet:
  - gemeentewegen : 522 km
  - provincie/gewestwegen : 38,9 km
  - autosnelweg : 4,73 km

- Openbaar vervoer wordt aangeboden door De Lijn. Er is geen treinstation in de zone.
- Er zijn een groot aantal tweede verblijven: ca. 2.450.
- Er zijn enkele toeristische en andere trekpleisters zoals:
  - de abdij van Tongerlo;
  - sporta;
  - kvc Westerlo in eerste klasse;
  - dancings Reflex en Millenium.
- Er zijn twee Seveso bedrijven (Praxair en Kaneka).
- De politiezone werd verdeeld in 13 wijken met elk hun wijkagent:
  - Bergom/Blauberg (Herselt)(Benny van Hove);
  - Herselt-Centrum (Herselt)(Gunther Kempnaers);
  - Ramsel(Herselt)(Danny Van Eylen/sedert 1 april 2014 Dirk Van den Bergh);
  - Varenwinkel/Langdonken (Herselt)(Kris Janse);
  - Houtvenne/Westmeerbeek (Hulshout) (Erik Van den Brande);
  - Hulshout centrum (Hulshout)(Stefan van Gemert);
  - Eindeke + industriepark (Hulshout)(Koen Smets);
  - Heultje (Westerlo)(Ilse Goossens);
  - Oevel (Westerlo)(Els Moons);
  - Oosterwijk/Voortkapel (Westerlo)(Erika Goor);
  - Tongerlo (Westerlo)(Tamara Karremans);
  - Westerlo-centrum (Westerlo)(Yves Hoes);
  - Zoerle-Parwijs (Westerlo)(Karel Lavaerts).

### 2.2.2 Werking zonale veiligheidsraad, politieraad en politiecollege

- In 2014 waren er 4 zittingen van de politieraad.
- Het politiecollege vergaderde 20 keer.
- De zonale veiligheidsraad kwam 2 keer bij elkaar.

### 2.2.3 Het zonaal veiligheidsplan

#### 2.2.3.1 Zonaal veiligheidsplan 2014-2017

In 2013 werd het nieuwe zonaal veiligheidsplan 2014-2017 opgesteld door de zonale veiligheidsraad. Na analyse van de resultaten van het vorige zonaal veiligheidsplan werden voor de periode 2014-2017 nieuwe strategische doelstellingen gekozen.

##### 2.2.3.1.1 Strategische doelstellingen zonaal veiligheidsplan 2014-2017

- We willen op zonaal niveau bijdragen tot het beheersen van het fenomeen diefstallen in woningen.
- We willen met verschillende actoren bijdragen tot het beheersen en zo mogelijk doen afnemen van het aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel op het grondgebied van onze politiezone.
- We willen met verschillende actoren bijdragen tot het beperken van de overlast rond uitgaansbuurten en openbare plaatsen en meer bepaald de geluidsoverlast en het vandalisme.

### 3. DO

#### 3.1 Management van medewerkers

De manier waarop de organisatie haar medewerkers inzet, stimuleert en waardeert om haar strategie en beleidsdoelstellingen te realiseren en bij te stellen.

Medewerkers zijn er voor de organisatie, maar de organisatie is er ook voor de medewerkers.



##### 3.1.1 Opstellen personeelsbehoefteplan

Op de politieraad van 28 oktober 2008 werd de personeelsformatie goedgekeurd die als volgt is samengesteld:

Tabel 1: Operationeel kader

Graad	Aantal
Hoofdcommissaris	1
Commissaris	4
Hoofdinspecteur	15
Inspecteur	51
<b>Totaal operationeel kader</b>	<b>71</b>

Tabel 2: Administratief en logistiek kader

Niveau	Aantal Statutair/Contractueel
A	1/0
B	6/0
C	7/1,5
D	0/3
<b>Totaal calog</b>	<b>14/4,5</b>

##### 3.1.2 Het personeelskader

Op 31 december 2014 telde het korps in totaal 91 personeelsleden. Hieronder wordt een overzicht gegeven per kader. Opgemerkt dient te worden dat deze cijfers slechts een momentopname geven van de personeelsbezetting op 31/12/2014.

###### 3.1.2.1 Operationeel kader

Het operationeel kader bestaat uit 71 personeelsleden waarvan:

- 4 personeelsleden vrijwillige vierdagenweek;
- 1 personeelslid voltijdse loopbaanonderbreking;
- 1 personeelslid voltijdse uitgaande detachering.

Indeling naar graad:

- 1 hoofdcommissaris;
- 4 commissarissen;
- 11 hoofdinspecteurs (10,8 FTE);
- 1 aspirant-hoofdinspecteur;
- 54 inspecteurs (52,4 FTE + 1 FTE uitgaande detachering).

### 3.1.2.2 Administratief en logistiek kader

Het administratief en logistiek kader bestaat uit 20 personeelsleden waarvan:

- 2 personen halftijds;
- 2 personen vrijwillige vierdagenweek;
- 1 persoon halftijdse loopbaanonderbreking;
- 1 persoon halftijdse uitgaande detachering.

Indeling naar niveau:

- 1 niveau A (adviseur);
- 6 niveau B (2 maatschappelijk assistenten en 4 consulenten);
- 8 niveau C (assistent)(5,3 FTE + 0,5 FTE uitgaande detachering);
- 5 niveau D (2 bedienden/3 werklieden) (4,8 FTE).

### 3.1.3 Aanwervings- en selectiebeleid

De procedure voor de aanwerving en selectie van personeelsleden ligt vast in de statutaire bepalingen.

In 2014 traden 6 nieuwe personeelsleden in dienst, allen inspecteurs. Hiernaast dient ook de bevordering van één inspecteur tot hoofdinspecteur vermeld te worden die mobiliteit maakte naar de federale politie.

### 3.1.4 Interne communicatie

Sinds de ingebruikname van het Veiligheidscentrum 'de Marly' te Westerlo is het korps nog slechts verspreid over twee locaties. Niet enkel hebben de personeelsleden de beschikking gekregen over een functionele werkruimte maar ook de interne communicatie verbeterde hierdoor. Buiten de rechtstreekse mondelinge contacten verloopt de interne communicatie via volgende kanalen:

- de korpsvergaderingen (5 per jaar);
- het managementteam /operationeel overleg;
- de onthaalbrochure voor nieuwe medewerkers;
- het intranet gestructureerd volgens het EFQM-model;
- de vergaderingen van de diensthoofden met hun personeel;
- dagelijkse briefing;
- de wekelijkse briefing.

### 3.1.5 Teamoverleg – dienstoverleg (vanuit de structuur)

Het operationeel overleg is een forum waar informatie kan uitgewisseld worden maar is ook een overleginstrument waar de verschillende diensten afspraken kunnen maken.

De coördinatoren van de verschillende prioriteiten overleggen op geregelde tijdstippen met hun teamleden.

### 3.1.6 Organisatie en werking van de dienst toezicht op de interne werking

Het korps beschikt over een dienst beleidsondersteuning waaronder het interne toezicht ressorteert. De dienst beleidsondersteuning onderzoekt klachten over het politieoptreden. Deze klachten komen op verschillende manieren aan het licht. Ofwel worden de feiten door de burger rechtstreeks ter kennis van het korps gebracht, ofwel worden tekortkomingen intern vastgesteld, ofwel legde de klager klacht neer bij Comité P die vervolgens de klacht

overmaakte voor verdere behandeling bij het korps (voor resultaten zie hoofdstuk [“Resultaten bij bestuur en financiers” punt 4.4.1.7](#)).

### 3.1.7 Aanbod vormingen en opleidingen

In een snel evoluerend landschap zoals de politie, wordt opleiding en bijscholing belangrijk. De personeelsleden krijgen de kans om deel te nemen aan alle relevante opleidingen. De dienst HRM coördineert de inschrijvingen voor de opleidingen.

### 3.1.8 Mentorship

In het kader van de verschillende basisopleidingen lopen de aspiranten stages. Zij krijgen tijdens hun stage een mentor die hun gedurende de hele periode van de stage zal begeleiden. Voor het middenkader beschikt de zone over 2 personeelsleden die als mentor ingezet kunnen worden. Voor het basiskader waren er in 2014 in totaal 7 inzetbare mentoren, waarvan 2 mentoren voor de wijkwerking.

### 3.1.9 Betrokkenheid van de medewerkers

#### 3.1.9.1 Plan betrokkenheid

Het is duidelijk dat er binnen het korps een grote mate van betrokkenheid heerst. Zonder deze betrokkenheid zou dit korps dergelijke resultaten op gebied van veiligheid, leefbaarheid, werking en dienstverlening, niet kunnen voorleggen. De verschillende rondvragen die bij het personeel gedaan werden tijdens de bestaansgeschiedenis van ons korps, wijzen allen in de richting van een sterke betrokkenheid. Ook de stressenquête die in 2011 werd uitgevoerd en in 2012 werd geanalyseerd en toegelicht, wijst in de richting van een grote betrokkenheid. Bovendien wordt er in onze visie duidelijk verwezen naar het belang van die betrokkenheid. Zo wensen wij voor al onze partners een dynamische, laagdrempelige en professionele organisatie te zijn waarin tevreden medewerkers elkaar respecteren, zich bij de groep betrokken voelen en kansen krijgen om te groeien.

Om nog meer betrokkenheid te creëren werd in 2013 gestart met de voorbereiding van een actieplan betrokkenheid. Er wordt gewerkt rond een aantal thema's. Voor ieder thema werd een werkgroep samengesteld onder leiding van een verantwoordelijke. De verschillende thema's betreffen:

- het werving- en selectiebeleid;
- het integriteitsbeleid en de beloningspolitiek;
- de regelcapaciteit;
- de organisationele steun;
- de organisatie identiteit;
- de leiderschapsstijl;
- overleg, inspraak en feedback.

In 2013 kwamen de werkgroepen onder leiding van de verantwoordelijken op regelmatige basis samen om het thema vorm te geven.

Het politiecollege nam kennis van de activiteiten die zouden ontplooid worden in uitvoering van dit actieplan teneinde nog meer betrokkenheid te creëren. Het voorgelegde plan werd eveneens samen met de syndicale partners op het basisoverlegcomité besproken. Het



werd integraal goedgekeurd op het BOC d.d. 26-09-2014. De politieraad besliste op 23-10-2014 het voorgelegde actieplan goed te keuren.

### **3.1.9.2 Invoeren van verbeteringen**

De betrokkenheid van de medewerkers bij het invoeren van verbeteringen wordt gerealiseerd in o.a. :

- het basisoverlegcomité dat tweemaal per jaar samenkomt;
- het beleidsondersteuningsteam waarin alle geledingen van het korps vertegenwoordigd zijn en dat o.a., samen met externe partners, de nieuwe missie en visie mee gestalte heeft gegeven;
- het operationeel overleg;
- formele en informele overlegmomenten met de leidinggevenden die rechtstreeks aanspreekbaar zijn.

### **3.1.10 Syndicaal overleg BOC**

Per jaar zijn er twee vergaderingen voorzien met de syndicale organisaties. Ook in 2014 kwam het basisoverlegcomité tweemaal samen.

### **3.1.11 Evaluatiegebeuren – procedure**

Het evaluatiegebeuren moet gezien worden in een sfeer van verbetering en motivatie. De evaluatoren volgen hun personeelsleden op met het doel hen tot een hoger niveau van presteren te brengen. Dit streven kadert volledig binnen de Deming-cyclus waar het doel van een evaluatie steeds verbetering en vernieuwing is.

### **3.1.12 Vertrouwenspersoon**

Sinds 2002 zijn werkgevers verplicht om een preventiebeleid op te starten rond geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

Een lid van de sociale dienst van de politiezone Zuiderkempen, werd aangesteld als vertrouwenspersoon voor geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk. Er werd in 2014 geen enkel dossier door de vertrouwenspersoon opgestart. Er werden geen meldingen betreffende deze zaken gedaan door het personeel van de politie Zuiderkempen.

Haar taken als vertrouwenspersoon:

- zij ondersteunt de korpschef en de preventieadviseur in de bestrijding van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk. De vertrouwenspersoon zorgt voor de opvang van personen die menen slachtoffer te zijn, en helpt hen met het zoeken naar oplossingen;
- zij staat de preventieadviseur bij zoals voorzien in de wet;
- zij levert een actieve bijdrage tot het opstellen van de procedures voor de behandeling van klachten rond geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk;
- zij zorgt voor de nodige opvang, hulp, advies en steun aan werknemers die menen het slachtoffer te zijn van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk. Op verzoek van de aanklager en na overleg kan zij tevens proberen te bemiddelen tussen aanklager en aangeklaagde;
- zij kan op uitdrukkelijk verzoek van de aanklager de met redenen omklede klacht in ontvangst nemen waarna zij deze klacht onmiddellijk aan de bevoegde preventieadviseur dient te bezorgen;

- zij verzamelt de verklaringen van de werknemers die menen het slachtoffer te zijn van feiten van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk, die extern zijn aan de onderneming of instelling;
- zij houdt een register bij van feiten van geweld op het werk en zorgt ervoor dat enkel de korpschef, de preventieadviseur en de met het toezicht belaste ambtenaar toegang hebben tot dit register;
- zij waakt erover dat deze verklaringen worden meegedeeld aan de bevoegde preventieadviseur en het politiecollege. In die zin rapporteert zij maandelijks aan de korpschef;
- zij bewaart de verklaringen inzake feiten van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk gedurende vijf jaren, te rekenen vanaf de dag dat het slachtoffer deze verklaring heeft afgelegd;
- zij adviseert de korpschef in het nemen van maatregelen ter ondersteuning van zijn beleid inzonderheid het creëren van een aangename en ontspannen werksfeer. In die zin doet zij voorstellen en ondersteunt zij het diensthoofd HRM;
- zij evalueert het beleid in overleg met de korpschef met betrekking tot:
  - geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk;
  - psychosociale belasting.

Op 28 april 2014 verscheen de nieuwe wetgeving in verband met de preventie van psychosociale risico's op het werk in het Belgisch Staatsblad. Het gaat om twee wetten en een koninklijk besluit:

- de wet van 28 februari 2014 tot aanvulling van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk wat de preventie van psychosociale risico's op het werk betreft, waaronder inzonderheid geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk;
- de wet 28 maart 2014 tot wijziging van het Gerechtelijk Wetboek en de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk wat de gerechtelijke procedures betreft;
- het koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van psychosociale risico's op het werk treedt in werking op 1 september 2014. Dit betekent dat de huidige wetgeving in verband met de psychosociale belasting veroorzaakt door het werk, namelijk hoofdstuk Vbis van de bovengenoemde wet van 4 augustus 1996 en het koninklijk besluit van 17 mei 2007 betreffende de voorkoming van psychosociale belasting veroorzaakt door het werk, waaronder geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk nog tot die datum van toepassing blijven.

### **3.1.13 Bevorderen van preventie en welzijn op het werk**

Om aan de verwachtingen van de medewerkers rond welzijn tegemoet te komen werd in samenwerking met IOK een globaal preventieplan 2013-2019 uitgeschreven. Het jaaractieplan 2013-2014 stelde volgende doelstellingen:

- waarborgen van een dynamisch welzijnsbeleid;
- opmaak overzicht arbeidsongevallen (met verlet) van 2010 t.e.m. 2013;
- opmaak en communiceren van interne (organisatorische en praktische) richtlijnen voor:
  - registratie van EHBO-verzorgingen (intern en extern);

- inzameling van registraties;
- evaluatie van registratie;
- opmaak en communiceren van richtlijnen voor specifieke ongevallen: steek- en schotwonden / accidenteel bloedcontact / blootstelling aan lawaai van schot;
- bepalen inhoud van EHBO-koffer(s) en aanpassen inhoudstabellen;
  - per locatie;
  - per interventievoertuig;
  - per ander voertuig;
  - voor opleidingen geweldbeheersing.
- betreffende producten met gevaarlijke eigenschappen:
  - inventariseren van gebruikte producten met gevaarlijke eigenschappen;
  - opvragen/opmaken van veiligheidsinformatiebladen;
  - organisatorische maatregelen treffen om relevantie informatie inzake EHBO beschikbaar te maken voor personeelsleden/hulpverleners.
- onderzoek in functie van het optimaal gebruik van het verzorgingslokaal ter hoogte van het cellencomplex + bijhorende organisatorische afspraken;
- opmaak opleidingsplan interne hulpverlener;
- opmaak opleidingsplan aangeduid persoon voor alle operationele medewerkers (+ ev. calog-medewerkers);
- voorzien in een meldingsprocedure waarmee personeelsleden een melding van agressie (slachtoffer) kunnen maken, losstaand van de opmaak van een proces-verbaal;
- minimum 1x-jaarlijks de cijfergegevens inzake agressie evalueren op basis van processen-verbaal, interne meldingen, ...;
- opmaak richtlijnen inzake 1e opvang- en/of nazorgmogelijkheden (intern en/of extern);
- bewustmaking van de personeelsleden inzake de risicofactoren tijdens prioritaire verplaatsingen en de toepassing van beheersmaatregelen;
- opmaak van interne nota met betrekking tot inbeslag- en inbewaringnames, met specifieke aandacht voor veiligheidsaspecten + interne orde en netheid;
- optimaliseren klimatisatie in Veiligheidscentrum De Marly;
- informeren en sensibiliseren van personeelsleden omtrent ergonomische aspecten bij beeldschermwerk;
- opmaak sensibiliseringsplan leidinggevenden (OK, MK en Calog) omtrent Welzijn (algemeen en over specifieke onderwerpen) en hun rol (en die van andere actoren) hierin + aanvang;
- betrokkenheid leidinggevenden /specifieke functies optimaliseren bij het onderzoek van (arbeids- en EHBO-)ongevallen aangaande de oorzaken en vereiste preventiemaatregelen;
- optimalisatie uitvoering en/of opvolging van de vereiste periodieke controles in de politielocaties (a.d.h.v. knelpuntenlijsten van de locaties).

### 3.1.14 Comité preventie en welzijn op het werk

Dit comité vergadert in de schoot van het basisoverlegcomité. In 2014 werden er dus 2 vergaderingen georganiseerd.

## 3.2 Management van middelen

De manier waarop vanuit strategie en beleid de beschikbare middelen worden aangewend om de activiteiten van de organisatie effectief en efficiënt uit te voeren.

Hieronder valt ook de manier waarop samengewerkt wordt met leveranciers en partners om de toegevoegde waarde in de keten te vergroten.



### 3.2.1 Overzicht begroting – raming – meerjarenplanning

De politiezone is een rechtspersoon en heeft een eigen begroting. De budgettaire middelen worden verstrekt door enerzijds de federale overheid en anderzijds door de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo. Daarom wordt de begroting opgemaakt in overleg met de drie gemeenten, die de financiële bijdragen inschrijven in de gemeentebegroting.

De budgetten moeten worden gerespecteerd en de werkingsmiddelen dienen op een verantwoorde manier aangewend. De aanvragen voor materiële middelen worden beoordeeld op hun noodzakelijkheid, opportuniteit en functionaliteit. De begroting wordt opgemaakt nadat de verschillende diensten hun begrotingsvoorstellen ingediend hebben. Het politiecollege stelt de begroting op en legt deze voor aan de politieraad.

De initiële begroting van 2014 is goedgekeurd door de politieraad op 24 oktober 2013. De enige begrotingswijziging is op 23 oktober 2014 goedgekeurd door de politieraad. De politiebegroting van 2014 was dan als volgt samengesteld:

Tabel 3: Begrotingsgegevens 2014 ontvangen gewone dienst na begrotingswijziging

Ontvangsten gewone dienst		Ontvangsten buitengewone dienst	
<b>Batig resultaat 2013</b>	1.724.934,32	Overboeking van GD	0,00
<b>Prestaties</b>	25.000,00	Investeringsubsidies:	
<b>Overdracht:</b>		Gemeente Herselt	56.036,00
<b>Vergoedingen</b>	10.000,00	Gemeente Hulshout	35.868,00
<b>Federale overheid</b>	3.074.678,55	Gemeente Westerlo	104.096,00
<b>Gemeente Herselt</b>	943.785,00		
<b>Gemeente Hulshout</b>	604.101,00		
<b>Gemeente Westerlo</b>	1.753.214,00		
<b>Schuld</b>	51.700,00		
<b>TOTAAL</b>	<b>6.462.478,55</b>	<b>TOTAAL</b>	<b>196.000,00</b>

Tabel 4: Begrotingsgegevens 2014 uitgaven gewone dienst na begrotingswijziging

Uitgaven gewone dienst		Uitgaven buitengewone dienst	
<b>Overboeking naar BD</b>	0,00	Investerings	313.000,00
<b>Personeelskosten</b>	5.923.500,00		
<b>Werkingskosten</b>	788.750,00		
<b>Overdrachten</b>	30.830,00		
<b>Schuld</b>	380.470,00		
<b>TOTAAL</b>	<b>7.123.550,00</b>	<b>TOTAAL</b>	<b>313.000,00</b>
<b>Geraamd algemeen begrotingsresultaat</b>	<b>1.036.383,84</b>	<b>Geraamd algemeen begrotingsresultaat</b>	<b>36.207,10</b>

### 3.2.2 Capaciteitsmeetsysteem

83,15% van de uitgaven in de gewone dienst zijn personeelskosten, daarom is het capaciteitsmeetsysteem onder de vorm van Galop een zeer nuttig controle- en beleidsmiddel. De input / output betreft uren, prestaties, activiteiten, beschikbaarheden, verloven, ziektecontingent, persoonlijke gegevens, ... . De output van de gegevens wordt naargelang de behoeften geëxploiteerd voor onder andere berekening van de vergoedingen en toelagen, inzet bij projectwerking, inzet bij acties en evenementen, ... .

### 3.2.3 Opvolging en ontwikkeling ICT

De softwareprogramma's worden beheerd door de systeembeheerder die de korpschef en het diensthoofd materiële middelen adviseert over de aankoop en de implementatie van nieuwe programma's en of hogere versies.

### 3.2.4 Werking systeembeheer

De systeembeheerder verzekert het beheer en de veiligheid van de lokale operationele telematica-infrastructuur. Hij wordt hierbij ondersteund door de Directie van de Telematica.

### 3.2.5 Kennis- en informatiebeheer

#### 3.2.5.1 Functioneel beheer

In de ministeriële omzendbrief MFO-3 zijn de procedures en het beheer van de harde en zachte informatie vastgelegd. Deze informatie wordt verwerkt door één functioneel beheerder (1 hoofdinspecteur) en 1 assistent functioneel beheerder (1 inspecteur).

Tabel 5: Overzicht aantal dossiers 2012-2014

	2012	2013	2014
<b>Harde informatie</b>	7.622 dossiers	6.430 dossiers	7.068 dossiers
<b>Zachte informatie</b>	184 dossiers	150 dossiers	191 dossiers

#### 3.2.5.2 Kennisbeheer

Het korps beschikt over een bibliotheek (vakliteratuur) die voor iedereen toegankelijk is. Tal van politionele tijdschriften (infopol, infodoc, inforevue, ...) en gemeentebleden werden hierin opgenomen. Daarenboven bevat de bibliotheek ook nog relevante naslagwerken. Het korps beschikt ook over een elektronische bibliotheek op een gemeenschappelijke schijf in het computernetwerk die eveneens voor iedereen toegankelijk is. Daarnaast is er voor iedereen toegang tot het internet en het intranet en bestaat de mogelijkheid tot zowel fysieke als elektronische archivering en de raadpleging daarvan. Er worden korpsdagen ingericht waarop zoveel mogelijk getracht wordt opleiding te (laten) geven. En tenslotte wordt aan iedereen de mogelijkheid geboden om interessante studiedagen te volgen.

### 3.2.6 Overzicht operationele uitrusting (niet limitatieve opsomming)

In 2014 werd volgende operationele uitrusting aangeschaft in het kader van nieuwe investeringen of om afgeschreven, verouderd of niet te herstellen materiaal te vervangen:

Hardware – ICT:

- vervanging van 10 verouderde ISLP-computers met toebehoren en schermen;
- mobile office;
- huur 4 kopieerprinters zwart/wit;

- huur 1 plooi- en omslagvulmachine.

#### Dienstvoertuigen:

- vervanging van 2 interventievoertuigen type combi;
- 2 nieuwe interventievoertuigen uitgerust met nieuwe mobiele Astridposten;
- vervanging van 1 personenwagen dienst wijkwerking;
- aankoop 3 elektrische fietsen.

#### Bewapening:

- aankoop 5 uitschuifbare wapenstokken;
- vervanging dienstmunitie;
- aankoop 6 blue gunlock 19;
- aankoop FX munitie;
- aankoop Lips handboeien.

#### Verkeersveiligheid:

- upgrade digitale camera.

#### Gebouwen:

- aanpassing ramen veiligheidscentrum;
- vervanging garagepoort veiligheidsas.

#### Uitrusting personeel:

- hycap kledij en schoenen;
- hycap helmen;
- hycap scheenbeschermers en handschoenen;
- beschermende regenkledij;
- motorkledij voor motorrijders;
- zonnebrillen voor motorrijders;
- vervanging van 7 kogelwerende vesten;
- gehoorbescherming voor monitoren geweldbeheersing met vuurwapen;
- overgooiers (hesjes) met lange mouwen.

### 3.2.7 Uitgeschreven overheidsopdrachten

De wet op de overheidsopdrachten wordt nageleefd. Slechts voor enkele zeer typische opdrachten stelt de politiezone zelf bijzondere lastenboeken op, zoals bijvoorbeeld voor de aankoop van elektrische fietsen, de implementatie van mobile office en werkzaamheden aan de ramen van het veiligheidscentrum. Voor andere opdrachten wordt beroep gedaan op de raamcontracten uitgeschreven door de federale politie, de drie gemeenten van de politiezone of de Federale Overheidsdienst Personeel en Organisatie FOR-CMS.

### 3.2.8 Ingestapte raamcontracten

Voor o.a. de aankoop van PC's en toebehoren en de huur van 4 kopieerprinters werd beroep gedaan op de contracten van de Federale Overheidsdienst FOR-CMS. Voor de vervanging van de boordradio's werd gebruik gemaakt van de overheidsopdracht van Astrid. Voor de aankoop van o.a. de dienstvoertuigen, de basiskledij en de hycapkledij werd beroep gedaan op de contracten van de federale politie.

### 3.3 Management van processen

De manier waarop de organisatie vanuit strategie en beleid haar processen identificeert, ontwerpt, beheerst en waar nodig verbetert of vernieuwt, teneinde haar doelen te realiseren. Aandacht is nodig voor de specifieke eisen en mogelijkheden van de professional: het type medewerker dat met kennis van zaken en ervaring vaak autonoom moet (kunnen) handelen.



#### 3.3.1 Interne nota's

Tabel 6: Overzicht belangrijkste interne nota's 2014

Interne nota	Omschrijving
004/13	Registratie wegenwerken
022/14	Curvometer handleiding en opleiding
024/14	Wijzigingen RPPol
032/14	Verkiezingen 2014
046/14	Afhandelingprocedure computerfraude
054/14	Sporenwijze
055/14	Rapportage prioriteiten ZVP
059/14	Bestrijding sociale en fiscale fraude
060/14	Procedure bij afwezigheid wegens ziekte
069/14	Ingaan verval van recht op sturen
075/14	OI alcoholintoxicatie buitenlanders
082/14	Aanrijding dienstvoertuig
085/14	Onmiddellijke intrekking rijbewijs
086/14	Registratie/beheer verloren/gevonden voorwerpen
093/14	Fietsvergoeding woon-werkverkeer
094/14	Verlof bloedgeven, bloedplaatjes- en plasma
111/14	Verkeersvormingsklas
122/14	Informatieuitwisseling met Eandis bij schadegevallen
123/14	Bedrag van de OI van de vierde graad
127/14	Verkeersongevallen – registratie en afhandeling
136/14	Parkeren op plaatsen voor personen met een handicap
143/14	BCP afschakelplan 2014-2015
147/14	COL 8/2006 Sturen onder invloed
150/14	Lagere alcohollimiet professionele bestuurders

## 4. CHECK

### 4.1 Resultaten bij medewerkers

In hoeverre levert de organisatie een toegevoegde waarde voor de medewerkers, qua verwachtingen, inzet en betrokkenheid?

#### 4.1.1 Verhouding operationeel – calog

Hieronder wordt per kader het aantal personeelsleden naar geslacht toe weergegeven.



Tabel 7: Aantal personeelsleden administratief en logistiek kader naar geslacht

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Mannen</b>	3	3	3	5	5	5	6	6
<b>Vrouwen</b>	14	13	14	15	14	15	14	14

Tabel 8: Aantal personeelsleden operationeel kader naar geslacht

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Mannen</b>	61	59	58	58	60	58	55	52
<b>Vrouwen</b>	8	9	12	12	12	14	15	19

#### 4.1.2 Leeftijdsvorken personeel

Hieronder volgt per kader een overzicht van de verdeling naar leeftijdsgroepen. Tevens wordt de evolutie van de leeftijdsgroepen per kader weergegeven.

##### 4.1.2.1 Leeftijdsvorken per kader

Tabel 9: Leeftijdsvork administratief en logistiek kader

Leeftijds- groep	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>&lt;30</b>	0	2	1	5	6	6	5	4
<b>30-39</b>	6	5	7	4	1	3	4	4
<b>40-49</b>	6	3	2	5	8	8	7	8
<b>50-60</b>	5	6	7	6	4	3	4	4

Tabel 10: Leeftijdsvork operationeel kader

Leeftijds- groep	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>&lt;30</b>	15	15	15	16	12	10	9	7
<b>30-39</b>	18	19	20	20	20	26	29	33
<b>40-49</b>	17	12	14	14	22	19	17	20
<b>50-60</b>	19	22	21	20	18	17	15	11



Tabel 11: Leeftijdsvork totaal

Leeftijds- groep	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<30	15	17	16	21	18	16	14	11
30-39	24	24	27	24	21	29	33	37
40-49	23	15	16	19	30	27	24	28
50-60	24	28	28	26	22	20	19	15

#### 4.1.2.2 Evolutie van de leeftijdsgroepen

Tabel 12: Evolutie van de leeftijdsgroepen administratief en logistiek kader

Leeftijds- groep	2007 %	2008 %	2009 %	2010 %	2011 %	2012 %	2013 %	2014 %
<30	0	12	6	25	32	30	25	20
30-39	35	31	41	20	5	15	20	20
40-49	35	19	12	25	42	40	35	40
50-60	30	38	41	30	21	15	20	20

De leeftijdsgroep 40-49 jaar is de grootste binnen het administratief en logistiek kader. De twee oudste leeftijdscategorieën (40-49 en 50-60) maken samen 60% uit van de totale populatie van calog-personeelsleden.

Tabel 13: Evolutie van de leeftijdsgroepen operationeel kader

Leeftijds- groep	2007 %	2008 %	2009 %	2010 %	2011 %	2012 %	2013 %	2014 %
<30	22	22	21	22	17	14	13	10
30-39	26	28	29	29	28	36	42	46,5
40-49	25	18	20	20	30	26	24	28
50-60	27	32	30	29	25	24	21	15,5

Maar liefst 46,5% van de operationele personeelsleden bevindt zich in de leeftijdscategorie van 30-39 jaar. De twee jongste leeftijdscategorieën (<30 en 30-39) maken samen 56,5% uit van de totale populatie van operationele personeelsleden.

#### 4.1.3 Dossiers vertrouwenspersoon (preventiebeleid)

Er werd in 2014 geen enkel dossier door de vertrouwenspersoon opgestart. Er werden geen meldingen gedaan door het personeel van de politie Zuiderkempen.

#### 4.1.4 Aantal en soort gevolgde opleidingen

Binnen de geïntegreerde politie zijn er verschillende soorten opleidingen die gevolgd kunnen of moeten worden: basisopleiding, externe opleidingen, functionele opleidingen, gecertificeerde opleidingen en voortgezette (baremische) opleidingen. Binnen deze laatste categorie kan een opsplitsing gemaakt worden tussen opleidingen en trainingen. Opleiding wordt gezien als het verrijken van de competenties van de deelnemers door het bijbrengen van nieuwe componenten (kennis, bekwaamheden, vaardigheden, ...). Onder training wordt verstaan het onderhouden en verbeteren van de tijdens de opleidingen verworven competenties.

#### 4.1.4.1 Aantal uren (gevolgde en gegeven) opleidingen

In 2014 werd in totaal 8814:32 uren gespendeerd aan zowel het geven als aan het volgen van opleiding en training. Opgemerkt dient te worden dat de verplaatsing inbegrepen is.

Rekening houdend met het verschil tussen 'opleiding' en 'training' kan het totaal aantal uren gevolgde en gegeven opleiding en training opgesplitst worden in 3 categorieën:

- 6438:02 uren vormingen: hieronder vallen o.a. de briefings en allerhande opleidingen (baremische, functionele, andere, m.u.v. de basisopleidingen);
- 1219:50 uren schietoefeningen: training en training monitor (enkel operationelen);
- 1156:40 uren andere trainingen: Hycap, patrouillehond, functionele en andere.

#### 4.1.4.2 Soort (gevolgde en gegeven) opleidingen

Overzicht van de onderwerpen:

- 1e nationale terugkomdag verhoorcoaches;
- administratieve briefwisseling, samenvatten en becommentariëren van teksten en mindmapping;
- afvaltransport: nationaal en internationaal vervoer van afvalstoffen;
- ALIA SECURITY DAY, 3e jaargang, met als thema Preventie: Anti-diefstal en Brandbeveiliging;
- amok;
- ANG: seining en ontseining;
- assertiviteit en conflicthantering;
- bewustmaking prioritaire verplaatsingen;
- congres Ebola;
- COPRA - End User;
- curvometer;
- de nieuwe familierechtbank;
- de tuchtregeling van het politiepersoneel;
- de Wetsarts als sporen(onder)zoeker;
- de zinloosheid van geweld;
- diefstalpreventieadviseur - voortgezette opleiding;
- externe communicatie - getuigen voor assisen;
- functioneel beheerder;
- functionele gerechtelijke opleiding - luik 1;
- GATSO;
- gestoord of geschonden: een psychologisch perspectief over daders en slachtoffers;
- getuigen voor Assisen;
- het verdachtenverhoor/ meer dan het stellen van vragen;
- informatiebronnen;
- info-sessie boekhoudbestanden;
- infosessie GPI 73 + Bijscholing beroepvoorzitters;
- inspiratiedag: herstelrecht en bemiddeling;
- jeugd en gezin - module 1: wettelijk en reglementair kader;
- jeugd en gezin - module 2: psychosociale aspecten;
- jeugd en gezin - module 3: methodologie van het politieonderzoek inzake jeugd;
- jeugd en gezin - module 4: burgerrechtelijke aspecten;

- jeugd en gezin - module 5;
- lancering ORBIT Politie Suite XI;
- leiding geven aan mensen die geen zin hebben;
- lokale toezichthouder;
- mentale stoornissen en politieke attitude;
- milieuwetgeving voor gevorderden, VLAREM, omgevingsvergunning en Programmatorische Aanpak Stikstof (PAS);
- minderjarigen en politie: wat kan, mag en moet;
- misdrijven via sociale netwerksites;
- omgevingsvergunningsdecreet, decreet complexe projecten en handhavingsdecreet;
- OSR;
- praktijkopleiding nieuwe DNA-wetgeving - afdeling Turnhout;
- praktijkseminarie 'Domiciliefraude';
- presentatie sektarische organisaties 2014 (IACSSO);
- psychosociaal welzijn op het werk: wat brengt de nieuwe wetgeving?;
- psychosociale belasting;
- psychotrauma op de werkvloer: wanneer de werkplaats een drama te verwerken heeft;
- referentiepersoon inzake discriminatie en haatmisdrijven;
- rip deal;
- ronde tafel DPA;
- schoonmaaktechnieken - vervolmaking en sociale vaardigheden;
- specialist geweldbeheersing dwang met vuurwapen;
- sporenbestand;
- studiedag manifestaties en evenementen;
- studiedag ROMA;
- studiedag verhoorcoach: 'evaluatie van de implementatie';
- systematisch coachen van interpersoonlijke verhoorcompetenties - opleiding tot verhoorcoach;
- tactisch concept achtervolgingen met interceptiedispositieven - train the trainer;
- TAM-verhoorders 2014 - tweede nationale dag;
- teamdag specialisten dwang met vuurwapen;
- technische vaststeller;
- terugkomdag mentor;
- tijdsbeheer en werkplanning: niv. D';
- toezichthouder geluid;
- tweede Staten-Generaal diefstal in woningen / Conferentie Domestic 2014;
- update ambtenarenpensioenen;
- valorisatie burgerdiensten;
- van spoor tot inbeslagname;
- veilige zomerevenementen organiseren;
- vingerafdrukken: nieuwe technieken en evoluties;
- voordracht RWO Antwerpen - Joris Giebens;
- voorlichtingsdagen KC's en HRM-verantwoordelijken m.b.t. probatiestage en werkplekieren;
- wijkpolitie;
- woninginbraken door lokale daders;
- WORD.

#### 4.1.5 Aantal evaluatiemomenten

In 2014 werden 57 evaluatiegesprekken gehouden waarmee een evaluatieperiode afgesloten werd. Onmiddellijk na het evaluatiegesprek werd een nieuw planningsgesprek gehouden waardoor een nieuwe evaluatieperiode van 2 jaar aanvangt.

#### 4.1.6 Personeelsverloop – mobiliteit – interne jobrotatie

In 2014 traden 6 nieuwe personeelsleden in dienst, allen inspecteurs. Eén van de personeelsleden die in 2013 vanuit onze zone de basisopleiding tot hoofdinspecteur aanvatte, maakte na het afstuderen in die graad mobiliteit naar de federale politie in 2014.

Twee personeelsleden, beiden inspecteurs verlieten de zone wegens pensionering. Omwille van één van de pensioneringen werd een interne jobrotatie doorgevoerd.

In 2014 werd 1 persoon, een hoofdinspecteur, tijdelijk naar onze zone gedetacheerd.

#### 4.1.7 Ziekteverzuim – absentieïsme

De procedure die moet gevolgd worden bij ziekte van een personeelslid is federaal vastgelegd en wordt in de zone opgevolgd door de dienst HRM.

Tabel 14: Totaal aantal dagen ziekteverzuim

Jaar	Aantal dagen ziekteverzuim
2010	2.101
2011	2.331
2012	2.017
2013	1.949
2014	2.003

In dit cijfer zijn alle ziektedagen begrepen. In deze context bedraagt het gemiddelde aantal ziektedagen in 2014 per personeelslid 22 dagen.

Er waren in 2014 helaas ook een aantal langdurig zieken. D.w.z. personeelsleden die wegens ziekte een onafgebroken periode van 30 dagen of meer afwezig waren. Hun afwezigheid bedroeg 1.589 dagen.

Wanneer we abstractie maken van deze langdurige zieke personeelsleden komen we tot een gemiddeld ziekteverzuim van 5 dagen per personeelslid.

#### 4.1.8 Arbeidsongevallen

Er waren 2 arbeidsongevallen in 2014, beiden met werkonbekwaamheid tot gevolg, die in totaal 131 dagen arbeidsongeschiktheid opleverden.

Wat de aard van het arbeidsongeval betreft gaat het om 1 ongeval tijdens een functionele training en 1 ongeval tijdens de uitvoering van een interventie.

#### 4.1.9 Vriendenkring – sportkring

De vriendenkring in de politiezone wordt gedragen door enkele personeelsleden die in hun vrije tijd een aantal zaken organiseren, zoals een barbecue, quiz, ... .

#### 4.1.10 Organisatie sportdag

In samenwerking met het OCMW van Westerlo werd op 12 juni 2014 een sportnamiddag voor het personeel ingericht.



#### 4.2 Resultaten bij klanten en leveranciers

In welke mate voldoet de organisatie aan de verwachting van de klant, hoe sterk is de positie ten opzichte van concurrerende organisaties en hoe waarderen en ervaren partners en leveranciers de relatie met uw organisatie?

##### 4.2.1 Aantal vakantietoezichten

De inwoners van de zone kunnen toezicht voor hun woning aanvragen wanneer zij gedurende enige tijd op vakantie zijn. Tijdens hun afwezigheid komt op geregelde tijdstippen de wijkagent of de interventiepatrouille even langs om de woning na te kijken.

Tabel 15: Aantal vakantietoezichten en controles

	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Aantal vakantietoezichten</b>	315	291	369	385	373
<b>Aantal controles</b>	1219	1231	1807	2200	1921

##### 4.2.2 Aantal adviezen diefstalpreventie

De zone beschikt over een diefstalpreventieadviseur. De bevolking kan op drie verschillende manieren beroep doen op zijn deskundigheid:

- ten eerste kan iedereen die vragen heeft rond diefstalpreventie volledig gratis en vrijblijvend beroep doen op de diefstalpreventieadviseur;
- ten tweede krijgt de diefstalpreventieadviseur via de gemeentebesturen een overzicht van de bouwaanvragen. Aan al deze personen wordt diefstalpreventie advies aangeboden;
- ten derde is er "hercosi" (hercontactname slachtoffers van inbraken). Bij elke inbraak gebeuren de vaststellingen door de interventieploegen/technische vaststellers en/of de recherche. Enige tijd na de vaststellingen voeren de wijkagenten een herbezoek uit. Tijdens dat herbezoek doen ze een aanbod om de diefstalpreventieadviseur ter plaatse te laten komen.

Tabel 16: Aantal adviezen diefstalpreventie

	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Vrije adviezen</b>	11	12	14	11	12
<b>Bouwaanvragen</b>	115	70	108	55	65
<b>Hercosi wijkagent</b>	56	82	102	72	124
<b>Hercosi dpa</b>	40	48	47	53	57

##### 4.2.3 Aantal dossiers slachtofferbejegening

In de politiezone Zuiderkempen is er sinds februari 2003 een permanentiesysteem slachtofferbejegening opgericht.

Er kan steeds een slachtofferbejegenaar worden opgeroepen bij ernstig slachtofferschap of bij crisissituaties.

Momenteel zijn er 12 personen (10 wijkagenten en 2 maatschappelijke werkers) beurtelings één week doorlopend van wacht. Regelmatig (een viertal keer per jaar) zijn er overlegmomenten. De samenwerking tussen de verschillende slachtofferbejegenaars verloopt zeer vlot.

In 2014 is er 17 maal een beroep gedaan op de bijstand van een slachtofferbejegenaar met wachtdienst.

#### 4.2.4 Betrokkenheid in het onderwijs

##### 4.2.4.1 *Samenwerking tussen secundaire scholen, het parket en de lokale politie*

In 2007 werd bij ministeriële omzendbrief PLP 41 aan de zones opgelegd een contactpersoon met de secundaire scholen te installeren. Deze samenwerking werd opgezet om een duidelijke en meer transparante vorm van communicatie tussen het parket, de lokale politie en het onderwijs tot stand te brengen. De overeenkomst richt zich vooral op de aanpak van aanhoudend spijbelgedrag. Anderzijds wil ze een meer globale, maar vooral meer geïntegreerde aanpak en opvolging van agressie en delinquent gedrag in het algemeen in en rond de scholen realiseren.

De partners zullen in dat verband steeds oog hebben voor de pedagogische opdracht van de school en dus eerst zoeken naar educatieve, niet repressieve oplossingen die passen in een reëel opvoedkundig kader.

Het hoofddoel bestaat erin om te zorgen dat de school en haar directe omgeving een veilige omgeving vormt voor alle betrokkenen.

De scholen verbinden zich ertoe, wanneer zij dit noodzakelijk achten, strafbare feiten te melden aan de contactpersonen bij het parket en de politie.

Het parket en de politie verbinden zich ertoe de gegeven signalen op een accurate manier te behandelen en de geoorloofde informatie aan de betrokken school te communiceren.

##### 4.2.4.2 *Het MEGA-project*

MEGA staat voor "Mijn Eigen Goede Antwoord". Het heeft tot doel jongeren assertief te maken ten opzichte van drugs. Het project loopt in de zone al sinds 2003. MEGA richt zich tot het basisonderwijs. Het project bestaat uit een lessenreeks van 10 lessen over alle aspecten die met drugs te maken kunnen hebben. Les 1,2 en 10 worden door de politie gegeven. Het CLB (centrum voor leerlingenbegeleiding) neemt les 6 voor zijn rekening. De overige lessen worden door de school zelf gegeven. In de zone namen alle scholen deel aan het project en kan dus gerust een succes genoemd worden. Elk jaar worden circa 400 leerlingen via dit project bereikt.

#### 4.2.5 Mediabeleid – persbeleid

Naast de wetgevende, de rechterlijke en de uitvoerende macht, wordt de pers wel eens aangeduid als "de vierde macht". Hiermee is duidelijk dat de pers een belangrijke partner is. Vanuit onze bezorgdheid om een gemeenschapsgerichte politiezorg te bieden is de pers een belangrijke partner voor onze externe oriëntering, partnerschap en het afleggen van verantwoording.

Informatiegestuurde politiezorg is de voortdurende bezorgdheid van de organisatie om op basis van informatie over onveiligheid, leefbaarheid, criminaliteit en politiewerking de organisatie aan te sturen. Zij legt hierbij o.a. de nadruk op uitwisseling van informatie.

Het concept van de optimale bedrijfsvoering legt in een van zijn principes de nadruk op samenwerking met partners in netwerken om te zoeken naar een maximale toegevoegde waarde voor het geheel.

Het EFQM deelt de pers in bij de groep leveranciers en partners vanwege de rol die ze speelt in de veiligheidsketen.

De lokale politie Zuiderkempen trachtte tegemoet te komen aan de noden van de pers, rekening houdende met de wettelijke bepalingen. Binnen onze politiezone wordt een wederzijds respect voor elkaars rol vastgesteld en zijn de relaties goed en professioneel te noemen.

### 4.3 Resultaten bij de maatschappij

Wat hebben de inspanningen op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen opgeleverd?



#### 4.3.1 Imagebuilding

- Elk jaar wordt voor de laatstejaars studenten van het secundair onderwijs de Verkeers3daagse “Wel jong, niet gek!” georganiseerd.
- In 2014 werd opnieuw van alle leerlingen van het zesde leerjaar het fietsexamen afgenomen. Het betreft een project waar leerlingen van het zesde leerjaar een parcours op de openbare weg afleggen. Zij worden daarop beoordeeld door politie, fietsouders en directie.
- Ook werd in 2014 opnieuw deelgenomen aan de “Roefeldagen”.

#### 4.3.2 Mediabeleid – persbeleid

De korpschef is verantwoordelijk voor de contacten met de pers. De dagelijkse contacten met de pers worden waargenomen door het hoofd van de dienst Steun & Informatie (DSI) en een hoofdinspecteur van dezelfde dienst. Indien het gaat over specifieke domeinen (bv. verkeer) zal de officier tot wiens verantwoordelijkheid het domein valt de pers te woord staan. Telkens wordt de omzendbrief gevolgd en wordt rekening gehouden met de rechten van de verdachte en het slachtoffer.

#### 4.3.3 Mate van en resultaten van het stimuleren van milieubewust gedrag

- Verschillende personeelsleden maken de verplaatsing van en naar het werk per fiets.

Tabel 17: Aantal kilometers woon-werk verplaatsing per fiets.

Jaar	Aantal kilometer
2008	39.487
2009	46.113
2010	39.609
2011	47.239
2012	45.941
2013	40.944
2014	37.501

- Bij de aankoop van nieuwe voertuigen wordt ook het milieuaspect niet uit het oog verloren.
- De wijkagenten hebben de beschikking over (elektrische) dienstfietsen. Dit is in de eerste plaats om hun zichtbaarheid en aanspreekbaarheid te verhogen. Maar bij elk gebruik van de dienstfiets wordt het gebruik van een milieuvriendelijke auto uitgesloten.
- De maandelijkse schietoefeningen worden met loodvrije munitie uitgevoerd.
- Papier wordt gesorteerd, versnipperd én gerecupereerd. Daarvoor wordt samengewerkt met de firma Shred-it. Zij volgen de hoeveelheid op en leveren daarvan jaarlijks een attest af. De gerecupereerde hoeveelheid papier wordt uitgedrukt in aantal bespaarde bomen. In 2014 waren dat er 21.
- In 2014 werd er ook besloten om de gegevens aan politieraad en politiecollege digitaal te bezorgen. Ook hierdoor werd veel papier bespaard.

Tabel 18: Aantal bespaarde bomen per jaar

	2010	2011	2012	2013	2014
Aantal bespaarde bomen	30	30	25	19	21

#### 4.4 Resultaten bij bestuur en financiers

Bestuur en financiers vormen zich een oordeel over de totale prestatie van de organisatie met de nadruk op het behalen van de strategische doelstellingen, het financiële rendement op het geïnvesteerde vermogen en de kwaliteit van het management.



##### 4.4.1 Operationele resultaten

###### 4.4.1.1 Wijkwerking

- De zone kwam tot stand in 2001 en telde toen 44.590 inwoners. Op 31 december 2014 telde de zone maar liefst 49.383 inwoners. Dat is een aangroei van 4.793 inwoners. De bevolking is dus met 10,7 % gestegen maar het aantal wijkagenten bleef gelijk.
- De uitvoering van gerechtelijke opdrachten en woonstonderzoeken vragen veruit de meeste capaciteit. Deze activiteiten vormen echter een prima gelegenheid om contacten te leggen met de bewoners van de wijk en op die manier onze externe gerichtheid te verzorgen.
- Binnen de beleidsvrije ruimte was er een opmerkelijke stijging van de capaciteit voor onthaal, interventie en openbare orde en een opmerkelijke daling van de uren onderzoek en kantschriften.
- [Voor de uitgebreide evaluatie zie punt 6.2.](#)

###### 4.4.1.2 Zonaal onthaal

- Het zonaal onthaal verliep vlot. Er is een goede wisselwerking tussen de pool, de bediende(n) en de wijkwerking.



- In het totaal werden 5816 uren besteed aan onthaal. Hiervan werden er 3587 (80%) geleverd door de pool zonaal onthaal. Dit is 6% minder dan in 2013. De andere uren werden gepresteerd door de wijkdienst, interventiedienst en DSI.
- De piek van het meest aantal bezoekers ligt op maandag tussen 09.00 uur en 10.00 uur. Op zaterdag komen veruit de minste bezoekers.
- De analyses bevestigen dat de beslissing die eind 2013 genomen werd om het aantal uren onthaal te verminderen gerechtvaardigd was. Vanaf 1 januari 2014 was het zonaal onthaal op weekdays open tot 19.00 uur in plaats van tot 20.00 uur en op zaterdag tot 16.00 uur in plaats van tot 20.00 uur.
- [Voor de uitgebreide evaluatie zie punt 6.3.](#)

#### 4.4.1.3 Slachtofferbejegening

- Op 01/01/2003 werd de eerste maatschappelijk assistente aangenomen. Zij kreeg als opdracht de politionele slachtofferbejegening, zoals voorzien in de OOP15ter binnen de politiezone uit te werken. Op 01/03/2010 kreeg zij versterking van een tweede maatschappelijk assistente.
- Het aantal dossiers dat door de sociale dienst werd behandeld vertoonde sinds 2010, met uitzondering in 2012, een stijgende tendens.

Tabel 19: Aantal dossiers sociale dienst

Jaar	Aantal dossiers
<b>2006</b>	172
<b>2007</b>	164
<b>2008</b>	165
<b>2009</b>	160
<b>2010</b>	218
<b>2011</b>	326
<b>2012</b>	244
<b>2013</b>	326
<b>2014</b>	328

- In de politiezone Zuiderkempen is er sinds februari 2003 een permanentiesysteem slachtofferbejegening opgericht. Deze slachtofferbejegenaar kan worden opgeroepen bij ernstig slachtofferschap of bij crisissituaties. Momenteel zijn er 12 personen (10 wijkagenten en 2 maatschappelijke werkers) beurtelings één week doorlopend van wacht. Regelmatig zijn er overlegmomenten. De samenwerking tussen de verschillende slachtofferbejegenaars verloopt zeer vlot. In 2014 is er 17 maal een beroep gedaan op de bijstand van een slachtofferbejegenaar met wachtdienst.
- [Voor de uitgebreide evaluatie zie punt 6.4.](#)

#### 4.4.1.4 Lokale recherche

- De dienst recherchecoördinatie telt zeven leden:
  - 1 hoofdinspecteur – recherchecoördinator;
  - 1 hoofdinspecteur;
  - 3 inspecteurs benoemd binnen de lokale recherche;
  - 2 inspecteurs voltijds gedetacheerd bij de lokale recherche.

- Het aantal aanhoudingen in 2014 op gerechtelijk en bestuurlijk vlak betrof 204.
- De hoofdinspanning van de recherche qua onderzoeken ging in 2014 naar de dossiers inzake Zeden/IFG en Eigendommen, gevolgd door de domeinen Financieel en Geweld.
- De norm om 7% van het operationeel effectief te besteden met minimum van één ploeg op weekdays aan opsporing en lokaal onderzoek werd bereikt.
- [Voor de uitgebreide evaluatie zie punt 6.5.](#)

#### 4.4.1.5 Interventievoördinatie

- De norm om een permanente interventieploeg en een piekploeg gedurende 84 uur per week te hebben, werd gehaald.
- De permanentie officier van bestuurlijke politie (OBP) werd verzekerd tussen 08.00 uur en 18.00 uur door de interventievoördinator. Bij diens afwezigheid werd hij vervangen door de operationele coördinator of de politiezorgcoördinator. Tussen 18.00 uur en 08.00 uur werd een beurtrol OBP gevolgd.
- De permanentie officier van gerechtelijke politie (OGP) werd verzekerd tussen 08.00 uur en 17.00 uur door een lid van het middenkader. Tussen 17.00 uur en 08.00 uur werd een weekbeurtrol gevolgd.
- De permanentie agent van gerechtelijke politie (AGP) werd verzekerd tussen 08.00 uur en 17.00 uur door de met dienst zijnde leden van de interventie. Tussen 17.00 uur en 08.00 uur werd een weekbeurtrol gevolgd.
- [Voor de uitgebreide evaluatie zie punt 6.6.](#)

#### 4.4.1.6 Operationele coördinatie

- Wat betreft de gehypothekeerde capaciteit heeft de zone in 2014 aan zijn verplichtingen voldaan.
- De ordehandhaving op de wedstrijden van KVC Westerlo werd steeds met een zo minimaal mogelijke inzet gerealiseerd. Na 2 seizoenen in de tweede nationale afdeling speelt Westerlo vanaf het seizoen 2014-2015 terug in de eerste nationale afdeling. Mede door het feit dat de wedstrijden op het einde van seizoen 2013-2014 nog risicovolle wedstrijden waren, met name tegen ASV Geel en de laatste wedstrijd – bepalend voor het kampioenschap – tegen Eupen is de inzet verhoogd ten opzichte van 2013. De eigen inzet van de politiezone daalde in 2014 weliswaar naar 227 manschappen ten overstaan van 2013 waar er nog 245 eigen manschappen werden ingezet. De versterking voor het voetbal steeg echter in 2014 naar 483 manschappen, daar waar er in 2013 nog 349 manschappen als versterking werden ingezet.
- KFC Oosterzonen treedt sedert het seizoen 2012-2013 aan in derde klasse waar de voetbalwet ook van toepassing is. In dat seizoen werden er bij iedere thuiswedstrijd nog minimum twee spotters ingezet. Vanaf seizoen 2013-2014 werden er enkel nog spotters ingezet bij thuiswedstrijden met enig risico. Op verplaatsing werden enkel spotters ingezet indien hier expliciet om gevraagd wordt.
- [Voor de uitgebreide evaluatie zie punt 6.7.](#)

#### 4.4.1.7 Toezicht op de interne werking

- In 2014 werden 15 dossiers intern toezicht opgestart. De feiten werden op volgende manier ter kennis gebracht:

- 8 dossiers via Comité P;
- 4 dossiers op eigen initiatief;
- 3 dossier rechtstreeks door burgers;
- Aan deze dossiers werd volgend gevolg gegeven:
  - in 12 dossiers konden er geen disfuncties worden vastgesteld;
  - in 2 dossiers gaven de feiten aanleiding tot een verbetergesprek;
  - in 1 dossier werd een tuchtmaatregel opgelegd.

Tabel 20: Aantal dossiers wijze ter kennisgeving

Jaar	Totaal aantal dossiers	Comité P	Eigen vaststelling	Rechtstreekse klacht door burger	Kennisgeving door andere (politie)dienst
2005	6	4	0	2	0
2006	8	4	0	4	0
2007	26	8	7	7	4
2008	17	8	4	4	1
2009	14	5	4	4	1
2010	18	8	2	4	4
2011	15	6	5	4	0
2012	11	0	2	5	4
2013	18	13	2	1	2
2014	15	8	4	3	0

Tabel 21: Gegeven gevolg aan dossiers

Jaar	Zonder gevolg	Gesprek	Berisping	Tucht
2005	4	2	0	0
2006	6	1	0	1
2007	20	6	0	0
2008	14	1	0	2
2009	11	1	0	2
2010	15	3	0	0
2011	11	3	0	1
2012	5	5	0	1
2013	12	6	0	0
2014	12	2	0	1

#### 4.4.1.8 Evaluatie prioriteiten

##### 4.4.1.8.1 Lokale verkeersproblemen en verkeersonveiligheid

- De doelstellingen wat betreft uren verkeerscontrole, -toezicht en educatieve projecten werden bereikt.
- In vergelijking met de vorige jaren telde 2014 iets meer ongevallen met gewonden dan in 2013. In dat jaar waren er het minste ongevallen van de laatste tien jaar. Het aantal verkeersslachtoffers is wel het laagste van de voorbije jaren. De daling van het aantal slachtoffers deed zich voor in de drie gemeenten.
- Het percentage zwakke weggebruikers als verkeersslachtoffer is bijna het hoogste van de voorbije 4 jaren. 38% van de slachtoffers in 2014 waren zwakke

weggebruikers (fietser, voetganger of bromfietser). In 2013 bedroeg dat 26%, in 2012 40% en in 2011 29%.

- In 2014 vielen er 4 dodelijke slachtoffers te betreuren, 1 in Herselt en Hulshout en 2 in Westerlo.
- In 2014 werd 8,81 % van de totale capaciteit besteed aan de functionaliteit verkeer, wat betekent dat de minimumnorm van 8% bereikt werd.
- In 2014 werden de minimale normen vastgelegd door het niet-afdwingbaar referentiekader behaald. Er werden meer dan 88900 voertuigen bij bemande snelheidscontroles gecontroleerd, meer dan 949 ademtesten afgenomen en meer dan 3639 voertuigen gecontroleerd op het dragen van de gordel.
- [Voor de uitgebreide evaluatie zie punt 6.8.](#)

#### 4.4.1.8.2 Diefstallen in woning

- In 2014 werden 149 diefstallen in woning vastgesteld. In 2013 waren dit er 116 en in 2012 112.
- De deelgemeenten met het meeste aantal diefstallen in woning per 1.000 inwoners waren in 2014 :
  - Oevel (4,7 /1.000 inwoners);
  - Zoerle-Parwijs (4,5/1.000 inwoners);
  - Houtvenne (4,4 /1.000 inwoners).
- De deelgemeenten met het minste aantal diefstallen in woning per 1.000 inwoners waren in 2014 :
  - Westerlo-centrum (1,2/1.000 inwoners);
  - Varenwinkel (1,5/1.000 inwoners);
  - Westmeerbeek (1,7/1.000 inwoners).
- In 2014 werd het meest ingebroken op vrijdag en zaterdag, net zoals in 2013.
- De inbraken gebeurden meestal door het plegen van braak op een deur of een venster.
- 54 % van de diefstallen in woning vonden tijdens de avond plaats.
- [Voor de uitgebreide evaluatie zie 6.9 .](#)

#### 4.4.1.8.3 Overlast rond uitgaansbuurten en openbare plaatsen

- Klachten in verband met overlast op speelpleintjes en andere openbare plaatsen bleven in 2014 beperkt. Wanneer er een melding toekwam, werd het probleem onmiddellijk aangepakt met systematische controles over een beperkte tijd.
- Bij grotere problemen betreffende overlast die door toezicht en controles alleen niet kunnen worden opgelost, werd er telkens een case opgestart. Bij een case wordt een grondig vooronderzoek uitgevoerd. Alle partners worden bij de zaak betrokken (bv. wijkagent, buurtbewoners, gemeentebestuur, enz.).
- [Voor de uitgebreide evaluatie zie punt 6.10.](#)

## 5. ACT

### 5.1 Verbeteren en vernieuwen

In welke mate plant de organisatie de ontwikkeling en doorvoering van aanpassingen of verbeteringen aangaande:

- de tevredenheid in eigen rangen;
- de tevredenheid van de klanten;
- het imago bij de maatschappij;
- de voldoening bij bestuur en financiers?



#### 5.1.1 Verbeterpotentieel van de organisatie (meetinstrumenten)

- Meten is weten. Om problemen op te lossen moeten ze eerst gekend zijn. ISLP en GALOP zijn twee instrumenten die ons daarbij helpen.
  - ISLP (Integrated System for the Local Police) werd operationeel op 18/11/2002 en laat geïntegreerd dossierbeheer toe. Volgende modules behoren tot de toepassingen:
    - afhandeling van de vaststellingen;
    - APO dossiers;
    - briefwisseling ;
    - interne registers;
    - interventie;
    - kantschriften;
    - meldingen;
    - query's;
    - ...
  - GALOP (Geïntegreerde Administratie van de Logistiek en van het Personeel) is een toepassing die toelaat de prestaties van het personeel in de eenheid te plannen en op te volgen. Deze toepassing werd operationeel op 1/1/2006. Volgende zaken behoren tot de mogelijkheden van dit systeem:
    - bijhouden van de personeelslijst;
    - bijhouden van de logistieke inventaris van de eenheid;
    - planning en beheer van de prestaties;
    - maandelijkse follow-up van de prestaties van het personeel;
    - een module waarmee statistische berekeningen kunnen gemaakt worden op basis van de uitgevoerde prestaties;
    - ...
- Stuurborden:
  - diefstallen in woning;
  - verkeersongevallen met gewonden;
  - effectmeting in- en uitstroom pv's.
- Barometers:
  - criminaliteitsbarometer;
  - ophelderingsbarometer;
  - barometer verkeer;
  - barometer verkeersinbreuken;
  - barometer verkeersongevallen met gewonden;
  - barometer overlast.

### 5.1.2 Prioriteiten en aandachtspunten – Zonaal veiligheidsplan 2014-2017

In 2013 werd het nieuwe zonaal veiligheidsplan 2014-2017 opgesteld door de zonale veiligheidsraad. Na analyse van de resultaten van het vorige zonaal veiligheidsplan werden voor de periode 2014-2017 nieuwe strategische doelstellingen gekozen.

#### 5.1.2.1 In het domein 'Veiligheid en leefbaarheid'

- We willen op zonaal niveau bijdragen tot het beheersen van het fenomeen diefstallen in woningen.
- We willen met verschillende actoren bijdragen tot het beheersen en zo mogelijk doen afnemen van het aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel op het grondgebied van onze politiezone.
- We willen met verschillende actoren bijdragen tot het beperken van de overlast rond uitgaansbuurten en openbare plaatsen en meer bepaald de geluidsoverlast en het vandalisme.

#### 5.1.2.2 In het domein 'Dienstverlening en werking'

- De dienstverlening en werking zullen in routine afgewerkt worden. Er worden geen prioriteiten weerhouden. Excellente Politiezorg en organisatiebeheersing zullen de leidraad worden.

## 6. BIJLAGEN

- [Evaluatie welzijn \(punt 6.1\)](#)
- [Evaluatie wijkwerking \(punt 6.2\)](#)
- [Evaluatie zonaal onthaal \(punt 6.3\)](#)
- [Evaluatie sociale dienst \(punt 6.4\)](#)
- [Evaluatie lokale recherche \(punt 6.5\)](#)
- [Evaluatie interventiecoördinatie \(punt 6.6\)](#)
- [Evaluatie operationele coördinatie \(punt 6.7\)](#)
- [Evaluatie lokale verkeersproblemen en verkeersonveiligheid \(punt 6.8\)](#)
- [Evaluatie diefstallen in woning \(punt 6.9\)](#)
- [Evaluatie overlast rond uitgaansbuurten en openbare plaatsen \(punt 6.10\)](#)
- [Evaluatie drugs \(punt 6.11\)](#)
- [Evaluatie intrafamiliaal geweld \(punt 6.12\)](#)

## 6.1 Welzijn

### 6.1.1 Globaal Preventieplan 2013-2019

Tabel 22: Globaal preventieplan 2013-2019

PRIORITEIT	OMSCHRIJVING ACTIEPUNT	PARTICIPATIE IN AANPAK	MIDDELEN	UITVOERINGS-TERMIJN	CONTROLE / EVALUATIE
<b>A</b>	<p><b>Waarborgen van een dynamisch welzijnsbeleid:</b> Om een DYNAMISCH welzijnsbeleid te kunnen realiseren, is het noodzakelijk dat afspraken en noden inzake welzijn regelmatig worden geëvalueerd. Volgende acties moeten hiertoe bijdragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stand van zaken JAP/GPP opnemen als vast agendapunt voor CPBW/BOC</li> <li>- Indien de behoefte bestaat zal een overleg met korpsleiding, intern preventieadviseur (IOK), arbeidsgeneesheer en preventieadviseur psychosociale belasting (Idewe) plaatsvinden</li> <li>- Indien de behoefte bestaat zal een intervisiemoment tussen vertrouwenspersoon en preventieadviseur psychosociale aspecten (Idewe) plaatsvinden</li> <li>- Frequente werkbezoeken van intern preventieadviseur in de politiezone (data voorafgaandelijk gekend door diensthoofd HRM)</li> </ul>	Korpschef Diensthoofden		2x/jaar  2013-2019	<p>Stand van zaken is agendapunt voor CPBW van 28/03/14 en 26/09/14.</p> <p>Actiepunten worden regelmatig geëvalueerd, rekening houdende met lopende prioriteiten.</p> <p>Werkbezoeken preventieadviseur zijn ingepland tot het najaar.</p> <p>Intervisiemoment is te plannen.</p> <p>Er wordt een toelichting geven omtrent de</p>



				gewijzigde wetgeving. Vertrouwenspersoon en DH HRM zullen tevens een infomoment van IDEWE bijwonen.
<b>B</b>	<i>(Verderzetting van actiepunt uit vorige GPP)</i> <b>Optimalisatie interne EHBO-organisatie</b> op basis van uitgevoerde risicoanalyse. Nog uit te voeren actiepunten zie actiepunten B1 t.e.m. B8.	Korpschef Diensthoofd HRM Diensthoofd MM Prev. Adv. AG CPBW	2014-...	
<b>B1</b>	Opmaak <b>overzicht arbeidsongevallen</b> (met verlet) van 2010 t.e.m. 2013	Prev. Adv.	03/2014	OK
<b>B2</b>	Opmaak en communiceren van <b>interne (organisatorische en praktische) richtlijnen</b> voor: - registratie van EHBO-verzorgingen (intern en extern) - inzameling van registraties - evaluatie van registratie - ...	Diensthoofd HRM Diensthoofd MM Prev. Adv. AG CPBW	09/2014	Lopende

<b>B3</b>	Opmaak en communiceren van <b>richtlijnen voor specifieke ongevallen</b> : steek- en schotwonden / accidenteel bloedcontact / blootstelling aan lawaai van schot.	Diensthoofd HRM AG CPBW	09/2014	Lopende	
<b>B4</b>	Bepalen inhoud van <b>EHBO-koffer(s)</b> en aanpassen <b>inhoudstabellen</b> - per locatie - per interventievoertuig - per ander voertuig - voor opleidingen geweldbeheersing	Diensthoofd MM AG Prev. Adv. CPBW	Budget EHBO-koffers	06/2014	Prijzen opgevraagd bij verschillende leveranciers Voor opleiding geweldbeheersing: EHBO-koffers zijn voorzien in de Mixx
<b>B5</b>	Betreffende <b>producten met gevaarlijke eigenschappen</b> : - inventariseren van gebruikte producten met gevaarlijke eigenschappen - opvragen/opmaken van veiligheidsinformatiebladen - organisatorische maatregelen treffen om relevante informatie inzake EHBO beschikbaar te maken voor personeelsleden/hulpverleners	Diensthoofd MM Prev. Adv. CPBW	09/2014	MSDS-fiches zijn geïntariseerd. Fiches van de drugstesten zijn in het Engels. Een Nederlandstalige versie is aan de Federale Politie gevraagd, maar nog geen reactie ontvangen.	
<b>B6</b>	Onderzoek in functie van het optimaal gebruik van het <b>verzorgingslokaal</b> ter hoogte van het cellencomplex + bijhorende organisatorische afspraken	Diensthoofd MM Prev. Adv. CPBW	09/2014	De voorziening van het verzorgingslokaal is OK. Aan het onthaal	

					en in de keuken is ook een EHBO-koffer beschikbaar. Aldaar is ook hulpverlening mogelijk.
<b>B7</b>	<p><b>Opleiding interne 'hulpverlener':</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bepalen hoeveel en welke personeelsleden (in toekomst) zullen fungeren als intern hulpverlener.</li> <li>- Voorzien in basisopleiding (indien nog niet of niet meer in bezit van geldig attest).</li> <li>- Organisatie van jaarlijkse bijscholing voor elke hulpverlener.</li> </ul>	Diensthofid HRM	Budget	2014-...	Lopende
<b>B8</b>	<p><b>Opleiding 'aangeduid persoon' voor alle operationele medewerkers (+ ev. calog-medewerkers):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voorzien in opleidingen tot 'aangeduid persoon', specifiek gericht op de risico's/hulpverlening binnen de politiediensten.</li> <li>- Organisatie van periodieke opfrissingsopleidingen (min. 3-jaarlijks).</li> </ul>	Diensthofid HRM	Budget	2014-...	Lopende
<b>C</b>	<p><i>(Verderzetting van actiepunt uit vorige GPP)</i></p> <p>Uitwerken en implementeren van diverse (bijkomende) <b>beheersmaatregelen in het kader van omgaan met agressie door derden.</b></p> <p>Weerhouden actiepunten op basis van de uitgevoerde</p>	<p>Korpschef</p> <p>Diensthofid BO</p> <p>Diensthofid HRM</p> <p>Hinp Gewelidsbeheersing</p> <p>CPBW</p>		2014-2015	

risicoanalyse: zie actiepunten C1 t.e.m. C5				
<b>C1</b>	Voorzien in een <b>meldingsprocedure</b> (digitaal, schriftelijk, mail ... ?) waarmee personeelsleden een melding van agressie (slachtoffer) kunnen maken, losstaand van de opmaak van een proces-verbaal.	Diensthof HRM Diensthof BO	<del>1/06/2014</del> 2014 - ...	Wachtend op tool van de federale politie
<b>C2</b>	Minimum 1x-jaarlijks de <b>cijfergegevens inzake agressie evalueren</b> op basis van proces-verbalen, interne meldingen ... : o Welke diensten? o Hoeveel agressiegevallen? o Aard van agressiegevallen: smaad/verbaal, fysieke agressie ... ? o Hoeveel geleid tot arbeidsongeschiktheden (of aangepast werk)? o Hoe vaak wapens bij betrokken en welke? o ...	Diensthof BO Diensthof HRM Hinp Gewelddbeheersing DSI	2014-...	Wachtend op tool van de federale politie
<b>C3</b>	Opmaak <b>richtlijnen inzake 1e opvang- en/of nazorgmogelijkheden</b> (intern en/of extern).	Diensthof HRM Maatschappelijk assistenten	06/2014 12/2014	Lopende

C4	<p>Onderzoeken welke maatregelen kunnen/moeten genomen worden opdat personeelsleden zich beter gewapend voelen tegen agressierisico's.</p> <p><i>Opmerkingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- beschikbare ploegen voor versterking is (te) beperkt !</li> <li>- personeelsleden vaak indruk dat men zich moet verantwoorden tegenover intern toezicht en/of comité P, als er gereageerd wordt op agressiedaden.</li> </ul>	<p>Korpschef Diensthooften Hinp Geweldsbeheersing</p>	<p>09/2014  2015</p>	
C5	<p><b>Optimaliseren kennis</b> (bij alle personeelsleden of een specifieke functie/doelgroep) inzake mogelijke <b>effecten van traumatische ervaringen</b> en herkennen van <b>verschijnselen behorende tot de verwerkingsprocessen</b>.</p> <p>Vb.: opleiding psychopathologie; opleiding suïcidepreventie ...</p>	<p>Diensthooft HRM Maatschappelijk assistenten</p>	<p>06/2015</p>	
D	<p><i>(Actiepunt uit vorige GPP)</i></p> <p><b>Bewustmaking</b> van de personeelsleden inzake de <b>risicofactoren tijdens prioritaire verplaatsingen</b> en de toepassing van beheersmaatregelen.</p>	<p>Korpschef Diensthooft HRM</p>	<p>Budget 12/2014</p>	<p>De opleidingen staan ingepland voor oktober en november.</p>
E	<p><i>(Actiepunt uit vorige GPP)</i></p> <p>Opmaak van <b>interne nota met betrekking tot inbeslag- en inbewaringnames</b>, met specifieke aandacht voor veiligheidsaspecten + interne orde en netheid.</p>	<p>Korpschef Diensthooft MM Diensthooften</p>	<p>Budget 2013-2014</p>	<p>Magazijn is uitgerust met ijzeren korven om inbeslaggenomen goederen in te bewaren. De dienstnota wordt</p>

					nog opgesteld.
<b>F</b>	<p><i>(Actiepunt uit vorige GPP)</i>                  Uitwerken en implementeren <b>procedure en risicodossiers in kader van moederschapsbescherming.</b>  <i>Noot: Interne preventiedienst zal hiervoor een basis-dossier uitwerken en aanreiken in overleg met externe preventiedienst(en) --&gt; cfr. EHBO-dossier</i></p>	Korpschef Diensthoofd HRM Prev. Adv. AG CPBW			Nog te bepalen
<b>G</b>	Optimaliseren <b>klimalisatie in Veiligheidscentrum De Marly.</b> (--> onderzoek lopende)	Korpschef PC Diensthoofd MM CPBW	Budget	2013-....	Vervanging huidige ramen door ramen met kiepstand is voorzien voor het najaar.
<b>H</b>	<p><i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i>                  Optimaliseren intern <b>onthaalbeleid</b></p>	Korpschef Diensthoofd HRM Diensthoofden			12/2015
<b>I</b>	<p><i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i>  <b>Informereren en sensibiliseren</b> van personeelsleden omtrent <b>ergonomische aspecten bij beeldschermwerk.</b></p>	Korpschef Diensthoofd HRM Prev. Adv.			12/2014
					Voorbeeldrichtlijnen werden ontvangen. Er zal een dienstnota opgesteld worden voor onze zone.

<b>J</b>	<i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i> Informeren van alle personeelsleden omtrent welzijnsaspecten via Intranet --> onderwerp 'WELZIJN MEDEWERKERS'	Korpschef Diensthoofd HRM	12/2015	
<b>K</b>	<i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i> Informeren/sensibiliseren van leidinggevenden (OK, MK en Calog) omtrent Welzijn (algemeen en over specifieke onderwerpen) en hun rol (en die van andere actoren) hierin: o welzijnsdomeinen en rol diverse actoren, met specifieke aandacht voor rol van leidinggevenden o risicoanalyses en instructies: wat, wie, hoe o persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen o opleidingen o psychosociale aspecten o plannings-/functionerings-/evaluatiesprekken -> Niet éénmalig, maar gespreid in tijd en op regelmatige basis = BEWUSTMAKINGSPROCES	Korpschef Diensthoofden Diensthoofd HRM	2014-2019	Topic 'welzijn' werd voorzien op intranet.
<b>L</b>	<i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i> Betrokkenheid leidinggevenden /specifieke functies optimaliseren bij het onderzoek van (arbeids- en EHBO-)ongevallen aangaande de oorzaken en vereiste preventiemaatregelen. ( cfr. onderzoek van agressieongevallen door interne monitoren geweldbeheersing)	Korpschef Diensthoofden Diensthoofd HRM	2014-2019	Diensthoofden zullen betrokken worden.

-> = risicoanalyse				
<b>M</b>	<p><i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i> Opmaak lijst PBM's en CBM's per functie/dienst + vereiste gebruiks- en onderhoudsregels vastleggen in interne nota's.</p>	<p>Korpschef Diensthoofden Diensthoofd MM</p>	<p><del>2014-2019</del> timing nog te bepalen</p>	
<b>N</b>	<p><i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i> Optimalisatie uitvoering en/of opvolging van de vereiste periodieke controles in de politielocaties (a.d.h.v. knelpuntenlijsten van de locaties).</p>	<p>Korpschef Diensthoofd MM</p>	<p>2014-2019</p>	<p>Er werd een lijst van onze te controleren installaties overgemaakt aan gemeente Westerlo zodat deze mee opgenomen kunnen worden in het lastenboek. IOK stelt een lastenboek op waaraan verschillende besturen kunnen deelnemen. Gemeente Westerlo heeft beslist hieraan deel te nemen.</p>



Dit globaal preventieplan 2013-2019 is opgemaakt in overleg met de korpsleiding van de politiezone Zuiderkempfen.

Op datum van 8 /11/2013 werd het advies vanwege het BOC/CPBW opgevraagd en verkregen.

Het politiecollege keurde het globaal preventieplan 2013-2019 (en het jaaractieplan 2013-2014) goed in zitting d.d. 29/11/2013.

#### *Aanpassing globaal preventieplan*

*Tijdens de voorbereiding van het jaarlijks actieplan voor het komende jaar wordt nagegaan of dit globaal preventieplan moet bijgestuurd worden n.a.v.:*

- ernstig incident of ongeval;*
- nieuwe en terugkerende klachten van werknemers waarbij een relatie met de arbeid vermoed wordt;*
- aankoop van nieuwe producten en arbeidsmiddelen;*
- het creëren van nieuwe arbeidsposten;*
- invoering van nieuwe technologieën;*
- reorganisaties;*
- werk door derden;*
- verbouwingen;*
- aanpassing van installaties;*
- nieuwe wetgeving.*

6.1.2 Jaarlijks Actieplan 2013-2014

Tabel 23: Actieplan 2013-2014

PRIORITEIT	OMSCHRIJVING ACTIEPUNT	PARTICIPATIE IN AANPAK	MIDDELEN	UITVOERINGS-TERMIJN	CONTROLE / EVALUATIE
A	<p><b>Waarborgen van een dynamisch welzijnsbeleid:</b>                      Om een DYNAMISCH welzijnsbeleid te kunnen realiseren, is het noodzakelijk dat afspraken en noden inzake welzijn regelmatig worden geëvalueerd. Volgende acties moeten hiertoe bijdragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stand van zaken JAP/GPP opnemen als vast agendapunt voor CPBW/BOC</li> <li>- Indien de behoefte bestaat zal een overleg met korpsleiding, intern preventieadviseur (IOK), arbeidsgeneesheer en preventieadviseur psychosociale belasting (Idewe) plaatsvinden</li> <li>- Indien de behoefte bestaat zal een intervisiemoment tussen vertrouwenspersoon en preventieadviseur psychosociale aspecten (Idewe) plaatsvinden</li> <li>- Frequente werkbezoeken van intern preventieadviseur in de politiezone (data voorafgaandelijk gekend door diensthoofd HRM)</li> </ul>	Diensthoofd HRM		2x/jaar	<p>Stand van zaken is agendapunt voor CPBW van 28/03/14 en 26/09/14.</p> <p>Actiepunten worden regelmatig geëvalueerd, rekening houdende met lopende prioriteiten.</p> <p>Werkbezoeken preventieadviseur zijn ingepland tot het najaar.</p> <p>Intervisiemoment is te plannen.</p> <p>Er wordt een toelichting gegeven omtrent de gewijzigde wetgeving. Vertrouwenspersoon en DH HRM zullen tevens een infomoment van IDEWE bijwonen.</p>

<b>B1</b>	Opmaak <b>overzicht arbeidsongevallen</b> (met verlet) van 2010 t.e.m. 2013	Diensthofd HRM Prev. Adv.		03/2014	OK
<b>B2</b>	Opmaak en communiceren van <b>interne (organisatorische en praktische) richtlijnen</b> voor: - registratie van EHBO-verzorgingen (intern en extern) - inzameling van registraties - evaluatie van registratie - ...	Diensthofd HRM Diensthofd MM Prev. Adv. AG CPBW		09/2014	Lopende
<b>B3</b>	Opmaak en communiceren van <b>richtlijnen voor specifieke ongevallen</b> : steek- en schotwonden / accidenteel bloedcontact / blootstelling aan lawaai van schot.	Diensthofd HRM AG CPBW		09/2014	Lopende
<b>B4</b>	Bepalen inhoud van <b>EHBO-koffer(s)</b> en aanpassen <b>inhoudstabellen</b> - per locatie - per interventievoertuig - per ander voertuig - voor opleidingen geweldbeheersing	Diensthofd MM AG Prev. Adv. CPBW	Budget EHBO-koffers	06/2014	Prijzen opgevraagd bij verschillende leveranciers Voor opleiding geweldbeheersing: EHBO-koffers zijn voorzien in de Mixx
<b>B5</b>	Betreffende <b>producten met gevaarlijke eigenschappen</b> : - inventariseren van gebruikte producten met gevaarlijke eigenschappen - opvragen/opmaken van veiligheidsinformatiebladen - organisatorische maatregelen treffen om relevante informatie inzake EHBO beschikbaar te maken voor personeelsleden/hulpverleners	Diensthofd MM Prev. Adv. CPBW		09/2014	MSDS-fiches zijn geïnventariseerd. Fiches van de drugstesten zijn in het Engels. Een Nederlandstalige versie is aan de Federale Politie gevraagd, maar nog geen reactie ontvangen.
<b>B6</b>	Onderzoek in functie van het optimaal gebruik van het <b>verzorgingslokaal</b> ter hoogte van het cellencomplex + bijhorende organisatorische afspraken	Diensthofd MM Prev. Adv. CPBW		09/2014	De voorziening van het verzorgingslokaal is OK. Aan het onthaal en in de keuken is ook een EHBO-

					koffer beschikbaar. Aldaar is ook hulpverlening mogelijk.
<b>B7</b>	<b>Opmaak opleidingsplan interne 'hulpverlener':</b> - wie zal de opleiding volgen? - waar zal de opleiding gevolgd worden? - wat is de kostprijs?	Diensthofd HRM	Budget	2014	Lopende
<b>B8</b>	<b>Opmaak opleidingsplan 'aangeduid persoon' voor alle operationele medewerkers (+ ev. calog-medewerkers):</b> - wie zal de opleiding volgen? - waar zal de opleiding gevolgd worden? - wat is de kostprijs?	Diensthofd HRM	Budget	2014	Lopende
<b>C1</b>	Voorzien in een <b>meldingsprocedure</b> (digitaal, schriftelijk, mail ... ?) waarmee personeelsleden een melding van agressie (slachtoffer) kunnen maken, losstaand van de opmaak van een proces-verbaal.  <i>Noot: Diensthofd HRM zal nagaan of de tool die uitgewerkt wordt door de federale politie voor Portal ook bruikbaar is voor de zone.</i>	Diensthofd HRM Diensthofd BO Hinp Geweldbeheersing		2014-...	Wachtend op tool van de federale politie
<b>C2</b>	Minimum 1x-jaarlijks de <b>cijfergegevens inzake agressie evalueren</b> op basis van processen-verbaal, interne meldingen...: o Welke diensten? o Hoeveel agressiegevallen? o Aard van agressiegevallen: smaad/verbaal, fysieke agressie ... ? o Hoeveel geleid tot arbeidsongeschiktheden (of aangepast werk)?	Diensthofd HRM Diensthofd BO Hinp Geweldsbeheersing DSI		2014-...	Wachtend op tool van de federale politie

	<p>o Hoe vaak wapens bij betrokken en welke?</p> <p>o ...</p> <p><i>Noot: Diensthoofd HRM zal nagaan of de tool die uitgewerkt wordt door de federale politie voor Portal ook bruikbaar is voor de zone.</i></p>				
<b>C3</b>	<p>Opmaak <b>richtlijnen inzake 1e opvang- en/of nazorgmogelijkheden</b> (intern en/of extern).</p>	<p>Diensthoofd HRM Maatschappelijk assistenten</p>		<p>06/2014 12/2014</p>	<p>Lopende</p>
<b>C4</b>	<p>Onderzoeken welke maatregelen kunnen/moeten genomen worden opdat personeelsleden zich beter gewapend voelen tegen agressierisico's.</p> <p><i>Opmerkingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>beschikbare ploegen voor versterking is (te) beperkt !</i></li> <li>- <i>personeelsleden vaak indruk dat men zich moet verantwoorden tegenover intern toezicht en/of comité P, als er gereageerd wordt op agressiedaden.</i></li> </ul>	<p>Diensthoofd Beleidsondersteuning Korpschef Diensthoofden Hinp Geweldsbeheersing</p>		<p>09/2014 2015</p>	
<b>D</b>	<p><i>(Actiepunt uit vorige GPP)</i></p> <p><b>Bewustmaking</b> van de personeelsleden inzake de <b>risicofactoren tijdens prioritaire verplaatsingen</b> en de toepassing van beheersmaatregelen.</p> <p><i>Noot: In samenwerking met andere zones werden reeds de mogelijkheden onderzocht en zal een opleiding georganiseerd worden.</i></p>	<p>Diensthoofd HRM</p>	<p>Budget</p>	<p>12/2014</p>	<p>De opleidingen staan ingepland voor oktober en november.</p>

<b>E</b>	<p><i>(Actiepunt uit vorige GPP)</i>                  Opmaak van <b>interne nota met betrekking tot inbeslag- en inbewaringnames</b>, met specifieke aandacht voor veiligheidsaspecten + interne orde en netheid.</p> <p><i>Noot: Kantoorpullen werden reeds uit het magazijn verplaatst naar het archief.                  Magazijn dient verder ingericht te worden.                  Diensthoofd MM zal interne nota opstellen.</i></p>	Diensthoofd MM Korpschef Diensthoofden	Budget	2013-2014	Magazijn is uitgerust met ijzeren korven om inbeslaggenomen goederen in te bewaren. De dienstnota wordt nog opgesteld.
<b>G</b>	Optimaliseren <b>klimatisatie in Veiligheidscentrum De Marly</b> . (--> onderzoek lopende)	Politiecollege Korpschef Diensthoofd MM CPBW	Budget	2013-....	Vervanging huidige ramen door ramen met kiepstand is voorzien voor het najaar.
<b>I</b>	<p><i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i>  <b>Informereren en sensibiliseren</b> van personeelsleden omtrent <b>ergonomische aspecten bij beeldschermwerk</b>.</p>	Diensthoofd HRM Prev.Adv.		12/2014	Voorbeeldrichtlijnen werden ontvangen. Er zal een dienstnota opgesteld worden voor onze zone.
<b>K</b>	<p><i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i>                  Opmaak sensibiliseringsplan leidinggevenden (OK, MK en calog) omtrent Welzijn (algemeen en over specifieke onderwerpen) en hun rol (en die van andere actoren) hierin + aanvang</p> <p><i>Noot: Op intranet zal een topic 'welzijn' voorzien worden waarop alle welzijnsgerelateerde documenten voor elk personeelslid beschikbaar is.</i></p>	Diensthoofd HRM Diensthoofden		2014	Topic 'welzijn' werd voorzien op intranet.

<b>L</b>	<p><i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i>                  Betrokkenheid leidinggevendenden /specifieke functies optimaliseren bij het onderzoek van (arbeids- en EHBO-)ongevallen aangaande de oorzaken en vereiste preventiemaatregelen. ( cfr. onderzoek van agressieongevallen door interne monitoren geweldbeheersing)                  -&gt; = risicoanalyse</p>	<p>Diensthofd HRM                  Korpschef                  Diensthofden</p>	<p>2014-...</p>	<p>Diensthofden zullen betrokken worden.</p>
<b>N</b>	<p><i>(Actiepunt o.b.v. audit welzijn)</i>                  Optimalisatie uitvoering en/of opvolging van de vereiste periodieke controles in de politielocaties (a.d.h.v. knelpuntenlijsten van de locaties).</p> <p><i>Noot: Er dient voor het VHC en politiepost WMB een extern controlemechanisme aangesteld te worden dat instaat voor periodieke controles.                  Diensthofd MM zal onderzoeken of het lastenboek dat opgesteld zal worden door de gemeente Westerlo ook bruikbaar is voor de politiezone.</i></p>	<p>Diensthofd MM</p>	<p>2014-...</p>	<p>Er werd een lijst van onze te controleren installaties overgemaakt aan gemeente Westerlo zodat deze mee opgenomen kunnen worden in het lastenboek. IOK stelt een lastenboek op waaraan verschillende besturen kunnen deelnemen. Gemeente Westerlo heeft beslist hieraan deel te nemen.</p>

Het voorstel jaaractieplan 2013-2014 is opgemaakt in overleg met de korpsleiding van de politiezone Zuiderkempen.

Op datum van 8/11/2013 werd het advies vanwege het BOC/CPBW opgevraagd en verkregen.

Het politiecollege keurde het jaaractieplan 2013-2014 goed in zitting d.d. 29/11/2013.

## 6.2 Wijkwerking

### 6.2.1 Algemene beschrijving

#### 6.2.1.1 Zone

Onze zone is verdeeld in 13 wijken:

Tabel 24: Wijken politiezone Zuiderkempen 2014

Wijk	Inwoners	Inwoners per wijkagent	Wijkagent
Bergom/Blauberg	3820		INP Benny Van Hove
Herselt-centrum	4438 <sup>(1)</sup>		INP Gunther Kempnaers
Ramsel	4925 <sup>(1)</sup>		INP Dirk Van den Bergh <sup>(2)</sup>
Varenwinkel/Langdonken	1353 <sup>(1)</sup>		INP Kris Janse
<b>Herselt</b>	<b>14536</b>	3634	
Houtvenne/Westmeerbeek	4349		INP Erik Van den Brande
Hulshout-centrum	3611		INP Stefan Van Gemert
Hulshout Eindeke + IP	2297		HINP Koen Smets
<b>Hulshout</b>	<b>10257</b>	3419	
Heultje	4384		INP Ilse Goossens
Oevel	3634		INP Els Moons
Oosterwijk + Voortkapel	2374 + 2708		INP Erika Goor
Tongerlo	4900		INP Tamara Karremans
Westerlo-centrum	4107		INP Yves Hoes
Zoerle-Parwijs	2483		INP Karel Lavaerts
<b>Westerlo</b>	<b>24590</b>	4098	
<b>Zone Zuiderkempen</b>	<b>49383</b>	3799	

<sup>(1)</sup> het juiste aantal is moeilijk te bepalen omdat de wijken niet samenvallen met de kiesdistricten. Zo wonen in de wijk Varenwinkel/Langdonken meer mensen en in de wijken Ramsel en Herselt-centrum minder;

<sup>(2)</sup> INP Dirk Van den Bergh volgde op 31/03/2014 INP Danny Van Eylen op als wijkagent.

Tabel 25: Evolutie aantal inwoners in politiezone Zuiderkempen

	31/12/2001	31/12/2011	31/12/2012	31/12/2013	31/12/2014	Stijging tov start zone
<b>Herselt</b>	13.576	14.387	14.389	14.452	14.536	960 (7,1%)
<b>Hulshout</b>	8.813	10.062	10.184	10.250	10.257	1.378 (16,3%)
<b>Westerlo</b>	22.201	24.374	24.498	24.486	24.590	2.389(10,7%)
<b>Zone</b>	44.590	48.823	49.071	49.188	49.383	4.793 (10,7%)

Uit de evolutie van het aantal inwoners blijkt dat van bij de start van de zone tot op 31 december 2014 er een toename is van 4.793 inwoners.



### 6.2.1.2 Locatie en organisatie

#### 6.2.1.2.1 Organisatie

- Politiezorgcoördinator
- Teamchef wijkwerking
- Adjunct-teamchef tevens wijkagent
- 12 wijkagenten

#### 6.2.1.2.2 Locatie

Wijkwerking Zone Oost is gehuisvest in het veiligheidscentrum 'de Marly' en bestaat uit:

- Teamchef wijkwerking;
- De wijkagenten van:
  - Bergom/Blauberg;
  - Herselt-centrum;
  - Oevel;
  - Oosterwijk/Voortkapel;
  - Tongerlo;
  - Westerlo-centrum;
  - Zoerle-Parwijs.

Wijkwerking Zone West is gehuisvest in Westmeerbeek en bestaat uit:

- Een adjunct-teamchef (tevens wijkagent van Hulshout-Eindeke/ Industriepark Hulshout/Industriepark Heultje);
- De wijkagenten van:
  - Heultje;
  - Houtvenne/Westmeerbeek;
  - Hulshout-centrum;
  - Ramsel;
  - Varenwinkel/Langdonken.

## 6.2.2 Gepresteerde uren

Tabel 26: Bijzonder gepresteerde diensten wijkagenten politie Zuiderkempen

	Totaal		
	2012	2013	2014
Nachturen <sup>(1)</sup>	1.533	1.318	1.657
Weekenduren <sup>(2)</sup>	1.613	1.375	1.780
Late dienst <sup>(3)</sup>	614	503	557

(1) Nachturen zijn de uren gepresteerd tussen 19.00 uur en 07.00 uur.

(2) Weekenduren zijn de uren gepresteerd op zaterdag, zon- en feestdagen van 00.00 uur tot 24.00 uur.

(3) 'Late' wijkdienst duurt tot minstens 20.00 uur.

## 6.2.3 Beschrijving uitgevoerde diensten

### 6.2.3.1 Algemene opmerkingen

De evaluatie van de diensten gebeurde op basis van GALOP. Men dient er wel rekening mee te houden dat een correcte tijdsaanduiding van de uitgevoerde opdrachten zeer moeilijk is omdat verschillende opdrachten door elkaar lopen.

### 6.2.3.2 Beheer en administratie

Deze omvat volgende diensten: algemeen beheer (o.a. teamvergaderingen), administratief beheer, logistiek en personeelsbeheer.

Tabel 27: Beheer en administratie wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal uren		
	2012	2013	2014
Beheer en administratie	2.254	2.267	2.097

### 6.2.3.3 Opleiding

Deze rubriek omvat vorming en training.

Tabel 28: Opleiding wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal uren		
	2012	2013	2014
Opleiding	1.367	1.469	1.481

- vorming: korpsdag, dag van de wijkagent, dagelijkse briefing, opleiding wijkagent e.a.;
- training: schietoefeningen e.a. inclusief de uren van een wijkagent als schietinstructeur;
- de veertiende "Dag van de wijkagent" ging door op 27/11/2014.

### 6.2.3.4 Interventie

Deze rubriek omvat o.a. milieu- en bouwovertredingen en andere vaststellingen die door de leden van de wijkwerking worden uitgevoerd..

Tabel 29: Interventie wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal uren		
	2012	2013	2014
Interventie	976	703	981

### 6.2.3.5 Onthaal

#### Pool zonaal onthaal

De pool zonaal onthaal bestaat uit vier leden waarvan één in Westmeerbeek gehuisvest is. Zij verzekeren het zonaal onthaal in de Marly en in de wijkpost te Westmeerbeek. Meer informatie over het zonaal onthaal vindt u verder in dit verslag onder punt 6.3.

#### Onthaal door wijkagenten

Bij afwezigheid van de leden van de pool zonaal onthaal dienen de wijkagenten het onthaal te verzekeren.

Tabel 30: Onthaal wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal uren onthaal					
	Totaal			Per wijkagent		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
De Marly	87	151	338	12	19	42
Westmeerbeek	141	168	337	24	28	56
Zone	228	319	675	18	23	48

De grote stijging is vooral te wijten aan de langdurige afwezigheid wegens ziekte van leden van de vaste pool zonaal onthaal.

Verder presteerden de wijkagenten 268 uur aan schrijfwerk als gevolg van het onthaal en 86 uren voor het terug afgeven van ingehouden rijbewijzen tijdens een wodka-actie.

### 6.2.3.6 Reactief onderzoek en kantschriften

Tabel 31: Reactief onderzoek en kantschriften wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal uren		
	2012	2013	2014
Reactief onderzoek en kantschriften	7.935	6.913	5.856

Het aantal kantschriften zegt meer dan het aantal uren omdat het dienstschriftboek niet altijd correct kon ingevuld worden. Zie verder punt 6.2.4.

### 6.2.3.7 Openbare orde

Tabel 32: Openbare orde wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal uren		
	2012	2013	2014
Manifestaties e.a. <sup>(1)</sup>	1.016	703	1.243
Voetbal <sup>(2)</sup>	1.050	951	1.005

<sup>(1)</sup> Manifestaties e.a. omvat toezicht op evenementen, gebeurtenissen die de openbare orde kunnen verstoren, Hycap en arrondissementele steun.

<sup>(2)</sup> Inclusief de uren gepresteerd door de spotters.

### 6.2.3.8 Bescherming

Tabel 33: Bescherming wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal uren		
	2012	2013	2014
Bescherming	13	62	22

Deze dienst omvat de bewaking en transfer aangehouden personen.

### 6.2.3.9 Beleidsvrije ruimte

#### 6.2.3.9.1 Verkeer

Tabel 34: Voornaamste verkeersopdrachten wijkagenten politie Zuiderkempen

	Totaal uren		
	2012	2013	2014
Raadgeven <sup>(1)</sup>	206	180	177
Ontrading <sup>(2)</sup>	166	135	202
Reguleren <sup>(3)</sup>	1.120	1.190	1.249

- (1) Omvat de verkeersopvoeding in samenwerking met de basisscholen en houdt in dat de wijkagenten participeerden in o.a. de verkeersweek, fietscontroles in alle basisscholen, verkeerswandeling, controle fietsverlichting, fietsexamen e.a.
- (2) Alle verkeerscontroles zoals wodka, drugs in het verkeer, fietscontrole leerlingen secundair onderwijs, e.a.
- (3) Omvat o.a. schooltoezicht en verkeersregeling .

Tabel 35: Schooltoezichten wijkagenten politie Zuiderkempen

Aantal schooltoezichten		
2012	2013	2014
1.144	1.142	1.404

#### 6.2.3.9.2 Gerechtelijk

De wijkagenten presteerden 128 uur in het Megaproject en 44 uur in gerechtelijke projecten.

#### 6.2.3.9.3 Algemeen toezicht

De wijkagenten presteerden 92 uur aan algemeen toezicht (o.a. overlast- en druggevoelige plaatsen, kerkhoven, eindejaarstoezicht, markt Westerlo) en 157 uur aan vakantietoezicht. Het toezicht gebeurde voornamelijk tijdens de dag en vooravond.

Tabel 36: Vakantietoezicht wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal	Aantal aanvragen	aantal toezichten per aanvraag
2012	1.228	369	3,3
2013	1.238	385	3,2
2014	1.065	373	2.9

#### 6.2.3.9.4 Andere wijkgebonden opdrachten

##### *Wapenvergunningen*

Eén wijkagent is verantwoordelijk voor de praktische schietproeven en de afhandeling van de wapendossiers, hij presteerde hiervoor 188 uur.

De wijkagenten presteerden 5 uur m.b.t. het moraliteitsonderzoek.

##### *Woonstonderzoek*

De wijkagenten presteerden 1.658 uur aan woonstonderzoeken, dit zijn er 215 meer dan in 2013 en 428 meer dan in 2012. Opmerkelijk is wel dat er hiervoor het dubbel aantal huisbezoeken nodig waren. Het blijft wel een ideale gelegenheid om kennis te maken met de inwoners.

**Tabel 37: Woonstonderzoeken wijkagenten politie Zuiderkempen**

	Aantal		
	2012	2013	2014
Woonstonderzoek	3.015	2.854	2.068
Bezoeken voor woonstonderzoek	5.317	5.135	4.396

##### *Bijstand deurwaarder*

Voor bijstand deurwaarder en het bestellen van gerechtelijke stukken werd in 2014 381 uur gepresteerd, dit is een kleine daling ten opzichte van 2013.

**Tabel 38: Bijstand deurwaarder wijkagenten politie Zuiderkempen**

	Aantal uren		
	2012	2013	2014
Bijstand deurwaarder	322	450	381

##### *Informatiegaring*

Deze rubriek vermeldt 806 uur en is een verzameling van allerlei wijkgebonden activiteiten waarbij de wijkagent in contact met de burger gericht informatie sprokkelt over verkeersveiligheid, gerechtelijke zaken, overlastproblemen en andere.

**Tabel 39: Informatiegaring wijkagenten politie Zuiderkempen**

	Aantal uren		
	2012	2013	2014
Informatiegaring	648	976	806

##### *Slachtofferbejegening*

De pool slachtofferbejegening bestaat uit 9 wijkagenten en de twee maatschappelijke assistenten. De wijkagenten presteerden hiervoor 19 uur tijdens de dagdienst en 32 uur bij terugroeping.

Tabel 40: Slachtoffersbejegening wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal uren		
	2012	2013	2014
Slachtofferbejegening	45	35	51

*Herbezoek slachtoffers van inbraak (HERCOSI)*

Tabel 41: Hercosi wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal hercosi		
	2012	2013	2014
Hercosi	102	72	124

- Bij een Hercosi of herbezoek van een slachtoffer van een inbraak bezoekt de wijkagent zo snel mogelijk, liefst binnen de 2 dagen, het slachtoffer van de woninginbraak. Hij verwijst deze al dan niet naar een gespecialiseerde dienst, vb. diefstalpreventieadviseur.
- Op enkele inbraken na is er steeds een herbezoek geweest.

*Buurt Informatie Netwerken (BIN)en BIN voor zelfstandigen (BIN-Z)*

Er zijn 10 BIN's en 2 BIN-Z's actief in onze zone.

Tabel 42: BIN(-Z) in Zuiderkempen

BIN(-Z)	Gemandateerde politie Zuiderkempen
BIN Leyse Hoeve	INP Tamara Karremans
BIN Binblok	INP Tamara Karremans
BIN De Bist	INP Yves Hoes
BIN Kapel	INP Erika Goor
BIN Witven	INP Erika Goor
BIN De Zoelse Keten	INP Karel Lavaerts
BIN Huisakkers	INP Gunther Kempnaers
BIN Limberg	INP Gunther Kempnaers
BIN Bening	INP Kris Janse
BIN Goorwijk	INP Stefan Van Gemert
BIN-Z De Watertoren	INP Els Moons
BIN-Z Parel der Kempen	INP Yves Hoes

In 2014 werden hier 49 uur aan besteed.

**6.2.3.10 Terugroeping**

De wijkagenten werden terug geroepen voor opvang slachtoffers, bewaking cellen, vorming interventieploeg en onderzoek en presteerden hierdoor 88 uur.

### 6.2.3.11 Synthese opdrachten wijkagenten

Tabel 43: Synthese uitgevoerde opdrachten wijkagenten politie Zuiderkempen

	Aantal uren			Percentage		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
Beheer en administratie	2.254	2.267	2.097	11,40%	11,90%	11,05%
Opleiding	1.367	1.469	1.481	6,91%	7,71%	7,80%
Interventie	976	703	981	4,94%	3,69%	5,17%
Onthaal	476	464	1.030	2,41%	2,44%	5,43%
Onderzoek+KS	7.935	6.913	5.856	40,13%	36,29%	30,85%
Openbare Orde	2.066	1.654	2.248	10,45%	8,68%	11,84%
Bescherming	13	62	22	0,07%	0,33%	0,12%
Beleidsvrije ruimte	4.653	5.374	5.180	23,53%	28,21%	27,29%
Terugroeping	32	141	88	0,16%	0,74%	0,46%
<b>TOTAAL</b>	<b>19.772</b>	<b>19.047</b>	<b>18.983</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>

Bijzonderste vaststellingen:

- onderzoek en kantschriften blijven de belangrijkste opdrachten voor de wijkagent alhoewel er een sterke daling is ten op zichte van de voorbije jaren;
- de sterke stijging van het aantal uren onthaal.

### 6.2.4 Processen-verbaal

Het aantal processen-verbaal per wijkagent is een gemiddelde dat sterk van wijk tot wijk kan verschillen.

Tabel 44: Processen-verbaal wijkagenten politie Zuiderkempen (bron: query 61 ISLP)

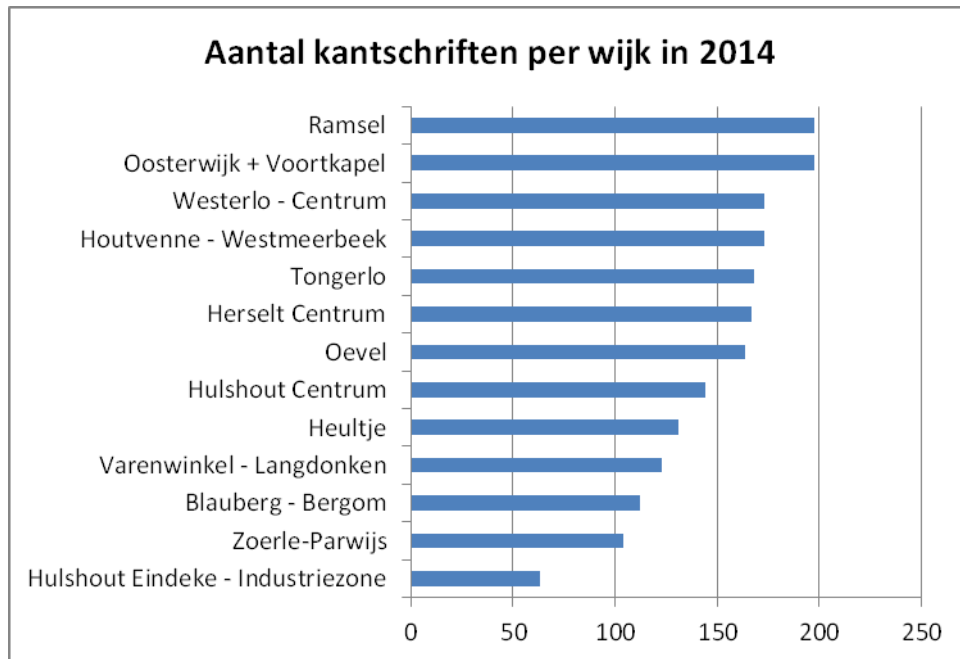
	Aanvankelijke processen-verbaal			Navolgende processen-verbaal		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
Gerechtelijk niet verkeer	493	413	573	644	480	511
Verkeersinbreuk	41	478	55	953	778	584
Verkeersongeval	31	7	26	225	202	198
Waarschuwing	13	0	0			
<b>Totaal</b>	<b>578</b>	<b>898</b>	<b>654</b>	<b>1822</b>	<b>1666</b>	<b>1293</b>

- De sterke stijging van het aantal aanvankelijke processen-verbaal (gerechtelijk niet verkeer) is te wijten aan de verhoging van het aantal uren planton;
- De sterke stijging van het aantal aanvankelijke processen-verbaal (verkeersinbreuk) in 2013 was volledig toe te schrijven aan het toezicht op het parkeren en het leggen van de parkeerschijf in Westerlo-centrum.

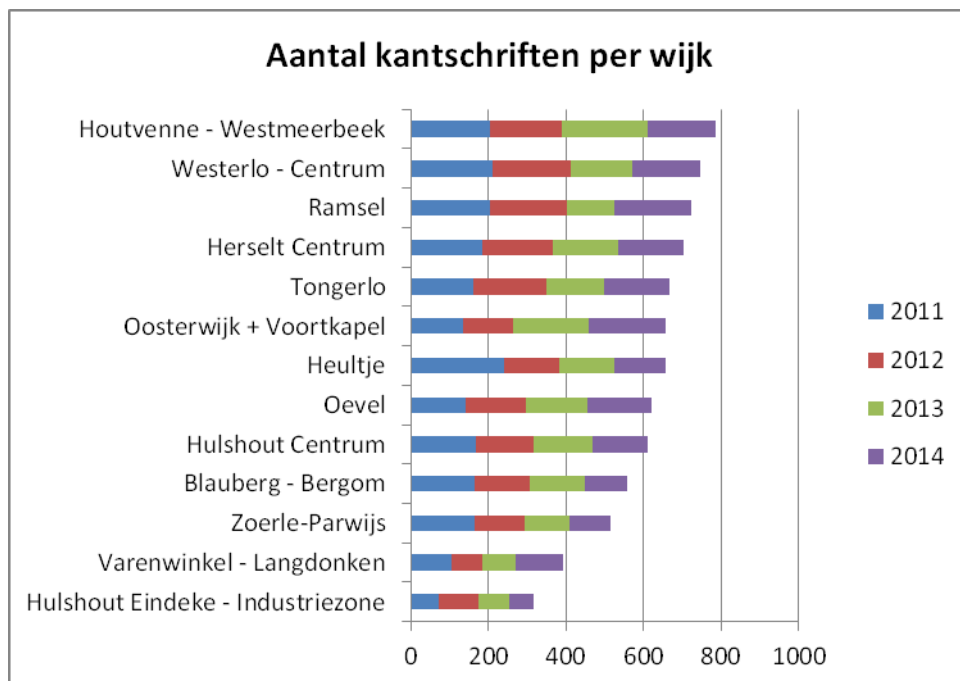
Tabel 45: Kantschriften wijkagenten politie Zuiderkempen (bron: ISLP query 173)

	Aantal kantschriften
2012	2.012
2013	1.981
2014	1.886 + 32 APO

Figuur 4: Aantal kantschriften per wijk politie Zuiderkempen - 2014



Figuur 5: Aantal kantschriften per wijk politie Zuiderkempen (2011 – 2014)



### 6.2.5 Conclusies

Het is moeilijk om de uitgevoerde taken van de wijkagent in vakjes te verdelen. De vermelde waarden zijn gemiddelden en kunnen per rubriek per wijkagent sterk verschillen. Een zelfde capaciteit per rubriek is, gezien de grootte en verscheidenheid van de wijken, onmogelijk.

De uitvoering van de gerechtelijke opdrachten (KS) en woonstonderzoeken vragen veruit de meeste capaciteit. Deze diensten zijn echter bij uitstek de reden om bij iemand langs te gaan. Dit is zeer belangrijk naar infogaring toe.



Binnen de beleidsvrije ruimte was er een opmerkelijke stijging van de capaciteit voor onthaal, interventie en openbare orde en een opmerkelijke daling van de uren onderzoek en kantschriften.

De doelstellingen die gesteld werden in de evaluatie van 2013 (minimumnormen voor schooltoezicht, hercosi, vakantietoezicht, woonstveranderingen, late-dienst, vergaderingen) werden quasi bereikt.

Tot slot kunnen we ook vaststellen dat de stijging van het aantal inwoners een impact heeft op de wijkwerking. Er blijkt dat van bij de start van de zone tot op 31 december 2014 er een toename is van 4.793 inwoners (10,7%) en dat het aantal wijkagenten gelijk is gebleven.

#### 6.2.6 Doelstellingen 2015

- Elke wijkagent doet minstens driemaal per week schooltoezicht in de buurt van de schoolpoort, zowel bij begin als einde van de lessen.
- Elke wijkagent bezoekt binnen de 3 werkdagen het slachtoffer van een woninginbraak.
- Elke wijkagent doet minstens 1 vakantietoezicht per week per aanvraag.
- Elke wijkagent doet binnen de 7 werkdagen nazicht van een woonstverandering.
- Elke wijkagent doet minstens 1 'late' per week.
- De teamchef vergadert op regelmatige basis met zijn teamleden.

## 6.3 Zonaal onthaal

### 6.3.1 Algemene beschrijving

Onze politiezone heeft een pool zonaal onthaal die bestaat uit vier inspecteurs verspreid over twee onthaalpunten:

- de Marly: op deze locatie wordt door de pool op alle dagen met uitzondering van zaterdag-, zondag-, feest- en brugdagen de plantondienst verzekerd van 08.00 uur tot 19.00 uur. Op zaterdag is het onthaal open vanaf 08.00 uur tot 16.00 uur. Op werkdagen wordt het onthaal gedaan door een bediende;
- in Westmeerbeek wordt de plantondienst en onthaal verzekerd door een lid van het zonaal onthaal.

Vanaf 1 mei werd de pool uitgebreid van drie naar vier leden. Het vierde lid begon echter pas op 28/07/2014 haar eerste dienst. De tijd daarvoor was ze in ouderschapsverlof.

### 6.3.2 Opdrachten

#### Pool

- onthaalfunctie
- acteren van klachten en aangiften
- doorverwijzen
- kantschriften op uitnodiging
- bewaking en bevoorrading aangehouden personen
- administratie

#### Bediende

- onthaal (ook telefonisch)
- doorverwijzen
- administratie

### 6.3.3 Beschrijving uitgevoerde diensten door de pool

Tabel 46: Dienstprestaties pool onthaal politie Zuiderkempen 2014

	Aantal uren			Percentage		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
Beheer en administratie	21	68	54	0,41%	1,18%	0,93%
Opleiding	161	357	253	3,13%	6,17%	4,37%
Interventie	1	0	10	0,02%	0,00%	0,17%
Onthaal	4.818	5.025	4.184	93,64%	86,85%	72,31%
Onderzoek+KS	61	115	117	1,19%	1,99%	2,02%
Openbare Orde	13	83	38	0,25%	1,43%	0,66%
Bescherming	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
Beleidsvrije ruimte	70	134	304	1,36%	2,32%	5,25%
Terugroeping	0	5	0	0,00%	0,09%	0,00%
<b>TOTAAL</b>	<b>5.145</b>	<b>5.787</b>	<b>4.960</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>

Opmerkingen:

- in de uren onthaal is het schrijfwerk hieraan verbonden mee inbegrepen;
- de daling van het totaal aantal uren beschikbaar is te wijten aan de langdurige afwezigheid door ziekte van 2 leden van de pool. Om die reden is er een spectaculaire daling van het aantal uren onthaal;
- opmerkelijk is de stijging van het aantal uren beleidsvrije ruimte, wat te wijten was aan het deel wijkwerking (onder andere schooltoezicht ...) uitgevoerd door 2 leden van de pool;
- in het totaal werden 5816 uur besteed aan onthaal. Hiervan werden er 3587 (62%) geleverd door de pool zonaal onthaal. De andere uren werden gedaan door de leden van interventie, de wijkdienst en DSI. De pool deed 6% minder onthaaluren dan in 2013.

**6.3.4 Evaluatie openingsuren****6.3.4.1 Veiligheidscentrum „De Marly“****6.3.4.1.1 Bezoekers veiligheidscentrum „De Marly“****Tabel 47: Gemiddeld aantal bezoekers in "De Marly" politie Zuiderkempen 2014**

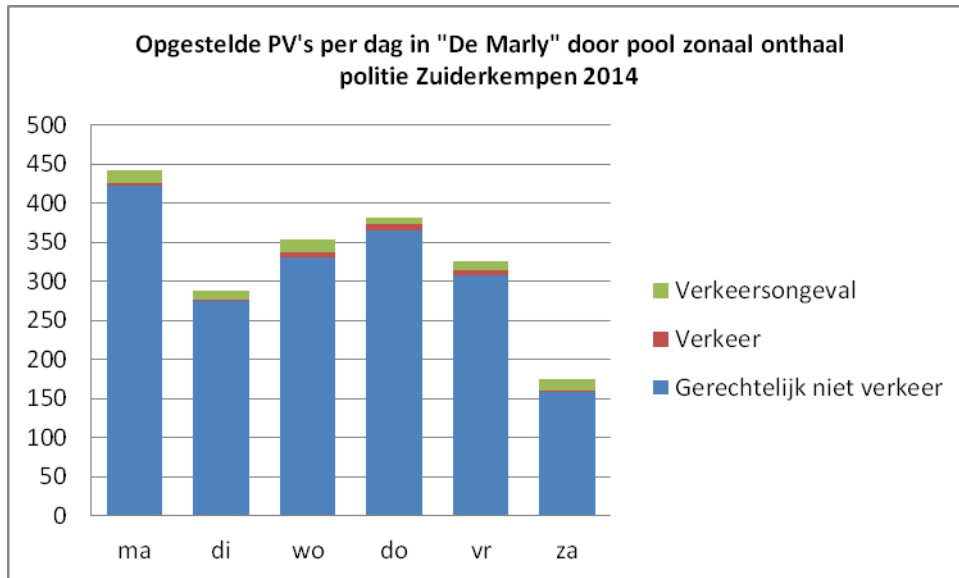
2014	08:00 - 09:00	09:00 - 10:00	10:00 - 11:00	11:00 - 12:00	12:00 - 13:00	13:00 - 14:00	14:00 - 15:00	15:00 - 16:00	16:00 - 17:00	17:00 - 18:00	18:00 - 19:00	19:00 - 20:00	Totaal	Rang
ma	3,83	7,10	6,65	6,62	4,06	4,90	6,40	5,54	4,60	3,62	2,56	0,06	55,92	1
di	3,56	5,60	5,25	5,04	3,13	4,67	5,44	4,75	3,65	2,52	2,06	0,00	45,67	3
wo	2,98	5,08	5,15	4,96	4,53	5,64	5,96	5,08	3,32	2,43	1,96	0,04	47,13	2
do	3,33	4,06	4,65	4,37	3,21	5,19	5,27	4,04	4,23	3,23	2,83	0,13	44,54	5
vr	3,70	5,38	5,23	5,42	4,19	4,72	4,94	4,02	2,87	2,36	2,08	0,02	44,91	4
za	0,92	1,25	2,37	2,13	1,79	1,63	1,60	1,25	0,04	0,00	0,00	0,00	12,98	6
zo	0,00	0,10	0,31	0,23	0,19	0,00	0,00	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,88	7
Totaal	18,31	28,55	29,61	28,76	21,10	26,76	29,62	24,73	18,71	14,16	11,48	0,25	252,04	

Opmerkingen:

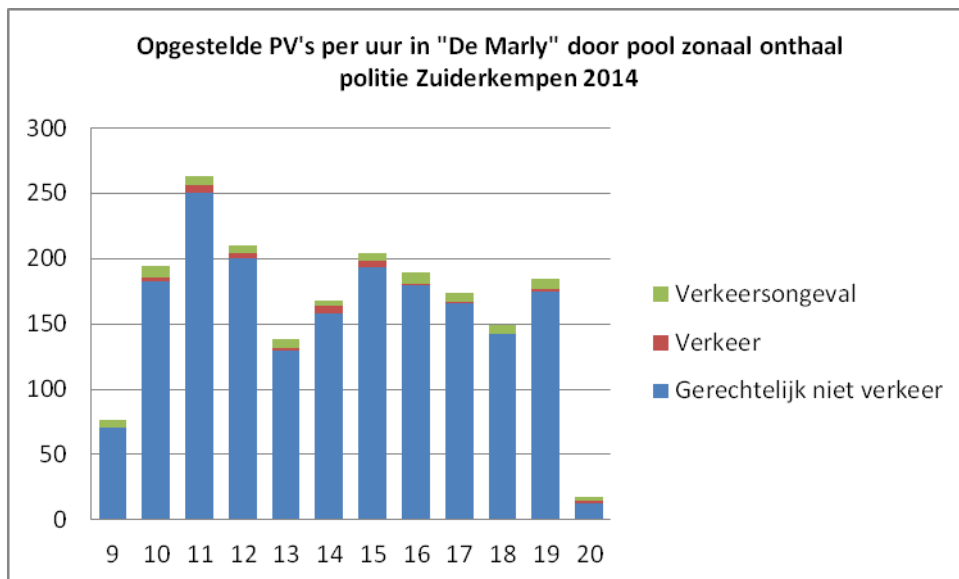
- vanaf 01/01/2014 is het zonaal onthaal op weekdays open vanaf 08.00 uur tot 19.00 uur in plaats van tot 20.00 uur en op zaterdag vanaf 08.00 uur tot 16.00 uur in plaats van tot 20.00 uur;
- op maandag komen gemiddeld genomen de meeste bezoekers, gevolgd door woensdag;
- de verschillen op de andere weekdays zijn klein. Op zaterdag komen veruit de minste bezoekers;
- de piek van het aantal bezoekers ligt tussen 14.00 uur en 15.00 uur. Twee periodes zijn duidelijk de drukste: tussen 09.00 uur en 12.00 uur en tussen 13.00 uur en 16.00 uur. Het piekmoment ligt op maandag tussen 09.00 uur en 10.00 uur.

6.3.4.1.2 Processen-verbaal

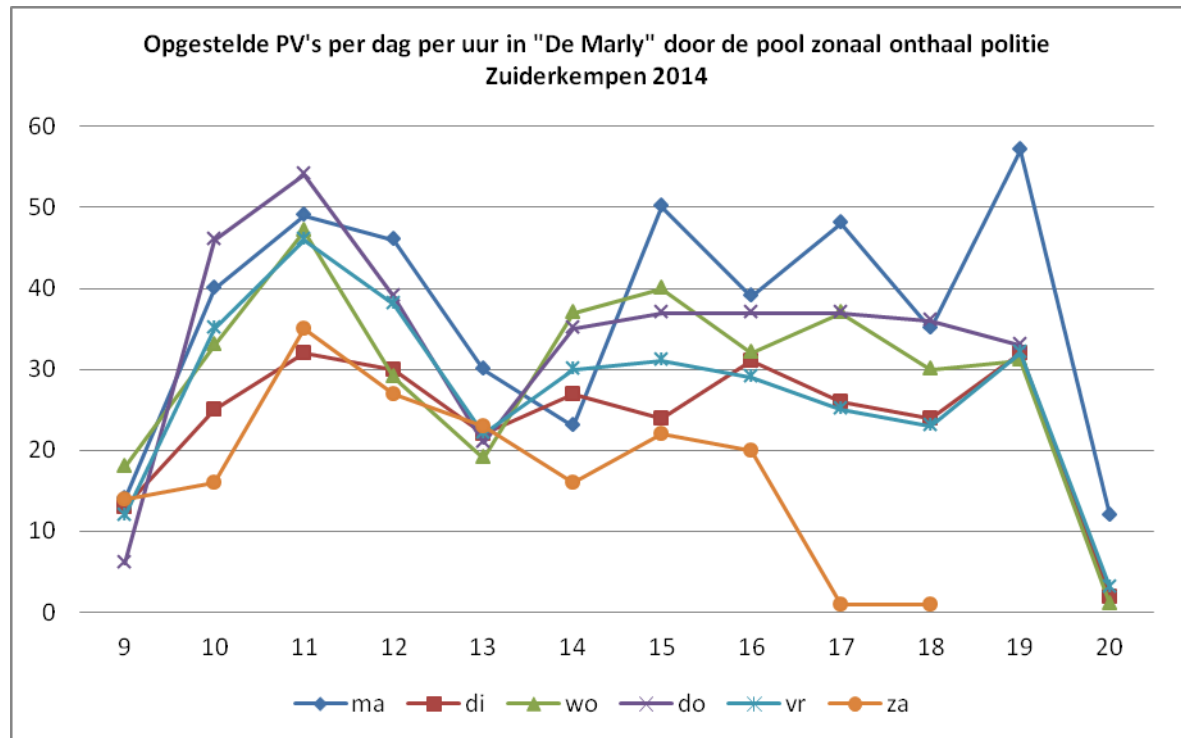
Figuur 6: Aantal opgestelde pv's per dag in "De Marly" door pool onthaal politie Zuiderkempen 2014



Figuur 7: Aantal opgestelde pv's per uur in "De Marly" door pool onthaal politie Zuiderkempen 2014



Figuur 8: Aantal opgestelde pv's per dag en per uur in "De Marly" door pool onthaal politie Zuiderkempen 2014



**Vaststellingen:**

- maandag blijft de drukste dag voor het noteren van klachten;
- gemiddeld genomen worden er tussen 10.00 uur en 11.00 uur de meeste klachten genoteerd;
- de absolute piek ligt op maandag tussen 18.00 uur en 19.00 uur.

**6.3.4.2 Politiepost Westmeerbeek**

Tabel 48: Gemiddeld aantal bezoekers in politiepost Westmeerbeek 2014

2014	08:00 - 09:00	09:00 - 10:00	10:00 - 11:00	11:00 - 12:00	12:00 - 13:00	13:00 - 14:00	14:00 - 15:00	15:00 - 16:00	16:00 - 17:00	17:00 - 18:00	18:00 - 19:00	19:00 - 20:00	Totaal	Rang
ma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,04	0,00	2,73	1,73	1,92	1,94	1,23	9,60	1
di	0,00	1,60	1,48	1,67	0,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,79	3
wo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,40	1,49	1,21	0,89	0,00	0,00	0,00	5,98	2
do	0,00	1,31	1,46	1,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,92	5
vr	0,00	1,11	1,66	1,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,26	4
Totaal	0,00	4,02	4,60	4,32	0,04	2,43	1,49	3,94	2,62	1,92	1,94	1,23	28,55	
openingsuren														

**Vaststellingen:**

- maandag blijft veruit de drukste dag gevolgd door woensdag;
- de piek van het aantal bezoekers ligt tijdens de voormiddagopening tussen 10.00 uur en 11.00 uur, in de namiddag/avondopening is dit tussen 15.00 uur en 16.00 uur.

**6.3.5 Processen-verbaal**

Tabel 49: Kantschriften pool onthaal politie Zuiderkempen 2014

	Aantal		
	2012	2013	2014
Kantschriften	29	108	95

Tabel 50: Aanvankelijke en navolgende pv's pool onthaal politie Zuiderkempen 2014

	Aanvankelijke processen-verbaal			Navolgende processen-verbaal		
	aantal			aantal		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
Gerechtelijk niet verkeer	1.980	1.805	1.836	220	206	274
Verkeersinbreuk	3	2	14	32	61	61
Verkeersongeval	190	112	80	26	26	26
<b>Totaal</b>	<b>2.173</b>	<b>1.919</b>	<b>1.930</b>	<b>278</b>	<b>293</b>	<b>361</b>

De daling van het aantal aanvankelijke processen-verbaal is vooral te wijten aan het nieuw instroombeleid van de procureur des Konings.

### 6.3.6 Conclusies

- Dank zij de inzet van de leden van de pool gesteund door leden van de interventie, wijkwerking en DSI verliep het zonaal onthaal vlot. Er is een zeer goede samenwerking van de pool met het calog-personeel dat het onthaal doet.
- In het totaal werden 5816 uur besteed aan onthaal. Hiervan werden er 3587 (62%) geleverd door de pool zonaal. Dit is 24% minder dan in 2013.
- De analyses bevestigen dat de beslissing die eind 2013 genomen werd om het aantal uren planton te verminderen gerechtvaardigd was. Vanaf 1 januari 2014 was het zonaal onthaal op weekdays open tot 19.00 uur in plaats van tot 20.00 uur en op zaterdag tot 16.00 uur in plaats van tot 20.00 uur.

## 6.4 Sociale dienst

### 6.4.1 Voorgeschiedenis

Op 01/01/2003 werd de eerste maatschappelijk assistente (calog) aangeworven. Zij kreeg als opdracht de politionele slachtofferbejegening, zoals voorzien in de GPI58 binnen de politiezone uit te werken. Op 01/03/2010 kreeg zij versterking van een tweede maatschappelijk assistente. Samen vormen zij de sociale dienst van de politiezone Zuiderkempen.

Politionele slachtofferbejegening bestaat uit volgende taken:

- opleiding voorzien binnen het politiekorps rond slachtoffergerichte thema's;
- informatieverstrekking over allerhande onderwerpen in het kader van slachtofferbejegening;
- tussenkomst bij slachtofferbejegening;
- contact met de hulpverlenende instanties;
- de deelname aan overlegstructuren.

Taken als verantwoordelijke slachtofferbejegening:

- het bevorderen van de beroepsbekwaamheden (noodzakelijke kennis, vaardigheden en attitude bij contact met slachtoffers) van het personeel door middel van sensibilisatie, (interne) opleiding en het verspreiden van de nodige informatie om slachtoffers deskundig te kunnen doorverwijzen;
- het organiseren van een systeem voor gespecialiseerde bijstand in geval van emotionele crisissituaties of bij zeer ernstig slachtofferschap;
- het organiseren van de interne opvang en nazorg van het personeel dat geconfronteerd werd met ernstige misdrijven eventueel in samenwerking met andere partners;
- het adviseren van de korpschef met betrekking tot de nodige technische en organisatorische middelen van het personeel;
- het adviseren van de korpschef in het ontwikkelen van het slachtofferbeleid;
- het uitvoeren van de hercontactname van slachtoffers conform de gemaakte afspraken;
- verantwoordelijk voor de sensibilisatie en permanente vorming van personeelsleden inzake politionele slachtofferbejegening en anderzijds voor het bieden van deze gespecialiseerde slachtofferbejegening, zonder evenwel afbreuk te doen aan de wettelijke verplichtingen inzake slachtofferbejegening van elk individueel personeelslid;
- als belangrijkste hoofdtaak het sensibiliseren van alle leden van het korps, evenals het verzekeren van de interne opleiding inzake politionele slachtofferbejegening. Desgevallend kan ook beroep gedaan worden op het externe opleidingsaanbod zoals de specifieke voortgezette opleidingen, baremische opleiding, enz.;
- het bijstaan van de personeelsleden en hen adviseren in hun opdrachten, zonder de taak van elk personeelslid over te nemen;
- het opbouwen en onderhouden van bijzondere beroepsbekwaamheden inzake de sensibilisatie of de voortgezette opleiding inzake politionele slachtofferbejegening;

- het motiveren en leiden van het team gespecialiseerde medewerkers “bereikbaar en terugroepbaar”. Het adviseren van de officier slachtofferbeleid opdat dit team optimaal zou kunnen functioneren;
- het meedelen van de noodzakelijke informatie aangaande slachtofferbejegening aan zowel de leidinggevende officieren als aan de leden van het politiekorps;
- het uitvoeren van het korpsbeleid inzake slachtofferbejegening en meewerken en aanleveren van relevante informatie voor de evaluatie van het beleid. Het op de hoogte houden en adviseren van de officier slachtofferbeleid in deze materie;
- het verlenen van gespecialiseerde bijstand zonder aan het principe te raken dat elke politieambtenaar zelf bij het eerste contact een efficiënte en effectieve bijstand aan slachtoffers biedt. De tussenkomst is verantwoord wanneer de politieambtenaar het slachtoffer niet alleen of niet op een optimale wijze kan bijstaan;
- het onderhouden van contacten met hulpverlenende instanties en het opbouwen van een actieve samenwerking met de hulpverlenende instanties;
- het verzamelen van de noodzakelijke informatie en gegevens zoals adressen, telefoonnummers, contactpersonen en openingsuren, het inventariseren van deze gegevens en ter beschikking stellen van het personeel;
- deelnemen aan de overlegstructuren zoals het welzijnsteam.

#### 6.4.2 Overzicht van de activiteiten

Tabel 51: Aantal dossiers per problematiek

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Partnermoeilijkheden / partnergeweld</b>	45	53	58	55	55	65	85	61	80	80
<b>Weigering bezoekrecht</b>						18	38	25	42	40
<b>Problemen met meerderjarige thuiswonende kinderen</b>	7	9	8	9	6	10	20	9	19	17
<b>Familiale problemen (ruimere context)</b>	4	12	13	10	10	9	23	6	8	17
<b>Belaging - staking</b>	9	8	7	8	6	9	10	11	11	13
<b>Verontrustende Opvoedingssituatie</b>	11	12	9	11	12	17	32	27	34	42
<b>Onbuigzaamheid</b>	12	13	14	20	16	15	24	14	24	23
<b>Problematisch drug / alcoholgebruik</b>	8	17	4	2	8	10	13	11	11	15
<b>(Dodelijk) verkeersongeval</b>	6	4	4	4	3	2	8	5	10	12
<b>Psychische problemen</b>	9	11	5	6	11	19	14	14	16	17
<b>Onrustwekkende verdwijning</b>	1	1	1	1	3	1	3	3	2	3
<b>Diefstallen</b>	4	2	4	4	3	3	3	4	9	4
<b>Zedenfeiten</b>	9	4	13	9	3	6	4	8	9	8



<b>Verdacht overlijden</b>	0	3	2	3	3	6	12	8	12	11
<b>(Poging) zelfdoding</b>	9	10	10	6	6	11	14	9	20	14
<b>Problematisch spijbelen / schoolproblemen</b>	3	3	5	6	2	5	4	6	6	4
<b>Onhygiënische toestand</b>	2	1	1	1	1	4	0	3	3	1
<b>Hold-up / gewelddadige overval</b>	2	4	2	2	4	3	3	1	2	3
<b>Burenruzies</b>								7	3	4
<b>Andere</b>	6	5	4	8	8	5	16	12	8	14
<b>Totaal</b>	<b>147</b>	<b>172</b>	<b>164</b>	<b>165</b>	<b>160</b>	<b>218</b>	<b>326</b>	<b>244</b>	<b>326</b>	<b>328</b>

Sinds 2004 is de werkdruk en de dossieropvolging steeds groter geworden, vandaar de beslissing om op 1 maart 2010 een tweede maatschappelijke assistente aan te werven. Ondertussen is ook het takenpakket groter geworden. Sinds 2010 volgt de sociale dienst intensief de dossiers moeilijkheden omgangsrecht op, waarin er bemiddeld wordt tussen beide partijen. Tevens volgt de sociale dienst ook huiselijke moeilijkheden op, waarvan systematisch een verslag wordt opgemaakt voor de parketdiensten. Verder verricht de sociale dienst ook navolgend onderzoek bij kantschriften die handelen over familiale moeilijkheden waar het niet nodig is dat mensen bijkomend worden verhoord. Omwille van deze bijkomende opdrachten zien we vanaf 2010 een stijging van de behandelde dossiers intrafamiliaal geweld / moeilijkheden tussen partners.

Sinds 2004 zien we in het algemeen een stijging van 132 % wat de dossierlast betreft. Hieruit kunnen we besluiten dat de politiediensten heel veel tussenkomen in huiselijke problemen, die steeds vaker worden doorverwezen naar de sociale dienst. De maatschappelijk werkers volgen deze dossiers kortdurend op met het oog op een gepaste doorverwijzing naar meer gespecialiseerde diensten.

#### 6.4.3 Oproepen permanentiesysteem slachtofferbejegening 2014

In de politiezone Zuiderkempen is er sinds februari 2003 een permanentiesysteem slachtofferbejegening opgericht. Deze slachtofferbejegenaar kan worden opgeroepen bij ernstig slachtofferschap of bij crisissituaties. Momenteel zijn er 12 personen (10 wijkagenten en 2 maatschappelijke werkers) beurtelings één week doorlopend van wacht. Regelmatig zijn er overlegmomenten. De samenwerking tussen de verschillende slachtofferbejegenaars verloopt zeer vlot.

In 2014 is er 17 maal een beroep gedaan op de bijstand van een slachtofferbejegenaar met wachtdienst. Hieronder volgt een opsomming van de oproepen van 2014:

- 09/02/2014 : ziek persoon/ gedwongen opname
- 13/02/2014 : zelfdoding
- 02/04/2014 : crisisopvang
- 17/05/2014 : zelfdoding
- 18/05/2014 : verdacht overlijden
- 28/05/2014 : natuurlijk overlijden
- 01/06/2014 : woningbrand

- 02/06/2014 : verontrustende opvoedings situatie
- 04/06/2014 : crisisopvang
- 07/06/2014 : opvang minderjarige
- 11/07/2014 : woningbrand
- 15/08/2014 : zwaar verkeersongeval
- 06/09/2014 : fysieke agressie met (steek)wapen
- 27/09/2014 : zelfdoding
- 15/11/2014 : dodelijk verkeersongeval
- 13/12/2014 : onrustwekkende verdwijning
- 23/12/2014 : onrustwekkende verdwijning

#### 6.4.4 Gevolgde vormingen

- 30/01/2014: opleiding jeugd en gezin : wettelijk reglementair kader
- 31/01/2014: opleiding jeugd en gezin : wettelijk reglementair kader
- 04/02/2014: opleiding jeugd en gezin : wettelijk reglementair kader
- 19/02/2014: opleiding rond integrale jeugdzorg
- 04/03/2014: opleiding administratieve briefwisseling
- 05/03/2014: opleiding administratieve briefwisseling
- 07/03/2014: opleiding administratieve briefwisseling
- 14/03/2014: opleiding word
- 17/03/2014: opleiding administratieve briefwisseling
- 20/03/2014: opleiding psychotrauma op de werkvloer
- 27/03/2014: opleiding word
- 08/05/2014: opleiding jeugd en gezin : familiale problematieken en zeden
- 09/05/2014: opleiding jeugd en gezin : familiale problematieken en zeden
- 20/05/2014: opleiding zinloosheid van geweld
- 16/10/2014: opleiding jeugd en gezin : methodologie
- 17/10/2014: opleiding jeugd en gezin : methodologie
- 20/10/2014: opleiding familierechtbank
- 06/11/2014: inspiratiedag herstelrecht
- 24/11/2014: opleiding jeugd en gezin : psychosociale aspecten
- 25/11/2014: opleiding jeugd en gezin : psychosociale aspecten
- 11/12/2014: opleiding jeugd en gezin : burgerrechtelijke aspecten
- 12/12/2014: opleiding jeugd en gezin : burgerrechtelijke aspecten

#### 6.4.5 Vertrouwenspersoon

Er werd een maatschappelijk assistente aangesteld als vertrouwenspersoon voor alle personeelsleden van de politiezone Zuiderkempen betreffende pesterijen, ongewenst seksueel gedrag en geweld op het werk. In 2014 werden er door haar geen problemen gemeld op het gebied van moeilijkheden tussen collega's onderling.

#### 6.4.6 Teamoverleg – dienstoverleg

##### 6.4.6.1 Overleg met korpschef

Dit overleg gaat vanaf 2007 regelmatig door om de werking te bespreken van de dienst slachtofferbejegening, om moeilijke dossiers te overlopen, om beleidsmatige thema's te bespreken, enz.

#### **6.4.6.2 Permanentiesysteem slachtofferbejegening**

In 2014 kwamen de slachtofferbejegenaars van de politiezone Zuiderkempen drie keer samen om te vergaderen. Op deze momenten wordt er gekeken wie er beurtelings van wacht is. De interventies van de slachtofferbejegenaars worden overlopen en geëvalueerd. Er worden ook nuttige thema's op het gebied van slachtofferbejegening besproken.

#### **6.4.6.3 Welzijnsteam**

Het welzijnsteam komt normaal gezien drie keer per jaar samen om allerlei thema's te bespreken en uit te werken met betrekking tot politionele slachtofferbejegening. In het welzijnsteam zijn slachtofferbejegenaars aanwezig van elke politiezone en elk politiekorps van het gerechtelijke arrondissement Antwerpen, afdeling Turnhout. Ook slachtofferonthaal van het parket Turnhout en het Centrum Slachtofferhulp van Herentals zijn vertegenwoordigd. In 2014 werd er één keer vergaderd.

#### **6.4.6.4 Arrondissementele Raad Slachtofferbeleid**

Een maatschappelijk assistente neemt ook samen met de korpschef deel aan de Arrondissementele Raad Slachtofferbeleid. De Arrondissementele Raad Slachtofferbeleid kwam in 2014 twee keer samen.

#### **6.4.6.5 Arrondissementele Raad Kindermishandeling**

Een maatschappelijk assistente neemt deel aan de Arrondissementele Raad Kindermishandeling. De arrondissementele raad voor Kindermishandeling kwam in 2014 één keer samen.

#### **6.4.6.6 Expertisecel Intrafamiliaal Geweld**

In 2014 nam de sociale dienst 2 keer deel aan de Expertisecel Intrafamiliaal geweld, waar vergaderd wordt over beleidsthema's, actuele tendensen en ingewikkelde dossiers inzake intrafamiliaal geweld in het arrondissement Turnhout.

#### **6.4.6.7 Overleg JAC**

In 2014 werd er twee keer vergaderd met de maatschappelijk werker van het Jongeren Advies Centrum. Deze vergadering is voortgevloeid uit het in 2011 opgestarte jeugdnetwerkoverleg. Het overleg met het JAC dient om kennis te nemen van lopende projecten van het JAC en om tendensen en problematieken binnen de zone te bespreken.

#### **6.4.6.8 Vergaderingen Team Jeugd en Gezin**

In 2014 werd er twee keer overleg gepleegd met het team. Hier worden kantschriften en taken verdeeld en moeilijke dossiers besproken.

#### **6.4.6.9 Overleg Geelse huisvestingsmaatschappij**

In 2014 nam een maatschappelijk assistente deel aan het overleg tussen de Geelse huisvestingsmaatschappij en de wijkagenten. Zij woonde in 2014 hiervan twee vergaderingen bij. Hier worden problematieken binnen de huurwijken besproken en werkafspraken gemaakt.

#### **6.4.6.10 Werkgroep Ketengerichte aanpak**

In 2014 werd in het arrondissement Turnhout de werkgroep Ketengerichte Aanpak opgestart waar een maatschappelijk assistente ook aan deelneemt. Dit project beoogt een samenwerking tussen hulpverlening, politie en parket inzake moeilijke dossiers van

intrafamiliaal geweld. In deze werkgroep zal worden bekeken op welke manier een ketengerichte aanpak kan worden opgezet in het arrondissement Turnhout. In 2014 kwam de werkgroep twee keer samen.

#### ***6.4.6.11 Andere overlegmomenten in functie van dossierbeheer***

In het kader van case-management wordt de maatschappelijke assistente als betrokken partij in een gezin soms uitgenodigd voor een overleg met de verschillende hulpverleners die rond ditzelfde gezin werken. Indien dit overleg ook nuttig kan zijn voor de maatschappelijke assistente, neemt zij hieraan deel. Deze overlegmomenten zijn ook zinvol om een goede band op te bouwen met de verschillende hulpverleningsdiensten in het arrondissement Turnhout. Diensten die vertegenwoordigd kunnen zijn, zijn onder andere de gemandateerde voorzieningen, de Sociale Dienst van de Jeugdrechtbank, de OCMW's, Thuisbegeleidingsdiensten, Centra voor Leerlingenbegeleiding, enz.

#### ***6.4.6.12 Andere overlegmomenten in functie van het werkveld in het algemeen***

In 2010 werd er een samenwerkingsprotocol opgesteld tussen de drie OCMW's (Westerlo, Herselt en Hulshout) en politiezone Zuiderkempen. In 2014 kwamen de leden van deze vergadering één keer samen.

Op 31/03/2014 nam een maatschappelijk assistente deel aan een overlegmoment rond Slachtoffers in Verkeer, waar de verschillende betrokken actoren (ziekenhuis, Centrum Slachtofferhulp, Diensten Slachtofferbejegening Politie enz) op aanwezig waren om de werking op elkaar af te stemmen.

Op 29/04/2014 vond er een vergadering plaats in het gemeentehuis te Westerlo met de verschillende welzijnsactoren van de gemeente Westerlo.

Op 25/08/2014 vond er een overleg plaats met de sociale dienst en de verantwoordelijke van de CAW-werking van Westerlo.

## 6.5 Lokale Recherche

### 6.5.1 Algemeen

De lokale recherche is één van de basisfunctionaliteiten die moet georganiseerd worden binnen elke lokale politiezone. In het organigram van de Politie Zuiderkempen situeert de dienst recherchecoördinatie zich sinds 2012 onder de dienst Operationele Coördinatie. Ook leden van de dienst interventiecoördinatie voeren lokale rechercheopdrachten uit.

De dienst recherchecoördinatie houdt zich bezig met het uitvoeren van rechetaken in het kader van de basispolitiezorg, meer bepaald alle opdrachten van gerechtelijke politie die nodig zijn voor het beheren van lokale gebeurtenissen en fenomenen die zich voordoen op het grondgebied van de politiezone, evenals het vervullen van sommige gerechtelijke opdrachten van federale aard. Ze kan dus worden beschouwd als een tweedelijnsdienst binnen de politiezone.

De dienst recherchecoördinatie is belast met ernstige, delicate en/of omslachtige opsporingsonderzoeken of gerechtelijke onderzoeken. Deze onderzoeken situeren zich voornamelijk in de reactieve sfeer, doch kunnen eveneens een proactief karakter hebben.

De activiteiten van de dienst recherchecoördinatie kunnen ruwweg in twee delen worden opgesplitst. Enerzijds is er het uitvoeren van opdrachten uitgaande van de procureur des Konings en van de onderzoeksrechters. Anderzijds is er het uitvoeren van verder onderzoek naar aanleiding van interne of externe vaststellingen van misdrijven.

Daarnaast wint de recherche eveneens alle politioneel relevante informatie in.

De resultaten van deze opsporingen, onderzoeken en informatiegaring worden in een proces-verbaal of ander document vastgelegd en aan de bevoegde overheden overgemaakt.

Bijkomend is de dienst recherchecoördinatie binnen Politie Zuiderkempen zo georganiseerd dat zij zowel een permanente Technisch Vaststeller (TV) als de expertise in het audiovisueel verhoor van minderjarigen (TAM) verzorgt. De leden van de dienst recherchecoördinatie die deel uitmaken van de respectievelijke pools TV en TAM hebben hiervoor een specifieke opleiding gekregen.

De recherchecoördinator is verantwoordelijk voor het gerechtelijk informatiebeheer van de Politie Zuiderkempen. Toezicht op de projecten drugs, jeugd & gezin en de contacten met politiediensten in het buitenland verlopen eveneens via hem.

### 6.5.2 Interne functionering

Het jaar 2014 was voor de dienst recherchecoördinatie van Politie Zuiderkempen een jaar van grote veranderingen.

Zo werd op 1/10/2014 wegens pensionering afscheid genomen van één van de leden die van bij de opstart van de politiezone deel uitmaakte van de dienst recherchecoördinatie. Zijn plaats werd reeds op 1/09/2014 ingevuld door een gebrevetteerd medewerker, voordien werkzaam bij de dienst lokale recherche van de PZ Antwerpen.

Een tweede grote verandering binnen de dienst recherchecoördinatie situeert zich in de dagelijkse leiding van de dienst. Door de korpsleiding werd beslist om op 01/06/2014 een

vervanging door te voeren op de plaats van de recherchecoördinator. Deze beide veranderingen zorgden er voor dat de samenstelling van de dienst recherchecoördinatie doorheen het jaar 2014 volgende formaties kende:

#### Samenstelling op 01/01/2014

- 1 hoofdinspecteur/recherchecoördinator
- 1 hoofdinspecteur
- 1 inspecteur met bevoegdheid Officier van Gerechtelijke Politie
- 2 inspecteurs benoemd binnen de lokale recherche
- 2 inspecteurs voltijds toegevoegd aan de dienst lokale recherche

#### Samenstelling sinds 01/10/2014

- 1 hoofdinspecteur/recherchecoördinator
- 1 hoofdinspecteur
- 3 inspecteurs benoemd binnen de lokale recherche
- 2 inspecteurs voltijds toegevoegd aan de dienst lokale recherche

### 6.5.3 Gerechtelijk informatiebeheer

Zoals reeds aangegeven is de recherchecoördinator verantwoordelijk voor het gerechtelijk informatiebeheer van Politie Zuiderkempen. Hierdoor neemt hij kennis van zowel elk opgesteld *informatierapport* (RIR) als elke aangemelde *signaleringsfiche voor onderzoek* (DOS) binnen de zone.

#### 6.5.3.1 RIR's

Elke dienst binnen Politie Zuiderkempen stelt *informatierapporten* (RIR) op. Dit zijn documenten met informatie over niet-concrete feiten. Deze documenten bevatten dus informatie die (nog) niet concreet is, maar wel moet gedeeld worden binnen de informatiecycle van de geïntegreerde politie.

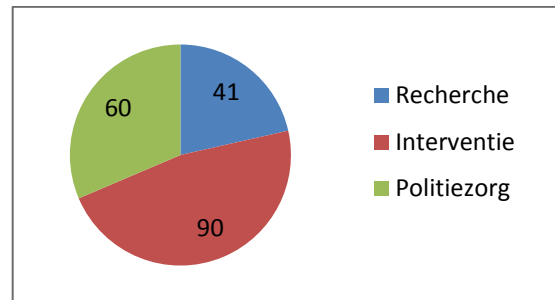
Tabel 52: aantal opgestelde informatierapporten (RIR) binnen Politie Zuiderkempen (bron: ISLP module NKF/Onderzoek)

	2010	2011	2012	2013	2014
Recherche	11	32	47	36	41
Interventie	46	66	87	74	90
Politiezorg	25	27	45	40	60
<b>TOTAAL</b>	<b>82</b>	<b>125</b>	<b>179</b>	<b>150</b>	<b>191</b>

Uit de cijfers blijkt duidelijk dat er in 2014 meer informatierapporten (RIR) werden opgesteld dan in de voorbije jaren.

Uit de cijfers van het afgelopen jaar, weergegeven via de figuur hiernaast, kan worden vastgesteld dat het opstellen van *informatierapporten* (RIR) binnen alle pijlers van de organisatie is ingeburgerd. Op die manier blijven wij als Politie Zuiderkempen een aanzienlijke bijdrage leveren in de informatiecycle van de geïntegreerde politie.

Figuur 9 Aantal RIR in 2014 per dienst



### 6.5.3.2 DOS

Wanneer er een onderzoek gestart wordt dat aan bepaalde voorwaarden voldoet, zijn politiediensten verplicht een *signaleringsfiche voor onderzoek* (DOS) op te stellen. Bij de andere onderzoeken ligt de keuze bij de politiedienst zelf of deze fiche wordt opgesteld.

Sinds 01/06/2014 werd er binnen de dienst recherchecoördinatie gekozen voor een andere werkwijze. Daar waar er voor deze datum gekozen werd voor een minimum aan dossiersignaleringen, wordt er nu gekozen om elk onderzoek dat gevoerd wordt door de lokale recherche aan te melden middels een *signaleringsfiche voor onderzoek* (DOS). Dit heeft tot gevolg dat het aantal aangemelde dossiers vanaf 01/06/2014 exponentieel verhoogd is, wat een duidelijke weerslag heeft op de cijfers.

Net zoals voorheen worden er door de dienst interventiecoördinatie ook (beperkt) onderzoeken aangemeld. Deze onderzoeken worden hoofdzakelijk uitgevoerd door de leden van de dienst interventie, maar steeds onder supervisie van de recherchecoördinator. Een samenwerking met of overname van het dossier door de dienst recherchecoördinatie blijft hierdoor op elk moment van het onderzoek mogelijk.

De dienst Politiezorgcoördinatie, waaronder de diensten onthaal, wijk en verkeer resisteren, stellen geen *signaleringsfiche voor onderzoek* (DOS) op. Het voeren van uitgebreidere onderzoeken wordt namelijk niet voorzien in hun opdracht. Wanneer zij toch met zo'n situatie zouden worden geconfronteerd, worden deze onderzoeken overgenomen door de dienst recherchecoördinatie.

Tabel 53: aantal aangemelde DOS (bron: ISLP module NKF/Onderzoek)

	2010	2011	2012	2013	2014
Recherche	15	6	13	5	133
Interventie	7	2	4	3	8
<b>TOTAAL</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>141</b>

Gelet op de nieuwe werkwijze die duidelijk een invloed op het aantal dossier heeft, is het onmogelijk een conclusie aan deze cijfers te verbinden.

### 6.5.4 Onderzoeken

Door de dienst recherchecoördinatie worden onderzoeken gevoerd in verschillende domeinen. De onderstaande tabel geeft weer hoeveel uur er aan de verschillende domeinen werd besteed.

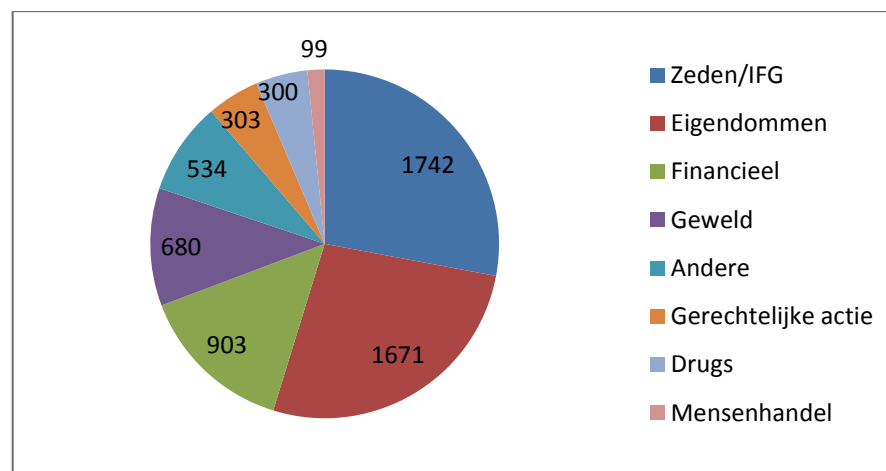
Tabel 54: aantal uren besteed aan de verschillende domeinen (bron: Galop)

	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Drugs</b>	124	114	203	402	300
<b>Geweld</b>	1140	755	494	324	680
<b>Mensenhandel</b>	377	209	149	258	99
<b>Eigendommen</b>	1603	1707	1849	1381	1671
<b>Financieel</b>	1239	1133	1357	909	903
<b>Zeden/IFG</b>	910	794	876	1307	1742
<b>Andere</b>	415	666	236	610	534
<b>Gerecht actie</b>	-	110	67	518	303
<b>Federale opdr</b>	-	24	11	-	-
<b>TOTAAL</b>	<b>5808</b>	<b>5512</b>	<b>5242</b>	<b>5709</b>	<b>6232</b>

Uit de cijfers blijkt dat het totaal aantal gepresteerde uren aan onderzoeken duidelijk is gestegen. Dit is deels te wijten aan het feit dat er één maand een dubbele bezetting van een plaats binnen de dienst lokale recherche was, waardoor er meer uren gepresteerd werden.

Wanneer we dieper ingaan op de verdeling van de domeinen, is af te leiden dat het afgelopen jaar de hoofdinspanning qua onderzoeken naar de dossiers inzake Zeden/IFG en Eigendommen is gegaan, gevolgd door de domeinen Financieel en Geweld.

Figuur 10: verdeling onderzoeken 2014



### 6.5.5 Processen – verbaal

Door de leden van de dienst recherchecoördinatie, die werkzaam zijn in de zogenaamde tweede lijn, worden voornamelijk navolgende processen-verbaal opgesteld. Dit omdat zij voornamelijk verder onderzoek verrichten aan de hand van vaststellingen die gebeuren door andere diensten. Deze trend is ook duidelijk op te maken uit de cijfers omtrent het aantal opgestelde processen-verbaal.

Tabel 55: aantal opgestelde processen-verbaal door dienst recherche (bron: ISLP query 234)

	2010	2011	2012	2013	2014
Aanvankelijke PV	106	96	129	98	93
Navolgende PV	897	1110	1217	865	922
<b>TOTAAL</b>	<b>1003</b>	<b>1206</b>	<b>1346</b>	<b>963</b>	<b>1015</b>



Uit de cijfers blijkt dat, in vergelijking met het jaar 2013, het aantal opgestelde processen-verbaal iets gestegen is. Net zoals in het jaar 2013 had de dienst recherchecoördinatie in 2014 te kampen met een afwezigheid van 2 leden. Deze mensen hebben voor een periode van 3 maanden een opleiding gevolgd. In september echter was er een extra medewerker wat mogelijk een weerslag heeft in de cijfers.

Ook de verschuiving in taakhoud, waarbij er minder kantschriften (opdrachten van het parket) worden uitgevoerd door de dienst recherchecoördinatie maar de focus ligt op doorgedreven verder onderzoek, kan deels de evolutie van het aantal opgestelde processen-verbaal verklaren.

#### **6.5.5.1 Administratieve afhandeling processen-verbaal**

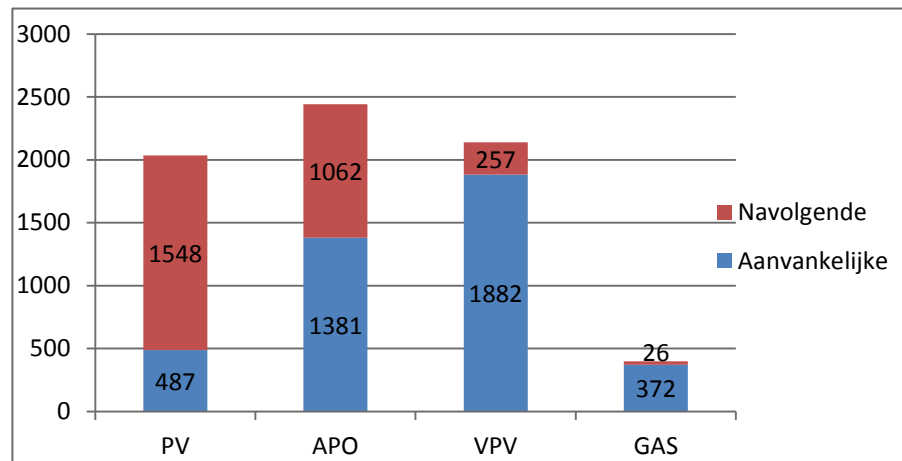
Hoewel de recherchecoördinator verantwoordelijk is voor de gerechtelijke informatiestroom, worden niet alle processen-verbaal door hem verwerkt. Elke teamchef is verantwoordelijk voor het nakijken en viseren van de processen-verbaal opgesteld door zijn team. Bijgevolg worden enkel de processen-verbaal opgesteld door de dienst recherchecoördinatie systematisch geïncasseerd door de recherchecoördinator.

Elk proces-verbaal dat opgesteld wordt binnen Politie Zuiderkempen wordt verwerkt door *Dienst Steun en Informatie* (DSI). Eén van de taken van DSI, en meer bepaald de APO-officier, is het bepalen welke administratieve afhandeling een proces-verbaal krijgt. Momenteel zijn er 4 mogelijke administratieve afhandelingen:

- vereenvoudigd proces-verbaal (VPV)  
Dit betreft een lijst van feiten waarvan het parket heeft beslist dat de processen-verbaal die werden opgesteld, niet standaard moeten overgemaakt worden aan het parket. Enkel wanneer het parket er uitdrukkelijk om vraagt worden deze processen-verbaal aan hen overgemaakt.
- autonoom Politieonderzoek (APO)  
Het proces-verbaal wordt overgemaakt aan het parket wanneer het dossier volledig is. Dit kan zowel door interne als externe politiediensten vervolledigd moeten worden.
- klassiek proces-verbaal (PV)  
Het proces-verbaal wordt onverwijld overgemaakt aan het parket.
- gemeentelijke Administratieve Sanctie (GAS)  
Dit betreft processen-verbaal die overgemaakt worden aan de gasambtenaar i.p.v. aan het parket.

Volgende figuur toont het aantal opgestelde processen verbaal per administratief afhandelingstype. Tevens wordt er per type het verschil tussen het aantal aanvankelijke en navolgende processen-verbaal weergegeven.

Figuur 11: aantal opgestelde processen-verbaal 2014 door Politie Zuiderkempen (bron: ISLP query 290)



Uit bovenstaande figuur kan men duidelijk afleiden dat VPV en GAS voornamelijk aanvankelijke processen-verbaal zijn, gekoppeld aan een minimum aan navolgende processen-verbaal.

Voor de APO afhandeling kan men van een quasi gelijke verdeling tussen aanvankelijk en navolgend spreken, met een licht overwicht voor de aanvankelijke processen-verbaal.

Tenslotte is duidelijk vast te stellen dat het merendeel van de PV's bestaat uit navolgende processen-verbaal, die in hoeveelheid meer dan driemaal het aantal aanvankelijke processen-verbaal bedraagt.

#### 6.5.6 Arrestaties

Uiteraard worden er, binnen het politiewerk, mensen van hun vrijheid beroofd. Technisch gezien wil dit zeggen dat deze mensen niet meer kunnen beschikken over hun *komen en gaan*. Zij mogen dus niet zomaar vertrekken wanneer zij dat willen, zij blijven ter beschikking van een hogere overheid.

Elke politiezone is verplicht een register bij te houden van de aangehouden personen. Elke persoon, die om welke reden dan ook, werd weerhouden zijn vrijheid van komen en gaan te kunnen benutten, wordt in dit register ingeschreven. De ingeschreven personen van dit register werden dus niet noodzakelijk opgesloten in de cel.

Voor de cijfers van Politie Zuiderkempen wordt een onderscheid gemaakt tussen enerzijds de *gerechtelijke* (in het kader van strafrechtelijk feiten) en anderzijds *bestuurlijke* (in het kader van openbare orde/rust) vrijheidsbenemingen.

Tabel 56: Aantal vrijheidsbenemingen (bron: register aangehouden personen Politie Zuiderkempen)

	2010	2011	2012	2013	2014
Gerechtelijk	149	120	126	132	141
Bestuurlijk	89	73	77	98	63
<b>TOTAAL</b>	<b>238</b>	<b>193</b>	<b>203</b>	<b>230</b>	<b>204</b>

Opvallend is dat het cijfer van de bestuurlijke vrijheidsbeneming met ongeveer 1/3 is gedaald. De gestage stijging van de gerechtelijke aanhoudingen blijft zich echter ook

doorzetten in 2014. Toch is het totale aantal vrijheidsbenemingen vergelijkbaar met het niveau van 2012.

## 6.5.7 Dienstorganisatie

### 6.5.7.1 Uren rechechecoördinatie

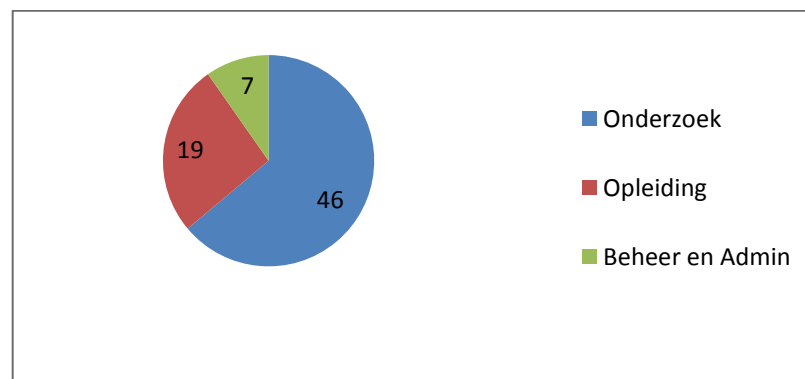
Tabel 57: Overzicht uren rechechecoördinatie (bron: Galop)

	2010	2011	2012	2013	2014
Verlof	2305	2259	2500	3015	2994
Ziekte	384	525	669	844	871
Onderzoek	7370	7019	7878	7035	6571
Opleiding	1227	1472	1147	1487	2701
Beheer en Administratie	631	703	653	811	1002
<b>TOTAAL</b>	<b>11917</b>	<b>11978</b>	<b>12847</b>	<b>13192</b>	<b>14139</b>

#### Belangrijkste vaststellingen :

- er is een daling van het aantal uren 'onderzoek'. Dit valt grotendeels te verklaren door de verhoging van het aantal uren opleiding, die bijna verdubbelen tegenover 2013;
- de grote stijging in 'opleiding' is te verklaren door het feit dat er twee personeelsleden voor drie maanden op cursus Functionele Gerechtelijke Opleiding (FGO) in de Nationale Rechterschool te Brussel zijn geweest;
- de stijging van het aantal uren 'beheer en administratie' zijn te verklaren door het invoeren van het gebruik van de signaleringsfiche voor onderzoek (DOS) en door het instroombeleid dat wordt opgelegd door het parket.

Figuur 12: procentuele verdeling van de gepresteerde uren binnen de beschikbare capaciteit rechechecoördinatie 2014 (bron: Galop)



### 6.5.7.2 Bereikbaar en terugroepbaar

Alle leden van de dienst rechechecoördinatie zijn gedurende het jaar om beurt bereikbaar en terugroepbaar. De rechechecoördinator draait mee in de wachtbeurt van "Officier van Gerechtelijke Politie", terwijl de overige leden van de dienst rechechecoördinatie de permanentie "Technische Vaststeller" waarnemen.

Tabel 58: aantal uren bereikbaar/terugroepbaar (bron: Galop)

	2010	2011	2012	2013	2014
Bereikbaar/terugroepbaar	5955	5920	6374	6290	7062
Terugroeping	-	-	-	365	337
	<b>5955</b>	<b>5920</b>	<b>6374</b>	<b>6654</b>	<b>7399</b>

Belangrijkste vaststellingen :

- het aantal uren bereikbaar en terugroepbaar zijn gestegen omdat er minder terugroepingen waren. De belangrijkste redenen zijn :
  - geen terugroepingen meer voor het gebruik van het FIT-systeem (nemen van foto's en vingerafdrukken) omdat deze nu door de vaststellers uitgevoerd worden;
  - invoering van de sporenwijzer.
- Het aantal uren terugroeping daalde niet zo sterk omdat er voornamelijk teruggeroepen werd voor effectieve onderzoeksdaden.

## 6.6 Interventiecoördinatie

### 6.6.1 Inzet van de beschikbare capaciteit interventiepool

Tabel 59: Beschikbare capaciteit in uren (bron: Galop)

	2011	2012	2013	2014
TOTAAL POSTEN ISLP-admin	75242	72590	68730	74206
A. Aftrek onbeschikbaarheden personeel (verloven, ...)	13848	13589	12526	13730
B. Aftrek medische afwezigheden (ziekteverlof, ...)	3794	4745	2633	2898
BESCHIKBARE CAPACITEIT (Totaal min aftrekposten A+B)	57600	54256	53571	57579
C. Beheer en administratie	4408	4413	4168	4218
D. Opleiding	5528	5096	5276	5807
E. Interventie (inclusief schrijfwerk t.g.v. interventie)	30995	31029	29747	30957
F. Onthaal	695	735	266	138
G. Reactief onderzoek en kantschriften	4266	3469	3679	4383
H. Openbare orde	1142	1078	758	1553
I. Bescherming	266	144	423	407
J. Federale prioriteiten gerechtelijk	0	0	0	0
K. Federale prioriteiten verkeer Wodca	435	443	555	637
L. Beleidsvrije ruimte	9865	7839	8694	9467
1. Gerechtelijk	3054	2512	2804	2833
2. Verkeer	4706	3713	4384	4937
3. Algemeen toezicht	155	96	71	321
4. Wijkwerking	77	64	94	66
5. Terugroeping	1873	1455	1341	1310
TOTAAL BESCHIKBARE CAPACITEIT (G+K+L)	14565	11751	12928	14487
1. Waarvan totaal manuren voor krachtlijn VERKEER	5760	4660	5379	6183
2. Waarvan totaal manuren voor krachtlijn DRUGS	1.036	956	1648	1511
3. Waarvan totaal manuren voor krachtlijn DIEFSTAL	1841	1450	1941	2497
4. Waarvan totaal manuren voor OVERLAST	987	952	588	568
5. Waarvan totaal manuren voor MILIEU	631	454	452	463
6. Waarvan totaal manuren voor JEUGD/GEZIN	855	652	583	541
7. Waarvan totaal manuren voor ANDER	3455	2627	2337	2724

### 6.6.2 Organisatie

De interventiecoördinator werkte tussen 01/01/2014 en 31/12/2014 samen met de teamchef van dag in de interventiedienst met een afwisselend aantal leden van 35 tot 36.

De interventiedienst wordt geleid door de interventiecoördinator en/of zijn adjunct-interventiecoördinator. De interventiecoördinator en zijn adjunct staan samen in voor de dagelijkse leiding van de pool interventie en volgen de afhandeling van de opgelegde taken nauwgezet op en begeleiden en sturen hun personeelsleden. Bij afwezigheid van de interventiecoördinator en zijn adjunct gebeurt de effectieve dagelijkse sturing door een dagoverste – hoofdinspecteur (teamchef van dag) die daartoe wordt aangeduid door de interventiecoördinator. Alle hoofdinspecteurs binnen de interventiecoördinatie kregen hierdoor een uitdagender functie, waardoor de betrokkenheid nog sterker is toegenomen. De interventiecoördinator bespreekt dagelijks met zijn adjunct de nodige onderwerpen met betrekking tot de organisatie van de interventie, opvolging van de werklust, de taakverdeling en het personeel.

Effectief van 01/01/2014 tot 31/12/2014

- Interventiecoördinator: 1
- Interventie: 5 hoofdinspecteurs en 30 tot 31 inspecteurs

Iedere werkdag is er een dagelijkse briefing gegeven door de interventiecoördinator of zijn adjunct. Het doel van deze dagelijkse briefing is de gebeurtenissen van de vorige dag en nacht te bespreken en er een gepast gevolg aan te geven. Ieder lid kan hier zijn inbreng doen. Taken worden er besproken en verdeeld, rekening houdende met de individuele werklast. Deze briefing wordt bijgewoond door de recherchecoördinator of zijn vervanger en door de teamchef van de wijkwerking.

Wekelijks wordt er een korpsbrede briefing georganiseerd. Hierin worden de feiten van de voorbije week voorgesteld en geanalyseerd en de aandachtspunten naar voren gebracht. Deze briefing wordt bijgewoond door alle collega's van interventie, de wijkwerking, de recherche en van de sociale dienst. Hier bestaat ook de mogelijkheid om een gezamenlijke aanpak van een probleem voor te leggen en uit te werken.

### 6.6.3 Organisatie- en werkingnormen

#### 6.6.3.1 Normen interventie

De norm van permanente interventieploeg en piekploeg gedurende 84 uur per week wordt gehaald. Een aangepaste, weloverlegde nieuwe dienstregeling werd ingevoerd sedert september 2014. De leden van interventie hadden inspraak in de opmaak van deze nieuwe dienstregeling. Na een jaar zal er een evaluatie van deze dienstregeling plaats vinden.

#### 6.6.3.2 Permanente officierbestuurlijke/gerechtelijke politie

De permanente officier van bestuurlijke/gerechtelijke politie is verzekerd. Er wordt buiten de dagdiensturen met een weekbeurtrol bereikbaar en terugroepbaar gewerkt. Aan de beurtrol OBP (officier van bestuurlijke politie) nemen alle officieren, inclusief de korpschef deel.

#### 6.6.3.3 Permanente agent van gerechtelijke politie

Sinds 01/09/2007 zijn er 2 basiskaders van interventie terugroepbaar omdat veel capaciteit wordt besteed aan het bewaken van gerechtelijk- of bestuurlijk aangehouden personen. De OGP blijft zo beschikbaar ten einde zijn bijzondere bevoegdheden van officier van gerechtelijke politie ten volle te kunnen uitoefenen.

### 6.6.4 Gerechtelijke werking

Tabel 60: Aantal processen-verbaal (bron: ISLP query 234)

Elementtype	Aanvankelijk	Navolgend	Eindtotaal
Bestuurlijke afhandeling	105	0	105
Gerechtelijk	1640	1260	2900
Verkeer	1605	148	1753
Verkeersongeval	242	147	389
Waarschuwing	910	0	910

### 6.6.5 Interventie

Tabel 61: Vaste structuur + weekendrol (bron: Galop)

Vaste structuur + weekendrol (Doel : capaciteitsbesparing ingevolge weekbeurtrol met afhandeling schrijfwerk op dag 8 en 9)	
Totaal manuren beschikbare capaciteit	57579 manuren
Totaal manuren voor interventieploeg	18746 manuren
Totaal manuren voor piekploeg	8867 manuren
Totaal manuren voor schrijfwerk interventie	3340 manuren
% schrijfwerk op totaal manuren beschikbare capaciteit	5,8 %

Tabel 62: Beleidsvrije ruimte (bron: Galop)

Beleidsvrije ruimte senso stricto		
Totale beschikbare capaciteit	57579 manuren	
Waarvan totaal manuren en % beleidsvrije ruimte	9467 manuren	16,44 %

Tabel 63: Aantal oproepen (bron: oproepbestand CIC)

Aantal oproepen tot interventie in onze zone		
Herselt	1790	30,81 %
Hulshout	860	14,81 %
Westerlo	3012	51,84 %
Oproepen zonder aanduiding straat en gemeente, doch afgehandeld binnen de zone	38	0,65 %
Oproepen met aanvankelijk adres van andere zone, doch nadien afgewerkt binnen onze zone	110	1,89 %
<b>Totaal</b>	<b>5810</b>	<b>100,00%</b>
Aantal oproepen tot interventie door eigen zone afgehandeld	5810	100,00%
Aantal oproepen tot interventie door andere zone afgehandeld	17	0,29 %
Aantal oproepen tot interventie afgehandeld door onze zone in een andere zone	9	0,01 %

Tabel 64: opdeling oproepen per gemeente (bron: ISLP query 120)

Aard van de oproepen	Herselt	Hulshout	Westerlo	Totaal
<b>Alarmen-meldingen</b>				
<b>Agressie</b>	1	1	2	4
<b>Andere</b>	12	10	28	50
<b>Brand</b>	2	2	19	23
<b>Brandkast</b>	0	0	1	1
<b>Gas</b>	0	0	0	0
<b>Gezondheid</b>	0	0	0	0
<b>Inbraakalarm</b>	26	34	62	122
<b>Politiealarm</b>	0	0	0	0
Totaal	41	47	112	200
<b>Bijstand</b>				
<b>Andere diensten</b>	1	1	3	5
<b>Gerechtelijke dienst</b>	1	0	2	3
<b>Hulpdienst</b>	18	10	27	55
<b>Politiedienst</b>	337	153	786	1276
<b>Transport</b>	0	0	0	0
Totaal	357	164	818	1339
<b>Dieren</b>				
<b>Andere</b>	16	1	14	31
<b>Dierenbescherming</b>	18	7	25	50
<b>Gevaarlijk</b>	12	0	7	19
<b>Jacht/visvangst/vogelvangst</b>	8	1	4	13
<b>Onbeheerd</b>	146	92	255	493
<b>Schade door dieren</b>	9	0	5	14
Totaal	209	101	310	620
<b>Goederen</b>				
<b>Andere</b>	153	75	512	740
<b>Beschadiging/vernieling</b>	97	42	124	263
<b>Diefstal dader ter plaatse</b>	37	13	54	104
<b>Diefstal dader niet ter plaatse</b>	136	88	327	551
<b>Noodsituatie goederen</b>	40	56	44	140
<b>Poging diefstal</b>	23	16	46	85
<b>Probleemsituatie</b>	150	56	227	433
Totaal	636	346	1334	2316
<b>Milieu</b>				
<b>Andere</b>	23	1	36	60
<b>Bodem</b>	43	14	43	100
<b>Geluid</b>	189	77	172	438
<b>Lucht</b>	35	29	46	110
<b>Ruimtelijke ordening</b>	11	0	3	14
<b>Water</b>	0	1	3	4
Totaal	301	122	303	726
<b>Openbare Orde</b>				
<b>Openbare gezondheid</b>	0	0	0	0
<b>Openbare rust</b>	5	3	25	33
<b>Openbare veiligheid/rampen</b>	8	4	10	22
Totaal	13	7	35	55



Personen				
<b>Andere</b>	163	81	769	1013
<b>Noodsituatie minderjarigen</b>	23	9	38	70
<b>Noodsituatie persoon/wapen/geweld</b>	68	37	118	223
<b>Noodsituatie persoon</b>	191	132	589	912
<b>Probleemsituatie</b>	139	71	248	458
<b>Probleemsituatie fysieke toestand</b>	45	17	43	105
<b>Probleemsituatie geschillen</b>	379	242	715	1336
<b>Zeden</b>	10	6	13	29
	Totaal	1018	595	2533
Specifieke domeinen				
<b>Alcohol</b>	0	0	0	0
<b>Arbeid en tewerkstelling</b>	0	1	3	4
<b>Drugs</b>	6	5	33	44
<b>Handel</b>	0	0	5	5
<b>Hormonen</b>	0	0	0	0
<b>Militairen</b>	0	0	0	0
<b>Overige</b>	5	1	9	15
<b>Vreemdelingen</b>	0	0	0	0
<b>Wapens/munitie/springstoffen</b>	5	3	5	13
	Totaal	16	10	55
Verkeer				
<b>Inbreuken</b>	68	28	152	248
<b>Ongeval gewonden/doden</b>	72	29	101	202
<b>Ongeval SS</b>	204	88	304	596
<b>Veiligheid</b>	103	44	155	302
<b>Vervoer</b>	2	0	0	2
<b>Vlotheid</b>	51	29	95	175
	Totaal	500	218	807
	<b>Algemeen totaal</b>	<b>3091</b>	<b>1610</b>	<b>6307</b>
			<b>11008</b>	

## 6.7 Operationele coördinatie

### 6.7.1 Organisatie

Aan het hoofd van de dienst operaties staat de operationele coördinator. Hij verzekert op het vlak van de bestuurlijke politie het verzamelen en verwerken van alle informatie met betrekking tot de openbare orde, rust, veiligheid en gezondheid. Hij is derhalve verantwoordelijk voor de openbare ordehandhaving en tevens dossierbeheerder voetbal. In deze laatste hoedanigheid staat hij aan het hoofd van de cel voetbal binnen de politiezone.

Sedert 1 april 2012 staat ook de toen opgerichte Dienst Steun en Informatie (DSI) en de lokale Recherche onder het gezag van de operationele coördinator. Hij staat dan ook in voor de goede werking binnen deze diensten. De dagelijkse leiding van deze diensten blijft echter in handen van respectievelijk de hoofdinspecteur diensthoofd DSI en de hoofdinspecteur recherchecoördinator. In de loop van 2014 werden er binnen de beide diensten wijzigingen doorgevoerd met betrekking tot de respectievelijke diensthoofden.

Het wekelijkse 'operationeel overleg' wordt voorbereid en voorgezeten door de operationele coördinator. Op dit operationeel overleg zijn de verantwoordelijken van iedere operationele dienst en de Korpschef aanwezig. Dit is dan ook een geschikt forum om aanpak en opvolging van allerlei zaken te bespreken met het oog op een efficiënte werking binnen onze politiezone.

### 6.7.2 Normen handhaving openbare orde

De ministeriële richtlijn MFO-2, de zogenaamde HyCap-richtlijn, is vernieuwd vanaf 18 mei 2012. Sedertdien wordt bij het HyCap-mechanisme prioriteit gegeven aan opdrachten die in rechtstreeks verband staan met openbare rust, openbare gezondheid en openbare veiligheid.

Politiezones kunnen via het HyCap-mechanisme (of gehypothekeerde capaciteit) hulp inroepen van andere zones voor de uitvoering van bestuurlijke opdrachten die ze niet alleen de baas kunnen. Voortaan wordt hierbij prioriteit gegeven aan opdrachten die in rechtstreeks verband staan met het beheer van gebeurtenissen (openbare rust), het uitvoeren van maatregelen voor het voorkomen en bestrijden van epidemieën en epizoötiën (openbare gezondheid) en de bescherming van personen, goederen en plaatsen (openbare veiligheid).

Om de samenwerking tussen de verschillende politiediensten in de aanpak van belangrijke bovenlokale veiligheidsproblemen te bevorderen, mag het mechanisme binnen het arrondissement ook ingeroepen worden voor:

- de uitvoering van grootschalige geïntegreerde politieacties (FIPA's en analoge geïntegreerde politieacties waarbij de geïntegreerde inzet van verschillende lokale politiediensten en diverse diensten van de federale politie, centraal staat en die gecoördineerd worden door de Directeur Coördinatie (DirCo));
- de uitvoering van bovenlokaal gecoördineerde actieplannen (samenwerking tussen DirCo en korpschefs) voor de bestrijding van belangrijke veiligheidsproblemen. In dit geval moeten de acties een geïntegreerde supralokaal actieplan hebben.

### 6.7.2.1 Inzet steun

Het systeem van de HyCap blijft gebaseerd op solidariteit tussen de verschillende korpsen van de lokale politie. Elke politiezone is verplicht een deel van zijn operationele capaciteit ter beschikking te stellen. Het systeem bestaat naast de vrijwillige laterale steun tussen de politiezones en de ondersteuning door de federale politie (in het bijzonder met het interventiekorps) en de gespecialiseerde middelen van de federale politie.

Sedert de inwerkingtreding van de vernieuwde MFO2 vervalt de inzet van ArroSol – de verplichte solidariteit tussen de zones van eenzelfde gerechtelijk arrondissement (los van de laterale steun op basis van protocols). Ook het principe dat de federale reserves moeten uitgeput zijn als voorafgaande voorwaarde voor een verantwoorde inzet van de HyCap bestaat niet meer. Net als het expliciete principe dat de lokale politie bij voorkeur wordt ingezet voor weerkerende en te voorziene gebeurtenissen.

Hierdoor ziet de concentrische inzetvolgorde van de niet-gespecialiseerde middelen er voortaan als volgt uit:

#### 6.7.2.1.1 Eigen inzet

De politiezone moet in eerste instantie zelf voldoende personeel inzetten vooraleer het versterking kan inroepen. Voortaan ligt de drempel op minstens 12% van het beschikbaar effectief en dat op dagbasis, voor alle gebeurtenissen in de zone. Voor onze politiezone komt dit op 8 effectieven.

#### 6.7.2.1.2 CIK eigen provincie

Volstaat de eigen inspanning van de politiezone niet, dan zal de zone via de Directeur Coördinator (DirCo) beroep kunnen doen op het beschikbaar gedeelte van het interventiekorps van de federale politie (CIK) uit de provincie waar de politiezone deel van uitmaakt.

#### 6.7.2.1.3 CIK andere provincies

Is ook die capaciteit onvoldoende, dan wordt in de derde plaats via de DirCo en de Directie van de operaties bestuurlijke politie (DAO) beroep gedaan op de interventiekorpsen uit de andere provincies.

#### 6.7.2.1.4 HyCap binnen het arrondissement

Als er na deze 3 stappen nog steeds bijkomende capaciteit nodig is, wordt beroep gedaan op de HyCap van de politiezones binnen het arrondissement. Dit gebeurt a rato van 4% van hun beschikbaar effectief. De geleverde prestaties worden aangerekend op de prestatielijn HyCap. Voor ons korps wil dit zeggen dat maximum 3 manschappen dienen geleverd te worden.

#### 6.7.2.1.5 HyCap buiten het arrondissement

In laatste instantie beroept men zich op de gehypothekeerde capaciteit van de politiezones van de andere arrondissementen. En dit opnieuw a rato van 4% van hun beschikbaar effectief. Voor de aanpak van bovenlokale fenomenen mogen de korpschefs en de DirCo in overleg tot maximum 5% van de prestatielijn aanwenden.

### 6.7.2.2 Piekdag

Wanneer het geheel aan steunaanvragen voor alle gebeurtenissen op één dag plaatsvinden, kan DAO een piekdag afkondigen. Tijdens zo'n piekdag worden de HyCap-normen van 4% opgetrokken tot 7%. Indien zulks het geval is dienen wij maximum 4 (i.p.v. 3) personeelsleden te leveren.

### 6.7.2.3 Planning

Aan elke aanvraag tot versterking gaat een grondige risicoanalyse vooraf. Hierbij wordt rekening gehouden met de plaats van de gebeurtenis, informatie over mogelijke actievoerders, enz... Voor terugkerende gebeurtenissen wordt de nodige capaciteit geschat van zodra de plaats en het tijdstip bekend zijn.

### 6.7.2.4 Soorten steun

Een politiezone kan kwantitatieve (geconstitueerde eenheden, een commandocel peloton, individuele politiebeambten, enz.) of kwalitatieve steun ( een verbindingsofficier, hondenteams, motorrijders, spotters, enz.) vragen. Dit uitdrukkelijk onderscheid bestond niet in de vorige richtlijn.

Voor het aanvragen van kwalitatieve steun is het niet nodig dat de aanvragende zone de ontvankelijkheidsdrempel van 12% bereikt.

Voor de versterking bij voetbalwedstrijden gelden nog steeds bijzondere bepalingen. Ook hier zijn er wijzigingen. Zo is er een expliciete scheiding tussen de inzet van kwalitatieve begeleiding en de inzet van spotters.

Bij de aanvragen tot steun voor niet-geplande opdrachten gelden een aantal bijzondere principes.

### 6.7.2.5 Politie Zuiderkempem

Het personeel gehypothekeerde capaciteit wordt volledig geput uit de interventiepool. In 2014 diende de zone 1724 prestatie-eenheden HyCap te voorzien. Ook jaarlijkse bijscholing van de mensen in de pool HyCap wordt aangerekend op de kredietlijn HyCap. Voor wat betreft de aanrekening van de prestatie-eenheden HyCap gelden volgende regels :

- 1 man/hr op werkdagen telt voor 1 prestatie-eenheid HyCap;
- 1 man/hr op weekend en feestdagen telt voor 2 prestatie-eenheden;
- de inzet van een hondenteam wordt steeds voor 2 eenheden aangerekend.

Onze zone moet voorzien in 1 middenkader en 3 basiskaders om aan de normen opgenomen in de MFO-2 te voldoen. In 2014 maakten 3 hoofdinspecteurs en 14 inspecteurs deel uit van deze zogenaamde 'pool HyCap'. Onze politiezone moet na 24 hr het gevraagde effectief ter beschikking kunnen stellen. Naast het systeem van gehypothekeerde capaciteit blijven ook andere systemen van steunverlening bestaan :

- vrijwillige laterale steun tussen politiezones (PLP 27 d.d. 4/11/2002);
- ondersteuning door de Federale Politie (interventiekorps en gespecialiseerde middelen);
- mogelijkheid tot vordering (art 43, 64 en 109 WGP).

Onze zone zal bij het beheer van evenementen telkens de eerste 8 man zelf moeten inzetten, daarna kan er beroep gedaan worden op de gehypothekeerde capaciteit of laterale steun.

De in het voetbal verplicht te leveren spotters bij verplaatsingen worden steeds als HyCap aangerekend. In 2014 bestond de voetbalcel van de PZ Zuiderkempen uit één dossierbeheerder/spotter en 8 spotters.

In 2014 werden 1728,27 eenheden aan HyCap gepresteerd. Van het totale percentage HyCap dat onze zone dient te leveren is de verdeling als volgt :

- 47,79 % betreffen prestaties allerlei ordediensten – gevraagd via CSD;
- 42,20 % betreffen prestaties spotterswerking;
- 10,28 % betreffen opleidingen HyCap en Molotov;

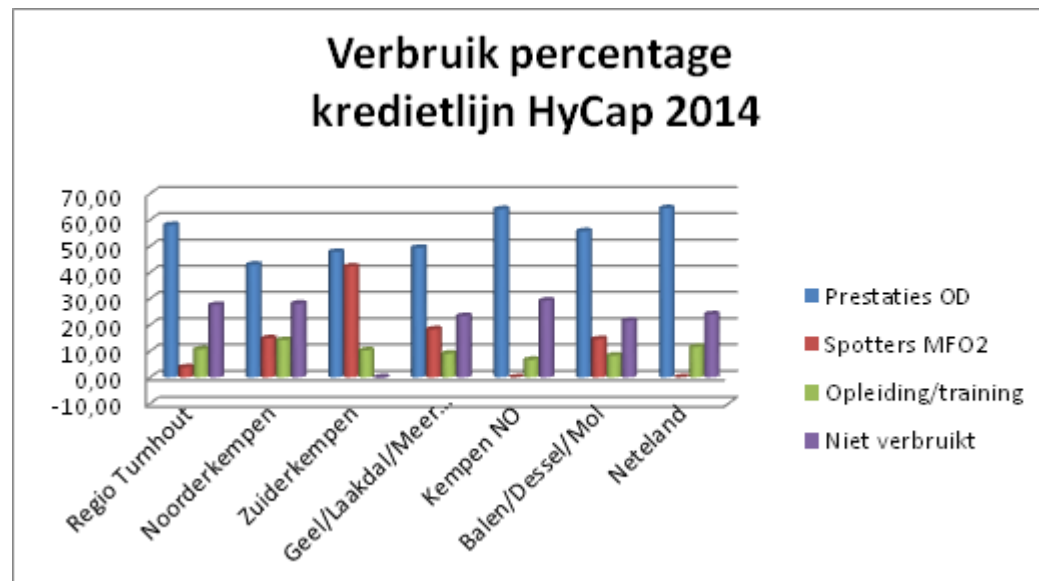
Er werd dan ook 100,26 % Hycap werd verbruikt dwz 0,26 % meer dan wij dienen te leveren.

Het percentage geleverde HyCap met betrekking tot de spotterswerking is nagenoeg ongewijzigd gebleven : 42,20 % in 2014 tegenover 41,13 % in 2013. Het percentage HyCap inzake opleiding/training is gedaald : 10,28 % in 2014 tegenover 18,51 % in 2013. Het percentage HyCap inzake ordediensten is wel aanmerkelijk gestegen tegenover 2013: 47,79 % in 2014 tegenover 20,71 % in 2013.

Tabel 65: Verbruik HyCap percentages Politiezones Arro Turnhout 2014

Politiezones	Prestaties OD	Spotters MFO2	Opleiding/training	Niet verbruikt
<b>Regio Turnhout</b>	57,99	3,83	10,63	27,55
<b>Noorderkempen</b>	42,92	14,85	14,17	28,06
<b>Zuiderkempen</b>	47,79	42,20	10,28	-0,27
<b>Geel/Laakdal/Meerhout</b>	49,31	18,30	9,00	23,39
<b>Kempen NO</b>	64,07	0,00	6,70	29,23
<b>Balen/Dessel/Mol</b>	55,66	14,52	8,27	21,55
<b>Neteland</b>	64,43	0,00	11,56	24,01

Figuur 13: Grafiek verbruikt percentage HyCap 2014



Onze zone wordt, doordat wij de enige zone zijn binnen het arrondissement Turnhout met een aanzienlijke spotterswerking, doorgaans in vergelijking met andere zones ontzien bij aanvragen HyCap voor andere ordediensten. Het voorbije jaar 2014 was in dit geval een uitzondering gezien er aanzienlijke ordediensten geleverd dienden te worden voor langdurige stakingen in de strafinrichtingen in Merksplas, zoals u kan zien in onderstaande tabel. 20,93% van de kredietlijn werd gebruikt voor deze stakingen.

Binnen onze zone hebben wij tevens een patrouillehond met geleider (PatHG). Telkens deze ingezet wordt als versterking in andere zones wordt deze als HyCap aangerekend. Daarenboven worden deze uren van PatHG dubbel aangerekend op de kredietlijn.

Informatief vindt u hierna een gedetailleerd overzicht van de prestaties HyCap, geleverd door onze politiezone en dit opgedeeld naar type evenement en aard van geleverde versterking.

Tabel 66: HyCap - detail per type evenement - jaaroverzicht 2014 - PZ Zuiderkempen

	Personeelsinzet				Prestaties			Verbruikt HyCap	%verbruik kredietlijn		
	OK	MK	BK	PhG	Uren	Na-Uren	WE-uren				
<b>L3 - Zuiderkempen</b>											
<b>Eurotops</b>											
	4/06/2014	G7-top – Brussel	0	0	2	0	25,3	16	0		
<b>Som</b>		<b>Eurotops</b>	0	0	2	0	25,3	16	0	<b>25,3</b>	1,48
<b>Festivals / fuiven</b>											
	26/04/2014	Replay-festival - Herentals	0	0	0	1	10,15	3,45	10,15		
	6/06/2014	Gladiolen – Olen	0	0	0	1	11,3	6,3	4,3		
	7/06/2014	Gladiolen – Olen	0	0	0	1	8,3	7	8,3		
	20/06/2014	Sunrise-festival - Lille	0	0	0	1	20,3	4,3	2,29		
	29/06/2014	Graspop Metal Meeting (PatHG)	0	0	0	1	15,1	7,2	4,3		
	2/07/2014	Rock Werchter	0	0	0	1	22	14	0		
	4/07/2014	Rock Werchter	0	0	0	1	12	16	8		
	7/07/2014	Rock Werchter	0	0	0	1	19	1	0		
	17/07/2014	Tomorrowland (PatHG)	0	0	0	1	23,3	2	0		
	18/07/2014	Tomorrowland (PatHG)	0	0	0	1	22,3	5	3		
	24/07/2014	Tomorrowland (PatHG)	0	0	0	1	24	4	0		
	25/07/2014	Tomorrowland (PatHG)	0	0	0	1	22,45	5,15	3,15		
	2/08/2014	Reggea-festival Geel	0	0	2	0	19,3	15	19,3		
	9/08/2014	Antilliaanse Feesten - Hoogstraten	0	0	0	1	10,3	8	10,3		
<b>Som</b>		<b>Festivals / (Mega-)fuiven</b>	0	0	2	13	241,4	99,2	74,29	<b>316,09</b>	18,34
<b>Gevangenissen (+ CIM)</b>											
	16/07/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	2	0	21	3	0		
	17/07/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	2	0	21	3	0		
	18/07/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	2	0	22	3	0		
	23/07/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	2	0	22	3	0		
	24/07/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	2	0	22	3	0		
	25/07/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	1	0	10,15	1,3	0		
	27/07/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	1	0	10,19	1,3	10,19		
	28/07/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	2	0	21	2,29	0		

	29/07/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	2	0	22	3	0		
	30/07/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	2	0	22	3	0		
	31/07/2014	Staking SI Merksplas - Nacht	0	0	2	0	21	16	0		
	1/08/2014	Staking SI Merksplas - Late	0	0	2	0	21,3	2,29	0		
	3/08/2014	Staking SI Merksplas - Nacht	0	0	1	0	2,29	1	2,29		
	4/08/2014	Staking SI Merksplas - Vroege	0	0	2	0	22	3	0		
	6/11/2014	Staking SI - nationaal	0	1	3	0	44	6	0		
	7/11/2014	Staking SI - nationaal	0	0	4	0	43,29	5,3	0		
<b>Som</b>		<b>Gevangeniszen (+ CIM)</b>	0	1	32	0	348,02	60,28	12,48	<b>360,5</b>	<b>20,93</b>
<b>Overige</b>											
	20/06/2014	Dreiging Joodse belangen - A'pen	0	0	2	0	22	2	0		
	23/06/2014	Dreiging Joodse belangen - A'pen	0	0	2	0	22	2	0		
	5/07/2014	Zonnerun (MoCy)	0	0	1	0	9,15	0	9,15		
	19/09/2014	Ops onder Embargo - Herentals	0	1	0	1	16	8	4		
<b>Som</b>		<b>Overige</b>	0	1	5	1	69,15	12	13,15	<b>82,3</b>	<b>4,79</b>
<b>Spotters (voetbal)</b>											
	5/01/2014	Voetbal Turnhout - Westerlo	1	0	1	0	11	0	11		
	15/01/2014	Voetbal Lokeren - Westerlo	1	0	3	0	28	8	0		
	19/01/2014	Voetbal STVV - Westerlo	1	1	2	0	28	0	28		
	7/02/2014	Voetbal Boussu Dour - Westerlo	1	0	1	0	17	6	2		
	2/03/2014	Voetbal White Star Brussel - Westerlo	1	1	0	0	12	0	12		
	15/03/2014	Voetbal Turnhout - Oosterzonen	0	0	2	0	13	3	13		
	15/03/2014	Voetbal Antwerp - Westerlo	1	0	3	0	26	8	26		
	4/04/2014	Voetbal Heist - Westerlo	1	0	3	0	22	6	0		
	20/04/2014	Voetbal Moeskroen - Westerlo	1	1	2	0	37	0	37		
	2/08/2014	Voetbal Charleroi - Westerlo	1	0	1	0	14	4	14		
	9/08/2014	Voetbal Beveren - Westerlo	1	0	1	0	12	4	12		
	23/08/2014	Voetbal Standard - Westerlo	0	0	2	0	14	1	14		
	13/09/2014	Voetbal KV Mechelen - Westerlo	1	0	1	0	11	3	11		
	24/09/2014	Voetbal Olsa Brakel - Westerlo (Beker)	0	0	2	0	17	5	0		
	27/09/2014	Voetbal Cercle Brugge - Westerlo	1	0	1	0	17	4,59	17		
	19/10/2014	Voetbal KRC Genk - Westerlo	0	0	2	0	12	3	12		
	25/10/2014	Voetbal Turnhout - Oosterzonen	0	0	2	0	11	3	11		





## 6.7.3 Ordediensten

### 6.7.3.1 Voetbal KVC Westerlo

#### 6.7.3.1.1 Algemeen

Wat betreft de ordehandhaving naar aanleiding van de thuiswedstrijden van KVC Westerlo wordt het personeel geput uit zowel de interventiepool als de wijkwerking.

Medewerkers uit de wijkwerking worden vooral ingezet voor verkeerstaken en/of onthaalpolitie, terwijl medewerkers uit interventie meer worden ingezet voor de eigenlijk ordehandhaving. Ook de spotterswerking wordt, behoudens de operationele coördinator, uitsluitend geleverd door medewerkers uit de wijkwerking.

De verplichte levering van spotters door de politiezone van de bezoekende ploeg wordt als versterking (Rft) bij de ordedienst aangerekend.

In het seizoen 2013-2014 slaagde KVC Westerlo erin het kampioenschap in tweede nationale afdeling te winnen waardoor de club in het lopende seizoen 2014-2015 terug aantreedt in de eerste nationale afdeling.

#### 6.7.3.1.2 Voetbalcel

De 'voetbalcel' van de politie Zuiderkempen bestaat uit 1 dossierbeheerder/spotter (Operationele coördinator) en 8 spotters (1 hoofdinspecteur en 7 inspecteurs wijkwerking). Voornaamste taak van deze voetbalcel is het verzamelen van informatie naar aanleiding van voetbalwedstrijd en houding supporters, maken van spottersverslagen en wedstrijdverslagen, het opstellen van pv's voetbalwet en andere pv's, gerelateerd aan voetbal en het voeren van verder onderzoek naar eventueel in het kader van voetbal gepleegde misdrijven.

Bij thuiswedstrijden wordt als 'vaste' inzet van deze voetbalcel steeds minimaal een commando, bestaande uit commandant ordedienst, 1 cicerone en 2 spotters ingezet. Bij uitwedstrijden worden, ingevolge MFO-2 en OOP38, steeds minimum 2 spotters meegestuurd, tenzij er meer worden gevraagd en akkoord hiertoe van DirCo.

#### 6.7.3.1.3 Bepaling inzet

In protocol 1, afgesloten tussen burgemeester, korpschef en Directeur Coördinator, wordt bij aanvang seizoen de risicograad van de te spelen thuiswedstrijden in de competitie ingeschat en gecategoriseerd als A, B of C, wat respectievelijk laag risico, middelmatig risico en verhoogd toezicht betekent. Deze categorisering en daaraan verbonden inzet is echter slechts indicatief. Per wedstrijd wordt namelijk een dynamische risicoanalyse uitgevoerd en het werkelijk in te zetten effectief bepaald. Deze risicoanalyse noopt soms tot het verhogen van inzet. Verder zal u merken dat niet alle A, B en C-wedstrijden eenzelfde inzet hebben. Dit heeft te maken met de dynamische risicoanalyse en eigenheid van de wedstrijd.

#### 6.7.3.1.4 Incidenten en pv's voetbalwet

Tijdens het kalenderjaar 2014 deden zich tijdens 12 thuiswedstrijden in het totaal 40 incidenten voor. Uitschieters waren in het seizoen 2013-2014 de thuiswedstrijden tegen Geel en Eupen waar er zich respectievelijk 11 en 6 incidenten voordeden. Tijdens het lopende voetbalseizoen 2014-2015 zijn de uitschieters de wedstrijden tegen Lierse, Waasland-Beveren en Anderlecht waar zich respectievelijk 5, 4 en 4 incidenten voordeden.

Een incident wordt als dusdanig geregistreerd wanneer de gebeurtenis voorkomt in een nominatieve lijst van incidenten waarvoor een pv voetbalwet of een pv inzake een aan voetbal gerelateerd feit kan opgemaakt worden. Deze incidenten betreffen zowel de incidenten waarbij thuissupporters betrokken zijn als incidenten waarbij bezoekende supporters betrokken zijn.

Tijdens de uitwedstrijden deden zich 14 incidenten voor waarbij Westerlo-supporters betrokken waren.

De incidenten, zowel uit als thuis, resulteerden verder in 37 opgestelde processen-verbaal voetbalwet (27 tijdens thuiswedstrijden – 10 tijdens uitwedstrijden) en 6 pv's gerechtelijk door de PZ Zuiderkempen.

Bij een pv voetbalwet wordt de sanctie bepaald door FOD Binnenlandse Zaken – voetbalcel. Dit had tot gevolg dat er in de loop van het kalenderjaar in het totaal 9 Westerlo-supporters, naast een geldboete, stadionverbod hebben opgelegd gekregen en dit variërend van 3 maanden tot 18 maanden. Momenteel zijn er nog 8 stadionverboden voor Westerlo-supporters lopende en dienen nog een aantal beslissingen door FOD Binnenlandse Zaken genomen te worden.

**Tabel 67: PV's voetbalwet, thuiswedstrijden, opgesteld door PZ Zuiderkempen**

Per seizoen				Per kalenderjaar		
Seizoen 2011-2012	Seizoen 2012-2013	Seizoen 2013-2014	Seizoen 2014-2015 (*)	2012	2013	2014
20	11	30	10	24	15	27
(*) tot en met 31 december 2014						

Het verschil tussen het aantal incidenten en het aantal opgestelde pv's is te verklaren door het feit dat enkel pv voetbalwet kan opgesteld worden wanneer men is kunnen overgaan tot identificaties van de verdachten. Dit is niet steeds mogelijk. Zo is het bij het gebruik van pyrotechnisch materiaal het vaak onmogelijk om de dader te identificeren. Aan de andere kant worden er ook geregeld meerdere pv's voetbalwet opgemaakt lastens verschillende personen, betrokken in één incident.

#### 6.7.3.1.5 Effectieve inzet

Daar waar er in 2013 in totaal 245 manschappen (eigen inzet) werden ingezet voor de ordediensten betreffende de thuiswedstrijden van KVC Westerlo, is dit voor het voorbije kalenderjaar 2014 gedaald tot 227 manschappen eigen inzet.

In 2013 bedroeg de inzet - versterking inbegrepen - 349 manschappen. In 2014 was dit 483 manschappen.

Als versterking werden er voor het voetbal van KVC Westerlo in het kalenderjaar 2013 gemiddeld 5,32 man/wedstrijd geleverd. In het kalenderjaar 2014 is dit gemiddeld 12,8 man per wedstrijd. Dit verschil heeft te maken met het feit dat, tijdens de laatste twee thuiswedstrijden in tweede klasse tijdens het seizoen 2013-2014, tegen respectievelijk Geel en Eupen een, naar Westerlonormen, erg aanzienlijke inzet werd voorzien gelet op het belang van deze wedstrijden. Door een ongelukkig toeval besliste immers de laatste wedstrijd van het seizoen tegen Eupen over de kampioenstitel en is de wedstrijd tegen Geel sowieso een erg geladen wedstrijd wegens de rivaliteit tussen de beide supporterskernen. In

de versterkingscijfers zijn vanzelfsprekend ook de spotters gerekend die worden geleverd door de politiedienst van de bezoekende ploeg. De inzet van spotters is verplicht en wordt aangerekend als HyCap.

Totaal komt dit – inzet politiezone Zuiderkempen en geleverde versterking – op een gemiddelde inzet van 24,15 man/wedstrijd. In 2013 was dit nog 14,1 man/wedstrijd.

We mogen dan ook stellen dat onze zone nog steeds een permanente inspanning levert op het gebied van beheersing van het voetbalgebeuren om de inzet van politie zo klein mogelijk te houden. Vaak is echter de weergave over ‘kalenderjaren’ voor het voetbalgebeuren verwarrend en niet representatief, gezien het kalenderjaar zich uitstrekt over zowel terugronde van competitie voorbije jaar en heenronde lopende competitie.

De inzet op jaarbasis is dan ook afhankelijk van het aantal gespeelde wedstrijden en de risicograad per wedstrijd. Ook bekerwedstrijden beïnvloeden de totale inzet. Voor bekerwedstrijden tegen andere ploegen uit de eerste en tweede klasse en de wedstrijden, gespeeld in kader van de play-offs, worden deze wedstrijden conform protocol 1 in dezelfde categorie ingedeeld als deze in de reguliere competitie.

In de hieronder opgenomen tabel vindt u de inzet voor de thuiswedstrijden van KVC Westerlo, zowel de eigen inzet als de Rft (versterking). Tevens vindt u in deze tabel de categorisering van de wedstrijden conform protocol 1.

Voor de berekening van de manuren werd per ordedienst een gemiddelde tijdsduur van 5 uur genomen.

Tabel 68: Inzet thuiswedstrijden PZ Zuiderkempen en versterkingen (Rft)

Datum	Wedstrijd	Protocol 1 Type wedstrijd	Inzet eigen zone			Totaal	Rft HyCap	Alg Totaal
			OK	MK	BK			
<b>Seizoen 2013-2014 - 2de nationale afdeling</b>								
11-01-14	Wlo-Virton	A	2	0	3	5	2	7
25-01-14	Wlo-RWDM	A	2	1	6	9	2	11
01-02-14	Wlo-Hoogstraten	A	2	0	3	5	2	7
15-02-14	Wlo-Roeselare	A	2	0	3	5	2	7
08-03-14	Wlo-Dessel	A	1	2	5	8	2	10
29-03-14	Wlo-Aalst	C	2	0	17	19	2	21
13-04-14	Wlo-Geel	C	1	1	17	19	67	86
27-04-14	Wlo-Eupen	B	2	1	20	23	54	77
<b>Seizoen 2014-2015 - 1ste nationale afdeling</b>								
28-06-14	Wlo-Club Brugge	Vriends	0	0	2	2	0	2
19-07-14	Wlo-STVV	Vriends	0	0	2	2	2	4
26-07-14	Wlo-Lokeren	B	2	1	10	13	6	19
16-08-14	Wlo-Anderlecht	C	1	3	12	16	38	54
30-08-14	Wlo-Zulte Waregem	B	2	1	8	11	6	17
20-09-14	Wlo-Lierse	B	2	1	16	19	21	40
04-10-14	Wlo-Gent	B	2	2	12	16	7	23
25-10-14	Wlo-Kortrijk	A	2	2	5	9	5	14
01-11-14	Wlo-Moeskroen Peruwelz	A	2	1	6	9	4	13
29-11-14	Wlo-Charleroi	B	2	2	8	12	8	20
06-12-14	Wlo-Waasland Beveren	B	1	2	9	12	7	19
20-12-14	Wlo-KV Mechelen	B	1	2	10	13	19	32
<b>TOTAAL man 2014</b>			<b>31</b>	<b>22</b>	<b>174</b>	<b>227</b>	<b>256</b>	<b>483</b>
<b>MAN/UREN 2014 (*5)</b>			<b>155</b>	<b>110</b>	<b>870</b>	<b>1135</b>	<b>1280</b>	<b>2415</b>

In de onderstaande tabel vindt u de inzet van spotters bij de uitwedstrijden van KVC Westerlo tijdens het kalenderjaar 2014. Voor de berekening van de manuren werd per ordedienst een gemiddelde tijdsduur van 6 uur genomen. Verplaatsingen heen en terug worden hierbij in aanmerking genomen.

Tabel 69: Inzet spotters PZ Zuiderkempen uitwedstrijden KVC Westerlo 2014

Datum	Wedstrijd	Inzet spotters			Totaal
		OK	MK	BK	
<b>Seizoen 2013 - 2014</b>					
05-01-14	Turnhout-Wlo	1	0	1	2
15-01-14	Lokeren-Wlo	1	0	3	4
19-01-14	STVV-Wlo	1	1	2	4
07-02-14	Boussu Dour-Wlo	1	0	1	2
02-03-14	White Star-Wlo	1	1	0	2
15-03-14	Antwerp-Wlo	1	0	3	4
04-04-14	Heist-Wlo	1	0	3	4
20-04-14	Moeskroen-Wlo	1	1	2	4
<b>Seizoen 2014-2015</b>					
02-08-14	Charleroi-Wlo	1	0	1	2
09-08-14	Beveren-Wlo	1	0	1	2
23-08-14	Standard-Wlo	0	0	2	2
13-09-14	Mechelen-Wlo	1	0	1	2
24-09-14	Osla Brakel-Wlo	0	0	2	2
27-09-14	Cercle Brugge-Wlo	1	0	1	2
19-10-14	Genk-Wlo	0	0	2	2
29-10-14	Oostende-Wlo	1	0	1	2
09-11-14	Club Brugge-Wlo	0	0	2	2
22-11-14	Lokeren-Wlo	0	0	2	2
13-12-14	Lierse-Wlo	1	1	2	4
26-12-14	Anderlecht-Wlo	1	1	1	3
<b>TOTAAL man 2014</b>		<b>15</b>	<b>5</b>	<b>33</b>	<b>53</b>
<b>TOTAAL Manuren 2014(*6)</b>		<b>90</b>	<b>30</b>	<b>198</b>	<b>318</b>

### 6.7.3.2 Voetbal KFC Oosterzonen

Nadat KFC Oosterzonen in het seizoen 2012-2013 de promotie naar 3de klasse bewerkstelligde, kwamen deze tijdens het seizoen 2013-2014 uit in 3de nationale B, zodat de voetbalwet van toepassing is voor wat betreft het 'luik supporters'. In het begin van dat seizoen werden dan telkens ook spotters ingezet voor deze wedstrijden om een zicht te krijgen op aantal en houding supporters. De spotters werden dan ook de eerste weken in 3de klasse steeds ingezet. Na evaluatie werd er echter besloten om enkel nog spotters in te zetten bij wedstrijden met enig risico, gelet op de bezoekende ploeg. Op uitwedstrijden worden enkel nog spotters ingezet indien hierom uitdrukkelijk wordt verzocht.

Oosterzonen slaagde erin om tijdens het eerste seizoen in 3de klasse het behoud te verzekeren zodat zij ook nog in het lopende voetbalseizoen 2014-2015 in 3de klasse uitkomen. Momenteel worden ook dit seizoen enkel nog spotters ingezet bij wedstrijden met enig risico.

Buiten de inzet van 2 spotters werd er tot heden slechts bij één wedstrijd van KFC Oosterzonen bijkomende inzet van de politie Zuiderkempen voorzien, namelijk de thuiswedstrijd tegen La Louvière. Er werden tijdens deze wedstrijd 3 pv's voetbalwet opgemaakt lastens La Louvière-supporters.

Hieronder vindt u een tabel met de inzet van de politie Zuiderkempen met betrekking tot de wedstrijden van KFC Oosterzonen.

Voor de berekening van de manuren werd uitgegaan van een gemiddelde inzet gedurende 5 uur per wedstrijd.

Tabel 70: Voetbal KFC Oosterzonen - inzet PZ Zuiderkempen

Datum	Wedstrijd	Inzet Zuiderkempen			Totaal	Rft
		OK	MK	BK		
<b>Seizoen 2013-2014</b>						
05-01-14	Oosterzonen-Antwerp			3	3	3
11-01-14	Oosterzonen-Grimbergen			2	2	
01-02-14	Oosterzonen-Capellen			2	2	
15-02-14	Oosterzonen-Verviers			2	2	
01-03-14	Oosterzonen-La Calamine			2	2	
15-03-14	Turnhout-Oosterzonen			2	2	
22-03-14	Oosterzonen-Sprimont			2	2	
05-04-14	Oosterzonen-Diegem			2	2	
12-04-14	Oosterzonen-Union			2	2	
04-05-14	Oosterzonen-La Louvière	1	1	10	12	14
<b>Seizoen 2014-2015</b>						
27-08-14	Oosterzonen-Hasselt			2	2	2
13-09-14	Oosterzonen-Capellen			2	2	
27-09-14	Oosterzonen-Berchem			2	2	
25-10-14	Turnhout-Oosterzonen			2	2	
15-11-14	La Louvière-Oosterzonen		1	1	2	
<b>TOTAAL man 2014</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>38</b>	<b>41</b>	<b>19</b>
<b>TOTAAL Manuren</b>		<b>5</b>	<b>10</b>	<b>190</b>	<b>205</b>	<b>95</b>

### 6.7.3.3 ANDERE ORDEDIENSTEN

#### 6.7.3.3.1 Bezoek eerste minister Georgië

Op 20/05/2014 bracht de eerste minister van Georgië een bezoek aan Westerlo. Via de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken werd van onze politiezone een ordedienst gevraagd inzake dit bezoek. Wij dienden te zorgen voor de veiligheid tijdens aankomst, verblijf en vertrek van de eerste minister. Volgende inzet werd voorzien van 18.30 uur tot 23.00 uur: 1 officier en 2 basiskaders.

#### 6.7.3.3.2 Kinderfestival Yourin Kempen

Op 26.06.2014 werd voor de tweede maal het kinderfestival Yourin Kempen georganiseerd op de terreinen van Sporta te Tongerlo-Westerlo. Na evaluatie van de eerste editie in 2013 werd hiervoor, in vergelijking met 2013, de inzet aanzienlijk afgebouwd. Voor dit festival werd volgende inzet voorzien :

- Eigen inzet PZ Zuiderkempen :
  - Officier: 1
  - Middenkader: 1
  - Basiskader: 5
  - Motorijder: 2
- Versterking laterale steun
  - 2 basiskaders PZ Neteland.

#### 6.7.3.3.3 Provinciale staking

Op 24/11/2014 vond een, door een gemeenschappelijk vakbondsfront georganiseerde, provinciale staking plaats. Gezien de aanwezigheid van verschillende industriezones binnen onze politiezone en de dreiging dat de fly-over aan het op- en afrittencomplex Geel-West zou worden afgezet, werd hiervoor door onze politiezone de volgende inzet voorzien :

- Officier: 5
- Middenkader: 2
- Basiskader: 23

Er deden zich geen incidenten voor. De fly-over werd tijdens deze actie niet bezet door de actievoerders en bleef vrij. Ook de toegangen tot de industriezones bleven vrij en actie bleef beperkt tot stakerspiketten aan bedrijfspoorten. Werkwilligen werden toegelaten tot de bedrijven.

#### 6.7.3.3.4 Nationale staking

Op 15-12-2014 werd, in navolging van de provinciale stakingsactie van 24-11-2014, een nationale staking georganiseerd door het gemeenschappelijk vakbondsfront. Tijdens deze actie zouden de toegangen tot de industriezones worden afgesloten en zou ditmaal de fly-over aan het op- en afrittencomplex Geel West toch worden geblokkeerd. Voor deze actie werd volgende inzet voorzien :

- Officier: 5
- Middenkader: 6
- Basiskader: 20
- Motorijder: 2

Er deden zich geen incidenten voor. De fly-over werd een tijdlang afgesloten door stakerspiketten waardoor noodzakelijk de afritten E313 Geel-West dienden te worden afgesloten. Verder werden, enkel in de industriezone Oevel-Westerlo, de toegangswegen tot deze industriezone volledig afgesloten door middel van stakerspiketten. Werkwilligen werden niet toegelaten tot de bedrijven.



#### 6.7.4 Uitvoering opdrachten en taken van federale aard

MFO-1 betreffende het verzekeren van de openbare orde in hoven en rechtbanken, het overbrengen van gevangenen en het handhaven van de orde en veiligheid in de gevangenissen wordt uitgevoerd.

MFO-2 en OOP 38 betreffende de voetbalveiligheid wordt uitgevoerd door een team van 9 spotters. Op verplaatsing worden de supporters van KVC Westerlo steeds begeleid door minimum 2 spotters. Deze personeelsleden hebben zich geëngageerd zich niet te beroepen op het aantal maximum te werken weekends en nachtprestaties voor wat de spottersactiviteit betreft. Het betreft hier een materie welke slechts door een beperkte groep kan uitgevoerd worden om reden van de kennis van de supporters en de gevolgde verplichte spottersopleiding. Voor de uitwedstrijden van KFC Oosterzonen, welke dit seizoen voor het tweede seizoen op rij uitkomen in 3de nationale afdeling, is de verplichte spotterssteun niet van toepassing en worden er enkel spotters gestuurd indien deze uitdrukkelijk worden gevraagd.

MFO-4 betreffende federale opdrachten van beveiliging, toezicht en controle inzake private veiligheid wordt eveneens op regelmatige basis uitgevoerd. Controle inzake private veiligheid naar aanleiding van fuiven wordt systematisch uitgevoerd. Portierscontrole in dancings gebeurt eveneens op regelmatige tijdstippen. Toezicht op waardetransporten gebeurt tijdens de reguliere dienstuitvoering van de interventieploegen.

MFO-5 betreffende federale opdrachten inzake bijzondere bescherming van personen, roerende en onroerende goederen wordt uitgevoerd.

MFO-6 betreffende de werking en organisatie van het AIK wordt uitgevoerd. De verplichte uitwisseling van gerechtelijke informatie gebeurt door de vatters via de ANG en deze van bestuurlijke politie via module 14.

#### 6.7.5 Samenwerkingsovereenkomsten

Met de omzendbrief PLP 27 nodigt men de lokale politiezones uit om met andere zones verschillende protocols af te sluiten. Met betrekking tot het operationeel domein werden er door onze zone drie protocols afgesloten met de andere politiezones van het arrondissement.

## 6.8 Evaluatie lokale verkeersproblemen en verkeersonveiligheid

### 6.8.1 Algemene toelichting

#### 6.8.1.1 Evaluatie meetplan en acties

##### 6.8.1.1.1 Doelstellingen

De doelstellingen wat betreft uren verkeerscontrole, -toezicht en educatieve projecten werden bereikt.

##### 6.8.1.1.2 Belangrijkste resultaten van de acties

- tijdens controles met de bemande snelheidscamera reed 8,58% van de gecontroleerde bestuurders te snel, dit is een daling met 1,09% tegenover vorig jaar;
- tijdens gerichte verkeerscontroles op alcohol of drugs werden 226 bestuurders betrapt onder invloed van alcohol. Het percentage van de gecontroleerde bestuurders onder invloed was 2,16%, dit is een daling van 0,78% tegenover 2013. Dit cijfer is het beste van de laatste jaren. Er werden 10449 bestuurders gecontroleerd, een stijging met 408 gecontroleerde bestuurders ten opzichte van 2013;
- er werden 29 processen-verbaal drugs in het verkeer opgesteld, dit zijn er 9 meer dan in 2013, maar ongeveer evenveel als in 2012;
- met uitzondering van snelheid werden de meeste pv's opgesteld voor het niet in orde zijn met gordel of kinderzitje (441 pv's) en het niet in orde zijn met technische eisen (307 pv's). Voor gordel en kinderzitjes is dit een stijging met 221 pv's tegenover 2013. Voor de technische eisen is het een daling met 63 pv's tegenover vorig jaar;
- tijdens de actie fietsverlichting werden er 3823 fietsen gecontroleerd. Bij 99% van de fietsen was de verlichting in orde. Dit is een stijging ten opzichte van de voorbije jaren;
- alle basisscholen werkten mee aan de verkeerseducatie (fietsexamen, voetgangersexamen, fietsbehendigheidsparcours, ...);
- de verkeersdriedaagse werd voor de 12<sup>de</sup> maal georganiseerd;
- in 2014 werd 8,81 % van de totale capaciteit besteed aan de functionaliteit verkeer, wat betekent dat de minimumnorm van 8% bereikt werd;
- in 2014 werden de minimale normen vastgelegd door het niet-afdwingbaar referentiekader behaald. Er werden meer dan 88900 voertuigen bij bemande snelheidscontroles gecontroleerd, meer dan 949 ademtesten afgenomen en meer dan 3639 voertuigen gecontroleerd op het dragen van de gordel.

#### 6.8.1.2 Verkeersveiligheidsbarometer

Deze barometer geeft de evolutie weer van de ongevallen met lichamelijk letsel en doden.

##### 6.8.1.2.1 Het jaar 2014

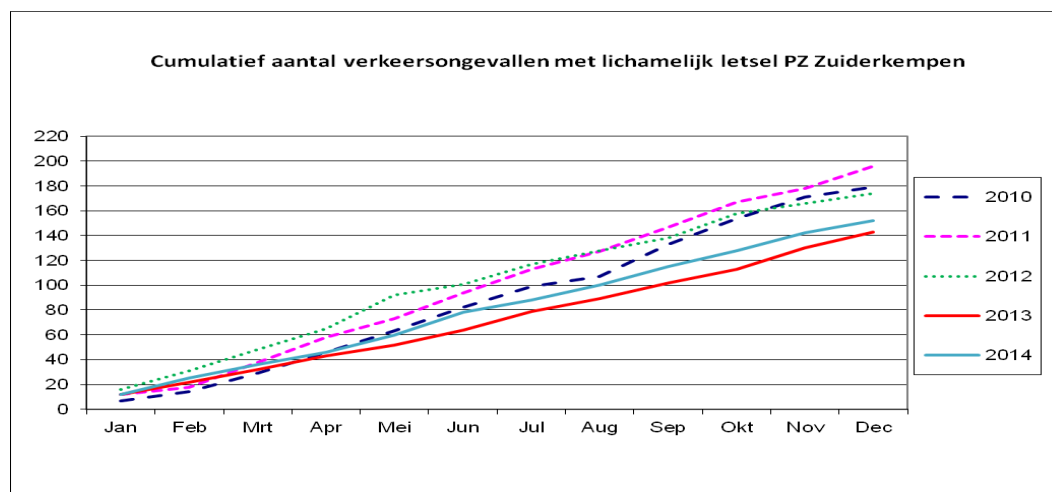
- er gebeurden 152 verkeersongevallen, waarvan 79 in Westerlo, 55 in Herselt en 18 in Hulshout;
- er vielen in het totaal 187 gewonden, waarvan 100 in Westerlo, 64 in Herselt en 23 in Hulshout;

- er vielen 4 dodelijke slachtoffers te betreuren, 1 dodelijk slachtoffer in Herselt, 1 dodelijk slachtoffer in Hulshout en 2 dodelijke slachtoffers in Westerlo;
- bij de gewonden en doden waren er 38% zwakke weggebruikers, dit is bijna het hoogste percentage van de laatste jaren;
- de gemiddelde leeftijd van een verkeersslachtoffer is 41 jaar;
- 17% van de bestuurders betrokken bij een ongeval reed onder invloed van alcohol;
- tussen 12.00 uur en 16.00 uur gebeurden in verhouding de meeste ongevallen;
- er gebeurden 50 weekendongevallen waaronder 13 wodka-ongevallen;
- bij toepassing van de nationale verkeersbarometer is er een stijging van 6% in het aantal ongevallen en een daling van 4% in het aantal slachtoffers tegenover vorig jaar;
- volgens de criteria van het Vlaams Gewest heeft onze zone geen zwart punt.

#### 6.8.1.2.2 Vergelijking met vorige jaren

- in vergelijking met de vorige jaren lag het aantal ongevallen in 2014 niet ver boven het aantal van 2013, wat veruit het minste aantal ongevallen had van de laatste 10 jaren;
- het aantal verkeersslachtoffers in 2014 is wel het laagste van de voorbije jaren;
- in Herselt en Westerlo steeg het aantal ongevallen met lichamelijk letsel, in Hulshout daalde het aantal ongevallen;
- het aantal slachtoffers daalde in de drie gemeenten;
- het percentage zwakke weggebruikers als verkeersslachtoffer is bijna het hoogste van de voorbije 4 jaren. 38% van de slachtoffers in 2014 was een zwakke weggebruiker (fietser, voetganger of bromfietser). In 2013 was dit 26%, in 2012 40% en in 2011 29%;
- in 2014 reed 17% van de bestuurders betrokken in een ongeval met gewonden onder invloed van alcohol, dit is een stijging met 7% tegenover 2013 en een stijging met 3% tegenover 2012;
- de daling van het aantal wodka-ongevallen blijft zich sinds 2007 verder zetten;
- de meeste probleempunten blijven op de gewestwegen liggen;
- op de gemeentewegen staat het kruispunt Boerenkrijglaan – Meulemanslaan - Geneinde bovenaan de lijst van ongevallen met lichamelijk letsel (2012 – 2014).

Figuur 14: Cumulatief aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel



6.8.1.2.3 Te nemen maatregelen

- snelheid, rijden onder invloed en gordeldracht blijven de voornaamste aandachtspunten;
- de resultaten van deze evaluatie aan de bevolking kenbaar maken en hen sensibiliseren voor een veiliger verkeer.

6.8.1.3 Minimumnorm bij functionaliteit verkeer

In 2014 werd 8,81% van de totale capaciteit van de politiezone Zuiderkempen besteed aan de functionaliteit verkeer. Dit betekent dat de door het koninklijk besluit van 16 oktober 2009 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige en minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren opgelegde minimumnorm van 8% bereikt werd.

6.8.1.4 Doelstellingen opgelegd door het niet-afdwingbaar referentiekader

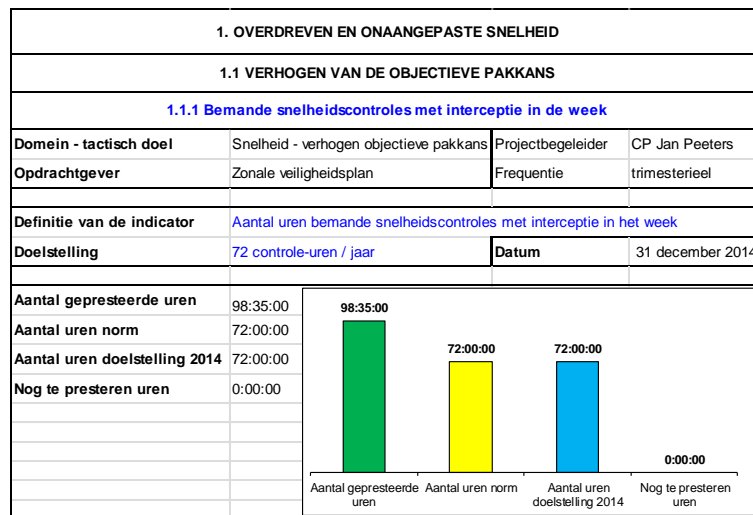
In 2014 werden deze doelstellingen ruimschoots bereikt. Er werden meer dan 88900 voertuigen gecontroleerd bij bemande snelheidscontroles, meer dan 949 ademtesten afgenomen en meer dan 3639 voertuigen gecontroleerd op het dragen van de gordel.

6.8.2 Evaluatie meetplan

6.8.2.1 Overdreven en onaangepaste snelheid

6.8.2.1.1 Bemande snelheidscontroles met interceptie in de week

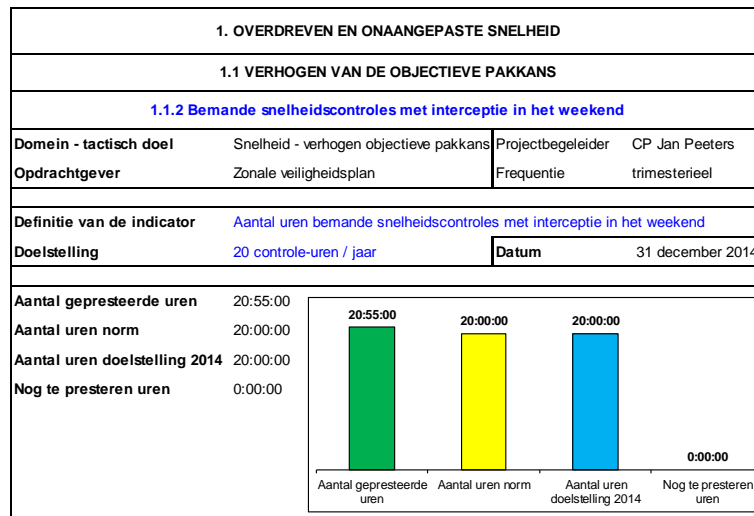
Figuur 15: Bemande snelheidscontroles met interceptie in de week



Opmerking : er werden 30273 voertuigen gecontroleerd en 2088 processen-verbaal opgesteld.

6.8.2.1.2 Bemande snelheidscontroles met interceptie in het weekend

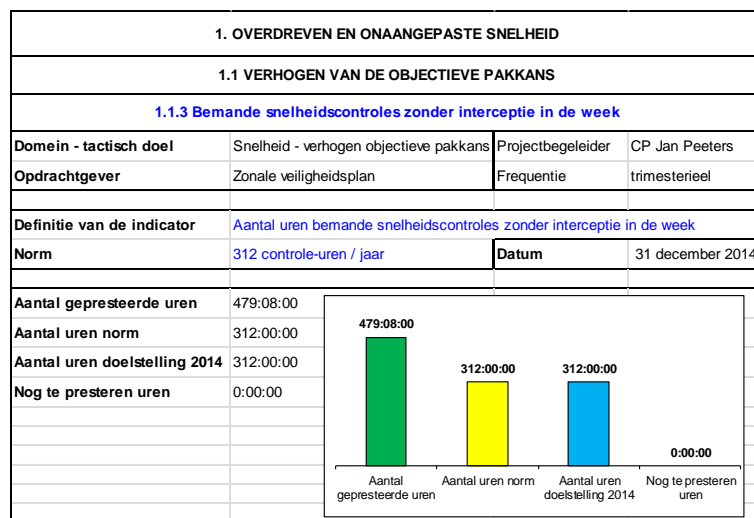
Figuur 16: Bemande snelheidscontroles met interceptie in het weekend



Opmerking : er werden 8206 voertuigen gecontroleerd en 364 processen-verbaal opgesteld.

6.8.2.1.3 Bemande snelheidscontroles zonder interceptie in de week

Figuur 17: Bemande snelheidscontroles zonder interceptie in de week



Opmerking : er werden 121795 voertuigen gecontroleerd en 1112 processen-verbaal opgesteld.

6.8.2.1.4 Bemande snelheidscontroles zonder interceptie in het weekend

Figuur 18: Bemande snelheidscontroles zonder interceptie in het weekend

<b>1. OVERDREVEN EN OONAANGEPASTE SNELHEID</b>			
<b>1.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS</b>			
<b>1.1.4 Bemande snelheidscontroles zonder interceptie in het weekend</b>			
Domein - tactisch doel	Snelheid - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren bemande snelheidscontroles zonder interceptie in het weekend		
Norm	40 controle-uren / jaar	Datum	31 december 2014
Aantal gepresteerde uren	40:10:00		
Aantal uren norm	40:00:00		
Aantal uren doelstelling 2014	40:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Opmerking : er werden 6944 voertuigen gecontroleerd en 661 processen-verbaal opgesteld.

Doelstellingen :

- de doelstellingen ‘bemande controles met interceptie en zonder interceptie in de week en in het weekend’ werden allemaal bereikt;
- de minimale norm in het niet-dwingend referentiekader (88900 gecontroleerde voertuigen bij bemande controles) werd bereikt. Er werden tijdens alle snelheidscontroles 167218 voertuigen gecontroleerd.

Tabel 71: Resultaten snelheidscontroles Herselt

HERSELT	Max. snelheid	# Ctl voertuigen	# PV's	% overtredingen tov Ctl voertuigen 2014	% overtredingen tov Ctl voertuigen 2013	Vershil 2014 tov 2013
Aarschotsesteenweg	70	18703	1768	9,45%	4,10%	5,35%
Averbodesesteenweg	50	7412	959	12,94%	16,04%	-3,10%
Blaubergsesteenweg	50	860	18	2,09%	7,80%	-5,71%
Dieperstraat	50	3209	280	8,73%	12,67%	-3,94%
Diestsebaan	70	2197	127	5,78%		
G.v.d.Heuvelstraat	70	338	4	1,18%		
Gijmelsesteenweg	70	138	9	6,52%		
Hoevenstraat	70	1783	149	8,36%		
Houtvensessteenweg	70	263	3	1,14%		
Madestraat	70	67	1	1,49%		
Provinciebaan	70	10932	1045	9,56%		
Westerlosesteenweg	70	3536	241	6,82%	3,01%	3,80%
Wolfsdonksesteenweg	50	8722	1111	12,74%	8,64%	4,09%
<b>Totaal</b>		<b>58160</b>	<b>5715</b>	<b>9,83%</b>	<b>8,25%</b>	<b>1,58%</b>

Opmerkingen gemeente Herselt :

- 9,83 % van het aantal gecontroleerde voertuigen reed te snel. Dit is een stijging met 1,58% tegenover 2013 en 4,19% tegenover 2012;
- in de Averbodesesteenweg en de Dieperstraat is het percentage overtreders sterk gedaald. In de Wolfsdonksesteenweg is het percentage overtreders sterk gestegen.

Tabel 72: Resultaten snelheidscontroles Hulshout

HULSHOUT	Max. snelheid	# Ctl voertuigen	# PV's	% overtredingen tov Ctl voertuigen 2014	% overtredingen tov Ctl voertuigen 2013	Vershil 2014 tov 2013
Booischotseweg	50	6049	304	5,03%	6,40%	-1,37%
Grote Baan	50	6804	538	7,91%	5,16%	2,74%
Heide	70	11826	760	6,43%	5,01%	1,42%
J. Michielsstraat	50	5725	1022	17,85%	17,07%	0,78%
Kerkstraat	50	1110	146	13,15%		
Langestraat	50	1538	192	12,48%	13,89%	-1,40%
Provinciebaan	70	152	15	9,87%		
Ramselssteenweg	50	10315	901	8,73%	12,91%	-4,18%
Stationsstraat	70	362	30	8,29%	8,63%	-0,34%
Stekkestraat	50	689	154	22,35%		
Vennekensstraat	50	149	56	37,58%		
<b>Totaal</b>		<b>44719</b>	<b>4118</b>	<b>9,21%</b>	<b>8,44%</b>	<b>0,77%</b>

Opmerkingen gemeente Hulshout :

- 9,21 % van het aantal gecontroleerde voertuigen reed te snel. Dit is een stijging met 0,77% tegenover 2013, maar wel een daling met 0,45% tegenover 2012;
- het percentage overtreders in J. Michielsstraat blijft ondanks de controles veel te hoog. Een advies tot het nemen van infrastructurele maatregelen dringt zich op;
- ook in de Stekkestraat en Vennekensstraat ligt het percentage overtreders heel hoog. De Stekkestraat is momenteel een omleidingsweg voor de wegenwerken in de Vennekensstraat.

Tabel 73: Resultaten snelheidscontroles Westerlo

WESTERLO	Max. snelheid	# Ctl voertuigen	# PV's	% overtredingen tov Ctl voertuigen 2014	% overtredingen tov Ctl voertuigen 2013	Vershil 2014 tov 2013
Bergveld	70	883	40	4,53%		
Boerenkrijglaan	70	285	3	1,05%		
de Merodedreef	50	7247	401	5,53%	5,22%	0,32%
Geneinde	50	22965	1839	8,01%	9,97%	-1,96%
Gevaertlaan	70	371	6	1,62%		
Gooreinde	50	1194	98	8,21%		
Guldensporenlaan	70	402	6	1,49%		
Heieinde	50	444	45	10,14%		
Heultjedorp	50	3131	172	5,49%		
J. Lemmenslaan	50	2163	344	15,90%	15,32%	0,58%
K. Leopoldlaan	70	286	5	1,75%		
Mechelsestraat	70	6907	528	7,64%	6,62%	1,02%
Nijverheidsstraat	70	673	4	0,59%	2,69%	-2,10%
Oevensdreef	50	1279	263	20,56%	12,71%	7,85%
Olensweg	70	5726	108	1,89%	1,28%	0,60%
Overwijs	50	913	129	14,13%		
Ter Voort	50	5723	212	3,70%	3,24%	0,47%
Tolhuis	50	2244	308	13,73%	20,33%	-6,61%
Tongerlostraat	70	1382	5	0,36%		
Zandvoort	50	121	2	1,65%		
<b>Totaal</b>		<b>64339</b>	<b>4518</b>	<b>7,02%</b>	<b>10,67%</b>	<b>-3,65%</b>

Opmerkingen gemeente Westerlo:

- 7,02% van de gecontroleerde bestuurders reed te snel. Dit is een daling met 3,65% tegenover 2013 en 0,20% tegenover 2012;
- de Oevensdreef heeft met 20,56% het hoogst percentage overtreders, er is in deze straat een stijging van 7,85% tegenover 2013;
- in Geneinde is er voor het 2de jaar op rij een daling van het aantal overtreders;

Voor de volledige zone geeft dit:

**Tabel 74: Resultaten snelheidscontroles in gans de politiezone**

ZONE	# Ctl voertuigen	# PV's	% overtredingen tov Ctl voertuigen 2014	% overtredingen tov Ctl voertuigen 2013	Vershil 2014 tov 2013
<b>Totaal</b>	<b>167218</b>	<b>14351</b>	<b>8,58%</b>	<b>9,67%</b>	<b>-1,09%</b>

Opmerkingen zone :

- 8,58 % van de gecontroleerde voertuigen reed te snel. Dit is een daling met 1,09% tegenover 2013. Dit is de eerste daling in de laatste 5 jaar. Het zou kunnen betekenen dat de gerichtere controles hun effect hebben op de bestuurders;
- op onze website staat de lijst van prioritaire straten waar snelheidscontroles uitgevoerd zullen worden zonder vermelding van het tijdstip;
- deze lijst stond ook in de gemeentelijke infobladen.

**Tabel 75: Vergelijking percentage overtreders in de laatste 5 jaar**

	Aantal gecontroleerde voertuigen	% overtreders
<b>2010</b>	113127	4,16%
<b>2011</b>	139105	5,20%
<b>2012</b>	107127	7,31%
<b>2013</b>	105891	9,67%
<b>2014</b>	167218	8,58%

#### 6.8.2.1.5 Vaststellen van prioritaire controleplaatsen

Momenteel zijn er binnen onze politiezone 740 straten. Dit betekent een heleboel straten waar de maximum toegelaten snelheid overschreden kan worden. In het verleden is al gebleken dat de lijst met te controleren straten zeer lang kan worden. Dit had tot gevolg dat in sommige straten niet de controles uitgevoerd konden worden die nodig waren. Om dit in de toekomst te vermijden werken we nu op een andere manier..

#### **STAP 1: Mobiliteitsplannen gemeente – Categorisering wegen**

Allereerst maken we een schifting in de straten op basis van hun categorie. Elke gemeente heeft namelijk in zijn mobiliteitsplan een categorisering van wegen uitgevoerd. Die categorisering is gebaseerd op de functie, het uitzicht, het aantal voertuigen, ... van de weg. Zo maakt men een onderscheid tussen wegen die als hoofdfunctie hebben het verbinden van gebieden, steden, gemeentes, deelgemeentes, ... en wegen die als hoofdfunctie hebben het toegang geven tot een lokale plaats. In deze laatste is het verblijven en wonen een belangrijke nevenfunctie van die straten. Afhankelijk van de categorie waarin een weg is gecategoriseerd zijn er andere maatregelen voorhanden om de verkeersveiligheid te verbeteren en om onaangepaste snelheid aan te pakken.

Op wegen met een lage categorie, 'de kleinere wegen' zijn een waaier aan mogelijkheden om de verkeersveiligheid te verbeteren. Dit gaat van asverschuivingen tot zelfs het breken (afsluiten) van de straat. Hoe hoger de categorie, hoe minder mogelijkheden er zijn qua infrastructurele maatregelen, omdat anders het verkeer te hard zou stremmen. De



bedoeling is net dat de doorstroming van het verkeer op wegen met een hogere categorie zeer goed verloopt.

In deze optiek is het dus logischer om een bemande controle op de 'grotere wegen' te doen om zo de maximum toegelaten snelheid (MTS) te handhaven, dan op 'kleinere wegen' waar er makkelijker infrastructuurmaatregelen genomen kunnen worden om de MTS te handhaven.

## **STAP 2: GROOTSTE SNELHEIDSOVERSCHRIJDING**

Voor elke straat binnen de lijst van grotere wegen, wordt de V85 berekend. Dit is de snelheid waar 85% van de bestuurders zich aan houdt. De V85 wordt al jaren gebruikt op de verkeerscommissies binnen de gemeenten om te bepalen of er een snelheidsprobleem is in een straat of niet. Van zodra de V85 10 km/u hoger ligt als de MTS spreekt men van een snelheidsprobleem.

De straten waar de grootste verschillen zijn tussen V85 en MTS, staan logischerwijze bovenaan de lijst met te controleren plaatsen. De V85 wordt berekend aan de hand van resultaten van metingen met het verkeersanalysetoestel (VAT) die jaarlijks worden uitgevoerd. Door de jaarlijkse metingen kunnen we ook opvolgen of het controleren (flitsen) zijn nut heeft. Elk kwartaal wordt er een nieuwe rangschikking van te controleren plaatsen gemaakt.

## **STAP 3: SELECTIE VAN PRIORITAIR TE CONTROLEREN STRATEN QUA SNELHEID**

Elk kwartaal worden de eerste 10 straten van de rangschikking gecontroleerd. Dit betekent dat er 3 maanden lang op 10 dezelfde plaatsen binnen de zone wordt gecontroleerd. Er is gekozen voor een kleine selectie, zodat de impact per straat groter wordt. Wanneer de lijst met te controleren plaatsen zeer lang zou zijn, zou men slechts enkele malen per kwartaal in een straat een controle hebben. We geloven niet dat dit veel effect heeft op alle bestuurders die in deze straat passeren. Wanneer we vaker per kwartaal ergens postvatten om te controleren, heeft dit veel meer effect op de gereden snelheid in die straat, omdat veel meer bestuurders geconfronteerd worden met de controle. Doordat er in een straat vaker gecontroleerd wordt, kan er makkelijker gewisseld worden tussen het tijdstip van controle. Zo kunnen er nog meer verschillende bestuurders bereikt worden. Door te controleren op de 'grotere wegen', waar het meeste verkeer passeert, worden ook meer bestuurders bereikt. Doordat bestuurders vaker een controle tegenkomen, krijgen ze sneller een gevoel van algemene controle binnen een gemeente of zone, wat dan zijn positief effect zou moeten hebben op andere straten. In onderstaande tabel zijn de controleplaatsen voor de volgende periode weergegeven.

Tabel 76: Controleplaatsen voor 2015

Straat + nr.	Gemeente	Richting -	Richting +	MTS	Datum Nulmeting	Max. V85	Max. V85 - MTS
Oevelse dreef 21	Westerlo	Oevel	Geneinde	50	20/02/2014	76	26
Langestraat 67	Hulshout	Begijnendijk	Houtvenne	50	13/10/2014	74	24
J. Lemmenslaan 58	Westerlo	Zoerle-Parwijs	Westerlo	50	5/02/2014	71	21
Wolfsdonksesteenweg 190	Herselt	Herselt	Varenwinkel	50	27/02/2014	70	20
Overwijs/Gooreinde	Westerlo	Zoerle-Parwijs	Tongerlo	50	18/03/2013	67	17
Geneinde 61	Westerlo	Tongerlo	Voortkapel	50	21/11/2014	66	16
Westerlosesteenweg 77	Herselt	Herselt	Westerlo	70	20/10/2014	86	16
Booischotseweg 32	Hulshout	Grote Baan	Booischot	50	5/06/2014	63	13
Averbodesesteenweg 40	Herselt	Averbode	Blauberg	70	5/02/2014	81	11

#### STAP 4: OPVOLGING

Door elk jaar minstens in elke straat een VAT-meting uit te voeren, blijven we op de hoogte van de gereden snelheid in elke straat, maar zien we ook wat het effect is van veelvuldig controleren. Deze nieuwe werkwijze houdt niet in dat er geen VAT-metingen meer zullen gebeuren op de kleinere wegen, deze zullen nog steeds uitgevoerd worden. Wanneer we zien dat er in een kleinere straat te snel wordt gereden (V85 is minimum 10 km/u hoger dan de MTS), zullen we een advies richten aan de betreffende gemeente met de resultaten van die snelheidsmeting.

Bij wijze van evaluatie worden er na elke snelheidscontrole nieuwe controlemetingen uitgevoerd. Dit om te kijken of de acties en controles van de voorbije maanden resultaat hebben gehad op de gereden snelheden van de gepasseerde voertuigen.

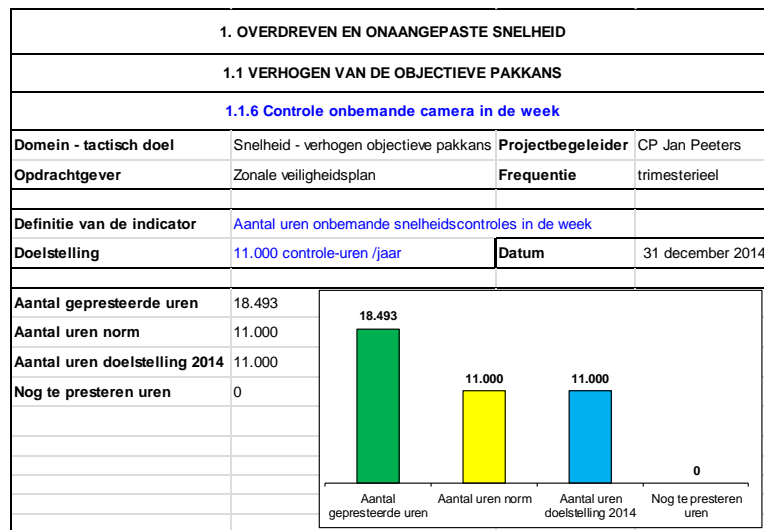
Bij de evaluatie van de vorige controleplaatsen zien we dat de snelheid op de Diestsebaan en de Aarschotsesteenweg is gedaald. Op de andere controleplaatsen is de snelheid gelijk gebleven, lichtjes gedaald of zelfs lichtjes gestegen.

Tabel 77: Evaluatie van de controleplaatsen in 2014

Straat + nr.	Gemeente	MTS	Nulmeting			Controlemeting			Verschil in V85
			Datum Nulmeting	Max. V85	Max. V85 - MTS	Datum meting	Max. V85	Max. V85 - MTS	
Wolfsdonksesteenweg 190	Herselt	50	27/02/2014	70	20	14/01/2015	70	20	0
Heide 48	Hulshout	70	25/06/2014	89	19				
J. Michielsstraat 17	Hulshout	50	27/02/2014	68	18	2/07/2014	69	19	1
Geneinde 61	Westerlo	50	7/01/2014	64	14	21/11/2014	66	16	2
Aarschotsesteenweg 148	Herselt	70	14/01/2014	82	12	6/01/2015	76	6	6
Diestsebaan 38	Herselt	70	26/03/2014	80	10	21/01/2015	65	-5	15
Hoevenstraat 102	Herselt	70	26/08/2013	77	7	27/10/2014	76	6	1
Mechelsestraat 15	Westerlo	50	30/05/2013	61	11	16/07/2014	61	11	0

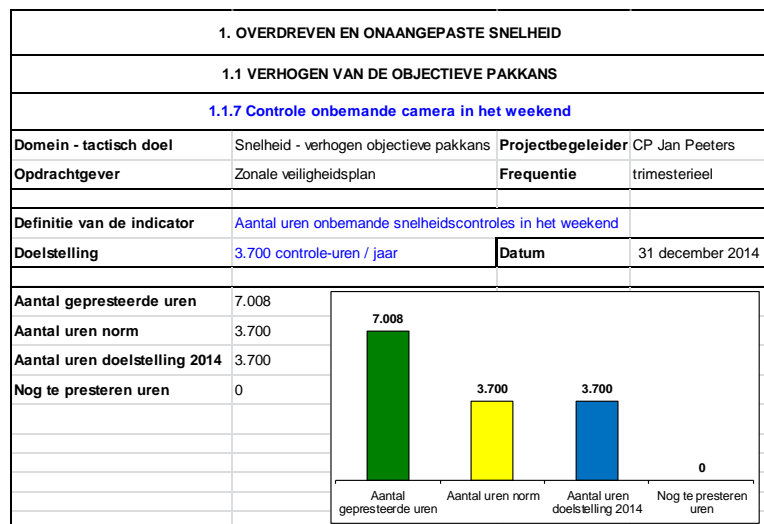
6.8.2.1.6 Onbemande snelheidscontroles in de week

Figuur 19: Onbemande controles in de week



6.8.2.1.7 Onbemande snelheidscontroles In het weekend

Figuur 20: Onbemande controles in het weekend



De doelstelling wat betreft het aantal controle-uren werd behaald.

Tabel 78: Resultaten onbemande snelheidscontroles op gewestwegen in 2014

		Aantal gecontroleerde voertuigen	Aantal overtredingen snelheid	% overtredders
<b>De Merodedreef-Boerekrijglaan</b>	TOTAAL	975076	628	0,06%
<b>De Merodedreef-Bistplein</b>	TOTAAL	1686600	417	0,02%
<b>Olenseweg</b>	TOTAAL	1558747	988	0,06%
<b>Herentalsesteenweg</b>	TOTAAL	779265	792	0,10%

Onderstaande tabel geeft de evolutie weer van het percentage overtreders. Hieruit blijkt dat het aantal overtreders zeer laag blijft.

Tabel 79: Vergelijking resultaten onbemande snelheidscontroles op gewestwegen

		Aantal gecontroleerde voertuigen	Aantal overtredingen snelheid	% overtreders
<b>De Merodedreef-Boerekrijglaan</b>				
	2010	2897648	3552	0,12%
	2011	1477681	1175	0,08%
	2012	2496509	1538	0,06%
	2013	1573664	882	0,06%
	2014	975076	628	0,06%
<b>De Merodedreef-Bistplein</b>				
	2013	909661	824	0,09%
	2014	1686600	417	0,02%
<b>Olenseweg</b>				
	2010	2096171	1506	0,07%
	2011	2002860	1219	0,06%
	2012	1993819	1367	0,07%
	2013	2013968	945	0,05%
	2014	1558747	988	0,06%
<b>Herentalsesteenweg</b>				
	2012	1760461	6265	0,36%
	2013	1747235	1963	0,11%
	2014	779265	792	0,10%

Opmerkingen :

- de controle van de onbemande camera op de Olenseweg wordt permanent aangekondigd door een bord dat zichtbaar is voor de bestuurders komende van Zoerle-Parwijs. Op dit bord staat tevens het aantal snelheidsovertredingen van de vorige maand;
- het percentage snelheidsovertredingen vastgesteld door de onbemande camera's is zeer laag. Dit is al enkele jaren het geval.

Tabel 80: Resultaten onbemande snelheidscontroles op gemeentewegen in 2014

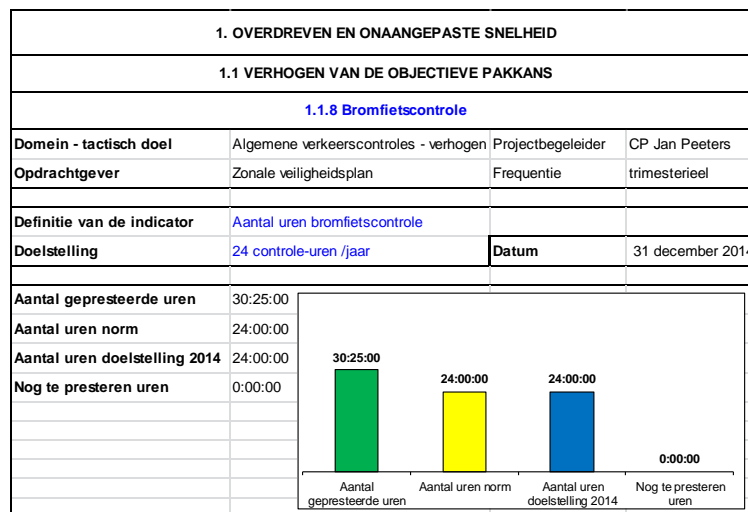
		Aantal gecontroleerde voertuigen	Aantal overtredingen snelheid	% overtredders
Asberg ri Westerlo				
	<b>TOTAAL</b>	<b>57252</b>	<b>14</b>	<b>0,02%</b>
August Cannaeertsstraat ri Heultje				
	<b>TOTAAL</b>	<b>39585</b>	<b>434</b>	<b>1,10%</b>
Geneinde ri Tongerlo				
	<b>TOTAAL</b>	<b>95532</b>	<b>23</b>	<b>0,02%</b>
Geneinde ri Voortkapel				
	<b>TOTAAL</b>	<b>67673</b>	<b>19</b>	<b>0,03%</b>
Gevaertlaan ri Zoerle				
	<b>TOTAAL</b>	<b>44157</b>	<b>38</b>	<b>0,09%</b>
Industrieweg ri Heultje				
	<b>TOTAAL</b>	<b>19837</b>	<b>14</b>	<b>0,07%</b>
Nijverheidsstraat ri Geel				
	<b>TOTAAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
Nijverheidsstraat ri Oevel				
	<b>TOTAAL</b>	<b>79913</b>	<b>122</b>	<b>0,15%</b>
Tolhuis ri Tongerlo				
	<b>TOTAAL</b>	<b>46761</b>	<b>28</b>	<b>0,06%</b>
Tongerlostraat ri Oevel				
	<b>TOTAAL</b>	<b>71116</b>	<b>58</b>	<b>0,08%</b>

Opmerkingen:

- in de A. Cannaeertsstraat is het percentage overtredders het grootst. Toch is dit cijfer niet zo hoog, als we vergelijken met de cijfers van de bemande snelheidscontroles;
- de flitspaal in de Nijverheidsstraat die het verkeer in de richting van Geel controleert, werd beschadigd en is voorlopig niet meer operationeel.

6.8.2.1.8 Snelheidscontroles van bromfietsen met interceptie

Figuur 21: Snelheidscontroles van bromfietsen met interceptie



Doelstelling : de doelstelling wat betreft het aantal gerichte controle-uren werd gehaald.

Opmerkingen : er werden 33 processen-verbaal wegens niet verzekerd voeren opgesteld.

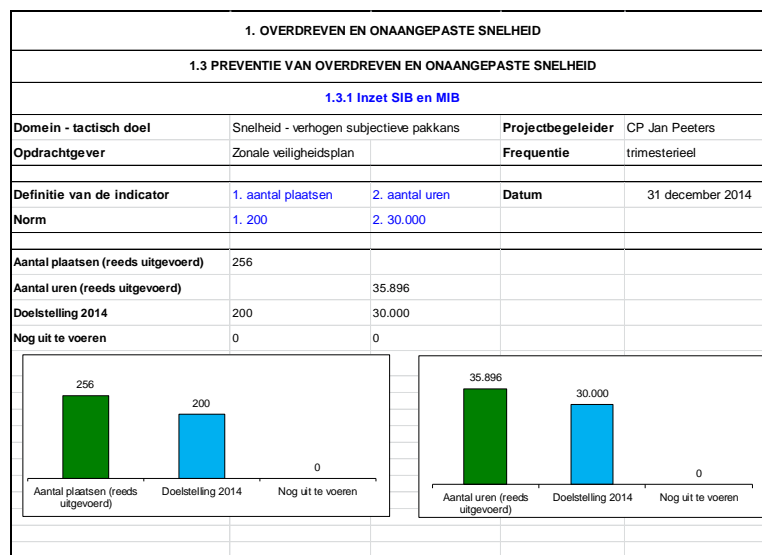
Tabel 81: Aantal niet-verzekerde bromfietsen

	Aantal niet verzekerde bromfietsen
2010	25
2011	18
2012	11
2013	15
2014	33

6.8.2.1.9 Inzet verkeersanalysetoestellen (VAT), snelheidsinformatieborden (SIB) en multifunctioneel informatiebord (MIB)

- Onze zone beschikte op 31/12/2014 over 5 snelheidsinformatieborden (SIB-borden);
- Onze zone beschikt over 4 verkeersanalysetoestellen (VAT-toestellen), deze werden ingezet voor anonieme snelheidsmetingen. Onder andere aan de hand van de analyses werden de plaatsen en tijdstippen bepaald voor de inzet van de snelheidsmeter;
- Onze zone beschikte tot augustus 2014 over 1 multifunctioneel informatiebord (MIB), dit werd ingezet om verkeerscampagnes te ondersteunen en bij manifestaties.

Figuur 22: Uren inzet SIB en MIB in 2014



Tabel 82: Aantal uren inzet SIB, MIB en VAT in 2014

Toestel	2014
SIB	34942:21:00
MIB	954:00:00
VAT	17580:48:00

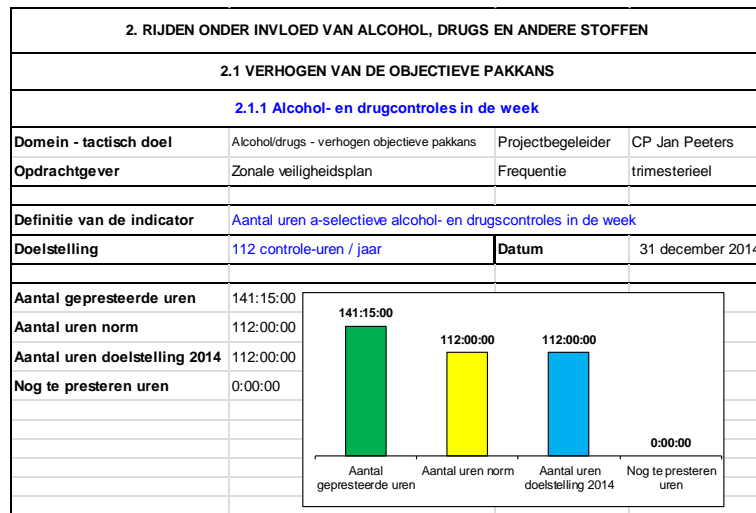
Doelstellingen :

- de vooropgestelde 30.000 uren voor inzet van SIB en MIB werd bereikt;
- ook het aantal plaatsen werd bereikt. De borden (SIB en MIB) werden op 256 plaatsen in onze zone geplaatst.

6.8.2.2 Rijden onder invloed van alcohol en drugs

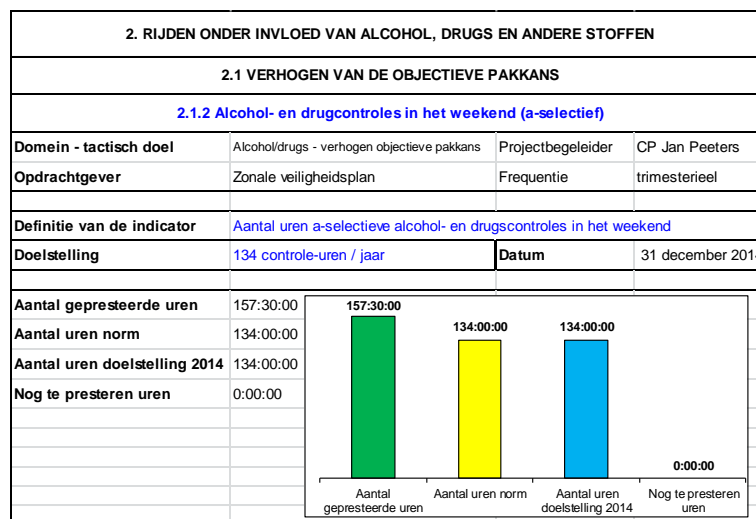
6.8.2.2.1 Alcohol- en drugscontroles in de week

Figuur 23: Alcohol- en drugscontroles in de week



6.8.2.2.2 Alcohol- en drugscontroles in het weekend

Figuur 24: Alcohol- en drugscontroles in het weekend



Tabel 83: Resultaten alcohol- en drugscontroles in 2014

Alcohol testen gerichte acties 2014					
		Atl testen	Atl "S"	Atl "A"	Atl "P"
<b>Week</b>	<b>TOTAAL</b>	4587	4540	13	34
			<b>98,98%</b>	<b>0,28%</b>	<b>0,74%</b>
				<b>1,02%</b>	
		Atl testen	Atl "S"	Atl "A"	Atl "P"
<b>Weekend</b>	<b>TOTAAL</b>	5862	5683	81	98
			<b>96,95%</b>	<b>1,38%</b>	<b>1,67%</b>
				<b>3,05%</b>	
		Atl testen	Atl "S"	Atl "A"	Atl "P"
<b>Totaal</b>	<b>2014</b>				
	<b>TOTAAL</b>	<b>10449</b>	<b>10223</b>	<b>94</b>	<b>132</b>
			<b>97,84%</b>	<b>0,90%</b>	<b>1,26%</b>
				<b>2,16%</b>	

Tabel 84: Vergelijking resultaten alcohol- en drugscontroles over de laatste 5 jaar

	# testen	% "S"	% "A"	% "P"	% "A" + "P"
<b>2010</b>	3691	94,42%	1,73%	3,85%	5,58%
<b>2011</b>	8490 (*)	96,30%	1,51%	2,19%	3,70%
<b>2012</b>	6220	96,01%	1,95%	2,04%	3,99%
<b>2013</b>	9641	97,05%	1,20%	1,74%	2,94%
<b>2014</b>	10449	97,84%	0,90%	1,26%	2,16%

(\*) Vanaf midden 2011 wordt gebruikt gemaakt van alcosenors

Opmerkingen :

- door de inzet van de alcosenors is het aantal gecontroleerde bestuurders in 2011 fenomenaal gestegen. In 2012 zagen we een daling van ongeveer 2200 testen. In 2013 is het aantal testen weer sterk gestegen, met 3221 testen meer als in 2012. In 2014 lag het aantal testen nog iets hoger dan in 2013;
- in 2014 werden tijdens alle verkeerscontroles samen 132 processen-verbaal opgesteld voor dronken voeren waarvan de bestuurder meer dan 0,35 mg/l blies en 94 onmiddellijke inningen voor bestuurders die meer dan 0,22 en minder dan 0,35 bliezen;
- het aantal gecontroleerde personen, die SAFE bliezen is het hoogste van de laatste jaren.

Doelstellingen :

- de doelstelling om 112 uur controle uit te voeren in de week werd behaald;
- de doelstelling om 134 uur controle uit te voeren in het weekend werd behaald;

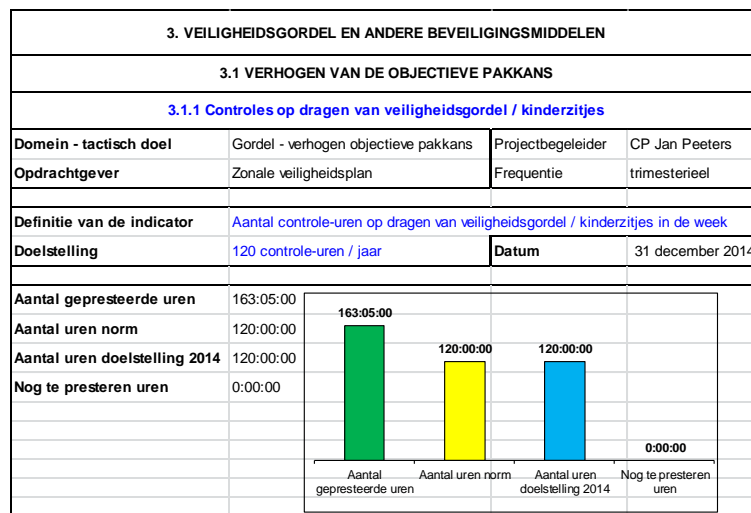


- de doelstelling om in de week 300 en in het weekend 1000 ademtesten af te nemen werd bereikt;
- de doelstelling om 30 speekseltesten af te nemen werd behaald;
- de minimale norm in het niet-dwingend referentiekader (949 ademtesten) en de doelstelling van de Staten-Generaal voor de Verkeersveiligheid (4690) werden ruimschoots behaald. Tijdens de gerichte acties alleen al werden er 10449 ademtesten afgenomen. Onder ademtest wordt verstaan zowel deze met de alcosensor als deze met officieel ademtesttoestel.

### 6.8.2.3 Veiligheidsgordel en andere beveiligingsmiddelen

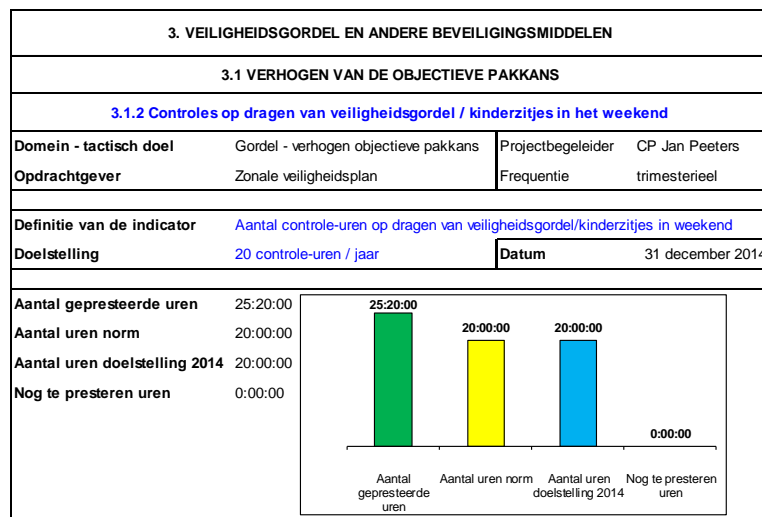
#### 6.8.2.3.1 Controle op dragen van veiligheidsgordel / kinderzitjes in de week

Figuur 25: Controle op het dragen van de veiligheidsgordel en het gebruik van kinderzitjes in de week



#### 6.8.2.3.2 Controle op dragen van veiligheidsgordel / kinderzitjes in het weekend

Figuur 26: Controle op het dragen van de veiligheidsgordel en het gebruik van kinderzitjes in het weekend



Opmerking : in 2014 werden 441 processen-verbaal opgesteld wegens niet dragen van de veiligheidsgordel en het niet gebruiken van een correct kinderzitje. Dit is een stijging met 221 pv's tegenover 2013.

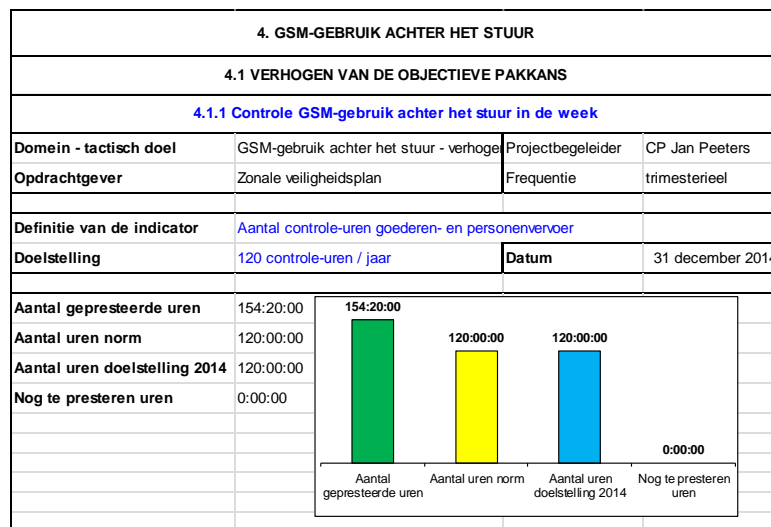
Doelstellingen :

- de operationele doelstelling met betrekking tot het aantal controle-uren werd behaald;
- de minimale norm in het niet-dwingend referentiekader (3639 voertuigen controleren op de gordeldracht) werd, wanneer wij het aantal gerichte en andere controles samentellen, bereikt.

**6.8.2.4 GSM-gebruik achter het stuur**

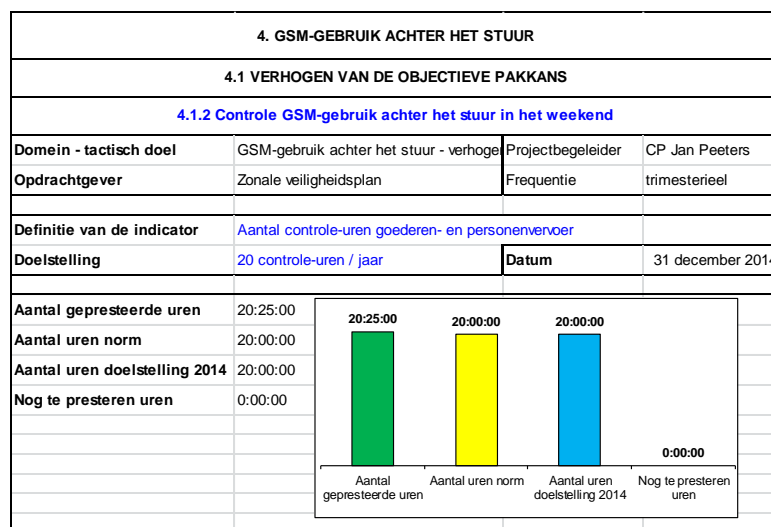
**6.8.2.4.1 Controle op GSM-gebruik achter het stuur in de week**

**Figuur 27: Controle op GSM-gebruik achter het stuur in de week**



**6.8.2.4.2 Controle op GSM-gebruik achter het stuur in het weekend**

**Figuur 28: Controle op GSM-gebruik achter het stuur in het weekend**



Doelstellingen: de doelstellingen van controle in de week en het weekend werden behaald.

### 6.8.2.5 Zwaar vervoer

Figuur 29: Controle op zwaar vervoer

5. GOEDEREN- EN PERSONENVERVOER			
5.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
5.1.1 Controle op zwaar vervoer			
Domein - tactisch doel	goederen- en personenvervoer - verhogen	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal controle-uren goederen- en personenvervoer		
Doelstelling	24 controle-uren / jaar	Datum	31 december 2014
Aantal gepresteerde uren	30:30:00		
Aantal uren norm	24:00:00		
Aantal uren doelstelling 2014	24:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Opmerking: de belangrijkste overtredingen vastgesteld in 2014 op het grondgebied van onze zone waren deze op de rij- en rusttijden.

Doelstelling : de doelstelling wat betreft het aantal controle-uren werd behaald.

### 6.8.2.6 Algemene verkeerscontroles

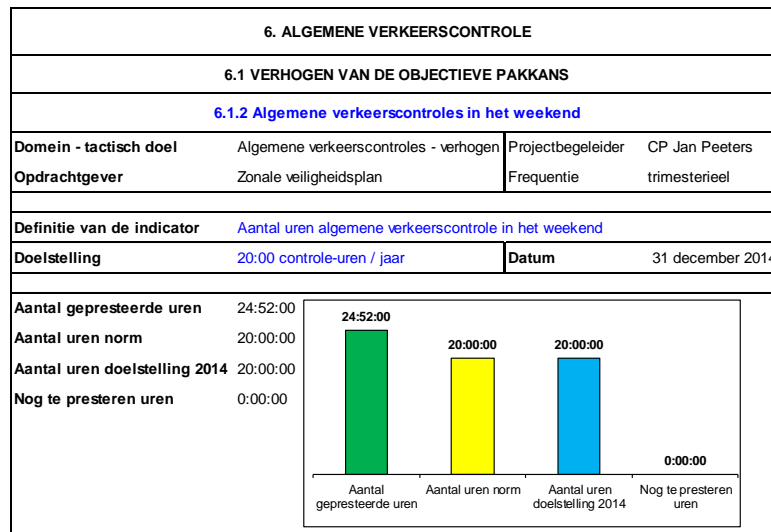
#### 6.8.2.6.1 In de week

Figuur 30: Algemene verkeerscontroles in de week

6. ALGEMENE VERKEERSCONTROLES			
6.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
6.1.1 Algemene verkeerscontroles in de week			
Domein - tactisch doel	Algemene verkeerscontroles - verhogen	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren algemene verkeerscontrole in de week		
Doelstelling	100 controle-uren / jaar	Datum	31 december 2014
Aantal gepresteerde uren	177:18:00		
Aantal uren norm	100:00:00		
Aantal uren doelstelling 2014	100:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

6.8.2.6.2 In het weekend

**Figuur 31: Algemene verkeerscontroles in het weekend**



Belangrijkste vaststellingen in 2014 vergeleken met de voorbije jaren :

**Tabel 85: Belangrijkste vastellingen bij algemene verkeerscontrole in 2014**

	2010	2011	2012	2013	2014
Veiligheidsgordel / kinderzitjes	505	339	192	220	441
Technische eisen	297	280	337	370	307
GSM	86	171	127	124	246
Inschrijving voertuig	136	245	199	225	237
Verzekering	111	158	119	124	181
Parkeren	76	124	72	310	167
Rijbewijs	84	114	104	124	147

- voor het niet dragen van de veiligheidsgordel of het niet in orde zijn met kinderzitjes en technische eisen van het voertuig werden de meeste pv's opgesteld in 2014;
- het aantal pv's voor het niet in orde zijn met de veiligheidsgordel of kinderzitjes zijn sterk toegenomen.

Doelstellingen :

- de doelstelling wat betreft het aantal controle-uren werd behaald;
- het aantal gepresteerde controle-uren ligt hoger dan de voorziene uren omdat de interventieploegen tijdens hun reguliere werking extra controles gedaan hebben. Deze uren zijn niet vooraf te plannen omdat de mogelijkheid van de controles afhankelijk zijn van het aantal en aard van hun interventies.

6.8.2.7 Controle fietsverlichting

Figuur 32: Controle op fietsverlichting

7. PROJECT FIETSVLICHTING			
7.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
7.1.1 Controles fietsverlichting (Veilig fietsen ... 't licht aan jou!)			
Domein - tactisch doel	fietsverlichting - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren fietscontroles		
Doelstelling	50 controle-uren / jaar	Datum	31 december 2014
Aantal gepresteerde uren	55:40:00		
Aantal uren norm	50:00:00		
Aantal uren doelstelling 2014	50:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Opmerkingen :

- deze controles maakten deel uit van het project “Veilig fietsen ...’t licht aan jou!” dat doorging van oktober tot februari;
- er werden 3823 fietsen gecontroleerd, waarvan 3768 fietsen (99%) wettelijk in orde waren met de fietsverlichting. Dit is een stijging met 1% tegenover 2013, 2% tegenover 2012 en 3% tegenover 2011.

Doelstelling : de doelstelling wat betreft het aantal controle-uren werd behaald.

6.8.2.8 Controle op de schoolroutes en in de buurt van schoolpoorten

6.8.2.8.1 Controle op de schoolroutes en in de buurt van schoolpoorten

Figuur 33: Controle op schoolroutes en in de omgeving van de schoolpoort

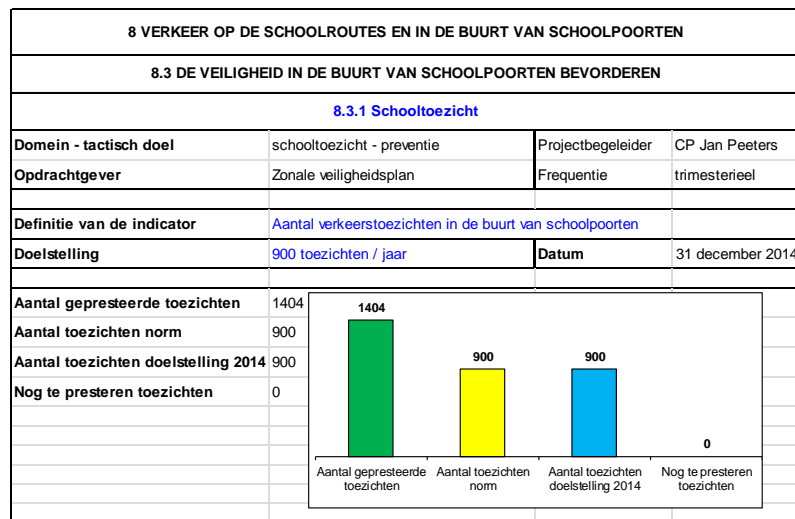
8 VERKEER OP DE SCHOOLROUTES EN IN DE BUURT VAN SCHOOLPOORTEN			
8.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
8.1.1 Controles op de schoolroutes en in de buurt van schoolpoorten (Veilig schoolbegin!)			
Domein - tactisch doel	Schooltoezicht - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren controles op de schoolroutes en in de omgeving van schoolpoorten		
Doelstelling	60 controle-uren	Datum	31 december 2014
Aantal gepresteerde uren	115:15:00		
Aantal uren norm	60:00:00		
Aantal uren doelstelling 2014	60:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Opmerking: deze controles gebeurden voornamelijk door de piekploeg bij begin en einde van de scholen.

Doelstelling: de doelstelling wat betreft het aantal controle-uren werd ruimschoots behaald.

### 6.8.2.8.2 Preventief schooltoezicht

Figuur 34: Preventief schooltoezicht



Opmerkingen: de wijkagenten deden 1.404 schooltoezichten, de leden van de interventie tijdens de actie veilig schoolbegin 104 toezichten.

Doelstelling: de doelstelling wat betreft het aantal schooltoezichten werd ruimschoots behaald.

### 6.8.2.9 Verkeerseducatie

Figuur 35: Verkeerseducatie

9. VERKEERSEDUCATIE			
9.1 DOOR EDUCATIE DE DEELNEMERS SENSIBILISEREN TOT EEN VERANTWOORD EN VEILIGER VERKEER			
Verschillende projecten			
Domein - tactisch doel	educatieve projecten - preventie	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	De uitvoering van het project	Datum	31 december 2014
Norm	Afhankelijk van het aantal aanvragen		
9.1.1. Verkeerseducatie basisscholen	Tijdens schooljaar		
9.1.2. Fietsexamen	Tijdens schooljaar		
9.1.3. Verkeersvormingsklas	Minimum 3	3 opleidingen uitgevoerd	
9.1.4. Opleiding gemachtigd opzichter	Op aanvraag	1 opleiding uitgevoerd	
9.1.5. Wel jong, niet gek !	23, 24 en 25 april 2014	Uitgevoerd	

#### 6.8.2.9.1 Verkeerseducatie basisscholen

Opmerkingen:

- alle basisscholen werkten samen met onze zone aan verkeerseducatie;
- de belangrijkste activiteiten waren het behendigheidsparcours en het levend verkeerspark;
- onze zone presteerde 94 manuren voor dit project.

Doelstelling: de doelstelling wat betreft verkeerseducatie in de basisscholen werd behaald.

#### 6.8.2.9.2 Fietsexamen

Opmerkingen :

- alle basisscholen hebben aan dit project meegedaan;
- onze zone presteerde 115 manuren voor dit project.

Doelstelling: de doelstelling wat betreft de uitvoering van het fietsexamen werd behaald.

#### 6.8.2.9.3 Verkeersvormingsklas

Opmerking: er werden drie verkeersvormingsklassen georganiseerd met in het totaal 41 deelnemende jongeren.

Doelstelling: de doelstelling wat betreft het aantal verkeersvormingsklassen werd behaald.

#### 6.8.2.9.4 Opleiding gemachtigd opzichter

Opmerking :

- er werden 2 opleidingen gegeven met in het totaal 34 deelnemers;
- onze zone presteerde 4 manuren aan dit project;
- de theoretische opleiding gebeurde in groep;
- de praktische opleiding gebeurde in de buurt waar de kandidaat zijn opdracht voornamelijk ging uitvoeren.

Doelstelling: de doelstelling wat betreft de uitvoering van de opleiding gemachtigd opzichter werd behaald.

#### 6.8.2.9.5 Project "Wel jong, niet gek!"

- dit project ging door in het Veiligheidscentrum in Westerlo op 23, 24 en 25 april;
- er namen 320 laatstejaars studenten deel aan het project;
- onze zone presteerde 255 manuren voor dit project.

Doelstelling: de doelstelling wat betreft het educatief project werd behaald.

### 6.8.2.10 Adviezen inzake verkeersproblemen

De verkeerskundige behandelde alle vragen inzake verkeersveiligheid in onze zone, deze vragen kwamen zowel van de bestuurlijke overheden als van burgers, verenigingen en belangengroepen.

Tabel 86: Uren verkeerskundige

	Aantal manuren adviezen manifestaties	Aantal manuren adviezen verkeersproblemen	Aantal manuren adviezen werken	Aantal manuren adviezen TOTAAL
2009	221:30	256:00	384:00	861:30
2010	161:00	558:26	191:01	910:27
2011	139:12	574:12	160:52	874:16
2012	125:33	493:00	225:19	843:52
2013	196:11	440:25	243:09	879:45
2014	247:05	530:07	240:36	1017:48

Tabel 87: Uren vergaderingen van verkeerskundige

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Capaciteit vergaderingen	187:00	339:55	197:25	263:02	162:10	161:40

Dit betreft onder andere de bijeenkomsten van de verkeerscommissies van de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo.

Doelstelling : de doelstelling om kwaliteitsvolle adviezen binnen redelijke termijnen op te stellen werd behaald.



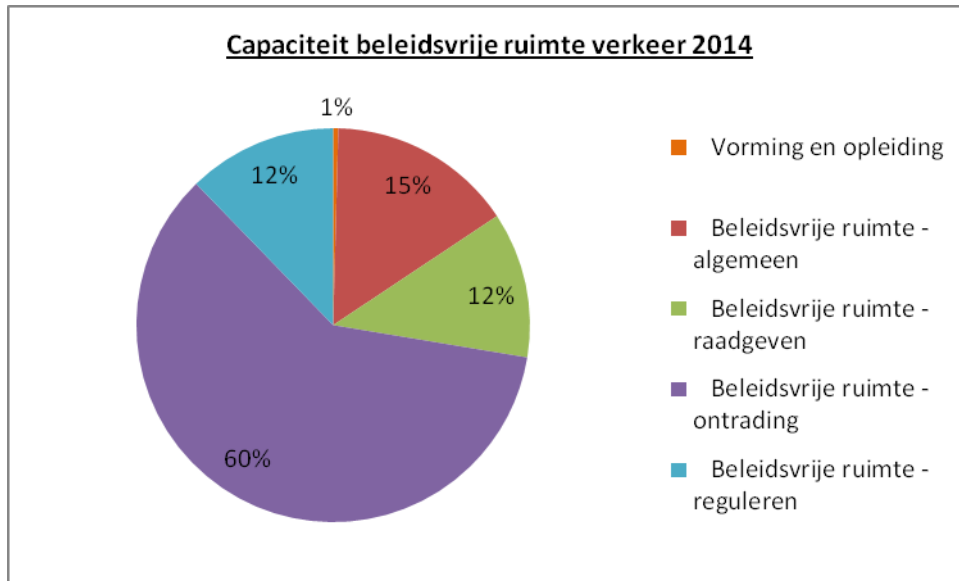
## 6.8.2.11 Capaciteit gepresteerd in domein verkeer

Tabel 88: Gepresteerde uren binnen het domein verkeer in 2014

Actiedomein Verkeer - Gepresteerde uren in 2014	
<b>Totaal aantal gepresteerde uren in 2014</b>	<b>13997:38</b>
<b>Algemeen beheer</b>	<b>87:35:00</b>
C507 Alg beheer/DSI-APO-VERKEER	87:35:00
<b>Vorming en opleiding</b>	<b>59:00:00</b>
D113 Vorming/Opleiding project verkeer	59:00:00
<b>Beleidsvrije ruimte - algemeen</b>	<b>2118:37:00</b>
L1101 Beleidsvrije ruimte/verkeer/algemeen/Administratie	1053:00:00
L1102 Beleidsvrije ruimte/verkeer/algemeen/Ondersteuning analyse	105:06:00
L1104 Beleidsvrije ruimte/verkeer/algemeen/Vergadering projectploeg	112:05:00
L1105 Beleidsvrije ruimte/verkeer/algemeen/VAT	202:32:00
L1106 Beleidsvrije ruimte/verkeer/algemeen/SIB	276:37:00
L1107 Beleidsvrije ruimte/verkeer/algemeen/Flitspaal	143:47:00
L1109 Beleidsvrije ruimte/verkeer/algemeen/administratie werken	1:00
L1103 Beleidsvrije ruimte/verkeer/algemeen/Vergadering UIT	210:30:00
L1110 Beleidsvrije ruimte/verkeer/algemeen/studiedag	14:00
<b>Beleidsvrije ruimte - raadgeven</b>	<b>1664:15:00</b>
L1201 Beleidsvrije ruimte/verkeer/raadgeven/Advies werken	240:36:00
L1202 Beleidsvrije ruimte/verkeer/raadgeven/Advies manifestatie	250:35:00
L1203 Beleidsvrije ruimte/verkeer/raadgeven/Verkeersles/externe	19:45
L1204 Beleidsvrije ruimte/verkeer/raadgeven/Verkeersweek/basisschool	117:07:00
L1205 Beleidsvrije ruimte/verkeer/raadgeven/Verkeers3daagse	314:00:00
L1206 Beleidsvrije ruimte/verkeer/raadgeven/Fietsexamen	146:01:00
L1207 Beleidsvrije ruimte/verkeer/raadgeven/Fietsencontrole basisschool	11:59
L1208 Beleidsvrije ruimte/verkeer/raadgeven/Opleiding gemachtigd opzichter	15:30
L1209 Beleidsvrije ruimte/verkeer/raadgeven/Advies verkeersproblemen	534:52:00
Q09 Technopreventief adviseur/Project WE-ongevallen	13:50
<b>Beleidsvrije ruimte - ontrading</b>	<b>8363:06:00</b>
L1307 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie schoolverkeer	105:45:00
L1309 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Schrijfwerk Gatso mobiel	1257:30:00
L1310 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Schrijfwerk flitspaal	879:55:00
L1311 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Schrijfwerk actie verkeer	1051:10:00
L1315 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie fietsverlichting	246:20:00
L1308 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie verkeer algemeen	755:15:00
K1 Wodca	870:55:00
L1301 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie drugs in verkeer	61:15:00
L1302 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie snelheid Gatso mobiel	925:35:00
L1303 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie bromfietscontrole	102:35:00
L1304 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie alcohol/weekdagen	650:15:00
L1305 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie zwaar vervoer	128:30:00
L1306 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie gordel/weekdagen	567:56:00
L1312 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Bijstand snelheidsmeter	179:25:00
L1313 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie alcohol/weekend	66:45:00
L1314 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie gordel/weekend	48:30:00
L1316 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie verkeer algemeen/weekend	39:00:00
L1317 Beleidsvrije ruimte/verkeer/Ontrading/Actie GSM/ weekdagen	398:40:00
L1318 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Ontrading/Actie GSM/weekend	27:50:00
<b>Beleidsvrije ruimte - reguleren</b>	<b>1705:05:00</b>
L1401 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Reguleren/Schooltoezicht	1375:40:00
L1403 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Reguleren/Toezicht werkzaamheden	31:50:00
L1404 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Reguleren/Nazicht signalisatie manifestaties	10:15
L1405 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Reguleren/Verkeersregeling	260:45:00
L1402 Beleidsvrije ruimte/Verkeer/Reguleren/Verkeersvormingsklas	26:35:00

Bij de besteding van de uren binnen de beleidsvrije ruimte ging de helft naar verkeersacties en de administratieve afwerking ervan.

**Figuur 36: Capaciteit beleidsvrije ruimte verkeer 2014**



### 6.8.3 Analyse verkeersongevallen

Uit onze ongevallenregistratie in ISLP kan de evolutie van de verkeersongevallen met gewonde(n) en dode(n) maand per maand opgevolgd worden.

#### 6.8.3.1 Verkeersongevallen met lichamelijk letsel in 2014

6.8.3.1.1 Alle verkeersongevallen met lichamelijk letsel in 2014. (Exclusief ongevallen vastgesteld door andere zones)

Tabel 89: Alle verkeersongevallen met lichamelijk letsel in 2014

Gemeente	Aard ongeval	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totaal	Algemeen totaal
Herselt	# Ongevallen met licht gewonden	7	5	4	3	6	2	2	2	6	4	7	3	51	
	# Ongevallen met zwaar gewonden	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3	
	# Ongevallen met doden	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	55
Hulshout	# Ongevallen met licht gewonden	2	0	1	0	0	1	3	2	2	2	3	0	16	
	# Ongevallen met zwaar gewonden	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	# Ongevallen met doden	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	18
Westerlo	# Ongevallen met licht gewonden	2	6	4	5	8	10	3	7	6	7	3	6	67	
	# Ongevallen met zwaar gewonden	0	1	2	1	0	3	1	1	1	0	0	0	10	
	# Ongevallen met doden	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	2	79
		Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totaal	Algemeen totaal
Zone	# Ongevallen met licht gewonden	11	11	9	8	14	13	8	11	14	13	13	9	134	
	# Ongevallen met zwaar gewonden	1	2	2	2	0	4	1	1	1	0	0	0	14	
	# Ongevallen met doden	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	4	152

Tabel 90: Alle slachtoffers van de ongevallen met lichamelijk letsel in 2014

Gemeente	Aard letsel	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totaal	Algemeen totaal
Herselt	# Licht gewonden	7	5	4	5	8	3	2	2	9	4	8	3	60	
	# Zwaar gewonden	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3	
	# Doden	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	64
Hulshout	# Licht gewonden	3	0	1	0	0	1	4	3	2	3	3	0	20	
	# Zwaar gewonden	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	
	# Doden	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	23
Westerlo	# Licht gewonden	2	6	5	7	9	16	4	10	6	10	4	8	87	
	# Zwaar gewonden	0	1	2	1	0	3	2	1	1	0	0	0	11	
	# Doden	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	2	100
		Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totaal	Algemeen totaal
Zone	# Licht gewonden	12	11	10	12	17	20	10	15	17	17	15	11	167	
	# Zwaar gewonden	1	2	2	2	0	4	3	1	1	0	0	0	16	
	# Doden	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	4	187

Bron : ISLP PZ Zuiderkempen

Opmerkingen:

- in 2014 waren er 152 verkeersongevallen met een lichamelijk letsel, waarbij er 134 ongevallen waren met licht gewonden, 14 ongevallen met zwaar gewonden en 4 ongevallen met een dodelijk slachtoffer;
- in 2014 vielen er 187 verkeersslachtoffers. Er vielen 167 licht gewonden, 16 zwaar gewonden en 4 doden te betreuren;
- juni en september waren de maanden met de meeste verkeersongevallen en verkeersslachtoffers.

6.8.3.1.2 Slachtoffers volgens type betrokkene

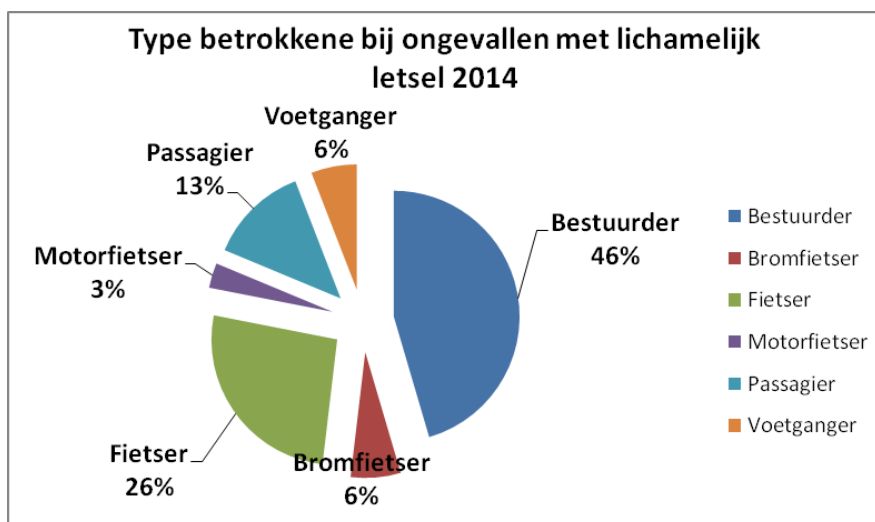
Tabel 91: Type betrokkene per gemeente

	Herselt	Hulshout	Westerlo	Totaal
Bestuurder, licht gewond	28	5	45	<b>78</b>
Bestuurder, zwaar gewond	2	0	3	<b>5</b>
Bestuurder, overleden	1	0	1	<b>2</b>
Bromfietser, licht gewond	3	4	4	<b>11</b>
Bromfietser, zwaar gewond	0	0	1	<b>1</b>
Bromfietser, overleden	0	0	0	<b>0</b>
Fietser, licht gewond	12	6	24	<b>42</b>
Fietser, zwaar gewond	1	0	5	<b>6</b>
Fietser, overleden	0	0	1	<b>1</b>
Motorfietser, licht gewond	2	0	4	<b>6</b>
Motorfietser, zwaar gewond	0	0	0	<b>0</b>
Motorfietser, overleden	0	0	0	<b>0</b>
Passagier, licht gewond	11	3	9	<b>23</b>
Passagier, zwaar gewond	0	0	1	<b>1</b>
Passagier, overleden	0	0	0	<b>0</b>
Voetganger, licht gewond	4	2	1	<b>7</b>
Voetganger, zwaar gewond	0	2	1	<b>3</b>
Voetganger, overleden	0	1	0	<b>1</b>
<b>Eindtotaal</b>	<b>64</b>	<b>23</b>	<b>100</b>	<b>187</b>

Tabel 92: Slachtoffers per type betrokkene

Type betrokkene	# Doden	# Zwaar gewonden	# Licht gewonden	Totaal
Bestuurder	2	5	78	85
Bromfietser	0	1	11	12
Fietser	1	6	42	49
Motorfietser	0	0	6	6
Passagier	0	1	23	24
Voetganger	1	3	7	11
<b>Totaal</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>167</b>	<b>187</b>

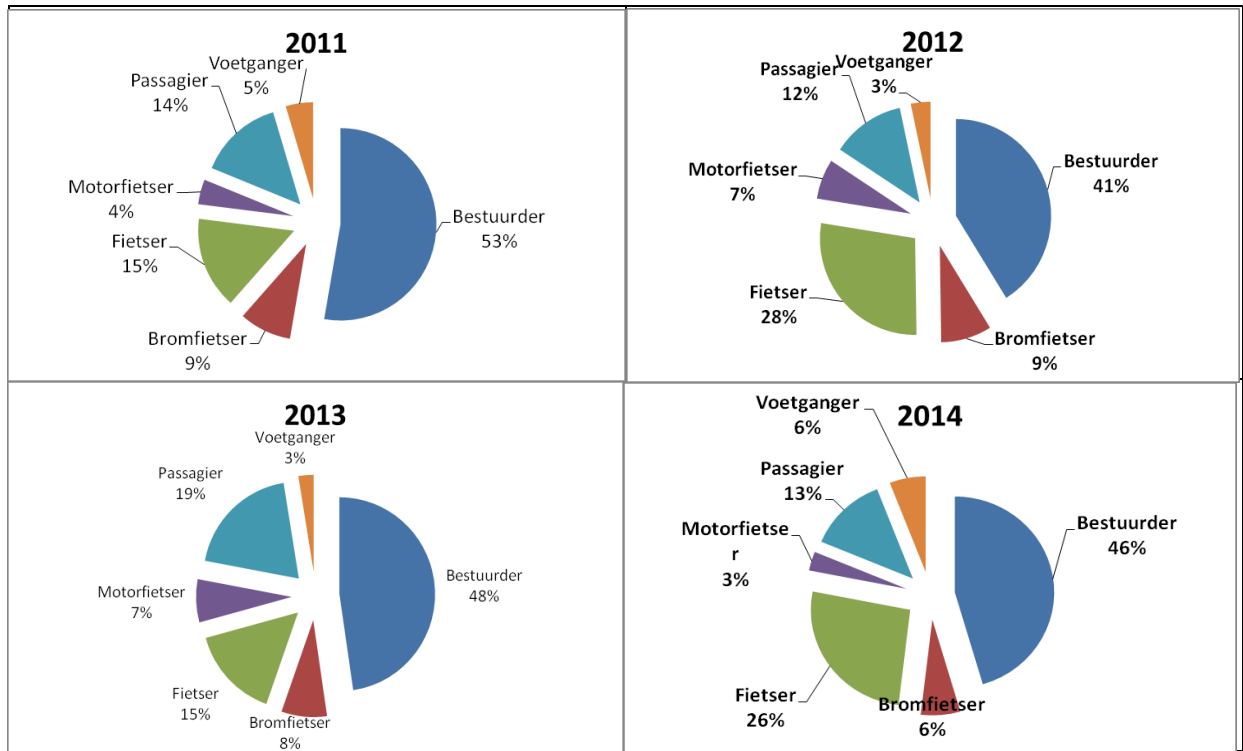
Figuur 37: Type betrokkene bij ongevallen met lichamelijk letsel in 2014



Opmerkingen :

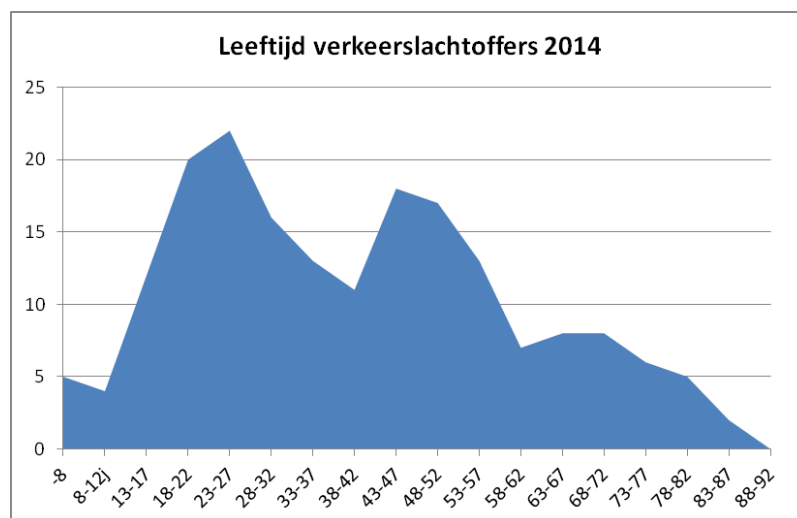
- 38% van de slachtoffers was een zwakke weggebruikers (voetgangers, fietsers en bromfietzers), dit is bijna het hoogste percentage van de laatste 4 jaar;
- in 2013 was 26% van de verkeersslachtoffers een zwakke weggebruiker;
- in 2012 was 40% van de verkeersslachtoffers een zwakke weggebruiker;
- in 2011 was 29% van de verkeersslachtoffers een zwakke weggebruiker.

**Figuur 38: Vergelijking type betrokkene bij ongevallen met lichamelijk letsel van de voorbije 4 jaar**



### 6.8.3.1.3 Leeftijd van de gewonden en doden

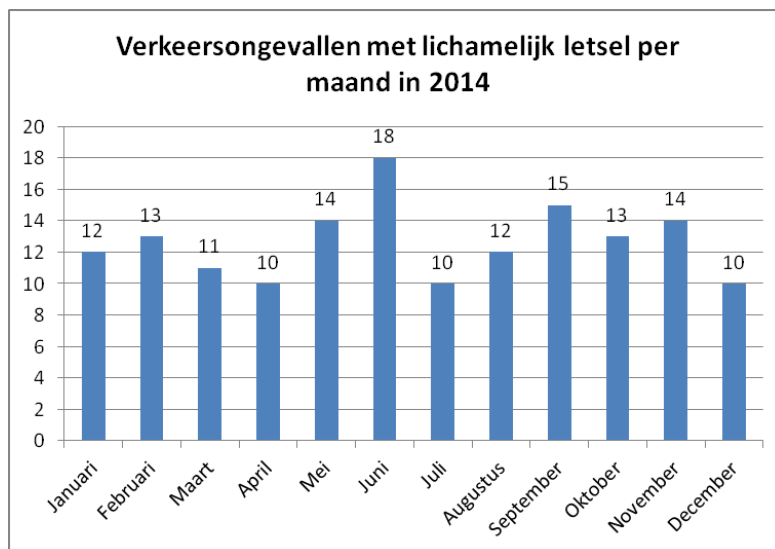
**Figuur 39: Aantal verkeersslachtoffers per leeftijdsklasse**



De gemiddelde leeftijd van de gewonden en doden is 41 jaar.

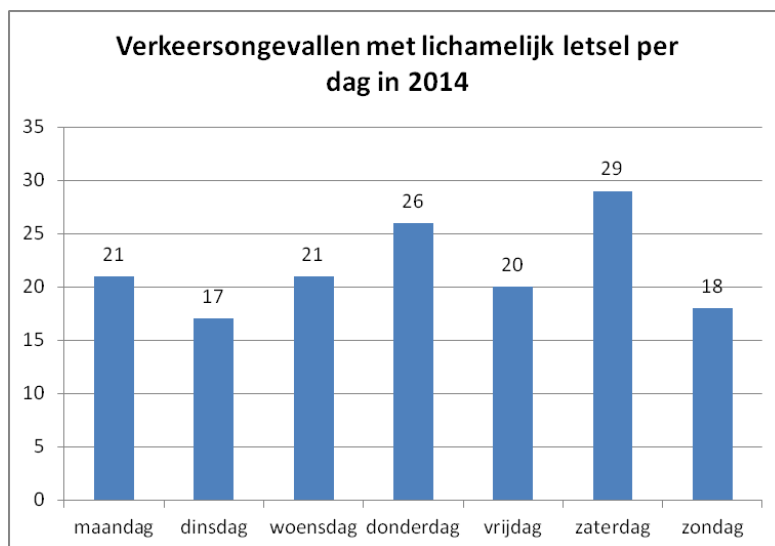
#### 6.8.3.1.4 Verkeersongevallen per maand

Figuur 40: Aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel per maand in 2014



#### 6.8.3.1.5 Verkeersongevallen per dag

Figuur 41: Aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel per dag in 2014

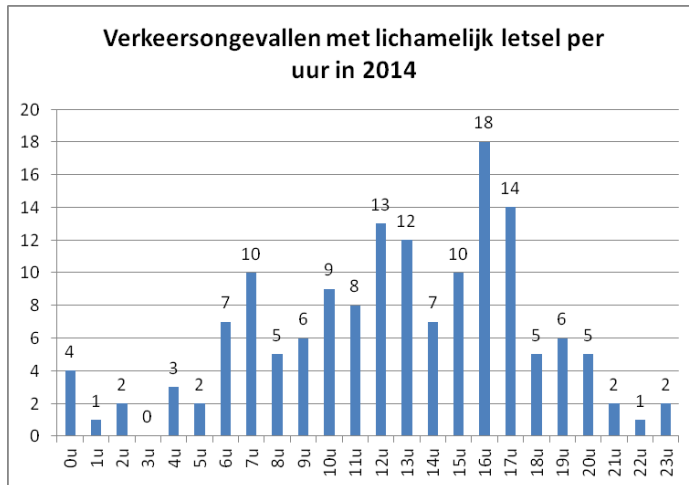


#### Opmerkingen:

- in de maanden juni en september waren de meeste verkeersongevallen;
- zaterdag en donderdag zijn de dagen met de meeste verkeersongevallen;
- dinsdag is de dag met de minste ongevallen in 2014.

6.8.3.1.6 Verkeersongevallen per uur

Figuur 42: Aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel per uur in 2014



Tabel 93: Tijdstip van de verkeersongevallen in 2014

Uur	ma	di	wo	do	vr	za	zo
0.00 uur - 4.00 uur	1%	0%	1%	0%	1%	1%	1%
4.00 uur - 8.00 uur	2%	1%	1%	3%	4%	1%	3%
8.00 uur - 12.00 uur	3%	3%	3%	3%	1%	4%	1%
12.00 uur - 16.00 uur	2%	2%	3%	6%	5%	7%	3%
16.00 uur - 20.00 uur	5%	5%	5%	4%	2%	3%	3%
20.00 uur - 24.00 uur	1%	1%	1%	1%	0%	3%	1%

rood: Meer dan 6% van de ongevallen deed zich voor tijdens deze periode.

oranje: Meer dan 3%, maar minder dan 6% van de ongevallen deed zich voor tijdens deze periode.

Opmerking: de meeste ongevallen doen zich voor tussen 12.00 uur en 16.00 uur.

6.8.3.1.7 Verkeersongevallen week/weekend

Het weekend loopt van vrijdag 22.00 uur tot maandag 06.00 uur en telt 56 uur wat staat voor 33% van de totale weekduur. De verhouding week- en weekendongevallen is dezelfde dan die van week- en weekenduren.

Tabel 94: Aantal ongevallen in de week en in het weekend

Tijdstip	# Ongevallen	%
weekend	50	33%
week	102	67%

6.8.3.1.8 Weekendongevallen

6.8.3.1.8.1 Volledig weekend

Een volledig weekend gaat van vrijdagavond om 22.00 uur tot maandagochtend om 6.00 uur.

Tabel 95: Aantal weekendongevallen per gemeente

Gemeente		Vrijdag nacht	Zaterdag dag	Zaterdag nacht	Zondag dag	Zondag nacht	Totaal
Herselt	# Ongevallen met lichamelijk letsel	1	10	1	4	2	18
	# Ongevallen met doden		1				1
	# Licht gewonden	1	11	1	5	2	20
	# Zwaar gewonden				1		1
	# Doden		1				1
Hulshout	# Ongevallen met lichamelijk letsel		4				4
	# Ongevallen met doden						0
	# Licht gewonden		5				5
	# Zwaar gewonden						0
	# Doden						0
Westerlo	# Ongevallen met lichamelijk letsel		12	5	9	1	27
	# Ongevallen met doden						0
	# Licht gewonden		15	6	10	1	32
	# Zwaar gewonden		4		2		6
	# Doden						0
Politiezone		Vrijdag nacht	Zaterdag dag	Zaterdag nacht	Zondag dag	Zondag nacht	Totaal
Zuiderkempen	# Ongevallen met lichamelijk letsel	1	26	6	13	3	49
	# Ongevallen met doden	0	1	0	0	0	1
	# Licht gewonden	1	31	7	15	3	57
	# Zwaar gewonden	0	4	0	3	0	7
	# Doden	0	1	0	0	0	1

Tabel 96: Aantal weekendongevallen per maand

Zone		Vrijdag nacht	Zaterdag dag	Zaterdag nacht	Zondag dag	Zondag nacht	Totaal
Januari	# Ongevallen met lichamelijk letsel	1	1	0	0	0	2
Februari	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	1	2	0	1	4
Maart	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	4	1	2	0	7
April	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	0	0	2	2	4
Mei	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	2	0	1	0	3
Juni	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	1	2	4	0	7
Juli	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	3	0	1	0	4
Augustus	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	5	0	1	0	6
September	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	3	0	1	0	4
Oktober	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	3	1	0	0	4
November	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	3	0	1	0	4
December	# Ongevallen met lichamelijk letsel	0	1	0	0	0	1
<b>2014</b>	<b># Ongevallen met lichamelijk letsel</b>	<b>1</b>	<b>27</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>50</b>

Tabel 97: Aantal weekendongevallen per jaar

Zone		Vrijdag nacht	Zaterdag dag	Zaterdag nacht	Zondag dag	Zondag nacht	Totaal
2009	# Ongevallen met lichamelijk letsel	11	27	8	14	5	65
2010	# Ongevallen met lichamelijk letsel	9	11	10	23	5	58
2011	# Ongevallen met lichamelijk letsel	13	24	6	22	3	68
2012	# Ongevallen met lichamelijk letsel	6	20	5	16	5	52
2013	# Ongevallen met lichamelijk letsel	6	17	6	13	1	43
2014	# Ongevallen met lichamelijk letsel	1	27	6	13	3	50

## 6.8.3.1.8.2 Wodca-uren

Tabel 98: Aantal ongevallen tijdens de wodca-uren

Wodca-ongevallen	Vrijdag nacht	Zaterdag nacht	Zondag nacht	Totaal
Herselt	2	2	2	6
Hulshout	0	0	0	0
Westerlo	1	5	1	7
	3	7	3	13
vrijdag- en zaterdagnacht telkens tussen 22.00 uur en 8.00 uur				
zondagnacht tussen 22.00 uur en 6.00 uur				



Tabel 99: Gemiddelde leeftijd slachtoffers bij ongevallen tijdens de wodka-uren

Gemiddelde leeftijd gekwetste autobestuurders	Vrijdag nacht	Zaterdag nacht	Zondag nacht
	24	41	30

Tabel 100: Aantal wodka-ongevallen per jaar

Zone	Wodka-ongevallen	Vrijdag nacht	Zaterdag nacht	Zondag nacht	Totaal
2009	# Ongevallen met lichamelijk letsel	12	8	7	27
2010	# Ongevallen met lichamelijk letsel	9	10	5	24
2011	# Ongevallen met lichamelijk letsel	13	5	4	22
2012	# Ongevallen met lichamelijk letsel	8	7	5	20
2013	# Ongevallen met lichamelijk letsel	7	6	1	14
2014	# Ongevallen met lichamelijk letsel	3	7	3	13

## 6.8.3.1.9 Dronken voeren en verkeersongevallen

Tabel 101: Percentage bestuurders onder invloed bij een verkeersongeval in 2014

	# Ongevallen met lichamelijk letsel 2014	%
Onder invloed	26	17%
Niet onder invloed	126	83%
Totaal	152	

Opmerkingen: in 2014 reed 17% van de bestuurders betrokken in een ongeval met gewonden onder invloed van alcohol of drugs, dit is een stijging met 7% ten opzichte van 2013. Dit is het hoogste percentage van de laatste 4 jaar.

Tabel 102: Vergelijking percentage bestuurders onder invloed bij verkeersongevallen

Jaartal		Aantal ongevallen	%
2010	Onder invloed	19	11%
	Niet onder invloed	149	89%
	Totaal	168	
2011	Onder invloed	28	15%
	Niet onder invloed	161	85%
	Totaal	189	
2012	Onder invloed	24	14%
	Niet onder invloed	150	86%
	Totaal	174	
2013	Onder invloed	15	10%
	Niet onder invloed	128	90%
	Totaal	143	
2014	Onder invloed	26	17%
	Niet onder invloed	126	83%
	Totaal	152	

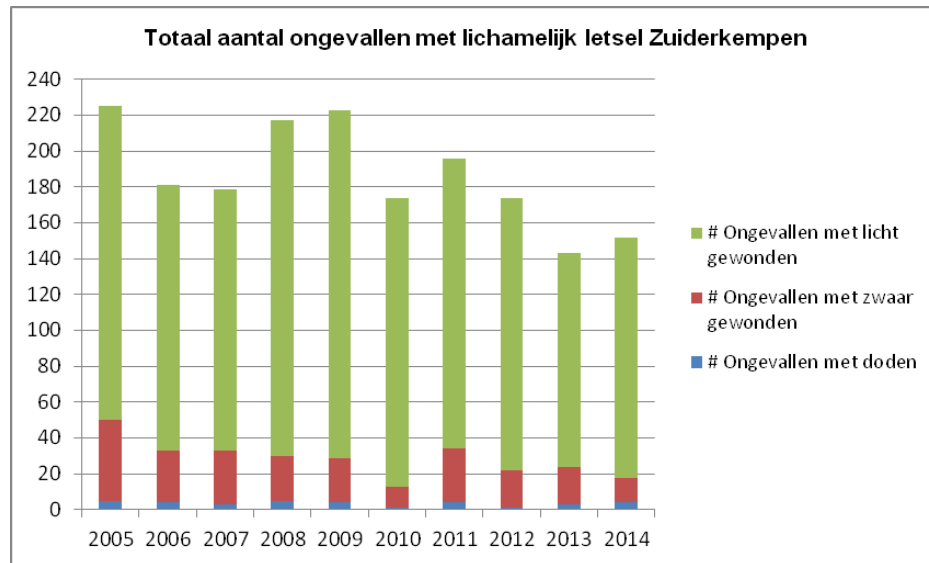
6.8.3.2 Vergelijking aantal ongevallen en aantal verkeersslachtoffers met vorige jaren

6.8.3.2.1 ZONE

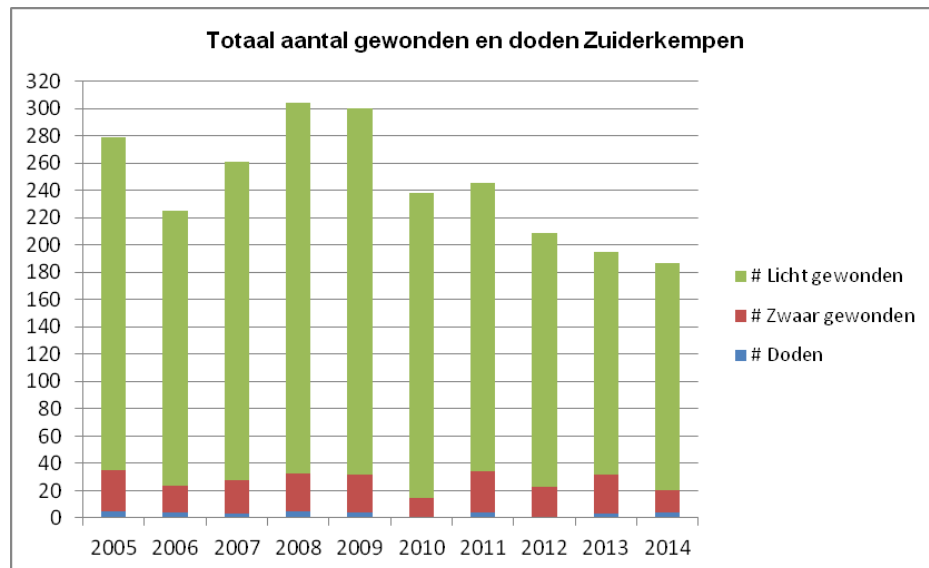
Tabel 103: Vergelijking aantal ongevallen en aantal verkeersslachtoffers bij ongevallen met lichamelijk letsel

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Zuiderkempen</b>										
# Ongevallen met doden	5	4	3	5	4	1	4	1	3	4
# Ongevallen met zwaar gewonden	45	29	30	25	25	12	30	21	21	14
# Ongevallen met licht gewonden	175	148	146	187	194	161	162	152	119	134
<b># Ongevallen met lichamelijk letsel</b>	<b>219</b>	<b>173</b>	<b>179</b>	<b>217</b>	<b>223</b>	<b>174</b>	<b>196</b>	<b>174</b>	<b>143</b>	<b>152</b>
# Doden	5	4	3	5	4	1	4	1	3	4
# Zwaar gewonden	30	20	25	28	28	14	30	22	29	16
# Licht gewonden	244	201	233	271	268	223	212	186	163	167
<b>Totaal # Gewonden en doden</b>	<b>279</b>	<b>225</b>	<b>261</b>	<b>304</b>	<b>300</b>	<b>238</b>	<b>246</b>	<b>209</b>	<b>195</b>	<b>187</b>

Figuur 43: Vergelijking aantal ongevallen met lichamelijk letsel



Figuur 44: Vergelijking aantal verkeersslachtoffers bij ongevallen met lichamelijk letsel



Opmerkingen bij verkeersongevallen in de zone Zuiderkempen

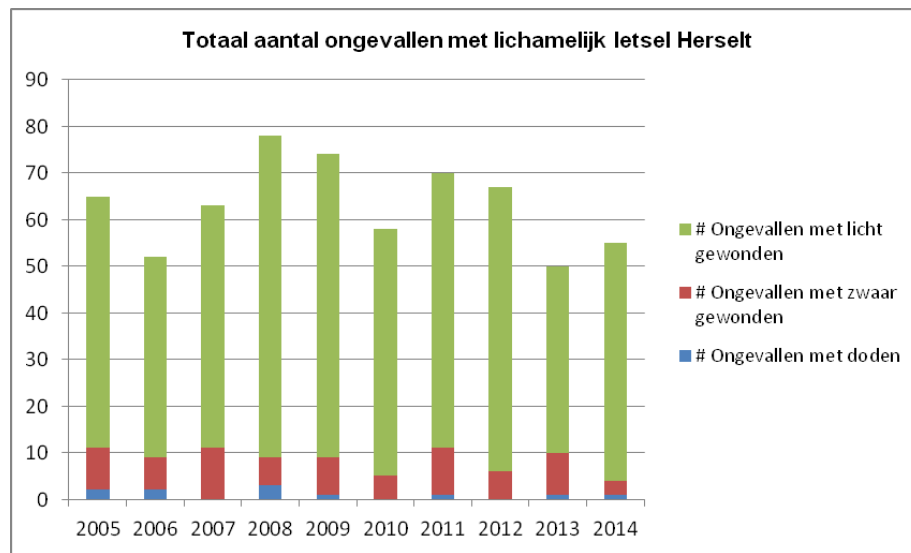
- in vergelijking met de voorbije 10 jaar waren er in 2014 het minst aantal gewonden en doden. Wat betreft het aantal ongevallen waren er enkel in 2013 minder;
- in 2014 vielen er 4 dodelijke slachtoffers te betreuren.

6.8.3.2.2 HERSELT

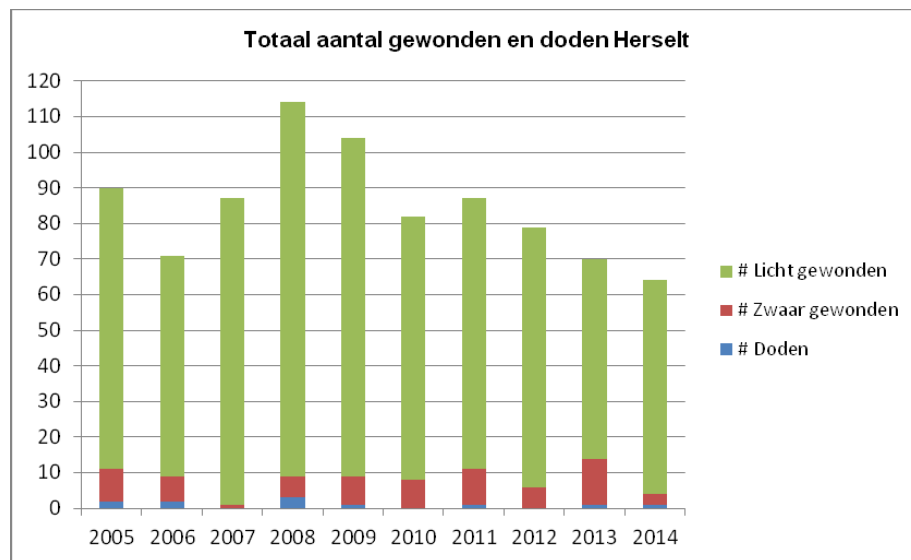
Tabel 104: Vergelijking aantal ongevallen en aantal verkeersslachtoffers in Herselt

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Herselt</b>										
# Ongevallen met doden	2	2	0	3	1	0	1	0	1	1
# Ongevallen met zwaar gewonden	9	7	11	6	8	5	10	6	9	3
# Ongevallen met licht gewonden	54	43	52	69	65	53	59	61	40	51
<b># Ongevallen met lichamelijk letsel</b>	<b>67</b>	<b>53</b>	<b>63</b>	<b>78</b>	<b>74</b>	<b>58</b>	<b>70</b>	<b>67</b>	<b>50</b>	<b>55</b>
# Doden	2	2	0	3	1	0	1	0	1	1
# Zwaar gewonden	9	7	11	6	8	5	10	6	13	3
# Licht gewonden	79	62	86	105	95	74	76	73	56	60
<b>Totaal # Gewonden en doden</b>	<b>90</b>	<b>71</b>	<b>87</b>	<b>114</b>	<b>104</b>	<b>82</b>	<b>87</b>	<b>79</b>	<b>70</b>	<b>64</b>

Figuur 45: Vergelijking aantal ongevallen met lichamelijk letsel in Herselt



Figuur 46: Vergelijking aantal gewonden en doden bij ongevallen met lichamelijk letsel in Herselt



Opmerkingen bij verkeersongevallen in Herselt

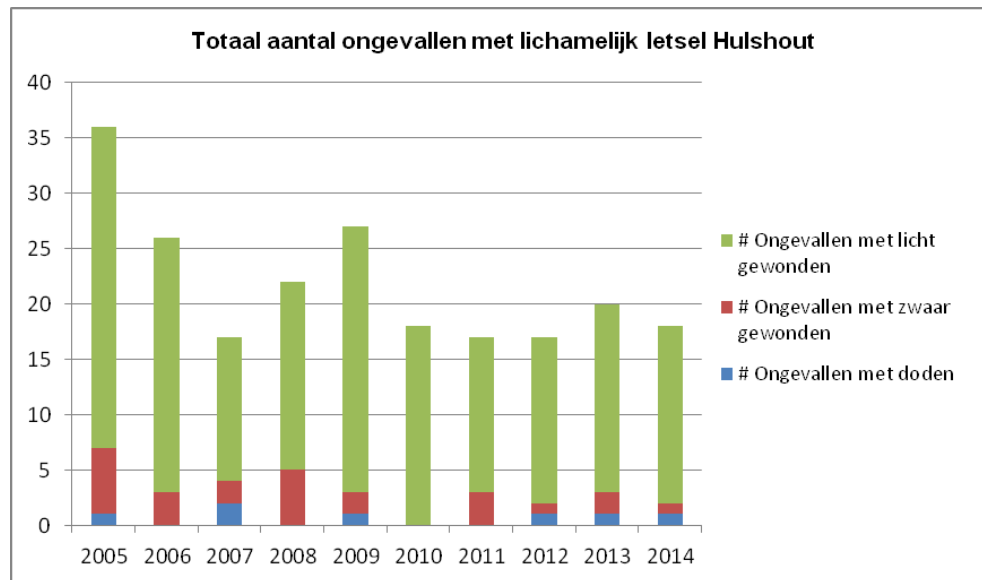
- het aantal ongevallen is lichtjes gestegen tegenover 2013, maar is nog steeds lager dan de jaren voorheen.
- het aantal gewonden en doden is het laagste van de voorbije 10 jaar;
- er viel 1 dodelijk slachtoffer te betreuen in Herselt.

6.8.3.2.3 HULSHOUT

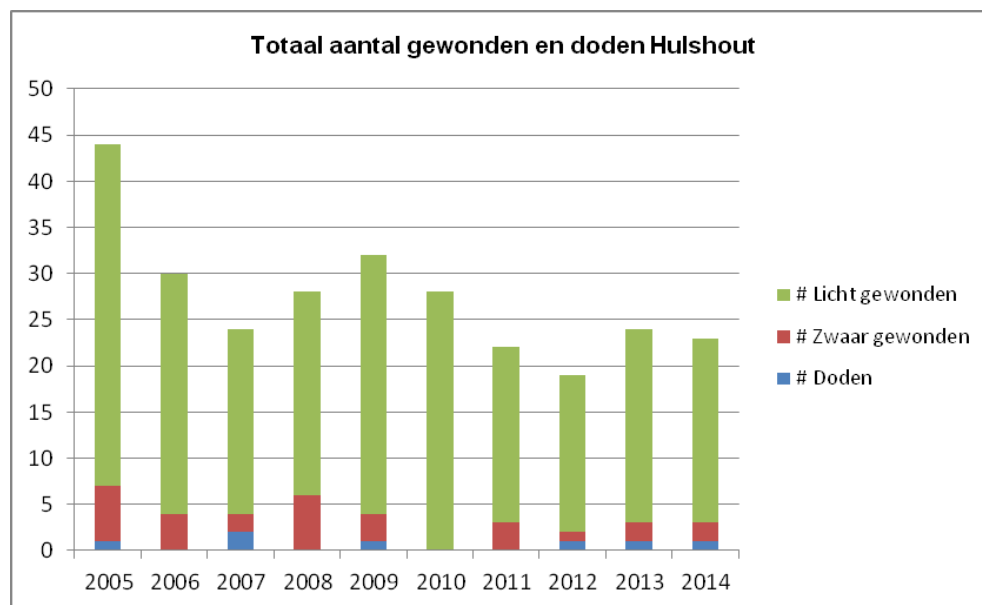
Tabel 105: Vergelijking aantal ongevallen en het aantal gewonden en doden in Hulshout

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Hulshout</b>										
# Ongevallen met doden	1	0	2	0	1	0	0	1	1	1
# Ongevallen met zwaar gewonden	6	3	2	5	2	0	3	1	2	1
# Ongevallen met licht gewonden	29	23	13	17	24	18	14	15	17	16
<b># Ongevallen met lichamelijk letsel</b>	<b>38</b>	<b>26</b>	<b>17</b>	<b>22</b>	<b>27</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	<b>18</b>
# Doden	1	0	2	0	1	0	0	1	1	1
# Zwaar gewonden	6	4	2	6	3	0	3	1	2	2
# Licht gewonden	37	26	20	22	28	28	19	17	21	20
<b>Totaal # Gewonden en doden</b>	<b>44</b>	<b>30</b>	<b>24</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	<b>28</b>	<b>22</b>	<b>19</b>	<b>24</b>	<b>23</b>

Figuur 47: Vergelijking aantal ongevallen met lichamelijk letsel in Hulshout



Figuur 48: Vergelijking aantal gewonden en doden bij ongevallen met lichamelijk letsel in Hulshout



Opmerkingen bij verkeersongevallen in Hulshout

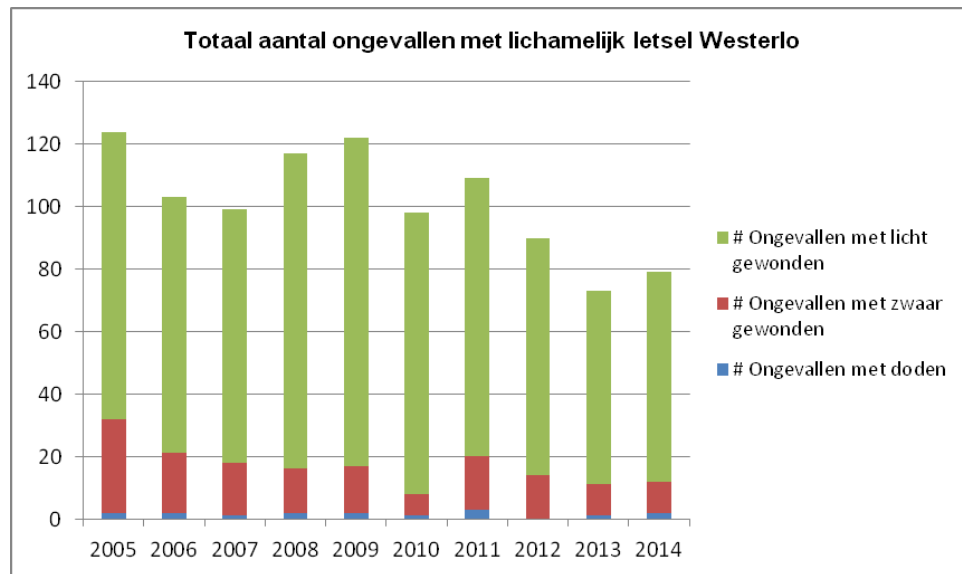
- zowel het aantal ongevallen als het aantal slachtoffers is gedaald tegenover 2013;
- tegenover 2011 en 2012 liggen beide aantallen wel hoger in 2014;
- er viel ook 1 dodelijk slachtoffer te betreuren in Hulshout.

6.8.3.2.4 WESTERLO

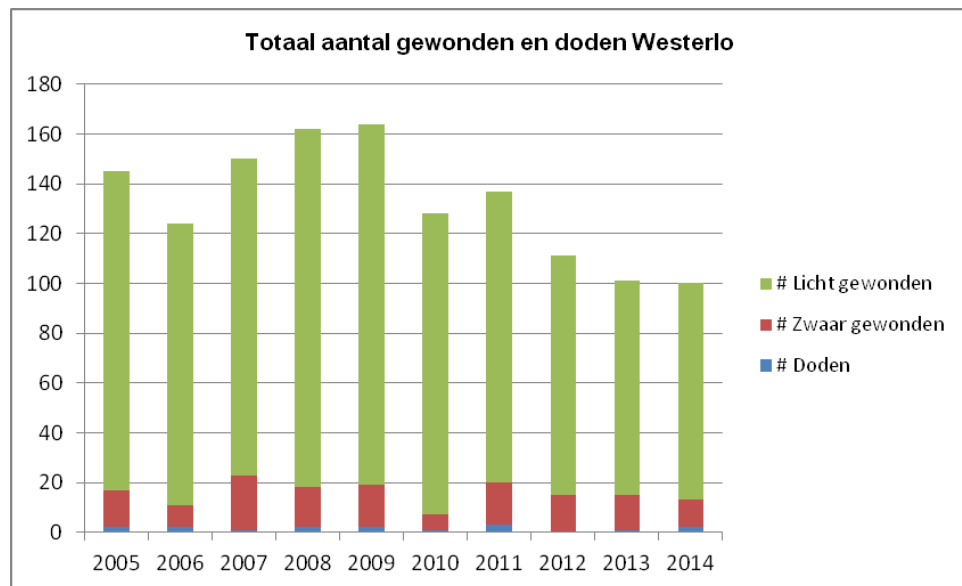
Tabel 106: Vergelijking aantal ongevallen en gewonden en doden bij verkeersongevallen in Westerlo

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Westerlo</b>										
# Ongevallen met doden	2	2	1	2	2	1	3	0	1	2
# Ongevallen met zwaar gewonden	30	19	17	14	15	7	17	14	10	10
# Ongevallen met licht gewonden	92	82	81	101	105	90	89	76	62	67
# Ongevallen met lichamelijk letsel	114	94	99	117	122	98	109	90	73	79
# Doden	2	2	1	2	2	1	3	0	1	2
# Zwaar gewonden	15	9	22	16	17	6	17	15	14	11
# Licht gewonden	128	113	127	144	145	121	117	96	86	87
<b>Totaal # Gewonden en doden</b>	<b>145</b>	<b>124</b>	<b>150</b>	<b>162</b>	<b>164</b>	<b>128</b>	<b>137</b>	<b>111</b>	<b>101</b>	<b>100</b>

Figuur 49: Vergelijking aantal ongevallen met lichamelijk letsel in Westerlo



Figuur 50: Vergelijking aantal gewonden en doden bij ongevallen met lichamelijk letsel in Westerlo



Opmerkingen bij verkeersongevallen in Westerlo

- het aantal slachtoffers is het laagste van de voorbije 10 jaren;
- het aantal ongevallen ligt net iets hoger als in 2013, maar is wel lager dan de voorbije jaren;
- er vielen 2 dodelijk slachtoffers te betreuren in Westerlo.

### 6.8.3.3 Naar analogie met de nationale verkeersveiligheidsbarometer

De barometer is gebaseerd op een vergelijking van 12 maanden; men noemt dit de "voortschrijdende jaartotalen". Dit betekent dat de voorgestelde barometer van december 2014 een vergelijking bevat van het jaartotaal 2014 (= totalen vanaf januari 2014 tot en met december 2014) ten opzichte van jaartotaal 2013 (= totalen vanaf januari 2013 tot en met december 2013).

Tabel 107: Verkeersveiligheidsbarometer 2014

	Jaartotalen december 2013	Jaartotalen december 2014	Vershil	Evolutie in %
Ongevallen met gewonden	140	148	8	5
Ongevallen met doden	3	4	1	25
Totaal	143	152	9	6

	Jaartotalen december 2013	Jaartotalen december 2014	Vershil	Evolutie in %
Aantal gewonden	192	183	-9	-5
Aantal doden	3	4	1	25
Totaal	195	187	-8	-4

Opmerkingen :

- er is een stijging wat betreft het aantal ongevallen met gewonden en doden;
- er is een daling bij het aantal gewonden, maar een stijging bij het aantal doden;

### 6.8.3.4 Zwarte punten

De zwarte punten kunnen op verschillende manieren berekend worden. In onze zone wordt er gebruik gemaakt van de criteria van het Vlaamse gewest en van een eigen methode. Het verschil tussen beide is dat het Vlaamse gewest rekening houdt met elk slachtoffer en dat onze methode rekening houdt met het zwaarste slachtoffer in een ongeval.

#### 6.8.3.4.1 Criteria Vlaams Gewest

"Aan elk slachtoffer in een verkeersongeval wordt een gewicht (prioriteitswaarde) toegekend: elke dode krijgt factor 5, elke zwaar gewonde factor 3 en elke licht gewonde factor 1. Een punt wordt een 'zwart punt' genoemd, als op die plaats minstens 3 ongevallen gebeurd zijn in 3 jaar tijd en op die manier een score van 15 behaald wordt."

Uit onderstaande tabel blijkt dat wij volgens deze definitie op 31/12/2014 geen zwart punt hebben.

Tabel 108: Oplijsting zwarte punten berekend volgens de methode van het Vlaamse Gewest

Kruispunt	Gemeente	AW 31/12/2014	AW 31/12/2013	AW 30/06/2013	#VKO*
de Merodedreef/Boerenkrijglaan	Westerlo	9	8	8	4
Aarschotsesteenweg/Ramselsteeweg/Neerstraat	Herselt	9	3	4	3
Snelwegstraat/Nijverheidsstraat	Westerlo	8	11	9	4
Aarschotsesteenweg/G. Van den Heuvelstraat	Herselt	8	9	2	5
Boerenkrijglaan/Meulemanslaan/Geneinde	Westerlo	7	8	5	6
De Merodedreef/Bistplein	Westerlo	7	3	2	4
Westerlosesteenweg/Oude Baan	Herselt	7	3	0	2
Aarschotsesteenweg/Halfmaanstraat/Neerstraat	Herselt	6	5	2	4
Olenseweg/Geneinde/Ter Voort	Westerlo	6	7	7	6
Voorteinde - Wimpstraat	Westerlo	6	6	7	1

AW = Avoc-waarde: totaal van het gewicht, toegekend aan ieder slachtoffer, betrokken bij een ongeval met lichamelijk letsel.

(\*) Aantal ongevallen met lichamelijk letsel tussen 01/01/2012 en 31/12/2014.

#### 6.8.3.4.2 Onze werkwijze : prioriteitswaarde

“Over een periode van 3 jaar worden alle ongevallen met lichamelijk letsel in een straal van 50 meter samengenomen en wordt de prioriteitswaarde per plaats berekend. Deze bekomt men met de formule : (aantal ongevallen met dode(n) x 4) + (aantal ongevallen met zwaargewonde(n) x 2 + (aantal ongevallen met licht gewonde(n) x 1).

Uit onderstaande tabel blijkt welke plaatsen er volgens deze definitie prioritair moeten aanpak worden. De geel gemarkeerde straten zijn gemeentewegen.

Tabel 109: Oplijsting gevaarlijke punten volgens onze methode

Kruispunt	Gemeente	PW 31/12/2014	PW 31/12/2013	PW 30/06/2013	Aantal VKO (*)
Boerenkrijglaan/Meulemanslaan/Geneinde	Westerlo	6	7	4	6
Olenseweg/Geneinde/Ter Voort	Westerlo	6	7	6	6
Aarschotsesteenweg/Ramselsteeweg/Neerstraat	Herselt	6	3	4	3
Snelwegstraat/Nijverheidsstraat	Westerlo	5	7	6	4
Aarschotsesteenweg/G. Van den Heuvelstraat	Herselt	5	5	1	5
Aarschotsesteenweg/Halfmaanstraat/Neerstraat	Herselt	5	4	2	4
De Merodedreef/Bistplein	Westerlo	5	3	2	4
de Merodedreef/Boerenkrijglaan	Westerlo	4	4	4	4
Westerlosesteenweg/Oude Baan	Herselt	4	2	0	2

PW = prioriteitswaarde: totaal van het gewicht, toegekend aan elk verkeersongeval met lichamelijk letsel.

(\*) Aantal ongevallen met lichamelijk letsel tussen 01/01/2012 en 31/12/2014

Deze tabel wordt verder uitgediept naar de 3 gemeenten binnen onze zone. Zo kan men zien welke de onveiligste plaatsen binnen elke gemeente zijn. De geel gemarkeerde zijn gemeentewegen.

Tabel 110: Oplijsting gevaarlijke punten in Herselt

HERSELT	PW 31/12/2014	PW 31/12/2013	PW 30/06/2013	Aantal VKO (*)
Aarschotssteenweg/Ramselssteenweg/Neerstraat	6	3	4	3
Aarschotssteenweg/G. Van den Heuvelstraat	5	5	1	5
Aarschotssteenweg/Halfmaanstraat/Neerstraat	5	4	2	4
Westerlosteenweg/Oude Baan	4	2	0	2
Blaubergsesteenweg/Drie Eikenstraat	3	2	2	3
Westerlosteenweg/Herentalssteenweg/Dorp/Achter de	3	1	1	3
Diestsebaan/Veerlepad/Elschot	3	5	5	3
Dorp/Dieperstraat/Aarschotssteenweg	3	2	2	2
Provinciebaan/Vennekensstraat	3	5	5	3

PW = prioriteitswaarde

(\*) Aantal ongevallen met lichamelijk letsel tussen 01/01/2012 en 31/12/2014

Tabel 111: Oplijsting gevaarlijke punten in Hulshout

HULSHOUT	PW 31/12/2014	PW 31/12/2013	PW 30/06/2013	Aantal VKO (*)
Grote Baan/Brouwerijstraat/Molenstraat	3	0	1	3
Kerkstraat/Heibaan/Peerdekerkhofstraat	1	1	1	1
Hoogzand/Netestraat/Ramselssteenweg/Stationsstraat	0	1	3	0

PW = prioriteitswaarde

(\*) Aantal ongevallen met lichamelijk letsel tussen 01/01/2012 en 31/12/2014

Tabel 112: Oplijsting gevaarlijke punten in Westerlo

WESTERLO	PW 31/12/2014	PW 31/12/2013	PW 30/06/2013	Aantal VKO (*)
Boerenkrijglaan/Meulemanslaan/Geneinde	6	7	4	6
Olenseweg/Geneinde/Ter Voort	6	7	6	6
Snelwegstraat/Nijverheidsstraat	5	7	6	4
De Merodedreef/Bistplein	5	3	2	4
de Merodedreef/Boerenkrijglaan	4	4	4	4
Bosstraat - Bijstraat - Ilsestraat	4	4	0	1
de Merodedreef/Baksveld	3	3	3	3
de Merodedreef/Kasteelpark	3	5	6	2
Olenseweg/Klaverstraat/Putstraat	3	4	3	2
Olenseweg/Bochteststraat/Leemstraat	3	4	3	3

PW = prioriteitswaarde

(\*) Aantal ongevallen met lichamelijk letsel tussen 01/01/2012 en 31/12/2014

#### 6.8.3.4.3 Aandachtsplaatsen

Bovenstaande lijsten geven een indicatie van de locaties die bijzondere aandacht verdienen van de bestuurlijke overheden en de lokale politie.

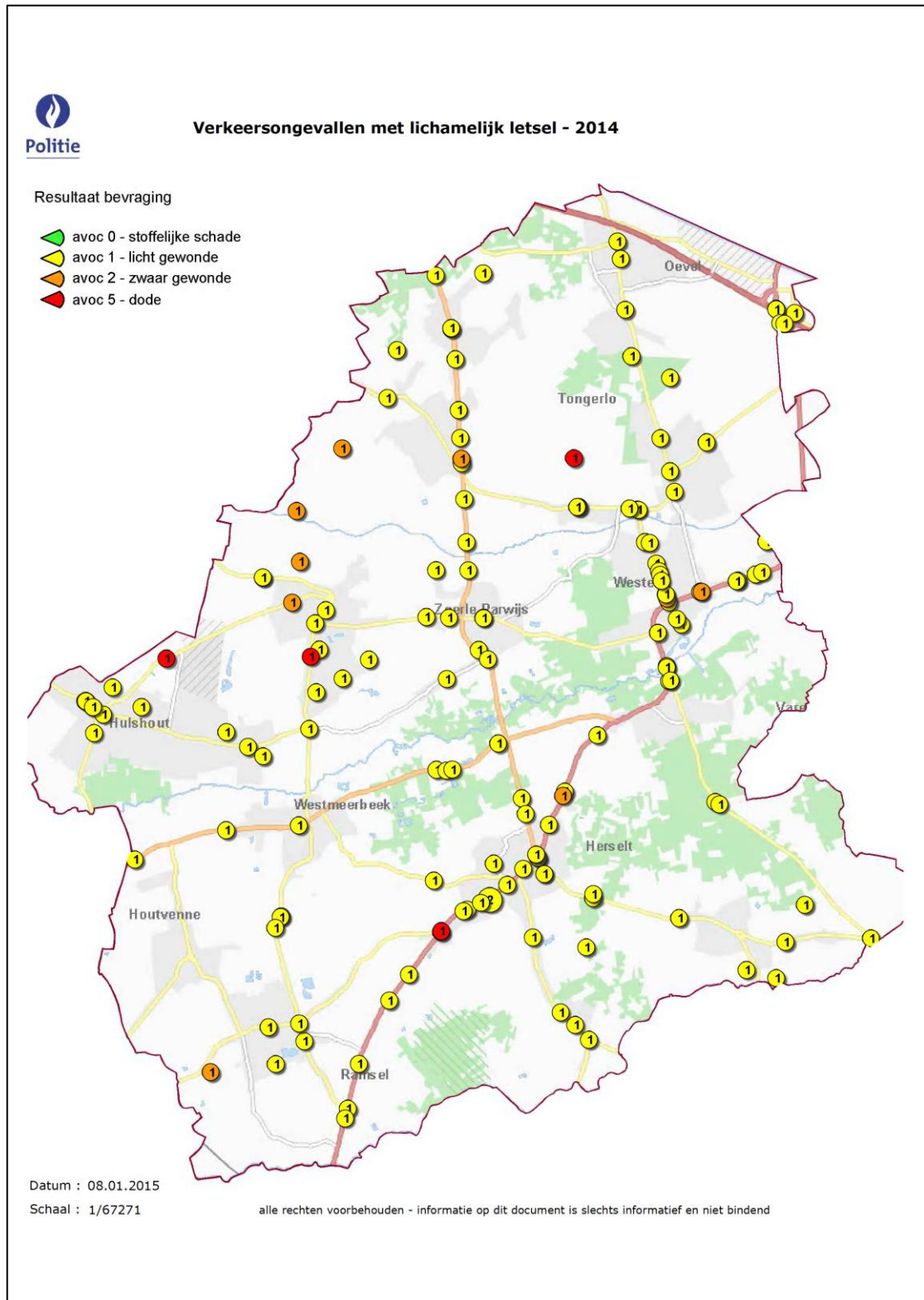
Opmerkingen:

- zowel de Merodedreef, Aarschotsesteenweg als Olenseweg blijven gevaarlijke trajecten;
- op de gemeentewegen is het kruispunt Boerenkrijglaan – Meulemanslaan – Geneinde in Westerlo het gevaarlijkste kruispunt.



In onderstaande figuur worden de ongevallen van 2014 op een kaart van onze politiezone weergegeven.

**Figuur 51: Plaatsaanduiding verkeersongevallen met lichamelijk letsel in 2014**



## 6.9 Evaluatie actiedomein diefstallen in woning

Rubriek 6.9.1 vermeldt de officiële woningdiefstallen zoals gevat in de ANG<sup>1</sup>.

In rubriek 6.9.2 wordt een analyse gemaakt van deze diefstallen na filtering uit de ISLP gegevensbank.

Met filtering wordt bedoeld dat enkel de 'zuivere' diefstallen in woning weerhouden worden. Inbraken in caravans, individuele garages, tuinhuisjes enz. werden niet weerhouden.

Ook 'oneigenlijke diefstallen in woning' komen niet voor in de analyse. Dit zijn onder andere diefstallen gebeurd bij een echtelijke twist, feiten van vandalisme, geschillen tussen huurder - verhuurder, enz.

Soms is dit onderscheid niet altijd even duidelijk. Een belangrijk criterium, naast de feitelijke uitwendigheden, is zeker de mate van psychische en emotionele belasting die een diefstal in een woning met zich meebrengt voor de slachtoffers.

Algemeen kan gesteld worden dat in rubriek 6.9.1 de 'naakte' politiecijfers worden weergegeven.

Rubriek 6.9.2 heeft als doelstelling een zo waarheidsgetrouw mogelijk beeld op te hangen van het fenomeen 'diefstallen in woning' en de manier waarop ze plaats vinden.

### 6.9.1 Diefstallen in woning (ANG)

Tabel 113: Diefstallen in woning politie Zuiderkempen

Politiezone Zuiderkempen													
<b>2012</b>	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	3	8	4	4	2	4	3	6	3	7	5	6	<b>55</b>
Volt.	6	7	10	6	8	4	4	6	5	7	10	6	<b>79</b>
Tot.	9	15	14	10	10	8	7	12	8	14	15	12	<b>134</b>
<b>Kwartaal</b>		<b>38</b>			<b>28</b>			<b>27</b>			<b>41</b>		
<b>2013</b>	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	4	6	3	0	1	0	2	0	2	5	6	7	<b>36</b>
Volt.	6	6	3	5	8	6	3	3	8	14	18	16	<b>96</b>
Tot.	10	12	6	5	9	6	5	3	10	19	24	23	<b>132</b>
<b>Kwartaal</b>		<b>28</b>			<b>20</b>			<b>18</b>			<b>66</b>		
<b>2014</b>	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	5	12	8	5	4	0	3	1	8	6	4	3	<b>59</b>
Volt.	8	9	17	7	3	3	3	1	9	12	10	13	<b>95</b>
Tot.	13	21	25	12	7	3	6	2	17	18	14	16	<b>154</b>
<b>Kwartaal</b>		<b>59</b>			<b>22</b>			<b>25</b>			<b>48</b>		

In onderstaande tabel worden de cijfers opgesplitst per gemeente.

<sup>1</sup> Algemene Nationale Gegevensbank. De ANG vindt haar oorsprong in de wet op het politieambt die voorziet in de creatie van een algemene nationale gegevensbank, die zowel voor operationele als statistische doeleinden kan gebruikt worden (artikel 44/ 4WPA).

Tabel 114: Diefstallen in woning Westerlo

WESTERLO													
2012	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	0	5	3	3	2	2	3	4	1	3	2	3	<b>31</b>
Volt.	2	3	3	1	4	2	2	2	3	3	5	4	<b>34</b>
Tot.	2	8	6	4	6	4	5	6	4	6	7	7	<b>65</b>
<b>Kwartaal</b>		<b>16</b>			<b>14</b>			<b>15</b>			<b>20</b>		
2013	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	1	4	1	0	1	0	1	0	1	2	5	4	<b>20</b>
Volt.	2	3	1	2	3	5	2	1	3	6	11	9	<b>48</b>
Tot.	3	7	2	2	4	5	3	1	4	8	16	13	<b>68</b>
<b>Kwartaal</b>		<b>12</b>			<b>11</b>			<b>8</b>			<b>37</b>		
2014	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	2	9	7	3	2	0	0	1	3	3	2	1	<b>33</b>
Volt.	3	7	9	2	0	1	3	1	1	5	4	8	<b>44</b>
Tot.	5	16	16	5	2	1	3	2	4	8	6	9	<b>77</b>
<b>Kwartaal</b>		<b>37</b>			<b>8</b>			<b>9</b>			<b>23</b>		

Tabel 115: Diefstallen in woning Herselt

HERSELT													
2012	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	2	2	1	1	0	1	0	2	2	2	3	2	<b>18</b>
Volt.	4	2	3	3	2	0	1	2	1	4	4	1	<b>27</b>
Tot.	6	4	4	4	2	1	1	4	3	6	7	3	<b>45</b>
<b>Kwartaal</b>		<b>14</b>			<b>7</b>			<b>8</b>			<b>16</b>		
2013	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	3	2	2	0	0	0	1	0	1	2	1	1	<b>13</b>
Volt.	3	0	1	3	5	0	1	2	4	4	3	3	<b>29</b>
Tot.	6	2	3	3	5	0	2	2	5	6	4	4	<b>42</b>
<b>Kwartaal</b>		<b>11</b>			<b>8</b>			<b>9</b>			<b>14</b>		
2014	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	1	2	0	2	1	0	3	0	4	2	2	2	<b>19</b>
Volt.	2	0	5	4	1	2	0	0	5	5	1	3	<b>28</b>
Tot.	3	2	5	6	2	2	3	0	9	7	3	5	<b>47</b>
<b>Kwartaal</b>		<b>10</b>			<b>10</b>			<b>12</b>			<b>15</b>		

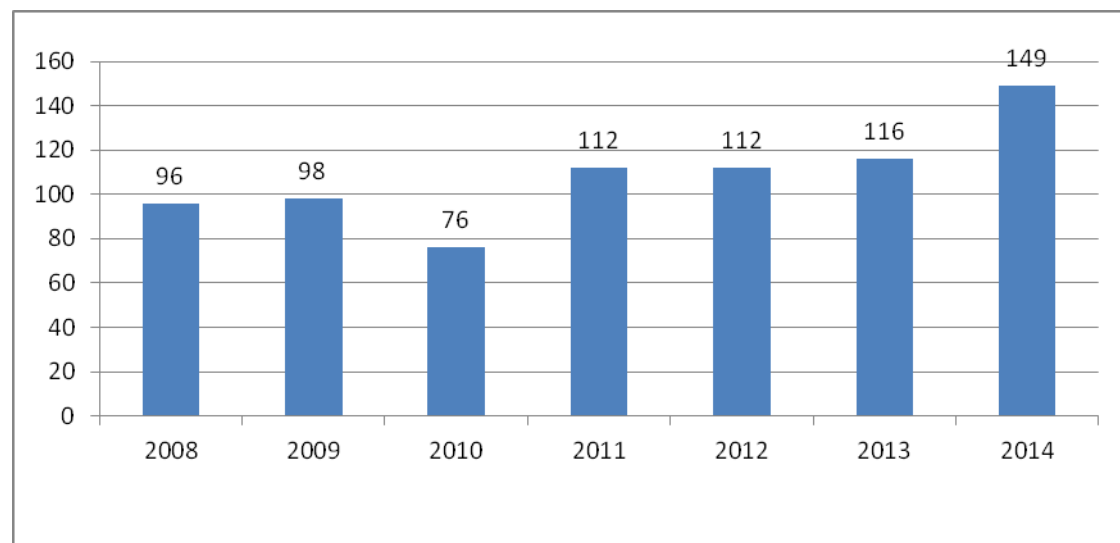
Tabel 116: Diefstallen in woning Hulshout

HULSHOUT													
2012	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	1	1	0	0	0	1	0	0	0	2	0	1	<b>6</b>
Volt.	0	2	4	2	2	2	1	2	1	0	1	1	<b>18</b>
Tot.	1	3	4	2	2	3	1	2	1	2	1	2	<b>24</b>
<b>Kwartaal</b>	<b>8</b>			<b>7</b>			<b>4</b>			<b>5</b>			
2013	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	<b>3</b>
Volt.	1	3	1	0	0	1	0	0	1	4	4	4	<b>19</b>
Tot.	1	3	1	0	0	1	0	0	1	5	4	6	<b>22</b>
<b>Kwartaal</b>	<b>5</b>			<b>1</b>			<b>1</b>			<b>15</b>			
2014	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tot.
Pog.	2	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	<b>7</b>
Volt.	3	2	3	1	2	0	0	0	3	2	5	2	<b>23</b>
Tot.	5	3	4	1	3	0	0	0	4	3	5	2	<b>30</b>
<b>Kwartaal</b>	<b>12</b>			<b>4</b>			<b>4</b>			<b>10</b>			

## 6.9.2 Analyse diefstallen in woning (bekomen na filtering)

### 6.9.2.1 Diefstallen in woning op zonaal niveau

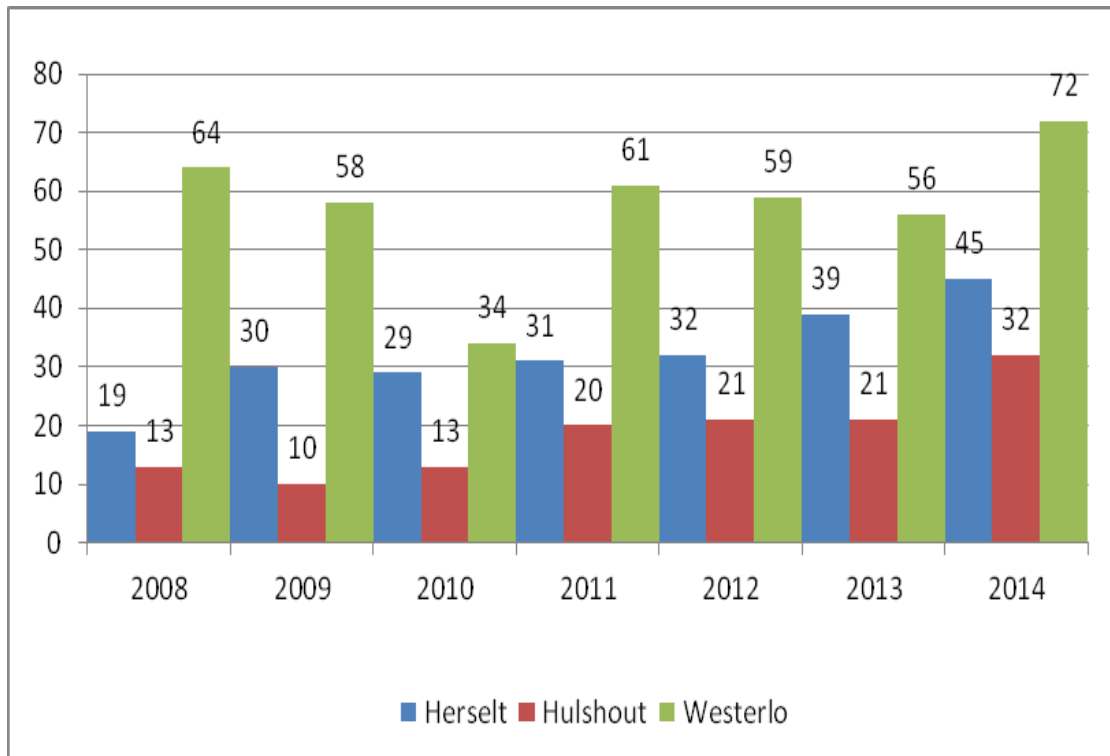
Figuur 52: Diefstallen in woning PZ Zuiderkempen



### 6.9.2.2 Diefstallen in woning op gemeentelijk niveau

Het aantal diefstallen in woning staat ongeveer in verhouding tot het aantal inwoners per gemeente: Westerlo (50% inwoners – 48% inbraken); Herselt (29% inwoners – 30% inbraken) en Hulshout (21% inwoners – 22% inbraken).

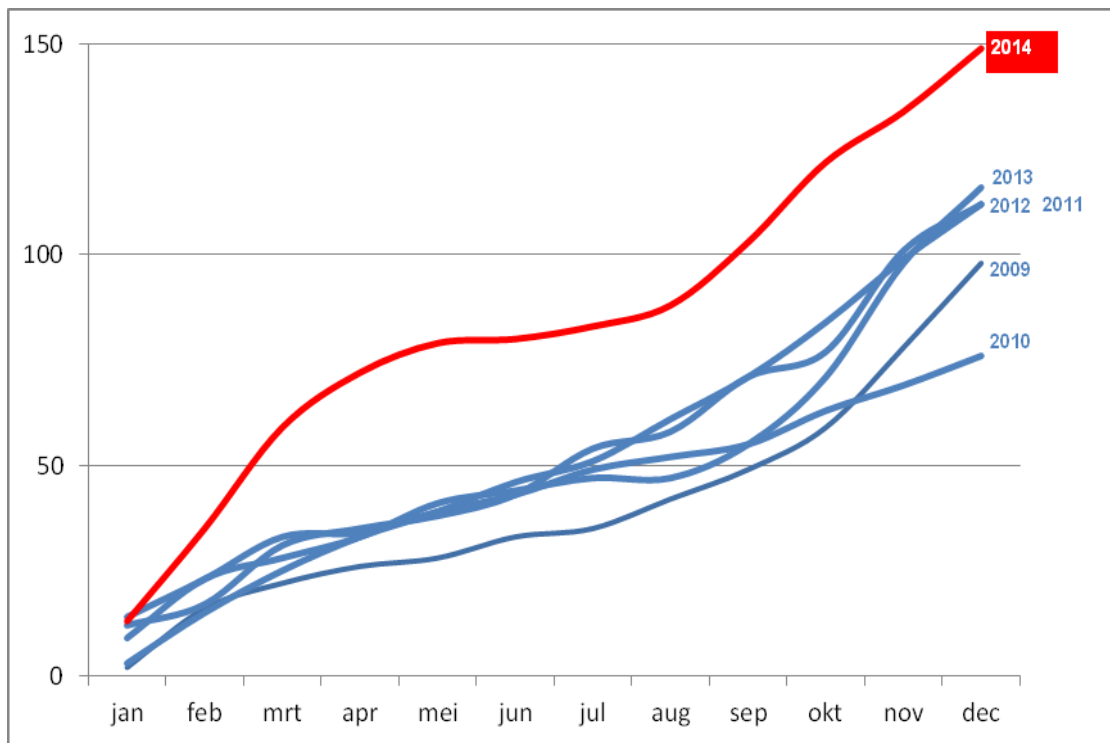
Figuur 53: Diefstallen in woning gemeente Herselt/ Hulshout/ Westerlo



6.9.2.3 Diefstallen in woning-barometer (zonaal en gemeentelijk) per maand en per jaar

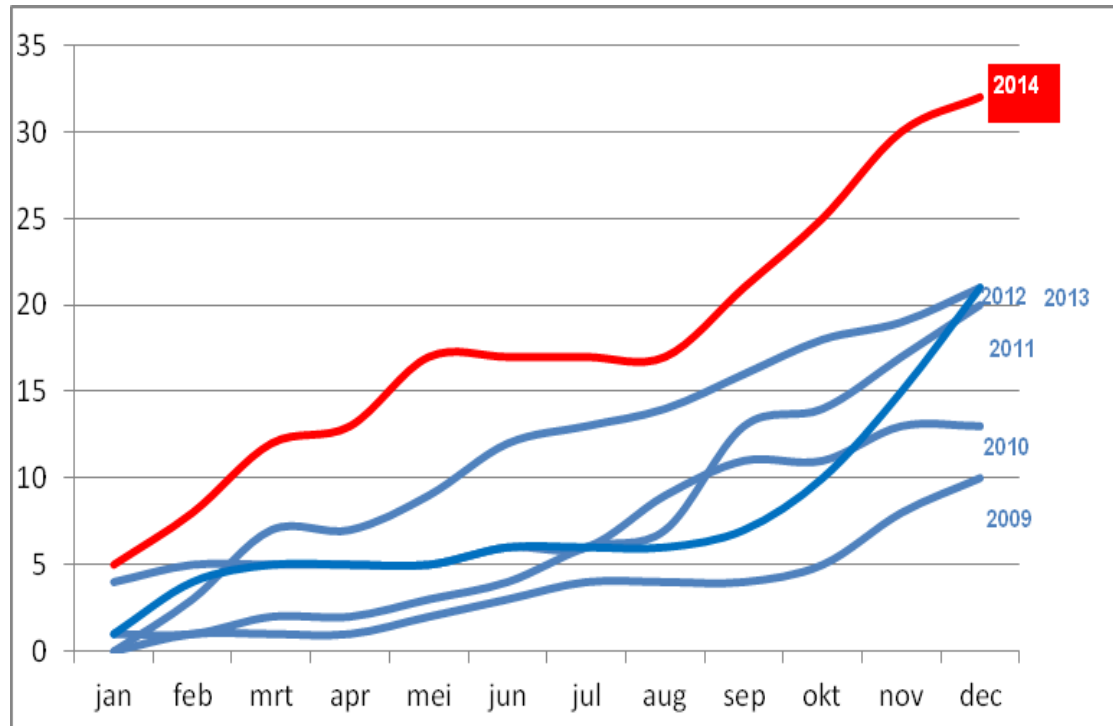
6.9.2.3.1 PZ Zuiderkempen

Figuur 54: Diefstallen in woning per maand en jaar (PZ Zuiderkempen)



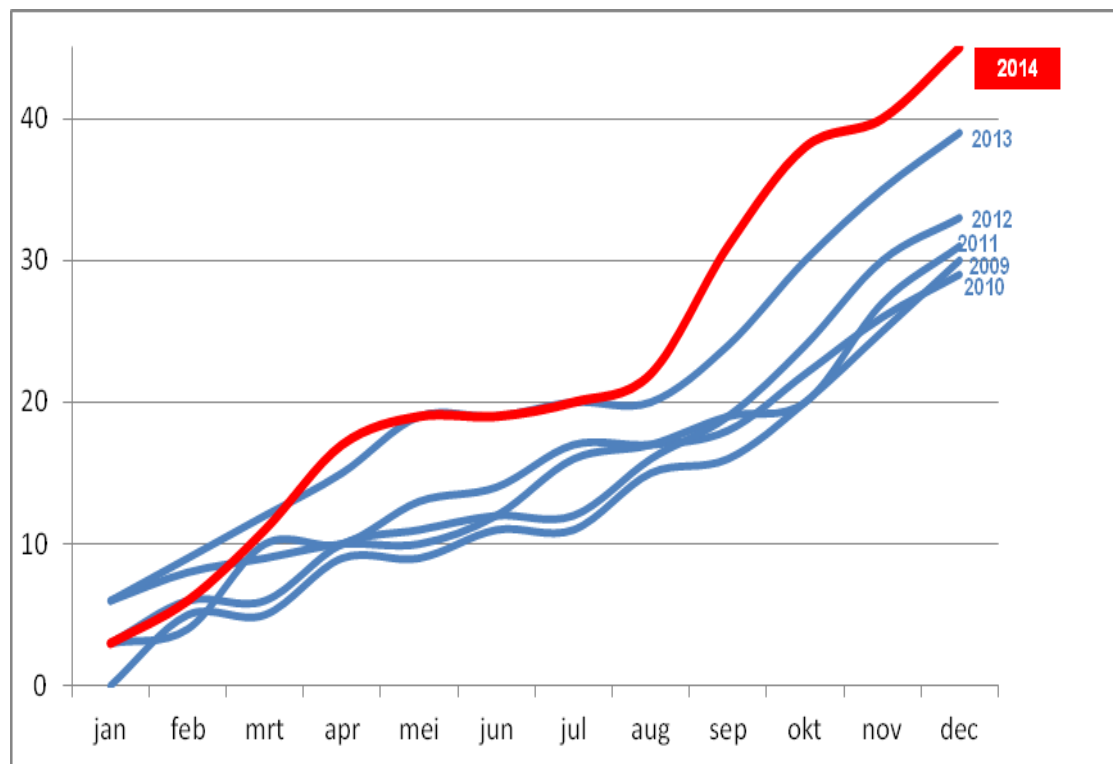
6.9.2.3.2 Gemeente Hulshout

Figuur 55: Diefstallen in woning per maand en jaar (Hulshout)



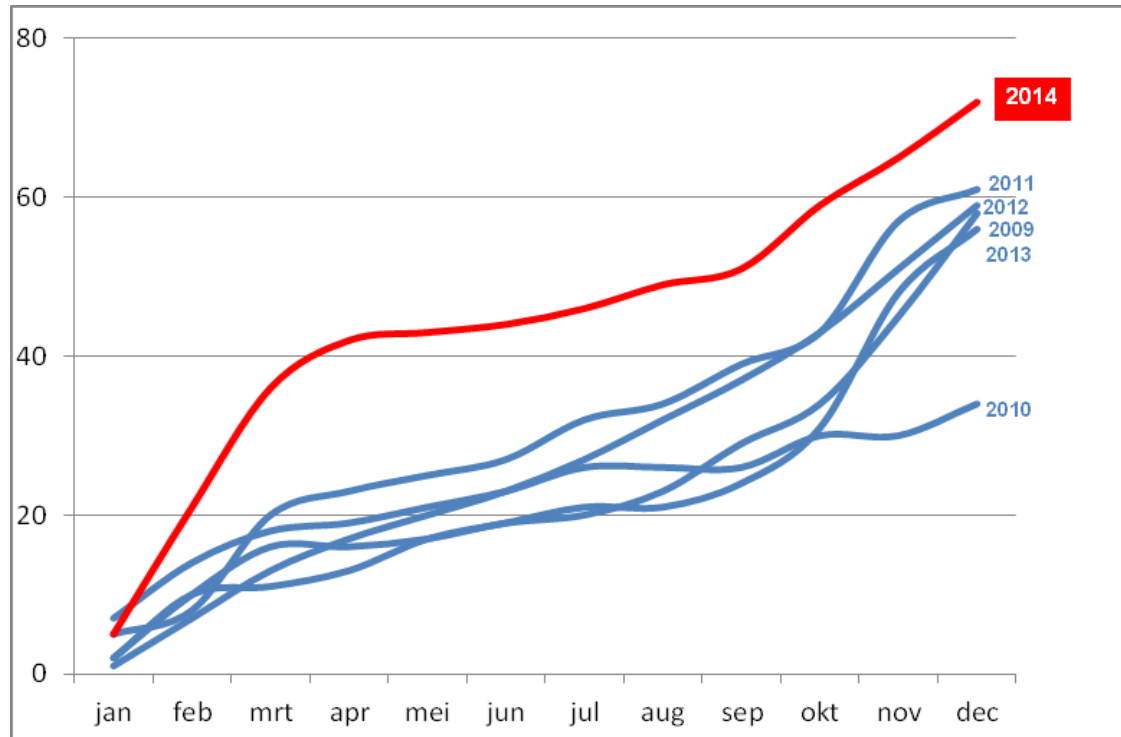
6.9.2.3.3 Gemeente Herselt

Figuur 56: Diefstallen in woning per maand en jaar (Herselt)



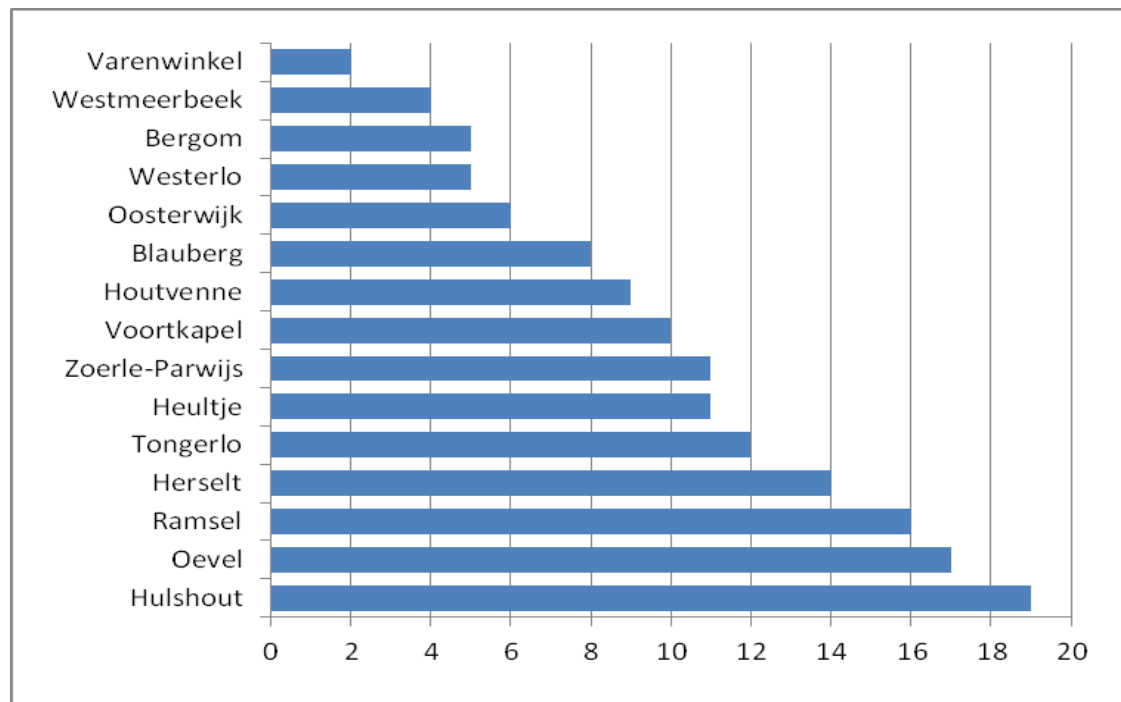
6.9.2.3.4 Gemeente Westerlo

Figuur 57: Diefstallen in woning per maand en jaar (Westerlo)



6.9.2.4 Diefstallen in woning op niveau van deelgemeente (2014)

Figuur 58: Diefstallen in woning per deelgemeente



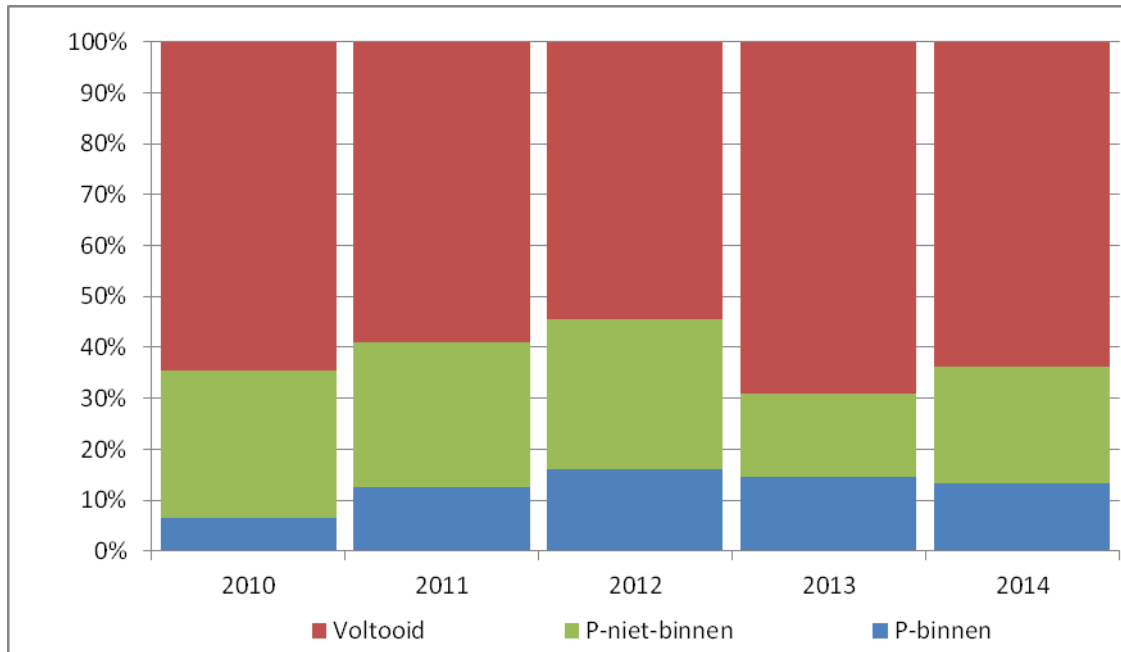
6.9.2.5 Hoedanigheid van de inbraak

Bij een diefstal in woning worden 3 categorieën onderscheiden:

- voltooid misdrijf: de dief slaagt erin de woning binnen te dringen en buit te veroveren;

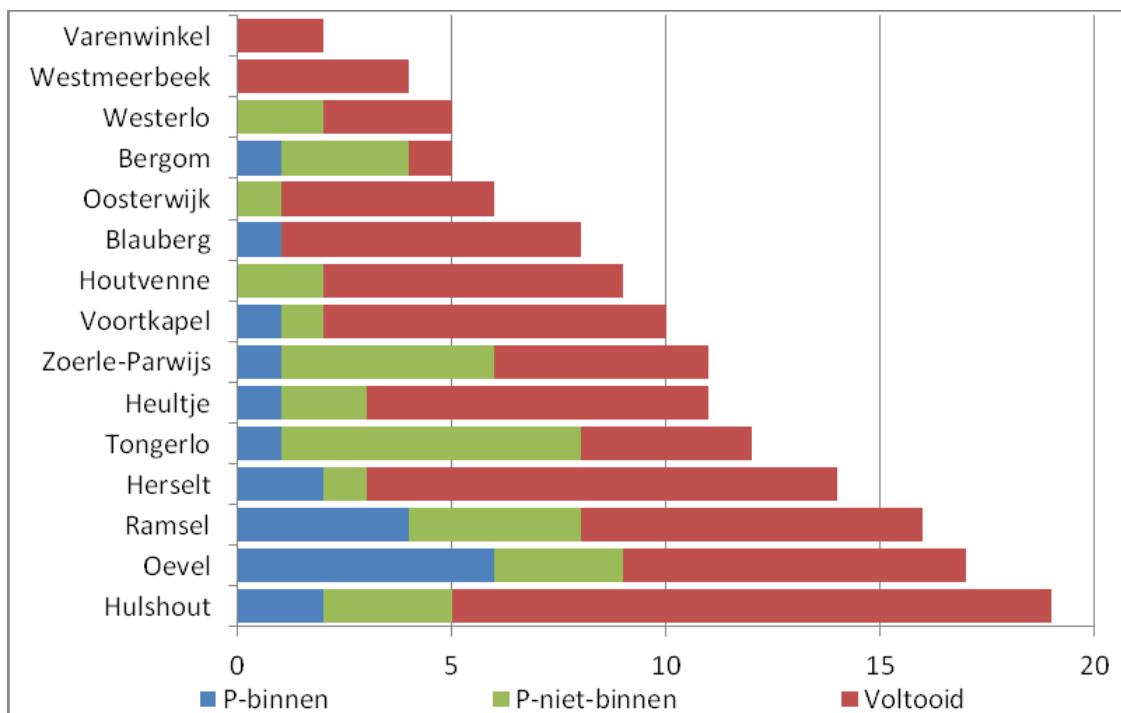
- poging-niet-binnen: de dief mislukt in zijn opzet en slaagt er niet in de woning te betreden;
- poging-binnen: de dief dringt de woning wél binnen maar om diverse redenen verlaat hij de plek zonder buit te vergaren.

Figuur 59: Diefstallen in woning voltooid/ poging-binnen/ poging-niet-binnen



6.9.2.6 Diefstallen in woning op niveau van deelgemeente/in verhouding tot de hoedanigheid (2014)

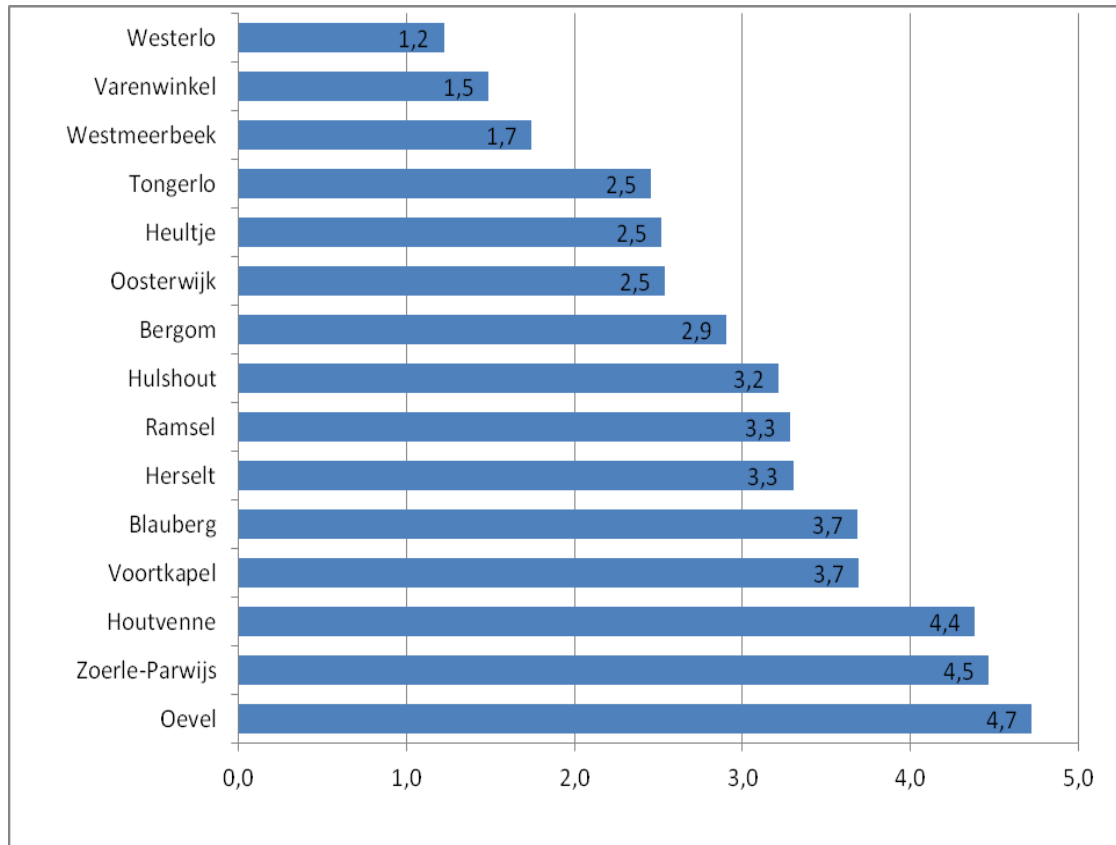
Figuur 60: Diefstallen in woning voltooid/ poging-binnen/ poging-niet-binnen per deelgemeente





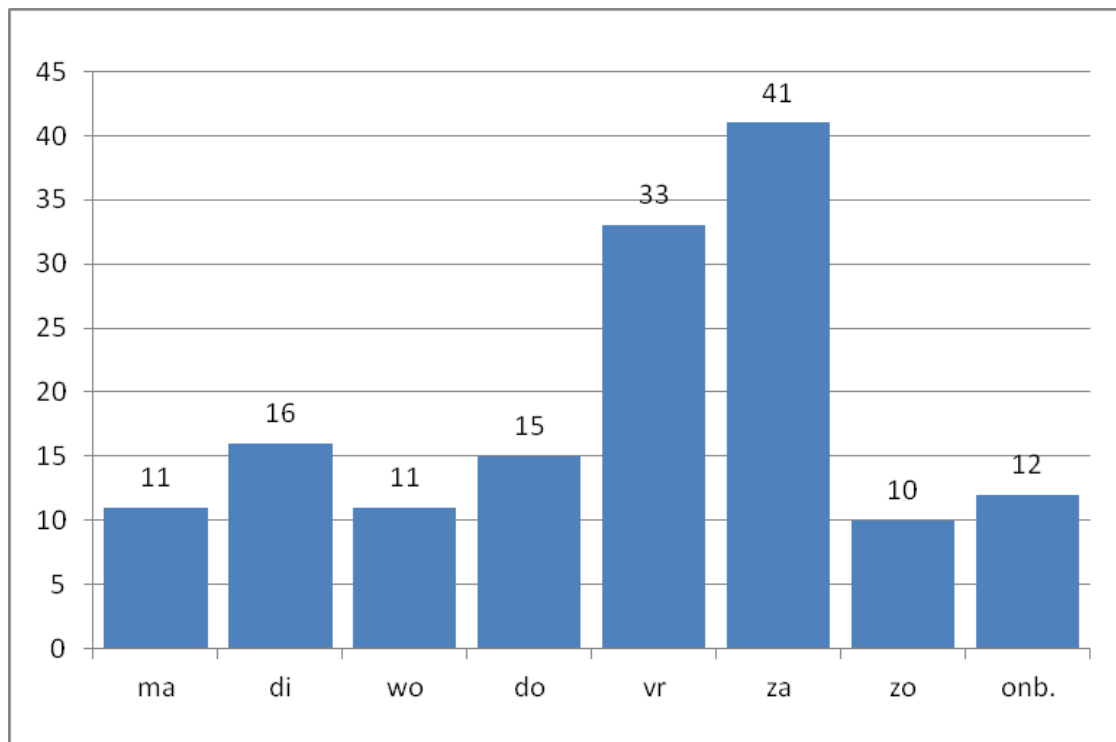
### 6.9.2.7 Criminaliteitsgraad 2014 (kans op een diefstal per 1000 inwoners)

Figuur 61: Criminaliteitsgraad 2014 diefstallen in woning per 1000 inwoners



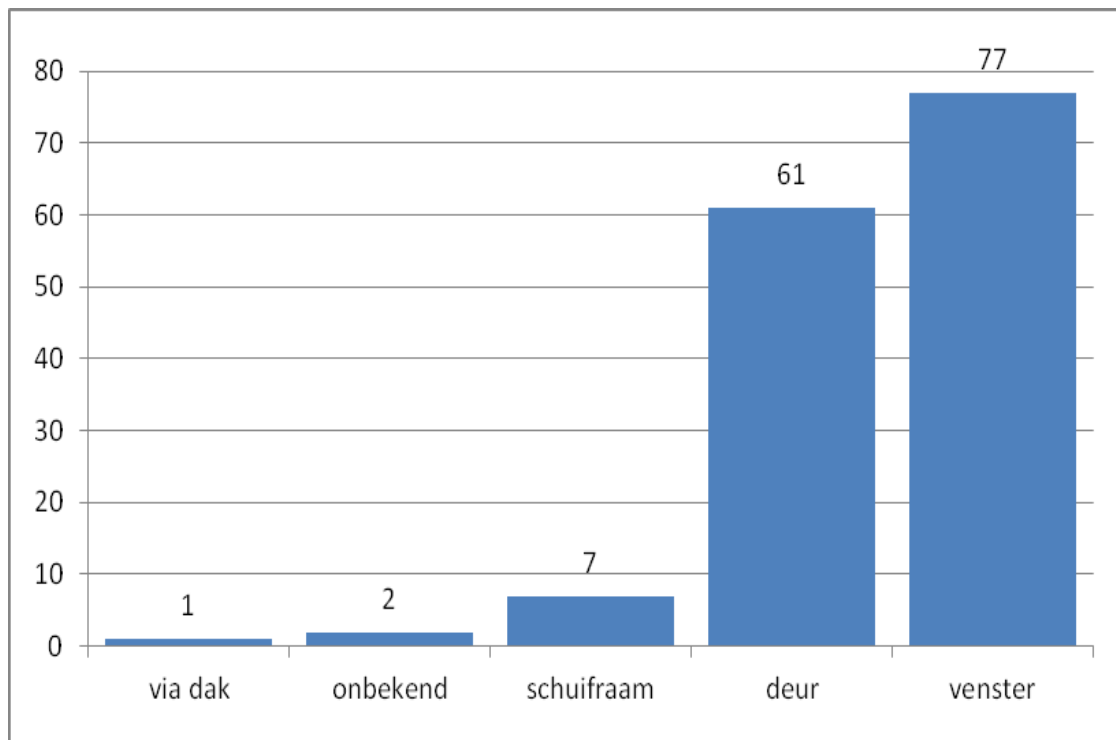
### 6.9.2.8 Dag van inbraak (2014)

Figuur 62: Diefstallen in woning dag van de inbraak



### 6.9.2.9 Gevelopening van inbraak (2014)

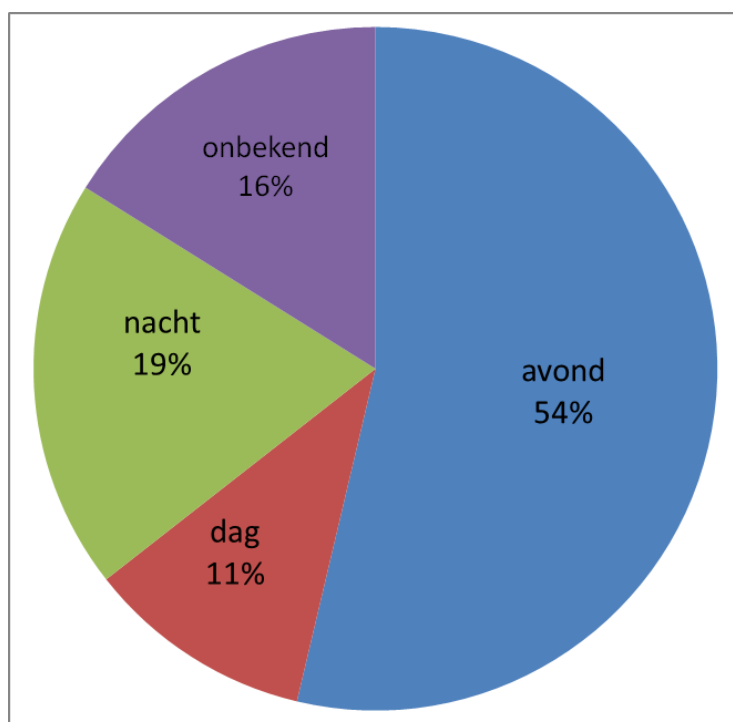
Figuur 63: Diefstallen in woning gevelopening



### 6.9.2.10 Periode van de dag van inbraak (2014)

De nacht situeert zich tussen 24.00 uur en 6.00 uur. De begrippen 'dag' en 'avond' daarentegen zijn 'rekbare' begrippen. Naargelang het zomer(uur) of winter(uur) is, variëren deze periodes in de tijd. Bijvoorbeeld: 18.00 uur in winter = avond; 18.00 uur in zomer = dag.

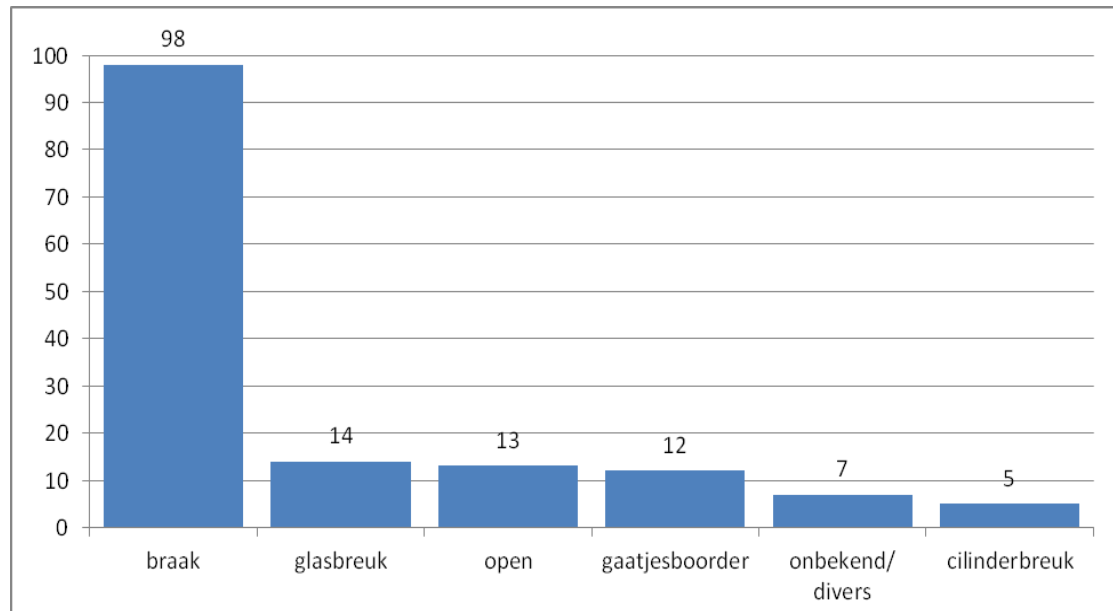
Figuur 64: Diefstallen in woning tijdstip van de feiten



**6.9.2.11 Modus operandi (2014)**

Met modus operandi wordt de specifieke werkwijze bedoeld die een dief gebruikt om de woning te betreden. Zo worden avondinbraken meestal gekenmerkt door het plegen van braak om de woning binnen te dringen. De afwezigheid van de bewoners en het nog aanwezige omgevingslawaai maken het mogelijk dat de daders lawaai niet verafschuwen. Een nachtelijke inbraak gebeurt meestal op een geruisloze snelle manier, bijvoorbeeld type: ‘cilinderbreuk’ of ‘open’.

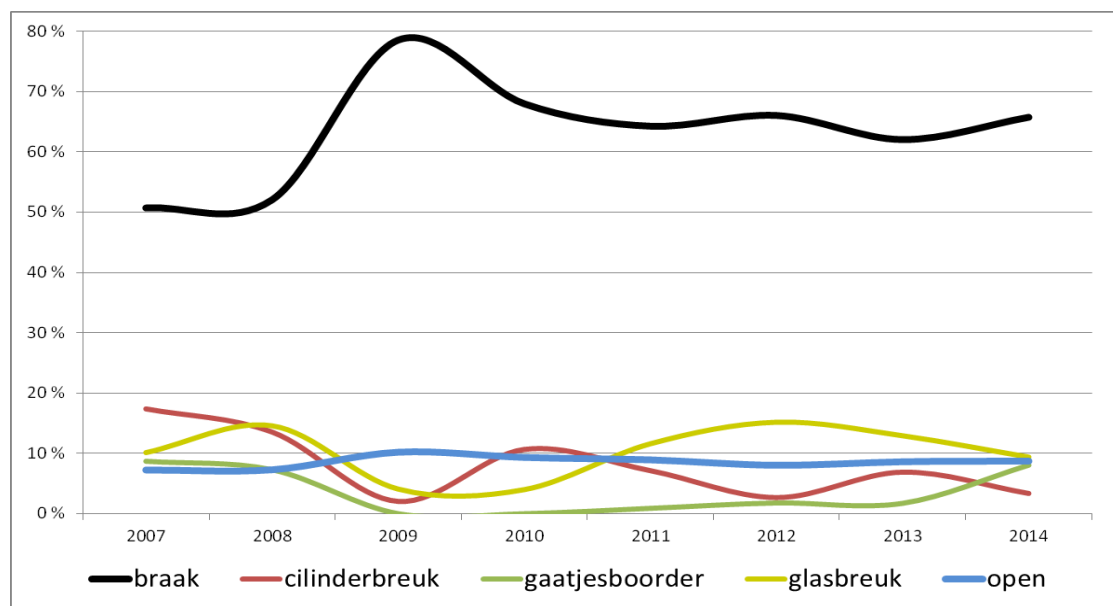
**Figuur 65: Diefstallen in woning modus operandi**



**6.9.2.12 Evolutietendens: modus operandi**

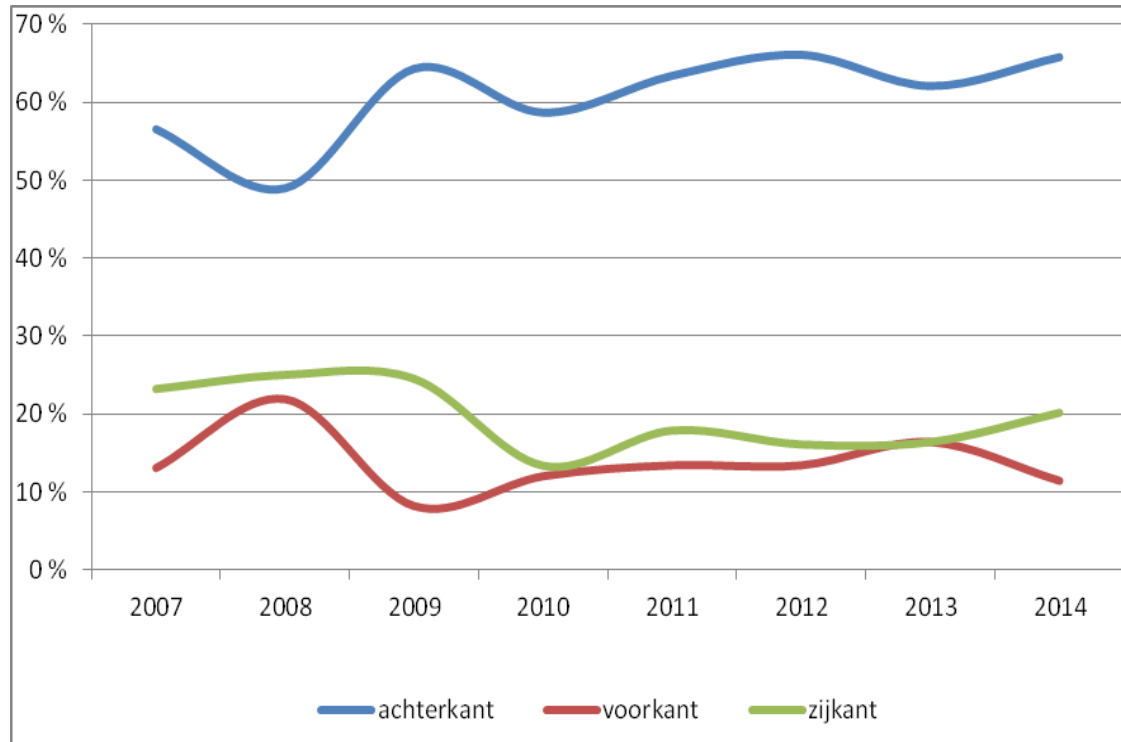
Enkele restcategorieën (zoals ‘valse sleutel’ en ‘onbekend’) zijn niet weerhouden in deze grafiek wegens hun beperkt aantal. De overige ‘modus operandi’ zijn weergegeven met percentages: dit om de categorieën onderling te kunnen vergelijken, aangezien er soms grote verschillen kunnen optreden in de absolute omvang van de diefstallen in woning.

**Figuur 66: Diefstallen in woning evolutietendens modus operandi**



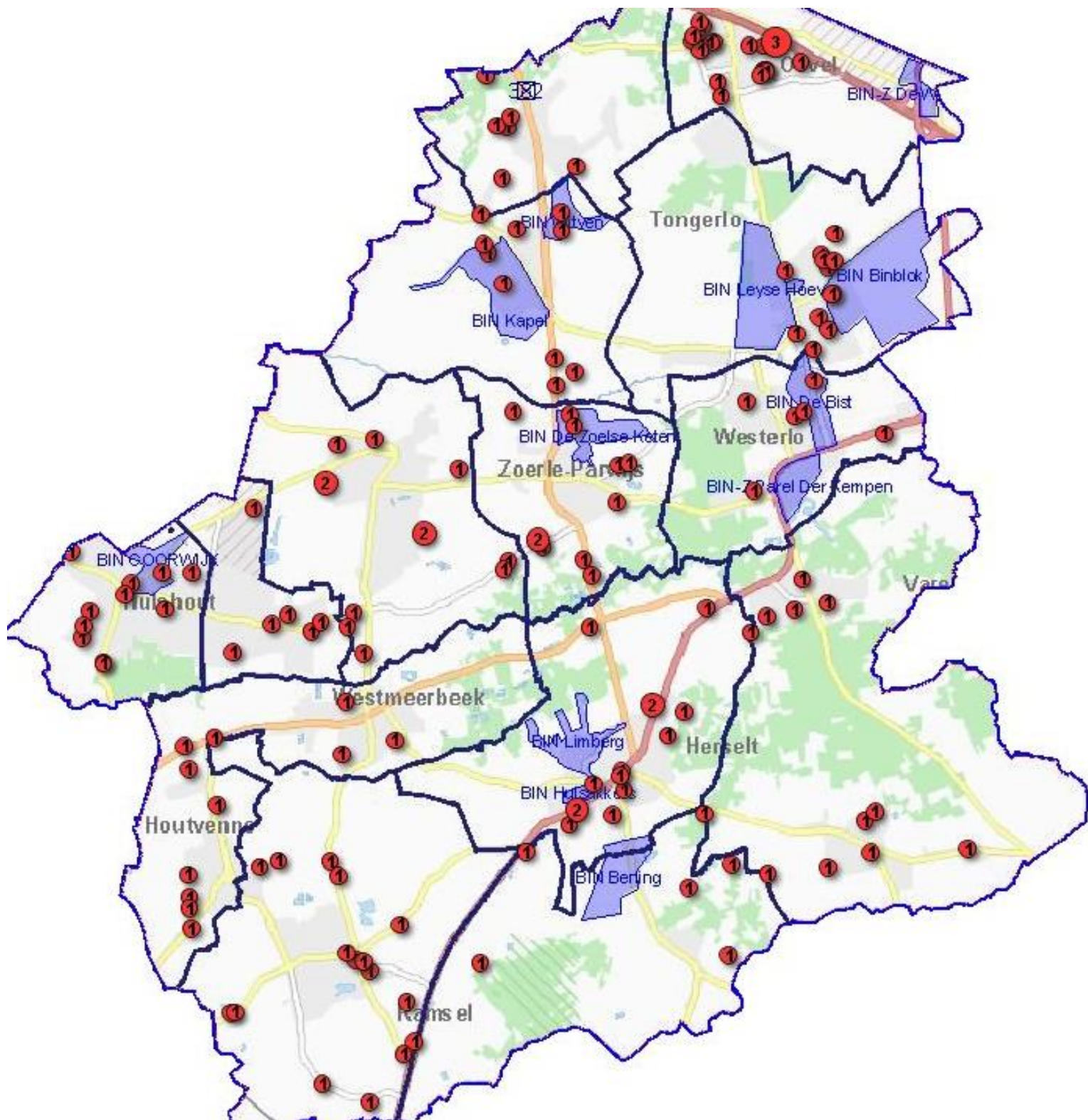
6.9.2.13 Evolutietendens: gevelkant van inbraak

Figuur 67: Diefstallen in woning evolutietendens gevelkant



6.9.2.14 Geografische spreiding diefstallen in woning 2014 (ANG)

Figuur 68: Geografische spreiding diefstallen in woning 2014 (bron ANG)



### 6.9.3 Technische vaststellingen

Tabel 117: Technische vaststellingen

	2012	2013	2014
Sporenopname (man/uren)	258,60	274,30	151,40
schrijfwerk TV (man/uren)	565,80	472,90	337,20

Het uitvoeren van technische vaststellingen bij DIW wordt bepaald door de voorschriften uitgewerkt in de sporenwijzer van het Ger. Arro Antwerpen, afdeling Turnhout.

### 6.9.4 Capaciteit besteed aan onderzoek

Tabel 118: Onderzoek

	2012	2013	2014
Capaciteit aan onderzoek (man/uren)	129,00	216,50	197,25
Projectmatige admin / beleidsvrije ruimte	108,25	83,25	160,20

#### Projectmatige administratie en/of beleidsvrije ruimte.

Dit zijn de man/uren die gespendeerd werden aan:

- planning en voorbereiding van een actie;
- trimestriële evaluatie en jaarverslag;
- opvolging en verspreiding diefstal gerelateerde informatie.

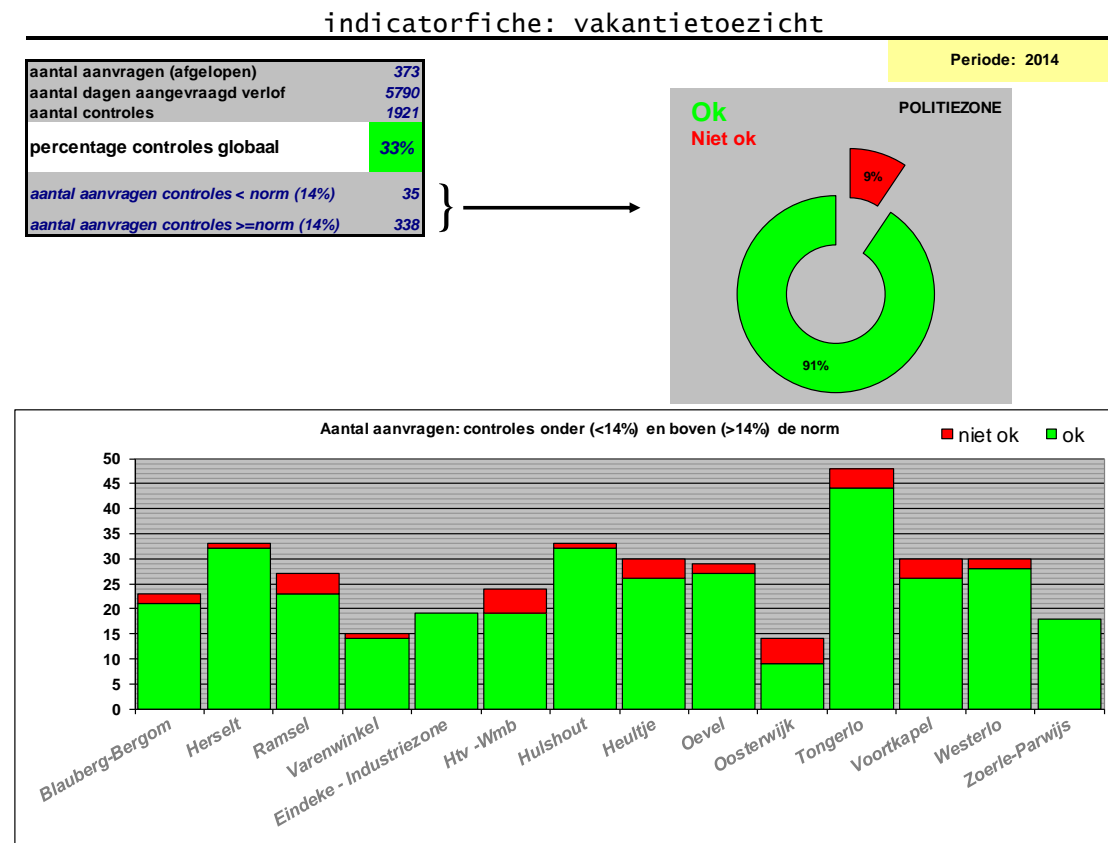
### 6.9.5 Ontrading

Tabel 119: Ontrading

	2012	2013	2014
Aanvragen vakantietoezicht	369	385	373
Toezihten	1807	2200	1921
Advies bouwaanvragen	108	55	65
Vrij advies - TPA	14	11	12
Actieve BIN zone	9	10	11
BIN in opstart	2	1	1
Vergadering intern (uren)	33,75	21,25	67,10
Vergadering extern (uren)	17,50	59,75	72,30

6.9.5.1 Doelstelling vakantietoezichten: minstens 1 toezicht per week per aanvraag

Figuur 69: Indicatorfiche vakantietoezicht



6.9.6 Slachtofferhulp

Tabel 120: Slachtofferhulp

	2012	2013	2014
6.9.6.1 Hercosi - wijk	102	72	124
6.9.6.2 Diefstalpreventieadvies (na inbraak)	47	53	57
6.9.6.3 Slachtofferbejegening	5	9	5

6.9.7 Acties diefstal in woning

Tabel 121: Aantal acties diefstal in woning

	2012	2013	2014
6.9.7.1 Aantal acties (arro)	7	8	10
6.9.7.2 Aantal acties (zonaal)	-	-	27
6.9.7.3 man/uren	476	999	1229

- minimum 8 geplande acties van 6 man x 7u: 336u per jaar;
- inzet extra ploegen tijdens inbraakgevoelige periode.

## 6.10 Evaluatie overlast rond uitgaansbuurten en openbare plaatsen

### 6.10.1 Tendensen

- Klachten i.v.m. overlast op speelpleintjes en andere openbare plaatsen blijven in 2014 beperkt. Wanneer er een melding binnenkomt, wordt het probleem onmiddellijk aangepakt met systematische controles over een beperkte tijd.
- De oudejaarsfuif te Hulshout ging dit jaar niet door.
- De laatste 2 maanden van het jaar zien wie bij dancing Reflex een opmerkelijke stijging van het aantal oproepen voor vechtpartijen. Dit fenomeen zal begin 2015 worden opgevolgd. Er zal tevens getracht worden om dit aan te pakken in overleg met alle betrokken partijen.
- Geluidsnormen voor evenementen hebben tot gevolg dat bij fuiven steeds een geluidsmeter van de organisator aanwezig moet zijn.

### 6.10.2 Vergaderingen met externe partners

- Er zijn jaarlijks terugkerende evenementen en daarbij horende coördinatievergaderingen. Het betreft volgende evenementen: Tongelse Dorpsfeesten – Yourin te Tongerlo.
- Na Blauberg Kermis werd er een debriefing en overleg gehouden op vraag van de gemeentelijke diensten van Herselt.
- Er werd een drietal keer overleg gepleegd tussen de gemeentelijke diensten, politie, brandweer en organisatoren van Hulshout Beach (WK voetbal 2014)

### 6.10.3 Toezicht op evenementen

Volgende tabel bevat het aantal extra ingezet personeel voor bepaalde evenementen.

Tabel 122: Inzet overlastploegen

Gemeente	Evenement	Ingezet personeel
Westerlo	Examenuitblaas 23/01	2
	Tongelse Dorpsfeesten 10 & 11/05	9
	Examenuitblaas 20/06	2
	Sunrise 20/06	1
	Beachparty Reflex/Contrastival 14/8	5
	Sunfield Festival 13/09	2
	Tentfuif Oevel 11/10	2
	Bal Marginal 18/10	2
	Examenuitblaas 16/12	2



Herselt	Paas TD 20/04	2
	Fuif PZ Herselt 23/05	2
	Blauberg kermis 08/07	2
Hulshout	Clubber Fever in sporthal 31/01	2
	Clubber Fever in sporthal 01/02	2
	Hulshout Beach 05/07	2
	Mercuriusfuif 30/08	2

#### 6.10.4 Overzicht feiten van vandalisme en geluidshinder waarvoor een pv werd opgesteld.

Tabel 123: Aantal processen-verbaal en GAS pv's

Gemeente	Beschadigingen en vandalisme	Nachtlawaai
Westerlo		
2011	122	3
2012	110	7
2013	121 (Waarvan 62 GAS)	7 (GAS)
2014	123 (Waarvan 113 GAS)	4 (GAS)
Herselt		
2011	66	1
2012	68	0
2013	66 (Waarvan 30 GAS)	3 (GAS)
2014	62 (Waarvan 51 GAS)	3 (2 GAS)
Hulshout		
2011	59	2
2012	50	0
2013	39 (Waarvan 26 GAS)	1 (GAS)
2014	37 (Waarvan 28 GAS)	1 (GAS)

### 6.10.5 Bestuurlijke aktes

Wanneer er overlast wordt vastgesteld rond uitgaansbuurten en openbare plaatsen wordt er steeds een bestuurlijke akte opgesteld. Zoals eerder aangehaald wordt er niet bij elk evenement waar meldingen zijn van lawaaihinder proces-verbaal opgesteld, wel een bestuurlijke akte. Deze cijfers zijn dan ook een goede barometer voor wat het actiedomein overlast betreft.

Tabel 124: Aantal opgestelde Bestuurlijke aktes Overlast

Bestuurlijke aktes	2011	2012	2013	2014
Westerlo	20	27	22	10
Herselt	11	7	3	7
Hulshout	7	7	10	7

### 6.10.6 Administratie project overlast (alg. admin., pro- en reactief onderzoek, admin. actie)

Tabel 125: Uren administratie

Administratie	Uren
2010	402
2011	279
2012	284
2013	176
2014	222

### 6.10.7 Uren acties overlast

Deze cijfers omvatten de manuren voor personeel uitsluitend ingezet voor fuiven, controle security en andere acties m.b.t. het actiedomein overlast.

Tabel 126: Uren acties overlast

Acties	Uren
2010	766
2011	737
2012	648
2013	394
2014	364

Door het laag aantal plaatsen met een overlastproblematiek werd de lijst 'controleplaatsen overlast' geschrapt. Wanneer er zich nu een probleem stelt wordt er onmiddellijk intensief en beperkt in tijd gepatrouilleerd op desbetreffende overlastplaats. Hierdoor kon het aantal uren actie dat aan overlastbestrijding wordt besteed ingeperkt worden.

### 6.10.8 Projectmatige aanpak

Werkwijze:

Bij problemen die door toezicht en controles alleen niet opgelost kunnen worden, wordt er telkens een case opgestart. Bij een case wordt er steeds eerst een grondig vooronderzoek gedaan en de nodige partners zoals buurtbewoners, wijkagent, gemeentebestuur, verenigingen, enz... worden bij de zaak betrokken. Dit alles kadert in de geest van de excellente politiezorg.

Behandelde Cases 2014:

- horecazaak te Hulshout: Meerdere klachten van buurtbewoners over lawaaihinder. Een uitgebreid buurtonderzoek werd uitgevoerd. Er volgde een gesprek met de uitbaters. Deze dienden zich in orde te stellen met de nodige vergunningen (geluid, afwijking sluitingsuur);
- parochiezaal Herselt: er werd meermaals vandalisme gepleegd door bezoekers van fuiven. Er werd extra toezicht gehouden door politie en een overleg gepleegd met de uitbater van de zaal. Wij adviseerden om bij elke fuif een afgesloten chill-out zone te voorzien zodat bezoekers op de fuif blijven.

## 6.11 Evaluatie drugs

### 6.11.1 Tendensen in 2014

#### 6.11.1.1 Feiten en dossiers drugs

Wij verwijzen naar de tabellen in bijlage.

Bij feiten van druggebruik wordt een dossier geopend voor drugbezit.

De leden van het drugsteam werken aan de nog lopende dossiers en voeren in de mate van het mogelijke de inkomende kantschriften over verdovende middelen uit tijdens de uitoefening van hun interventiedienst.

De bekomen resultaten vloeien voort uit vaststellingen van de interventieploegen en het navolgend onderzoek en kantschriften over deze dossiers.

Wanneer wij de resultaten in de tabel in bijlage bekijken stellen wij vast dat de resultaten een lichte stijging vertonen tegenover de resultaten 2013.

In het jaar 2014 hebben wij 44 aanvankelijke dossiers opgesteld inzake drugverkoop. Dit resultaat kunnen wij toeschrijven aan een goede opvolging en behandeling van de instroom van zachte informatie vanuit andere politiezones en vanuit onze eigen politiekezone. Dit resultaat ligt dan ook een pak hoger dan het resultaat van 2013 (34).

#### 6.11.1.2 In beslag genomen drugs

De inbeslagnames komen voort uit navolgende onderzoeken van teamleden van het actiedomein drugs, controles en tussenkomsten van de interventieploegen.

Aangaande verdovende middelen kan gesteld worden dat marihuana de meest in beslag genomen drug is in Westerlo, Herselt en Hulshout.

Niet alleen de grensregio België – Nederland is populair voor kwekers van cannabis. We stellen vast dat deze trend zich verder verspreidt in het land. In onze politiekezone troffen wij in 2014 11 cannabisplantages aan, gaande van 5 tot en met 1483 cannabisplanten.

We merken een duidelijke stijging van het aantal cannabisplantages in onze politiekezone tegenover vorig jaar. Over het algemeen zijn het merendeel van de plantages wel relatief klein (tussen 2 en 100 cannabisplanten).

#### 6.11.1.3 Besluit

Wanneer we het actiedomein drugs toetsen aan de pijlers van de gemeenschapsgerichte politiezorg verkrijgen we volgend resultaat:

Extern gericht:

***“De politie staat middenin de samenleving, ze is in de maatschappij geïntegreerd. Ze is zich snel en volledig bewust van wat er leeft en speelt qua veiligheid en leefbaarheid.”***

Het preventieproject M.E.G.A. is een gemeenschapsgericht project dat uitgevoerd wordt in de basisscholen gelegen in de omschrijving van onze zone. Heden zijn al de 17 basisscholen partner inzake M.E.G.A.

Probleemoplossend werken:

***“De politie reageert niet enkel op problemen nadat ze zich hebben voorgedaan maar probeert de veroorzakende factoren van deze problemen tijdig te identificeren en daarop tijdig in te werken.”***

Wanneer we kennis krijgen van problemen of overlast door druggebruikers of als gevolg van

druggebruik of informatie betreffende drugverkoop wordt door onze diensten de nodige actie ondernomen tot verhoogde controle op de vermelde plaats, het trachten te interceperen van de verdachten om tot verbalisering en arrestatie van de drugdealers over te gaan.

De niet concrete informatie wordt door ons in een informatierapport weergegeven.

De problemen worden integraal en geïntegreerd aangepakt. Ze worden van alle kanten bekeken en daar waar nodig worden de hulpverleningsdiensten bij onze acties betrokken.

Partnership:

***“De zorg voor veiligheid en leefbaarheid wordt niet door de politie alleen gedragen. Het is een keten waarin diverse partners schakels vormen in een globale en geïntegreerde benadering.”***

Er is een goede samenwerking met parket, scholen, hulpverleners, maatschappelijk assistente, federale politie, ....

Verantwoording:

Elk jaar wordt een evaluatie gemaakt van het aandachtspunt drugs als onderdeel van het jaarverslag.

Bekwame betrokkenheid:

Het team drugs bestaat heden uit 7 medewerkers die tijdens de uren dat ze niet met interventiedienst belast zijn, werken in het actiedomein drugs.

Tabel 127: Evaluatie actiedomein drugs 2014

Evaluatie actiedomein drugs – 01/01/2014 – 31/12/2014					
A: Algemeen					
<b>A.1 --- Het M.E.G.A. project</b> : Aantal scholen die deelnemen aan het partnership schooljaar 2014 - 2015 : 16 scholen (van de 17)					
<b>A.2 --- Opleidingen – project drugs</b> : 0					
<b>A.3 --- Informatierapporten „drugs“</b> : 77 RIR's drugs werden opgesteld tussen 01/01/2014 en 31/12/2014					
<b>A.4 --- Dossierrapporten / Actierapporten</b> : 9 DOS drugs en 1 ACT drugs werden geopend tussen 01/01/2014 en 31/12/2014					
<b>A.5 --- Drugs in verkeer</b> : zie actiedomein verkeer					
<b>A.6 --- Administratie project drugs 2014</b> : 49 uur					
B: Repressie					
<b>B.1 --- Capaciteit – uitgevoerde acties gelinkt aan dossierrapporten / actierapporten</b> (enkel actie en daaruit volgende redactie bij dringende opdrachten parket)					
<b>Capaciteitsverbruik 2012</b>		<b>Capaciteitsverbruik 2013</b>		<b>Capaciteitsverbruik 2014</b>	
74 uur 45 min		496 uur 50 min		369 uur 15 min	
<b>B.2 --- Capaciteit inzake reactief onderzoek drugs (bezit/verkoop/teelt/fabricatie/invoer...) + redactietijd RIR/DOS/ACT</b>					
Totaal capaciteit voor 2014 : zie tabel hieronder					
<b>Capaciteitsverbruik 2012</b>		<b>Capaciteitsverbruik 2013</b>		<b>Capaciteitsverbruik 2014</b>	
779 uur 32 min		967 uur 10 min		1166 uur 4 min	
<b>B.3 --- Feiten drugs (cijfers ISLP– januari 2015)</b>					
<b>Hulp bij gebruik</b>	2010	2011	2012	2013	2014
Herselt	49	28	0	0	0
Hulshout	24	28	4	0	0
Westerlo	152	102	3	0	4
Zuiderkempen	270	158	7	0	4
<b>In- en uitvoer</b>	2010	2011	2012	2013	2014
Herselt	3	0	0	1	1
Hulshout	1	2	4	0	0
Westerlo	6	7	0	2	2
Zuiderkempen	10	9	4	3	3

<b><u>Fabricatie/teelt</u></b>	2010	2011	2012	2013	2014
Herselt	4	2	1	6	6
Hulshout	1	2	2	4	4
Westerlo	2	4	3	4	5
Zuiderkempen	7	8	6	14	15
<b><u>Verkoop</u></b>					
	2010	2011	2012	2013	2014
Herselt	11	6	5	13	9
Hulshout	3	9	2	2	13
Westerlo	34	25	27	19	22
Zuiderkempen	48	40	34	34	44
<b><u>Drugs – andere</u></b>					
	2010	2011	2012	2013	2014
Herselt	0	1	0	1	0
Hulshout	0	1	0	0	0
Westerlo	3	0	0	0	1
Zuiderkempen	3	2	0	3	1
<b><u>Bezit</u></b>					
	2010	2011	2012	2013	2014
Herselt	27	10	23	55	37
Hulshout	17	13	18	12	29
Westerlo	105	63	65	98	99
Zuiderkempen	149	86	106	165	165
<b>B.4 --- Dossiers drugs : Jaarlijkse vergelijking (cijfers ISLP via vatters – januari 2015)</b>					
Jaar	Totaal		Overzicht per gemeente		
	Zuiderkempen	Herselt	Hulshout	Westerlo	
<b>2010</b>	189	42	21	126	
<b>2011</b>	119	15	22	82	



<b>2012</b>	121	19	22	80
<b>2013</b>	224	81	18	125
<b>2014</b>	191	44	36	111
<b>C: TOTAAL GEBRUIKTE CAPACITEIT</b>				
C.1 --- Het M.E.G.A. Project : 129 uur 45 minuten				
C.2 --- Opleidingen project drugs : 0 uur				
C.3 --- Vergaderingen : 43 uur				
C.4 --- Repressie – acties en reactief onderzoek : 1535 uur 19 minuten				
C.5 --- Administratie project drugs : 49 uur				
De totaal gebruikte capaciteit voor het actiedomein drugs tussen 01/01/2014 en 31/12/2014 is 1757 uur 4 minuten (vergelijkingstabel)				
<b>2012</b>	<b>2013</b>		<b>2014</b>	
1133 uur 53 min	1894 uur		1757 uur 4 min	

## 6.12 Evaluatie intrafamiliaal geweld

In 2014 bestond het team jeugd en gezin uit zeven personen, waaronder één hoofdinspecteur, vier inspecteurs en de twee leden (administratief personeel) van de sociale dienst. In afwachting tot de aanstelling van een nieuwe coördinator neemt een sociaal assistente tijdelijk deze taak op zich in samenwerking met de hoofdinspecteur van het team.

### 6.12.1 Cijfers IFG

#### 6.12.1.1 Overzicht feiten - fenomenen

Tabel 128: Overzicht feiten - fenomenen

	Tussen partners	Tegen andere leden	Tegen descendente	Extrafamiliale kindermishandeling	totaal
<b>2006</b>	73	6	22	1	102
<b>2007</b>	133	33	19	0	185
<b>2008</b>	244	19	40	1	303
<b>2009</b>	257	39	30	0	326
<b>2010</b>	272	54	28	0	354
<b>2011</b>	320	50	25	1	396
<b>2012</b>	328	55	21	1	405
<b>2013</b>	179	43	9	0	231
<b>2014</b>	200	35	12	1	248

#### 6.12.1.2 Meest voorkomende feiten

##### 2007:

- 32 feiten van opzettelijke slagen en verwondingen aan echtgenoot of partner
- 26 feiten van opzettelijke slagen bij familiale moeilijkheden
- 21 feiten van familiale twist, onenigheid

##### 2008:

- 56 feiten van opzettelijke slagen en verwondingen aan echtgenoot of partner
- 43 feiten van weigering recht op persoonlijk contact
- 38 feiten van belaging - stalking

##### 2009 :

- 75 feiten van weigering recht op persoonlijk contact
- 63 feiten van opzettelijke slagen en verwondingen aan echtgenoot of partner
- 45 feiten van belaging - stalking

##### 2010:

- 71 feiten van weigering recht op persoonlijk contact
- 53 feiten van opzettelijke slagen en verwondingen aan echtgenoot of partner
- 26 feiten van belaging

**2011:**

- 73 feiten van weigering recht op persoonlijk contact
- 62 feiten van opzettelijke slagen en verwondingen aan echtgenoot of partner
- 37 feiten van belaging

**2012:**

- 81 feiten van weigering op persoonlijk contact
- 64 feiten van opzettelijke slagen en verwondingen aan echtgenoot of partner
- 42 feiten van belaging

**2013:**

- 44 feiten van belaging
- 43 feiten van opzettelijke slagen en verwondingen aan echtgenoot of partner
- 27 feiten van weigering recht op persoonlijk contact

**2014:**

- 75 feiten van opzettelijke slagen en verwondingen aan echtgenoot of partner
- 46 feiten van belaging
- 19 feiten van weigering recht op persoonlijk contact

**6.12.1.3 Overzicht feiten per gemeente**

Tabel 129: Overzicht feiten per gemeente

	Herselt	Hulshout	Westerlo	Totaal
2006	27	12	63	102
2007	57	47	81	185
2008	92	96	115	303
2009	99	47	180	326
2010	117	82	155	354
2011	127	97	172	396
2012	113	90	202	405
2013	59	75	97	231
2014	67	49	131	247

In 2014 hebben we 247 processen-verbaal rond intrafamiliaal geweld opgesteld. We zien een opmerkelijke daling van deze dossiers tegenover 2012. Mogelijke verklaringen voor deze daling zijn het nieuwe instroombeleid (omzendbrief 1/2013) dat sinds 2013 van kracht is in het arrondissement Turnhout. Er wordt enkel nog proces-verbaal opgesteld wanneer er sprake is van strafbare feiten. Dit maakt dat er bijvoorbeeld bij familiale twist en onenigheid enkel een melding wordt opgesteld. De sociale dienst volgt in vele gevallen nog wel de familiale twisten op en tracht de partijen door te verwijzen naar de juiste diensten en de nodige info te bezorgen. Een andere verklaring kunnen we vinden in de omzendbrief 35/2013 welke stelt dat een dossier rond moeilijkheden omgangsrecht dient opgevolgd te worden voor een periode van drie maanden en dat er dan een eindverslag dient opgemaakt

te worden van de ganse situatie. Voor de omzendbrief werd er vaak wekelijks een nieuw aanvankelijk proces-verbaal opgemaakt rond moeilijkheden omgangsrecht, terwijl dit nu nog slechts één aanvankelijk proces-verbaal is om de drie maanden (als de problemen in de tussenperiode nog niet zouden opgelost zijn door tussenkomst en bemiddeling van de sociale dienst).