

# **PZ ZUIDERKEMPEN (5365)**

**Zonaal Veiligheidsplan  
2009-2012**

# Colofon

## **Zonaal veiligheidsplan 2009-2012**

Auteur : Zonale Veiligheidsraad Politiezone Zuiderkempen

Samenstelling van de Zonale Veiligheidsraad:

Guy Van Hirtum , burgemeester Westerlo - voorzitter  
Mark Verhaegen , burgemeester Hulshout  
Luc Peetermans, burgemeester Herselt  
Jan Poels, procureur des Konings  
Peter Van der Avort, 1<sup>o</sup> substituut Procureur des Konings  
Kris Vandepaer, hoofdcommissaris - Gerechtelijk Directeur  
Yves Bogaerts, hoofdcommissaris - Bestuurlijk Directeur  
Cris Wandelseck, hoofdcommissaris-korpschef  
Kurt Verdonck, secretaris

Copyright PZ Zuiderkempen  
Wolfsdonksesteenweg 76  
2230 Herselt  
Tel 014/53.82.30  
Fax 014/53.82.49  
[info@politiezouiderkempen.be](mailto:info@politiezouiderkempen.be)  
[www.politiezouiderkempen.be](http://www.politiezouiderkempen.be)

# INHOUDSTAFEL

INHOUDSTAFEL .....	3
INLEIDING.....	4
Voorwoord .....	5
Leeswijzer.....	7
HOOFDSTUK 1. MISSIE – VISIE - WAARDEN.....	8
1.1. Getrokken lessen uit het vorige plan .....	9
1.2. Onze belanghebbenden & hun verwachtingen .....	9
1.3. Missie – Visie - Waarden.....	9
HOOFDSTUK 2. SCANNING & ANALYSE .....	11
2.1. Getrokken lessen uit het vorige plan .....	12
2.2. Socio-economische en demografische beschrijving van de zone.....	12
2.3. Beeld van veiligheid en leefbaarheid .....	14
2.4. Verwachtingen en doelstellingen van overheden en de andere belanghebbenden.....	17
2.5. Inrichting van het korps .....	18
2.6. Beeld van de dienstverlening en de werking.....	20
2.7. Samenwerking .....	30
2.8. Synthese van de bestede capaciteit .....	32
HOOFDSTUK 3. DE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN .....	33
3.1. De vorige strategische doelstellingen – evaluatie en te trekken lessen .....	34
3.2. De strategische doelstellingen 2009-2012.....	41
HOOFDSTUK 4. HET COMMUNICATIEBELEID .....	64
4.1. Externe communicatie.....	65
4.2. Interne communicatie .....	66
HOOFDSTUK 5. GOEDKEURING VAN HET PLAN .....	67
5.1. Verbeteren en vernieuwen .....	68
5.2. Goedkeuring .....	68
HOOFDSTUK 6. ACTIEPLANNEN EN PROJECTEN.....	69
VERSPREIDINGSLIJST.....	70
BIJLAGEN .....	71

# INLEIDING

# Voorwoord

Onze maatschappij evolueert voortdurend en wordt complexer met de dag. Als bestuurder worden wij dan ook meer en meer geconfronteerd met een bevolking die steeds meer verwachtingen heeft en hogere eisen stelt in verband met de kwaliteit van de aangeboden diensten. Maar niet alleen de bevolking stelt terecht hogere eisen, ook de verschillende regionale en federale overheden vragen meer en meer van de lokale besturen.

Vanuit onze recent vernieuwde missie en visie van onze lokale politie Zuiderkempen en de waarden van de geïntegreerde politie indachtig worden wij genoodzaakt om prioriteiten te stellen. Onze lokale politie alleen kan bovendien de verwachtingen van de bevolking en de overheden niet inlossen. Er is nood aan een geïntegreerde aanpak, waarbij de verschillende politiediensten samenwerken. Daarnaast is er ook nood aan een integrale aanpak. Dit betekent dat verschillende partners hun verantwoordelijkheid dienen op te nemen om samen met de lokale politie Zuiderkempen inspanningen te leveren om de samenleving zo veilig en leefbaar mogelijk te houden.

Hiertoe zal de lokale politie Zuiderkempen dienen te vertrekken van een gemeenschapsgerichte en informatiegestuurde politiezorg waarbij de bedrijfsvoering zo optimaal mogelijk moet gebeuren.

Om dit te realiseren hebben wij binnen de zonale Veiligheidsraad, na grondige analyse en discussie en rekening houdende met het nationaal veiligheidsplan en de besluiten van de regering, enkele strategische doelstellingen geformuleerd. In het domein van de veiligheid en leefbaarheid wensen wij

- Het aantal voltooide woninginbraken minstens te stabiliseren op het niveau van de periode 2005-2008
- Deel te nemen aan een integrale en geïntegreerde aanpak van de drugsproblematiek binnen Herselt, Hulshout en Westerlo
- Met alle actoren bij te dragen tot het beheersen en zo mogelijk doen afnemen van het aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel op het grondgebied van de politiezone
- De overlast rond uitgangsbuurtten en openbare plaatsen terug te dringen en meer bepaald de geluids-overlast en het vandalisme.
- Bij te dragen aan de bestrijding van het intrafamiliaal geweld.

Om dit alles te bereiken dient de organisatie van de lokale politie Zuiderkempen zich ook verder te ontwikkelen. Op gebied van de dienstverlening en de werking willen we ons dan ook gefaseerd ontwikkelen tot een politiedienst waar excellente politiezorg bijdraagt tot het realiseren van een veilige en leefbare samenleving en een kwaliteitsvolle dienstverlening en werking.

Met de verschillende partners willen we ook een globaal preventieplan vorm geven dat een dynamisch welzijnsbeleid waarborgt. Hierdoor wordt de nodige aandacht geschonken aan het menselijk kapitaal, dat in soms zeer moeilijke omstandigheden complexe taken tot een goed einde moet brengen.

Onze lokale politie heeft bovendien ook een rol te spelen in het verwezenlijken van nationale doelstellingen en zal dan ook loyaal meewerken aan de prioriteiten van het nationaal veiligheidsplan.

Wij realiseren ons dat dit ambitieuze doelstellingen zijn. De uitvoering van de vorige zonale veiligheidsplannen leert ons dat ons lokaal politiekorps in staat is om zich professioneel te organiseren en de dialoog met de bevolking en de overheden aan te gaan.

Een dynamische, laagdrempelige en professionele organisatie

- waarin gestreefd wordt naar een excellente politiezorg.
- waar men zich inschrijft voor een ketengerichte aanpak van veiligheid, die zich kenmerkt door soepele relaties
- waar ruimte is voor informele contacten en men elkaar ziet als gelijkwaardige partners die elkaar loyaleiteit verschuldigd zijn en daardoor kunnen overleggen, voorstellen doen en initiatieven nemen.
- waar de beschikbare middelen efficiënt en effectief worden ingezet om de missie van de organisatie te verwezenlijken.
- waar transparantie en inspraak, zowel intern als extern, gekenmerkt door open communicatie in alle richtingen, bijdragen tot het afleggen van verantwoording.
- waar door integer en onpartijdig te zijn, met groot respect voor de deontologische code het goede voorbeeld gegeven wordt.
- waar tevreden medewerkers elkaar respecteren, zich bij de groep betrokken voelen en kansen krijgen om te groeien.

geeft dit zonaal veiligheidsplan alle kansen op slagen.

Guy Van Hirtum  
Burgemeester van Westerlo  
Voorzitter van het politiecollege

# Leeswijzer

De rode draad doorheen dit plan is het streven naar een excellente politiezorg. Elk hoofdstuk begint met de te trekken lessen uit het vorige plan en er wordt steeds aandacht besteed aan de verwachtingen van de belanghebbenden van de zone.

Dit zonale veiligheidsplan is opgebouwd volgens een indeling met een algemene inleiding en zes hoofdstukken (zie inhoudstabel).

Missie-visie-waarden vormen de basis voor dit plan. Vanuit het streven om het concept excellente politiezorg in ons korps te introduceren erkenden wij de noodzaak om de missie en de visie opnieuw te formuleren. Dit gebeurde samen met andere partners (parket, bestuurlijke overheid, federale politie, lokale politie) (zie hoofdstuk 1)

In hoofdstuk 2 komen de scanning & analyse aan bod. Zowel de omgeving van de zone als de criminaliteitscijfers én de geïnventariseerde verwachtingen van de belangrijkste belanghebbenden van de zone vormt het tweede fundament van dit zonale veiligheidsplan.

De strategische doelstellingen worden behandeld in hoofdstuk 3. De in het vorige zonale veiligheidsplan (2005-2008) geformuleerde strategische doelstellingen werden bereikt. Voor het zvp 2009-2012 komen dezelfde onderwerpen aan bod. Eén nieuwe strategische doelstelling werd toegevoegd: bijdragen aan de bestrijding van intrafamiliaal geweld. Wat dienstverlening en werking betreft werd de strategische doelstelling voor het plan 2009-2012 verder uitgediept. Daar waar in het vorige plan de klemtoon lag op gemeenschapsgerichte politiezorg is dat nu verdiept tot excellente politiezorg waarvan ggpz slechts een van de elementen is.

Het is belangrijk om duidelijk te communiceren over de beleidskeuzes. Daarom wordt in hoofdstuk 4 de communicatiestrategie behandeld, waarbij we tevens lessen trekken uit het verleden.

In hoofdstuk 5 kan u lezen wie de partners zijn die dit zonale veiligheidsplan goedkeuren.

Tenslotte komen in hoofdstuk 6 de jaarlijkse actieplannen aan bod. Deze operationele actieplannen zijn de vertaling van de strategische keuzes die in het zonale veiligheidsplan gemaakt werden. De actieplannen worden transversaal doorheen de organisatie gerealiseerd door een team onder leiding van een projectleider. De actieplannen blijven jaarlijks om flexibel te kunnen inspelen op wijzigende omstandigheden.

# HOOFDSTUK 1.

## MISSIE – VISIE - WAARDEN



## 1.1. Getrokken lessen uit het vorige plan

In het vorige zonale veiligheidsplan werden de missie, visie en waarden geformuleerd. Ondertussen krijgt in de zone het concept excellente politiezorg meer en meer vaste vorm. Onze missie en visie waren vanuit dat concept gezien aan een herwaardering toe. Zo erkenden de beleidsmakers de noodzaak om de missie maar vooral de visie op te stellen met aandacht voor de verschillende belanghebbenden zoals geformuleerd in het EFQM-managementmodel Politie België. Het opnieuw formuleren van de missie en de visie werd in 2008 dan ook als een actieplan opgenomen in de prioriteit “Werking en organisatieontwikkeling”. Het parket, de directeur coördinator als vertegenwoordiger van de federale politie, de burgemeesters, de korpschef en een vertegenwoordiging van het korps werd uitgenodigd om deel te nemen. Het politiecollege opteerde er voor om geen andere genodigden uit te nodigen. De nieuwe missie, visie en waarden zijn reeds goedgekeurd door het politiecollege, de politieraad, en de zonale veiligheidsraad.

## 1.2. Onze belanghebbenden & hun verwachtingen

Het BOT (beleidsondersteuningsteam) werd gevraagd om de missie en de visie te vernieuwen. Dit team bestaat uit personeelsleden van het korps, zowel calog als operationelen (alle kaders). Ook werd de bestuurlijke en de gerechtelijke overheid en de Federale politie uitgenodigd deel te nemen. De missie en de visie werd opnieuw omschreven door alle deelnemers de verwachtingen van de 5 groepen belanghebbenden (klanten, leveranciers en partners, medewerkers, maatschappij, bestuur en financiers) van het Efqm-model te laten definiëren.

## 1.3. Missie – Visie - Waarden

### Missie

De politie Zuiderkempen draagt als partner in de veiligheidsketen bij tot een veilige en leefbare omgeving waar de burgers zich ook veilig voelen.

Zij doet dit door rekening te houden met haar kerntaken en de mogelijkheden van alle partners. Meer bepaald zal zij :

- een kwaliteitsvolle basispolitiezorg leveren;
- bestuurlijke en gerechtelijke taken uitvoeren;
- sommige federale opdrachten vervullen.

### Visie

Wij wensen voor al onze partners een dynamische, laagdrempelige en professionele organisatie te zijn waarin:

- wij streven naar een excellente politiezorg.
- men zich inschrijft voor een ketengerichte aanpak van veiligheid, die zich kenmerkt door soepele relaties
- ruimte is voor informele contacten en men elkaar ziet als gelijkwaardige partners die elkaar loyaliteit verschuldigd zijn en daardoor, kunnen overleggen, voorstellen doen en initiatieven nemen.
- de beschikbare middelen efficiënt en effectief worden ingezet om de missie van de organisatie te verwezenlijken.
- transparantie en inspraak, zowel intern als extern, gekenmerkt door open communicatie in alle richtingen, bijdraagt tot het afleggen van verantwoording.
- wij door integer en onpartijdig te zijn, met groot respect voor de deontologische code het goede voorbeeld geven.
- tevreden medewerkers elkaar respecteren, zich bij de groep betrokken voelen en kansen krijgen om te groeien.

## Waarden

De waarden van de politie zijn de volgende :

- naleven en zich inzetten voor het doen naleven van de individuele rechten en vrijheden en van de waardigheid van elke persoon, in het bijzonder door een steeds doordacht en tot het strikt noodzakelijke beperkt gebruik van wettelijke dwang
- loyaal zijn tegenover de democratische instellingen
- integer en onpartijdig zijn, de te handhaven normen eerbiedigen en zin hebben voor verantwoordelijkheid
- bezield zijn door en blijk geven van een dienstverlenende ingesteldheid gekenmerkt door :
  - de beschikbaarheid
  - de kwaliteit van ons werk
  - het zoeken naar oplossingen binnen het kader van onze bevoegdheden
  - de optimale aanwending van de adequate middelen
  - de zorg voor de geïntegreerde werking van de politiediensten
- vanuit wederzijds respect en waardering de interne relaties bevorderen en bijdragen tot het welzijn op het werk.

# HOOFDSTUK 2.

## SCANNING & ANALYSE

## 2.1. Getrokken lessen uit het vorige plan

Sinds 1/1/2006 beschikt onze zone over ISLP-Admin. Voorheen werd voor de planning van de dienst het zgn. dienstschrijfboek van de vroegere rijkswacht gebruikt. Islp Admin laat echter een veel gedetailleerder verwerking toe van de gegevens. Het wordt dan ook optimaal gebruikt als dienstplanner.

Het politiecollege besloot om ter voorbereiding van dit plan geen beroep te doen op de nationale veiligheidsmonitor, noch op de katholieke hogeschool kempen. In de plaats hiervan werd er gebruik gemaakt van het project Zuiderterras. Hierdoor werd de bevolking tijdens een gestructureerde babbel bevraagd over de problemen die zij wensten aan te pakken.

## 2.2. Socio-economische en demografische beschrijving van de zone

### Geografische situering

De politiezone Zuiderkempen ligt in het meest zuidelijke deel van het gerechtelijke arrondissement Turnhout en bestaat uit de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo.

De zone beslaat een oppervlakte van 12.577 ha.

In het zuiden loopt de rivier de Grote Nete en in het noorden dwarsst de E313 het grondgebied.

### Demografische elementen

Op 31/12/2007 bedroeg het totale aantal inwoners 47.113 personen, verspreid over 18.895 huishoudens. Dat maakt dat het gemiddelde huishouden bestaat uit 2,5 personen. De bevolking is sinds het vorige zonale veiligheidsplan dus gestegen met 2.013 personen. Het aantal personen per huishouden steeg van 2,4 naar 2,5. Dat maakt dat er 1 politiefunctaris is per 693 inwoners, tegenover 1 per 673 tijdens de looptijd van het vorige zonale veiligheidsplan.

Globaal gezien kan er gesproken worden van een landelijk gebied, ondanks de inplanting van enkele industriezones in het noorden (Oevel) en in het zuiden (Hulshout)

Gemeente	Aantal inwoners	Aantal huishoudens
Westerlo	23.434	9.446
Herselt	14.080	5.588
Hulshout	9.599	3.861
<b>TOTAAL</b>	<b>47.113</b>	<b>18.895</b>

Bron : gemeentebesturen Herselt, Hulshout, Westerlo. (inwonersaantal op 31/12/2007)

### Onderwijs

In elke gemeente wordt plaatselijk kleuter- en lager onderwijs aangeboden. Enkel in Westerlo is een secundaire school die aan ruim 2.000 leerlingen gemengd ASO-TSO-BSO verleent.

Het hinterland reikt tot ver buiten de regio.

### Economische toestand

De werkloosheidsgraad (uitgedrukt in percentage van de actieve beroepsbevolking) is een indicator.. Zie hier enkele cijfers :

	Begin 2002	Begin 2004	Begin 2008
Westerlo	5,78 %	6,6 %	6,3 %
Herselt	7,08 %	7,4 %	6,6 %
Hulshout	7,00 %	8,5 %	7,5 %
Arr. Turnhout	6,52 %	7,1 %	6,4 %
Stad Turnhout	9,8 %	11,3 %	9,4 %
Vlaams gewest	6,7 %	8,0 %	6,6 %
Prov. Antwerpen		8,8 %	7,3 %

## Aspecten van mobiliteit

De zone wordt doorkruist door het volgende wegennet<sup>1</sup> :

- gemeentewegen	:	522 km
- provincie/gewestwegen	:	38,9 km
- autosnelweg	:	4,73 km

Door “De Lijn” wordt in ruime mate openbaar vervoer aangeboden. Binnen de zone is er geen treinstation.

## Toeristische aspecten

Typerend voor de drie gemeenten is het ruime aantal tweede verblijven in recreatiezones en op kampeerterreinen.

Een andere toeristische trekpleister is de abdij van Tongerlo en het naastgelegen domein Sporta dat onder de vorm van sociaal toerisme 314 logies (uitbreidbaar tot maximaal 420) ter beschikking stelt en jaarlijks 35.000 tot 40.000 overnachtingen realiseert.

## Varia

- VC Westerlo speelt sinds 1996 in de eerste nationale afdeling
- Megadancing Reflex
- Discotheken Millenium in Herselt en Vision in Westerlo
- De bedrijven Praxair en Kaneka te Oevel-Westerlo en Recticel te Hulshout behoren tot de Seveso-bedrijven.

---

<sup>1</sup> [www.lokalestatistieken.be](http://www.lokalestatistieken.be) ,

## 2.3. Beeld van veiligheid en leefbaarheid

Het gaat hier over het beeld van de veiligheid en leefbaarheid relevant voor de politie.

### 2.3.1. Objectieve gegevens

- **Algemeen beeld criminaliteit** (zie bijlage – cijfers ANG 2005-2006-2007)

Het totale aantal geregistreerde feiten is in dalende lijn (3156-2518-2475).

Volgende opmerkingen kunnen gegeven worden:

Er is een gigantisch verschil te noteren voor het fenomeen “**bedrogmisdrijven tegen de eigendom** (640 – 81 – 108). Deze is bijna exclusief te wijten aan de subrubriek: “bedrieglijke verberging” (537 – 21 – 13). De reden van deze discrepantie is dat tot en met 2005 feiten zoals : verlies van een identiteitskaart, rijbewijs, enz. in de ANG werden gevat als een bedrieglijke verberging. Vanaf 2006 werden in deze rubriek enkel nog de feiten weerhouden die echt het misdrijf uitmaken.

De categorie “**verdovende middelen**” is in dalende lijn (299 – 252 – 253) vooral te wijten aan de inbreuk “in bezit hebben van verdovende middelen” (151 – 102 – 104).

Voor “**diefstal en afpersing**” is er ook een continue dalende trend (876 – 811 – 757). Dit in tegenstelling tot het aantal geregistreerde feiten van de subtopic “zakkenrollerij” die (in absolute cijfers) drastisch stijgen ( 7 – 17 – 18).

Ook misdrijven vastgesteld tegen het “**milieu**” zijn in licht dalende lijn (197 – 177 – 167).

Misdrijven tegen de “**lichamelijke integriteit**” vertonen een vrij constante trend (201 – 222 – 218). De lichte stijging is bijna uitsluitend te wijten aan IFG (70 – 93 – 89).

Geregistreerde misdrijven onder de rubriek “ **misdrijven tegen de seksuele moraal**” zijn dan weer in vrije val (23 – 18 – 9). Exhibitionisme (12 – 6 – 4).

Binnen de categorie “ **misdrijven tegen de familie**”(109 – 70 – 55) die praktisch gehalveerd is, is vooral de topic “weigering bezoekrecht” serieus gedaald (96 – 63 – 51).

Binnen het fenomeen “**misdrijven tegen andere morele waarden en gevoelens**” (163 – 206 - 198 ) dat toch een stijgende tendens heeft, vertoont de rubriek “stalking – belaging” een constante lijn (119 – 126 – 130).

Voor inbreuken op “**wapens en springstoffen**” wordt eveneens een serieus stijgende trend waargenomen (25 – 33 – 47) hoofdzakelijk te wijten aan de inbreuken vastgesteld op het “onwettig bezit van verboden wapens “ (3 – 1 – 14). De reden hiervoor is terug te vinden in de gewijzigde wapenwetgeving waardoor het enkele bezit van een verboden wapen strafbaar is geworden.

#### **Woninginbraken**

Woninginbraken is een fenomeen dat het onveiligheidsgevoel sterk kan beïnvloeden. Het aantal woninginbraken stagneert en vertoont een stabiele trendlijn. Sinds 2001 is de tendens dalend. (zie bijlage : Evaluatie woninginbraken 2007 )

#### **Drugsproblematiek**

In 2007 werd in het kader van de prioriteit “Werking en organisatieontwikkeling” het actieplan Zuiderterras uitgevoerd. Het betrof een gemeenschapsgericht project waar de bevolking op vrij grote schaal werd bevraagd naar problemen waaraan zij samen met de politie zouden willen werken. Drugs werd door de bevolking als een probleem gedefinieerd, zonder daarin echter specifiek te zijn. Bovendien werd het probleem drugs door de bevolking niet als een absolute prioriteit gerangschikt. Deze vaststelling loopt gelijk met de vaststelling zoals geformuleerd in het zonale veiligheidsplan

2005 – 2008 waar de rondvraag van de Katholieke Hogeschool Kempen in 2001 tot dezelfde vaststelling leidde.

Ook de evaluatie 2007 van het actieplan drugs laat geen stijging zien voor het gebruik en bezit van drugs. (zie ook algemeen beeld van de criminaliteit hierboven).

### - Overlast

- Het luijgebeuren in de zone zorgt regelmatig voor overlast. Deze neemt meestal de vorm aan van vandalisme, vechtpartijen, geluidsoverlast en verkeersonveilig gedrag. Ook een aantal milieu-inbreuken zoals sluikstorten en het verbranden van afval zorgen bij de bevolking voor de nodige wrevel. Dat laatste kwam eveneens aan het licht bij de raadpleging van de bevolking bij het project Zuiderterras.
- Op basis van de vaststellingen werden door de politie mogelijkheden gesuggereerd: bv. GAS (gemeentelijke administratieve sancties), sluitingsuur om 03.00 uur.

### - Verkeer

- De zone heeft verschillende gewestwegen die druk bereden worden. De ongevallen met lichamelijk letsel alsook de weekendongevallen zijn terug te vinden in bijlage.

**Het zonaal politieel veiligheidsbeeld**, uitgegeven door de Federale Politie Turnhout – CSD-Strategische analyse in december 2007. Dit rapport geeft een **beeld van de ernst** van een veiligheidsfenomeen. Door de Federale politie werden nationaal 31 fenomenen geïdentificeerd en onderling vergeleken. De criteria om de ernst te bepalen van de fenomenen zijn :

- De omvang (bv. aantal feiten, permanent karakter, enz.)
- De impact (bv. organisatiegraad/complexiteit, gevolgen/impact)
- De perceptie (bv. perceptie door de bevolking, bestaan van drukingsgroepen).

Voor de politiezone Zuiderkempen werden vier fenomenen geïdentificeerd die gezamenlijk de top van de ernstrangschikking uitmaken :

- Illegale productie van en handel in drugs
  - Deze plaats in de “ernstrangschikking” lijkt in tegenspraak met de dalende trend die hierboven op basis van de cijfers ANG wordt gegeven. Het fenomeen kreeg hier de eerste plaats niet op basis van het aantal feiten maar wel op basis van volgende criteria :
    - Vergt een grote mate van organisatie
    - Tal van criminele organisaties actief in drughandel-en productie
    - Link met andere fenomenen
    - Er is een internationale dimensie
    - Het fenomeen heeft een permanent karakter
    - Kent een grote financiële impact
    - Is een internationale prioriteit
- Niet-familiaal geweld
  - Rangschikking op basis van volgende criteria :
    - Aantal geregistreerde feiten
    - Gecorrigeerd aantal feiten (dark number)
    - Verwant aan andere fenomenen
    - Veroorzaakt een hoog aantal directe gewonden
    - Veroorzaakt psychisch leed
    - Er is een financiële impact.
    - Het fenomeen wordt door de bevolking als ernstig gepercipieerd.
    - Er bestaan tal van drukingsgroepen.
- Zedenfeiten
  - Rangschikking op basis van volgende criteria :
    - Gecorrigeerd aantal feiten (dark number)
    - Groot aantal directe gewonden
    - Veroorzaakt een hoge mate van psychisch leed
    - Heeft een grote financiële impact
    - Wordt door de bevolking als zeer ernstig ervaren

- Er zijn vele drukkingsgroepen actief in het kader van dit fenomeen
- Mensenhandel – seksuele uitbuiting
  - Rangschikking op basis van volgende criteria :
    - Fenomeen heeft een permanent karakter
    - Kent de voorbije 4 jaar een stijgende evolutie
    - Hoge mate van organisatie
    - Er zijn tal van aanverwante fenomenen
    - Heeft een internationaal karakter
    - Grote financiële impact
    - Grote psychische schade
    - Is een internationale prioriteit
    - Het fenomeen tast de waarden aan.

### 2.3.2. Subjectieve gegevens

In 2007 werd in het kader van de prioriteit “Werking en organisatieontwikkeling” het project Zuiderterras afgewerkt. Het betrof een gemeenschapsgericht project waarbij aan de bevolking werd gevraagd welke de problemen waren in hun wijk/deelgemeente waaraan ze samen met de politie zou kunnen werken. Na inventarisatie werden de resultaten gecommuniceerd naar de bestuurlijke overheid en voor de politieel gerelateerde problemen werden denktanks opgericht. Deze denktanks analyseerden de problemen en formuleerden oplossingen die opnieuw ter kennis werden gebracht aan de partners in de veiligheidsketen. Voor de concrete gegevens zie bijlage.

Overige bronnen :

- Veiligheidsmonitor
- Opvolging van de media
- Permanente contacten van de wijkinspecteurs met de bevolking



## 2.4. Verwachtingen en doelstellingen van overheden en de andere belanghebbenden

Richtinggevend voor deze rubriek zijn het Lokaal Integraal Veiligheidsplan en het Parketbeleidsplan. Onder deze rubriek worden alle belanghebbenden bedoeld zoals ze voorzien zijn door het EFQM managementmodel Politie België.

### Bestuur en financiers

- Beleidsplannen van de gemeentebesturen (zie bijlagen)
- Parketbeleidsplan (zie bijlage)
- Draaiboek woninginbraken
- Beleidsplan/actieplan intrafamiliaal geweld parket Turnhout + de relevante cijfers voor de zone 2006-2007 (zie bijlage)
  - Ten opzichte van de politie worden volgende verwachtingen geformuleerd :
    - De interventieploegen overtuigen van het belang om een proces-verbaal op te stellen.
    - Het opgestelde p.v. moet zo volledig mogelijk zijn en zo opgesteld dat het de werklast voor de administratie van het parket vermindert.
  - Volgende afspraken met de politiediensten werden gemaakt:
    - De processen-verbaal binnen een korte tijdsperiode op de administratie van het parket laten toekomen.
    - Uitvoeren van een automatisch hercontact na incident, hiervan pv opstellen en dat samen met het aanvankelijk verzenden.
    - Zorgen voor gedetailleerde medische attesten.
    - Duidelijk vermelden waar en wanneer de diverse feiten zich hebben voorgedaan.
    - Bij gevaarsituaties/escalatie onmiddellijk de magistratuur met dienst verwittigen.
- Lokaal Integraal Veiligheidsplan (nog niet voorhanden)

### Klanten

Actieplan Zuiderterras (zie bijlage)

### Leveranciers en partners

Nationaal Veiligheidsplan

Nog op te stellen Lokaal Integraal Veiligheidsplan

### Medewerkers

- Medewerkerstevredenheidsonderzoek naar communicatie (zie bijlage)
- **K.U.Leuven – Stage van Annelies Buts** (Zie bijlage)
  - Attitude van de wijkagenten van de politiezone Zuiderkempem ten aanzien van gemeenschapsgerichte politiezorg.
  - Eindstageverslag.

### Maatschappij

Actieplan Zuiderterras (zie bijlage)

## 2.5. Inrichting van het korps

### 2.5.1. Personeelscapaciteit

Goedgekeurd personeelskader

OPERATIONEEL KADER				CALOG				TOTAAL
HCP	CP	HINP	INP	Adviseur	Consulent	Assistent- bediende	Hulp- kracht	
1	4	13	51	1	3	7	3	83

Feitelijke bezetting op 13/03/2008

HCP	CP	HINP	INP	Adviseur	Consulent	Assistent- bediende	Hulp- kracht	TOTAAL
2	6,8	10,5	47,5	1	2	7,6	3	80,4

Hierin zitten volgende personeelsleden niet inbegrepen:

- 1 personeelslid in uitzonderlijk verlof
- 1 personeelslid gedetacheerd naar het CICant
- 1 personeelslid in opleiding middenkader
- 1 personeelslid AIK (momenteel nog niet vervangen)

### 2.5.2. Organogram

#### Korpschef HCP Wandelseck Cris

Maatschappelijk assistente : Schroven Griet Slachtofferbeleid

#### ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

Directie Materiële middelen :

CP Boogers Luc

Functioneel en technisch beheer :

Inp Hermans Patrick Hinp Vercammen Hans

Directie HRM /Secretaris van de korpschef :

Consulent Verdonck Kurt

Administratieve ondersteuning Ass. Beyens Rina (loopbaanonderbreking), Ass. Gilis Maria, Ass. Schellens Michèle, Ass. Van Ouytsel Peggy, Ass. Van Thielen Anja Ass. Verbeeck Anneleen, Bed. Biesemans Marie-Louise, Bed. Bruynseels Gerarda( halftijds), Bed. Gebruers Marjan (4/5 ouderschapsverlof tot 2009)

Afgedeelten Inp Heylen Jan (CIC)

Onderhouds en technisch personeel : Wk Beijens Lea, WK De Stobeleir André, WK Eyckmans Yvonne (halftijdse loopbaanonderbreking), WK Milis Rita

Directie Beleidsondersteuning :

HCP Schellekens Guido

Technopreventief advies Adv Vanbergen Michel

**DIENSTEN IN LIJN**Recherchecoördinatie

CP Kellens Reginald

Rechercheteam : Adjunct Hinp Sanders Ronald. Leden Hinp Pauwels Marleen, Hinp Van den Venne Michel, Inp OGP Van Der Veken Raymond, Inp Peeters Kim (50%) en Dave de Busser (75%)

Politiezorg coördinatie

CP Peeters Jan

wijkwerking

Westerlo	Inp Hoes Yves
Oosterwijk	CP Liekens Eugeen
Voortkapel	Inp Theys François
Heultje	Inp Korthout Valeer
Zoerle-Parwijs	Inp Smets Koen
Oevel	Inp Fonteyn Frans
Tongerlo	Inp Sterckx François
Bergom – Blauberg	Inp Van Hove Benny
Varenwinkel/Langdonken	Inp Janse Kris
Ramsel	Inp Van Eylen Daniël
Herselt-centrum	Inp Kempenaers Gunther
Houtvenne/Westmeerbeek	Inp Van den Brande Erik
Hulshout-centrum	Inp Van Gemert Stefan
Hulshout Eindeke en industriepark	Hinp Van Lommel Jozef

**Verkeer** : Hinp Versweyveld Roger**Snelheidsmeting** : Inp Vanden Boer Ludwig**Onthaal** : Inp Janssens Eric, Inp Janssens Jan, Inp Van de Sande Leo, Inp Van Hove EddyOperationele Coördinatie :

CP Puttenaers Roger

Interventiecoördinatie :

CP De Backer Willy

Teamchef CP Carens Ludo.

Leden : Hinp Alaerts Wim, Hinp Ooms Wim, Inp Driesen Nick, Inp Ghoos Chris, Inp Iwankiw, Luc Inp Laenen, Michel Inp Lavaerts Karel, Inp Machiels Saskia, Inp Michiels Nathalie, Inp Rooyackers Gerard, Inp Schiavone Carmen, Inp Theys Eduard, Inp Van Aelst Christoph, Inp Van Hoof Steven, Inp Verellen Franky, Inp Verhoeven Luc (opleiding), Inp Vreys Mike, Kim Peeters (50%)

Teamchef : Hinp Van Genechten Joris

Leden : Hinp Boeckmans Franciscus, Hinp Van den Vonder Wilfried, Inp Aerts Tom, Inp Carens Jef, Inp Ceulemans Lieven, Inp De Backer François, Inp De Busser Dave (25%), Inp Fonteyn Frederic, Inp Gielis Koen, Inp Goor Erika, Inp Raymaekers Wesley, Inp T'Seyen Leen, Inp Van Egdom Gitte, Inp Van Lommel Ronny, Inp Vanheel Peter, Inp Vereycken Roger.

## 2.6. Beeld van de dienstverlening en de werking

### 2.6.1. Uitvoering van de dienstverlening aan de bevolking

#### MINIMALE WERKINGSNORMEN

##### 1. Voldoen we aan de minimale werkingsnormen ?

De politie Zuiderkempen voldoet aan alle minimale werkingsnormen, uitgezonderd voor wat betreft het onthaal. Hiervoor werd een protocol met de politiezone Geel afgesloten.

##### 2. Hoe organiseren we de functionaliteiten ?

- **Wijkwerking.** De norm voor de wijkwerking is 1 wijkinspecteur per 4.000 inwoners. De zone heeft op 31/12/2007 47.113 inwoners. Er moeten dus minimaal 12 wijkinspecteurs zijn. Er zijn 14 medewerkers als wijkinspecteur in het organigram opgenomen. Een personeelslid werkt in het stelsel van verminderde prestaties wegens ziekte (halftijds). Bovendien worden de wijkinspecteurs ook ingezet in het onthaal. De norm ligt hier ons inziens erg hoog. Eén wijkinspecteur per 3.000 inwoners zou veel realistischer zijn, zeker met de stijgende verwachtingen van alle belanghebbenden.
- **Onthaal.** De norm is 12 uur per dag fysiek onthaal in het centrale onthaalpunt + contacteerbaar. Het centrale onthaalpunt in Westerlo is gesloten op zon-en feestdagen. Een samenwerkingsprotocol werd afgesloten met de naburige politiezone Geel. Het valt voor dat ook wijkagenten belast worden met het zonale onthaal wanneer niemand van de vier vaste leden van het zonale onthaal beschikbaar is. De ingebruikname van het veiligheidscentrum in Westerlo, op de grens met Herselt moet ons toelaten om een onthaalpunt in de gemeente Herselt te sluiten om zo meer capaciteit te kunnen vrijmaken voor de wijkwerking.
- **Interventie en algemeen toezicht.** De norm is voortdurend één ploeg + één piekploeg gedurende 84 uur per week. De norm wordt ruimschoots gehaald aangezien er één continuploeg is én een piekploeg gedurende 91 uur per week.
- **Politie slachtofferbejegening.** De norm is 1 gespecialiseerd medewerker continu terugroepbaar (eventueel via een samenwerkingsakkoord) De maatschappelijk assistente is niet continue bereikbaar en terugroepbaar maar deze permanentie wordt gerealiseerd samen met 7 inspecteurs uit de wijkwerking die om beurt een week de wachtdienst slachtofferbejegening waarnemen. Deze wachtdienst loopt van maandag 08.00 uur tot de volgende maandag 08.00 uur. Deze wijkinspecteurs kregen een gespecialiseerde opleiding en worden voortdurend bijgeschoold in de materie, waardoor aan de norm voldaan wordt.
- **Lokale opsporing en lokaal onderzoek.** De norm is 7 % van het operationeel effectief met een minimum van één ploeg (2mw) voor de weekdagen. Het operationeel effectief op 13/3/2008 was 66,8 FTE. De te behalen norm (7%) is dan 4,68 FTE. Met 5,75 FTE wordt de norm dus behaald. Een andere benadering is de capaciteit in uren die aan recherche gependend is in 2007 te vergelijken met het totaal aantal uren gepresteerd door operationelen. Deze benadering is dienstoverschrijdend. D.w.z. het gaat om activiteiten die als recherche worden omschreven maar niet noodzakelijk werden uitgevoerd door leden van dienst recherche. Volgens islp-admin werden in 2007 21.152 uren recherche gepresteerd. Het totaal aantal uren gepresteerd door operationelen in 2007 bedroeg 135.763. Dat maakt dat 15,6 % van de globale operationele capaciteit aan recherche werd gependend.

**Wijkwerking**

Jaar	Aantal inwoners	Aantal wijkinspecteurs conform de norm	Reëel aantal wijkinspecteurs	Aantal politieposten	Capaciteit op jaarbasis (manuren)
2007	47.113	12	12,5 <sup>2</sup>	3	22.800

**Onthaal**

Datum registratie	Aantal gemeenten in de zone	Aantal politieposten	Aantal uren daadwerkelijk fysiek onthaal in het centraal onthaalpunt		Capaciteit op jaarbasis
			Weekdagen	Weekend en feestdagen	
2007	3	3	60	12 op zaterdag	6.080

**Interventie en algemeen toezicht**

Datum registratie	Aantal interventieploegen		Aantal piekploegen		Capaciteit op jaarbasis
	Aantal	Voorziene uurvorken	Aantal	Voorziene uurvorken	
2007	1	07:00 - 13:00 13:00 - 21:00 21:00 - 07:00	1	Ma-Vrij : 08:00 - 15:00 Ma-Vrij : 15:00 - 22:00 Vrij-Zat : 22:00 - 05:00	27.130 manuren

**Politie slachtofferbejegening**

Datum registratie	Gespecialiseerd medewerker beschikbaar ? Ja/nee	Wijze waarop de permanente beschikbaarheid geregeld is (aan te kruisen)		Capaciteit op jaarbasis
		Intern de zone geregeld	Samenwerkingsverband met andere PZ/Fedpol	
2007	Ja	X		2.000 manuren

**Lokale opsporing en lokaal onderzoek**

Datum registratie	Globaal effectief zone	Effectief operationeel kader	Organisatievorm		Capaciteit op jaarbasis manuren
			Lokale rechedienst (met vaste medewerkers) Aantal FTE	Polyvalente of "flexibele" opsporings- en onderzoekscapaciteit Aantal FTE of uren	
2007	80,4	66,8	4 FTE*	1,75 FTE*   21.152**	21.152

\* In dit cijfer wordt geen rekening gehouden met het aantal overuren gepresteerd door de recherche.

\*\*totaal aantal uren functie recherche volgens islp-admin in 2007

**Handhaving van de openbare orde**

Permanentie OBP en OGP	OBP	Ja	Interzonale samenwerking	Neen
	OGP	Ja	Interzonale samenwerking	Neen
De norm is 1 OBP permanent bereikbaar en terugroepbaar. Deze norm wordt met de aanwezige personeelsleden behaald				

<sup>2</sup> De term wijkinspecteur die wordt aanbevolen in de handleiding tot opstelling van dit zvp. is misleidend. Het betreft hier immers niet enkel inspecteurs maar ook een hoofdinspecteur en een commissaris die de functie van wijkagent waarnemen. Het contingent wijkinspecteurs bestaat nominatief uit 14 personen. Eén personeelslid is afwezig wegens ziekte en het valt te verwachten dat hij niet meer aan het werk zal gaan. Hij gaat per 1/9/2008 met pensioen. Een ander personeelslid werkt in het stelsel van verminderde prestaties wegens ziekte (halftijds), maar dit wordt opgevangen door een lid van interventie deeltijds in te zetten voor wijkwerking.

**ANDERE OPERATIONELE DIENSTEN**

Het gaat hier om andere in de organisatie ingebedde diensten/cellen. De projecten worden momenteel actiedomeinen genoemd.

- Het actiedomein lokale verkeersproblemen en verkeersonveiligheid
  - 1 officier
  - 1 hoofdinspecteur
  - 7 inspecteurs
- Het actiedomein overlast rond uitgaansbuurten en openbare plaatsen
  - 1 hoofdinspecteur
  - 5 basiskaderleden
- Het actiedomein drugs
  - 1 hoofdinspecteur
  - 6 inspecteurs
- Het actiedomein woninginbraken
  - 1 hoofdinspecteur
  - 7 inspecteurs
- Het actiedomein werking en organisatieontwikkeling
  - 1 officier
- Jeugd en gezin
  - 1 hoofdinspecteur
- 3 Specialisten in de geweldsbeheersing (voorheen schietmonitoren)
- Het beleidsteam
  - Dit team bestaande uit de korpschef met de directeurs en de coördinatoren, vergadert wekelijks.
- Het BOT – beleidsondersteuningsteam
  - Dit team is een dwarsdoorsnede van het korps. Alle personeelscategorieën zijn erin vertegenwoordigd. Dit team is opgestart met de bedoeling het beleid in de zone te ondersteunen. Het team is opgestart met de opdracht de filosofie van de gemeenschapsgerichte politiezorg in het korps mee te helpen introduceren. Daarbuiten wordt het team geconsulteerd voor tal van andere ondersteunende zaken. Zo was het BOT, naast de gerechtelijke en bestuurlijke overheid en de federale politie, partner in het opnieuw formuleren van onze visie en missie.

## OPDRACHTEN EN TAKEN VAN FEDERALE AARD

- Het capaciteitsregistratiesysteem ISLP admin liet in de periode 2005-2008 niet toe om na te gaan welke capaciteit aan de uitvoering van de verschillende federale opdrachten werd besteed. In de volgende beleidscyclus zal hier dan ook de nodige aandacht aan geschonken moeten worden.
- Betreffende vervoer van gevangenen en voorleiding van gevangenen voor hoven en rechtbanken, gevangenisopstanden en rampspoedige gebeurtenissen (richtlijn Justitie MFO01).  
Deze richtlijn werd nageleefd en zorgde niet voor problemen wat onze politiezone betreft.
- Betreffende hycap en arrondissementssolidariteit van de lokale politie bij opdrachten van bestuurlijke politie (richtlijn Binnenlandse Zaken MFO2).

### Overzicht prestaties hycap en arrondissementssolidariteit

	geleverd			teveel geleverd		
	Hycap	ArroSol	totaal	Hycap	ArroSol	totaal
2005	1.155,00	379	1.534,00	297	41,51	338,68
2006	1.020,00	345	1.365,00	42	51	93
2007	1.473,00	247	1.720,00	79	3	82

We zien een daling van de inzet voor opdrachten van bestuurlijke politie met een stijging in 2007. Het verschil tussen de verschillende politiezones blijft bestaan, waarbij onze politiezone telkens meer levert dan er zou mogen verwacht worden. Hierbij dient wel opgemerkt dat het niet steeds mogelijk is om een perfecte verdeling te krijgen binnen het arrondissement en dat er inspanningen gedaan worden om de inzet gelijkmatig te verdelen. Onze politiezone doet heel wat inspanningen om de evenementen in eigen beheer te doen en zet meestal meer eigen middelen in dan strikt opgelegd. Bovendien wordt telkens een evaluatie gemaakt van de in te zetten middelen.

- Betreffende het informatiebeheer op het gebied van gerechtelijk en bestuurlijke politie (gemeenschappelijke richtlijn van de Ministers van Justitie en Binnenlandse Zaken MFO3).  
Deze richtlijn wordt opgevolgd en als cruciaal beschouwd in de geïntegreerde werking. De uitwerking van de bestuurlijke component en de verkeerscomponent verdienen extra aandacht. We kozen er in onze politiezone voor om zoveel mogelijk de ter beschikking gestelde modules in ISLP te hanteren.
- Betreffende de beveiliging het toezicht en de controle door de politiediensten in het raam van de regelgeving op het gebied van private veiligheid (richtlijn Binnenlandse Zaken MFO4).  
Deze richtlijn werd uitgewerkt in het actiedomein overlast en verschillende gerichte acties.
- Betreffende de opdrachten van bijzondere bescherming van personen en roerende en onroerende goederen (richtlijn Binnenlandse Zaken MFO5).  
Aan deze richtlijn wordt gevolg gegeven door acties ad hoc. De aanwezigheid van het kasteel van de prinsen de Merode zorgde in 2007 voor een extra bewakingsdispositief. We zien ook dat het kasteel meer en meer extra capaciteit zal vragen voor deze opdrachten.
- Betreffende de werking en organisatie van de arrondissementele informatiekrispunten (gemeenschappelijke richtlijn van de Ministers van Justitie en Binnenlandse Zaken MFO6).  
Deze richtlijn wordt opgevolgd via ANG, Module 014 bestuurlijke politie, ARGOS en uiteraard het ter beschikking stellen van een halftijds gedetacheerd personeelslid.

- Ministeriële richtlijn nopens de veiligheid rond de spoorwegen en de taakverdeling lokale politie-spoorwegpolitie.  
Er tekende zich geen enkele tussenkomst op op het kleine stukje spoorweg dat ons grondgebied rijk is.
- Deelname aan provinciale wodka-acties is terug te vinden in de evaluaties van de actieplannen verkeersveiligheid..  
Wij ontvingen reeds felicitaties van de gouverneur voor onze inspanningen
- Deelname aan de arrondissementele acties woninginbraken ATLAS, is terug te vinden in de evaluaties van de actieplannen woninginbraken.
- Deelname aan (grootschalige) acties i.s.m. de Arrondissementele Inspectiecel (RVA. RSZ, Sociale Inspectie, enz... in het raam van de strijd tegen de illegale immigratie en mensensmokkel)  
Onze politiezone nam deel aan de overlegmomenten met parket en inspectiediensten.
- Deelname aan federale verkeerscampagnes is terug te vinden in de evaluaties van de actieplannen verkeersveiligheid.
- Inzet van spotters – deelname aan het netwerk opgezet door de voetbalcel.
- Deelname aan het attention netwerk (drugs).  
Hiervoor werd een procedure ingevoerd in het korps zodat al deze informatie de juiste personen en diensten bereikt.

### BIJDRAGE AAN HET NATIONAAL VEILIGHEIDSPLAN 2004-2007

#### De bijdrage door de lokale politie Zuiderkempen aan het federaal strategisch thema verkeersveiligheid

- Onze politiezone engageerde zich om met de steun van de federale politie (PVE) bij te dragen tot het verhogen van de pakkans door
  - een hoge zichtbaarheid
  - een hoog aantal verkeerscontroles
 Deze inspanningen zijn terug te vinden in de evaluatie van de actieplannen verkeersveiligheid 2005-2007.
- Onze politiezone voedde de databanken met de gegevens afkomstig van de verkeersongevallen door onze zone vastgesteld. Door gebruik te maken van de federaal aangereikte tools konden we ons eigen registratiesysteem afbouwen.
- Onze politiezone nam deel aan omvangrijke controleacties indien een bovenlokale overheid daarom verzocht, voor zover de lokale prioriteiten niet in het gedrang kwamen.

#### De bijdrage door onze politiezone aan het federaal strategisch thema criminaliteit

In verband met de federale prioritaire fenomenen

- Illegale immigratie en mensensmokkel
- Mensenhandel
- Terrorisme
- Eigendomsdelicten, inzonderheid gepleegd door rondtrekkende dadergroeperingen
- Drugs
- afvalfraude
- Grote financiële en economische criminaliteit
- Wapenzwandel

Hield onze politiezone zich aan de volgende afspraken:

- Gericht informatie inwinnen en die doorsturen conform de vigerende richtlijnen



- Bijzondere aandacht besteden aan de kwaliteit van de vaststellingen. Onze politiezone heeft zelfs eigen technische vaststellers die 24/24 beschikbaar zijn.
- Deelnemen aan specifieke projecten of actieplannen
- Deelnemen aan FIPA acties
- Op initiatief controles organiseren
- Deelnemen aan experten-netwerken
- Deelnemen aan het arrondissementeel overlegplatform
- Voorzien in slachtofferhulp
- Herbezoek na inbraak uitvoeren
- Techno-preventieve raad verstrekken

#### De bijdrage door onze politiezone aan het federaal strategisch thema operationele steun

In verband met dit strategisch thema hield onze zone zich aan de volgende afspraken:

- Respecteren van de aanvaarde service level agreements
- Tijdig bekendmaken van de behoeften aan steun via de geëigende kanalen
- Inzake het beheer van gebeurtenissen in het domein van de bestuurlijke politie schrijft de zone zich in in het systeem van een complementaire en geïntegreerde inzet van de beschikbare politiecapaciteit waarbij erover gewaakt wordt dat er een rechtvaardige en evenredige verdeling is binnen het geheel van lokale politiezones op nationaal en arrondissementeel niveau en binnen de federale politie.

#### Deelname aan het federaal strategisch thema beheer van de operationele informatie en de gemeenschappelijke telematica

In verband met dit strategisch thema hield onze zone zich aan de volgende afspraken:

- Instaan voor een kwantitatieve en kwalitatieve operationele informatie waarbij de MFO3 gerespecteerd wordt en de informatie correct, volledig en tijdig wordt aangeleverd.
- Voorzien in functionele en technische beheerders en het geven van de nodige opleiding. Onze politiezone respecteert de richtlijnen.
- Meewerken aan de installatie en werking van ASTRID en de CIC's. Onze politiezone heeft één personeelslid afgedeeld naar het CIC
- Werken volgens de goedgekeurde service level agreements

#### Deelname aan het federaal strategisch thema HRM

In verband met dit strategisch thema hield onze zone zich aan de volgende afspraken:

- Het tijdig kenbaar maken van de behoeften inzake mobiliteit
- Inspanningen leveren op het gebied van rekrutering
- Toepassen van het nieuw evaluatiesysteem
- Partnership met de federale politie in het kader van het personeelsbeheer.

#### 2.2.5 Deelname aan het federaal strategisch thema logistiek en financiën

In verband met dit strategisch thema hield onze zone zich aan de volgende afspraken:

- Tijdig en correct de noodzakelijke gegevens verschaffen
- Respecteren van de samenwerkingsovereenkomsten
- De normen van de huisstijl respecteren
- De visuele identiteit implementeren
- Correct en tijdig de betalingen uitvoeren

<b>OPDRACHTEN EN TAKEN TEN VOORDELE VAN DERDEN</b>
--

Niet van toepassing

## 2.6.2. De interne werking

### MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS

- Verwachtingen van medewerkers. Medewerkerstevredenheidsonderzoek over de communicatie werd uitgevoerd. 95 % van de respondenten geeft aan om meestal, regelmatig of altijd over voldoende informatie te beschikken om zijn taak uit te voeren. 92 % kan die informatie ook gemakkelijk terugvinden. In 2008 voorziet het actieplan “Werking en organisatieontwikkeling” de opstelling en de uitvoering van een volledig mto.
- Ontwikkelen van de competenties. Via het evaluatiesysteem wordt onderzocht of de personeelsleden over de competenties beschikken die verbonden zijn aan hun functie. Via functionerings- en evaluatiegesprekken wordt gewerkt aan competenties die afwezig zijn of in onvoldoende mate aanwezig zijn. Opleidingen worden in ruime mate aangeboden. Bij de planningsgesprekken werd de specifieke taakinhoud in onderling overleg afgesproken.
- Klachten en felicitaties. Klachten, zowel van derden als tekortkomingen die intern worden vastgesteld worden behandeld via de dienst “Toezicht op de Interne Werking”. Uitmuntend gedrag wordt beloond met officiële felicitaties die in het persoonlijke dossier van betrokkene geklasseerd worden. Daarenboven wordt van de prestatie melding gemaakt op het intranet. Aan tekortkomingen wordt structureel gewerkt.
- Welzijn (zie gedetailleerde bijlage). Om aan de verwachtingen van de medewerkers rond welzijn tegemoet te komen werd in samenwerking met IDEWE een globaal preventieplan 2007-2013 uitgeschreven. Het is wenselijk dit welzijnsplan te integreren in het zonaal veiligheidsplan. Het jaaractieplan 2007-2008 stelt volgende doelstellingen :
  - Waarborgen van een dynamisch welzijnsbeleid
  - Brandveiligheid binnen de diverse locaties verder optimaliseren.
  - Welzijnsaspecten i.v.m. het nieuwbouwproject
  - Verbeteren van de interne communicatie
  - Uitwerken van een beheersingssysteem inzake stress, oververmoeidheid bij terugroepbaarheid-en permanentiesystemen binnen de diverse functionaliteiten.
  - Een goed onthaal van nieuwe medewerkers

### MANAGEMENT VAN MIDDELEN

#### DE BEGROTING

De politiezone is een rechtspersoon en heeft een eigen begroting. De budgettaire middelen worden verstrekt door enerzijds de federale overheid en anderzijds door de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo, daarom wordt de begroting opgemaakt in overleg met de drie gemeenten, die de financiële bijdragen inschrijven in de gemeentebegroting.

De budgetten moeten worden gerespecteerd en de werkmiddelen dienen op een verantwoorde manier aangewend. De aanvragen voor materiële middelen worden beoordeeld op hun noodzakelijkheid, opportuniteit en functionaliteit.

De begroting wordt opgemaakt nadat de verschillende diensten hun begrotingsvoorstellen ingediend hebben. Deze voorstellen worden op de vergadering van het beleidsteam besproken. Het politiecollege stelt de begroting op en legt deze voor aan de politieraad. De initiële begroting van 2007 is goedgekeurd door de politieraad op 12 december 2006. De begrotingswijziging is op 23 oktober 2007 goedgekeurd door de politieraad.

De politiebegroting van 2007 was dan als volgt samengesteld (na begrotingswijziging):

Ontvangsten Gewone dienst		Ontvangsten Buitengewone dienst	
Batig resultaat 2006	6.003,02	Batig resultaat 2006	14.429,61
Prestaties	13.008,72	Overboeking van GD	20.000,00
Overdracht:		Investeringssubsidies	
Vergoedingen	8.933,54	Gemeente Herselt	60.198,00
Koning Boudewijnstichting	2.000,00	Gemeente Hulshout	38.532,00
Federale overheid	2.503.221,50	Gemeente Westerlo	111.826,00
Gemeente Herselt	874.797,00		
Gemeente Hulshout	559.943,00		
Gemeente Westerlo	1.625.059,00		
Schuld	50.753,56		
<b>TOTAAL</b>	<b>5.736.949,32</b>	<b>TOTAAL</b>	<b>230.556,00</b>

Uitgaven Gewone dienst		Uitgaven Buitengewone dienst	
Overboeking naar BD	20.000,00	Investerings	232.000,00
Personeelskosten (87%)	4.859.532,00		
- vorig dienstjaar	4,66		
Werkingskosten (11,86%)	662.853,00		
Overdrachten (1,16%)	64.976,00		
Schuld	0,00		
<b>TOTAAL</b>	<b>5.607.366,66</b>	<b>TOTAAL</b>	<b>232.000,00</b>
Geraamd begrotingsresultaat	162.010,78	Geraamd begrotingsresultaat	12.985,61

## CAPACITEITSMEETSYSTEEM

87% van de totale begroting zijn personeelskosten, daarom is het capaciteitsmeetsysteem onder de vorm van ISLP-Admin een zeer nuttig controle- en beleidsmiddel. De input / output betreft uren, prestaties, activiteiten, beschikbaarheden, verloven, ziektecontingent, persoonlijke gegevens... De output van de gegevens wordt naar gelang de behoeften geëxploiteerd voor onder andere berekening van de vergoedingen en toelagen, inzet bij projectwerking, inzet bij acties en evenementen ...

## BEHEER SOFTWARE-PROGRAMMA'S

De software-programma's worden beheerd door de systeembeheerder, die de korpschef en de directeur materiële middelen adviseert over de aankoop en de implementatie van nieuwe programma's en of hogere versies. In 2007 werden één licentie ISLP-Admin, zeven licenties MS Office Pro en één licentie Mindmanager Pro 6 voor vijf gebruikers aangekocht en geïnstalleerd.

## OPVOLGING EN ONTWIKKELINGEN ICT

De systeembeheerder volgt de ontwikkelingen binnen de ICT-wereld op en neemt daarom deel aan studiedagen en vergaderingen die over dit onderwerp handelen.

## WERKING SYSTEEMBEHEER

- Inp Hans Vercammen werd benoemd tot hoofdinspecteur. Hij neemt het functioneel beheer waar.
- De vatting van feiten gebeurd in overeenstemming met de omzendbrief terzake.
- De zone heeft een website en intern is er een intranet. Aan deze twee tools wordt permanent gewerkt.
- Het islp-admin wordt permanent geoptimaliseerd.
- In het commissariaat te Herselt is er een draadloos internet beschikbaar
- Binnen het islp-netwerk werd volledig overgeschakeld van Microsoft NT naar Microsoft XP
- Voor alle eindgebruikers islp werd PPP-online beschikbaar gemaakt.
- Evenementen en gebeurtenissen openbare orde worden beheerd via ARGOS.

## ASTRID – CIC

De politiezone werkt al sinds 2004 met de ASTRID-apparatuur. Alle leden van het operationele kader hebben een draagbare ASTRID-radio, elke vestiging heeft een vast toestel en de voertuigen zijn voorzien van ofwel een mobiele ASTRID-radio ofwel van een carkit voor het draagbaar toestel.

Het CIC-Antwerpen heeft sinds 01 februari 2007 de rol van het ComC van Turnhout overgenomen en verzorgt de dispatching voor de ploegen van onze zone. De zone beschikt tevens over een pc dispatch-N om de ploegen aan te melden in het systeem en de opdrachten op te volgen. De gegevens van de meldingen worden door de ploegen overgenomen in de interventiemodule en verwerkt in hun processen-verbaal.

De politiezone heeft sinds 01 januari 2007 één lid van het operationele kader afgedeed naar het CIC.

De samenwerking met CICant verloopt tot ieders tevredenheid met uitzondering van de rapportering.

## TRANSPARANTE WERKPROCEDURES TER BESCHIKKING STELLEN (draaiboeken en dienstnota's – betreft niet het uitschrijven van processen)

Modules binnen ISLP

Dienstnota:

- gebruik van dienstvoertuigen interventie 143/2006;
- assistance bij pech en of verkeersongeval 75/2007;
- basis- en functieuitrusting 106/2006;
- gebruik ISLP-Admin 028/2006 011/2006;
- tanken en tankkaarten 188/2005;
- parking commissariaat Herselt 189/2005;
- dragen veiligheidsgordel door de personeelsleden 127/2005;
- gebruik van het radionet ASTRID 185/2004;
- toegang tot het diskette en cd station op het netwerk 132/2004;
- gebruik van de x-schijf 027/2004;
- gelijke spreiding verreden kilometers 024/2004;
- gebruik van dienstvoertuigen 053/2003;

Daarbuiten staat een intranet ter beschikking van het personeel.

- Een deel van het systeem werd ingedeeld in zgn. shares. Dit zijn deelgebieden waar men afhankelijk van zijn positie in de organisatie toegang tot heeft.

Tenslotte is er een virtueel uithangbord voor de syndicaten voorzien. De syndicaten krijgen een geneste share om hun documenten te plaatsen. Zij kunnen deze dan op het intranet plaatsen na visum van de korpschef. Het visum gebeurt elektronisch.

## OPERATIONELE UITRUSTING

De aankoop van materieel wordt steeds aan “het Comité ter Preventie en bescherming op het werk” (CPBW) voorgelegd.

De behoeften inzake materieel worden steeds gevraagd. Iedereen kan de aankoop van materiaal voorstellen. De aankoop wordt steeds getoetst aan de meerwaarde voor de organisatie.

Vermeldenswaard is dat elk personeelslid in de interventie de beschikking heeft over een “persoonlijke” kogelvrije vest. De veiligheid van het personeel primeert.

## UITGESCHREVEN OVERHEIDSOPDRACHTEN

De wet op de overheidsopdrachten wordt uiteraard nageleefd. Slechts voor enkele zeer typische opdrachten stelt de politiezone zelf bijzondere lastboeken op, zoals voor de levering van het mobiel full colour ledbord.

Voor andere opdrachten wordt beroep gedaan op de overheidsopdrachten uitgeschreven door de Federale politie, of de drie gemeenten van de politiezone of de Federale OverheidsDienst Personeel en Organisatie FOR-CMS.

## INGESTAPTE RAAMCONTRACTEN

Voor de aankoop van de dienstvoertuigen, de kogelwerende vesten, de curvometer en de pc's werd beroep gedaan op de contracten van de Federale politie.

Voor de aankoop van de software Microsoft Office en de levering van ergonomische bureaustoelen, werd beroep gedaan op de contracten van de Federale Overheidsdienst Personeel en Organisatie, FOR-CMS.

## SAMENWERKINGSAKKOORDEN EN PROTOCOLS

- Het veiligheidscentrum te Westerlo bestaande uit het hoofdpolitiecommissariaat en de brandweerkazerne wordt samen met de gemeente Westerlo gebouwd. De politieraad heeft met een delegatiebesluit de gemeente Westerlo gemachtigd op te treden in naam en voor rekening van de politiezone. Het definitieve ontwerp werd voorgelegd aan en goedgekeurd door de politieraad op 08 mei 2007. De gunning van de bouwwerken is goedgekeurd door het politiecollege op 23 juli 2007 en in september 2007 zijn de werken gestart. Het schepencollege en de gemeenteraad van Westerlo communiceren over de uitvoering en de vordering van de werken. De politiezone wordt goed betrokken.
- Voor de levering van aardgas werd samengewerkt met de gemeente Hulshout voor de vestiging Hoogzand 16 en met de gemeente Westerlo voor de vestiging Bistplein 13.
- Voor de levering van uniform- en persoonlijke uitrustingsstukken heeft de politiezone een protocol afgesloten met de Federale politie.
- Protocol logistiek

## MANAGEMENT VAN PROCESSEN

In 2007 werd door het beleidsteam een **positiebepaling volgens EFQM** uitgevoerd. (zie bijlage). Uit de analyse van deze positiebepaling blijkt dat voor de organisatiegebieden : leiderschap, strategie en beleid, management van medewerkers en management van middelen er tal van elementen zijn die erop wijzen dat we van een systeem georiënteerde organisatie kunnen spreken. Het vijfde organisatiegebied binnen EFQM is het minst ver gevorderd. Daarom werd in 2007 besloten over te gaan tot het uittekenen van processen. Dit engagement werd vastgelegd binnen de prioriteit Werking en organisatieontwikkeling in het actieplan 2008. Dit actieplan houdt in dat het proces onthaal wordt uitgeschreven volgens OMP. (ordeningsmethodiek politie België)

## 2.7. Samenwerking

### 2.7.1. Interzonale, bovenlokale en internationale **politie**samenwerking

Afgesloten protocols :

Nr.	Domein	Thema
1	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid. *
2	Allerlei (security netwerk industrie)	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid.*
3	Verkeersdienst – PLP 27	Protocol Verkeer
4	Interventie – verlenen van bijstand PLP 27	Protocol Interventie
5	Politionele slachtofferbejegening PLP 27	Protocol slachtofferbejegening
6	Logistiek PLP 27	Protocol Logistiek
7	Personeel PLP27	Protocol HRM
8	Onthaal	Protocol onthaal met de zone Geel
9	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Protocol cellen
10	Personeel PLP 27	Protocol uniformkledij
11	Allerlei	Protocol “De Lijn – geïntegreerde politie”
12	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
13	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
14	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
15	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
16	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
17	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
18	Gebruik van infrastructuur en middelen	Protocol Dispatching arrondissement Turnhout*
19	Gebruik van infrastructuur en middelen	Protocol intentieverklaring CIC
20	Allerlei	Administratieve vereenvoudiging – Parket
21	Allerlei	Provinciaal protocolakkoord PIP (Politioneel Interventieplan provincie Antwerpen)
22	Administratieve taken	Protocol inzake de verlichting en vereenvoudiging van sommige administratieve taken van de lokale politie.

\* Heden niet meer van toepassing.

Andere samenwerkingsverbanden :

1	Netwerk trainers-referentiepersonen gemeenschapsgerichte politiezorg
2	Deelname van de korpschef aan het maandelijks overleg korpschefs arrondissement Turnhout / overleg Dirco-Dirjud / ARO en het provinciaal overleg Korpschefs
3	Deelname van de projectcoördinatoren aan de vergaderingen van de verschillende fenomeenoverleggen.
4	Deelname van de korpschef als vertegenwoordiger van de korpschefs van het arrondissement aan het welzijnsteam en de arrondissementele raad voor slachtofferbeleid en het overlegforum constructieve afhandeling feiten Arrondissement Turnhout.
5	Basisoverlegcomité BocPol64
6	Deelname van de operationeel coördinator aan de maandelijks vergadering van het CIC/CSD/zones.
7	Deelname van de politiezorgcoördinator aan de trimestriële vergadering verkeerscoördinatoren.
8	Deelname van de technopreventief adviseur aan de halfjaarlijkse vergadering van de buurtinformatienetwerken, de halfjaarlijkse vergadering Prevnet van Binnenlandse Zaken en de driemaandelijks preventievergadering van de provincie Antwerpen.
9	Deelname van de directeur beleidsondersteuning aan de trimestriële vergadering van het beheerscomité intercommunaal centrum voor geweldsbeheersing.
10	Deelname van de korpschef en del operationeel coördinator aan de veiligheidscel van de gemeenten.

### 2.7.2. Andere protocols of samenwerkingsakkoorden met **niet politionele** partners en derden

- De buurtinformatienetwerken :
  - BIN BENING – 67 aangesloten leden
  - BIN BINBLOK – 161 aangesloten leden
  - BIN HUISAKKERS – 40 aangesloten leden
  - BIN LEYSE HOEVE – 159 aangesloten leden
  - BIN DE BIST – 178 aangesloten leden.
  - TOTAAL : 605 aangesloten leden.
- Protocol consortiumbewaking
- Protocol “De Lijn”
- Protocol takeldiensten
- Protocolakkoord tussen de Burgemeester van de gemeente Westerlo, de Korpschef van de Lokale Politie Zuiderkempen en de Directeur-Coördinator van de Federale Politie Turnhout inzake de handhaving van de openbare orde in en rond het voetbalstadion van K.V.C. Westerlo (’t Kuipje), geldig voor het voetbalseizoen 2007 – 2008
- Protocolakkoord betreffende de veiligheid tijdens voetbalwedstrijden seizoen 2007-2008
- De korpschef en de operationeel coördinator maken deel uit van de lokale adviesraad KVC Westerlo.
- Samenwerkingsprotocol Parket-lokale politie-onderwijs in uitvoering van omzendbrief PLP 41.

## 2.8 Synthese van de bestede capaciteit

Benaming	Operationeel kader	Calog		Totaal aantal uren 2007 <sup>(3)</sup>
		Statutair	contractueel	
Onbeschikbaarheden	25.661	4.959	1.710	32.315
Medische afwezigheden	5.644	1.246	255	7.107
Beheer en administratie	15.115	11.052	4.339	29.026
Opleiding	9.192	269	137	9.175
Interventie	31.031	0	0	31.031
Onthaal	7.209	0	0	7.209
Reactief onderzoek + kantschriften	20.346	0	124	20.470
Openbare orde	2.727	0	0	2.727
Bescherming	252	0	0	252
Federale prioriteit verkeer	900	0	0	900
Beleidsvrije ruimte	15.140	65	1.859	17.068
Terugroepbaarheden	1.735	13	0	1.748
Vatter-systeembeheerder	2.741	0	0	2.741
Slachtofferbejegening	21	1.415	0	1.436
Technopreventie	0	1.470	0	1.470
<b>TOTAAL</b>	<b>137.310</b>	<b>20.488</b>	<b>8.422</b>	<b>166.220</b>

<sup>3</sup> Bron : islp admin. Cijfers in tabel zijn afgerond.. Gedetailleerde weergave zie bijlage.



# HOOFDSTUK 3.

## DE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

### 3.1. De vorige strategische doelstellingen – evaluatie en te trekken lessen

De verschillende strategische doelstellingen werden bereikt. Dat neemt niet weg dat er nog een aantal knelpunten waren. Een knelpunt bij de uitvoering van het zonaal veiligheidsplan was de sturing van de prioriteiten. Vier officieren kregen elk de opdracht om naast hun regulier takenpakket de actieplannen voor te bereiden, uit te voeren en te evalueren. De recherchecoördinator kreeg als verantwoordelijkheid het actiedomein drugs. De operationeel coördinator de actiedomeinen woninginbraken en overlast. Coördinator Politiezorg kreeg het actiedomein verkeersongevallen en verkeersonveiligheid. De korpschef leidde het actiedomein intern functioneren. Ondanks de inspanningen die werden geleverd, leverde dit verschillende resultaten op. Bovendien legde de verkeersveiligheidsvereenkomst andere normen op qua procedure. Er was duidelijk nood aan een betere procesgerichte aanpak.

De uitvoering van de strategische prioriteit inzake dienstverlening en werking zorgde ervoor dat deze nood aan methodologische ondersteuning en uniformiteit kon ingevuld worden. In 2006 werd in het organogram een officier beleidsondersteuning voorzien. Door calogisering kon deze functie worden ingevuld. Momenteel is deze officier verantwoordelijk voor de methodologische ondersteuning van de verschillende projecten.

De invoering van duidelijke taakomschrijvingen en het uitvoeren van het evaluatieproces komen de werking ten goede. De Hoofdinspecteurs, coördinatoren van een strategisch beleidsthema verrichten goed werk en verdienen ondersteuning. De versnippering van de administratieve krachten werd weggewerkt, zodat deze leidinggevend meer konden rekenen op administratieve ondersteuning. De politie is van oordeel dat de leiding van deze administratieve pool dient versterkt te worden. De veelheid aan taken van de HRM-directeur is een belemmerende factor voor een goede sturing en het richten van het administratief personeel.

Een ander knelpunt is dat er wel wat samenwerking bestaat met de verschillende diensten in de maatschappij, maar dat deze samenwerkingsverbanden weinig geformaliseerd waren. Ook hier heeft de reorganisatie van ons korps getracht een oplossing aan te bieden. Zo werd de samenwerking met de private beveiligingssector in een protocol gegoten. Het is wenselijk dat andere samenwerkingsverbanden worden geformaliseerd, uiteraard met behoud van de nodige flexibiliteit. Er wordt hierbij gedacht aan samenwerkingsverbanden met OCMW, huisvestingsmaatschappijen, ...

De uitvoering van de basisfuncties verloopt goed, maar er is een behoefte aan meer beleidsmatige inbreng van de verantwoordelijke officieren. Door een duidelijkere taakafbakening eind 2007 en het gebruik van de evaluatie als instrument tot verbetering kan er wel wat verholpen worden aan dit probleem. Op termijn moet er meer aandacht komen voor de rekrutering van universitair geschoolde officieren en een verlichting van hun niet-beleidsmatig takenpakket.

De inzet van het interventiekorps wordt gewaardeerd en zorgt voor extra capaciteit. De dienstverlening van zowel de csd als het personeel zelf is kwaliteitsvol. Het gebruik van ISLP Admin laat ons toe om een duidelijk overzicht te hebben over de capaciteitsbesteding. Hieruit blijkt dat in geval er bijkomende prioriteiten komen, er een heroriëntering of een capaciteitsuitbreiding dient te gebeuren. Het nieuwe personeelsbehoefteplan zal dan ook in het teken dienen te staan van dit strategisch zonaal veiligheidsplan.

#### Veiligheid en leefbaarheid

**Strategische doelstelling 1:** het aantal voltooide *woninginbraken* doen dalen, potentiële daders ontmoedigen en de slachtoffer adequaat opvangen door

- het uitvoeren van gerichte acties en patrouilles, georiënteerd naar plaats en tijdstip.
- het betrekken van externe partners
- het voeren van een efficiënt opsporings- en vervolgingsbeleid.
- Het professioneel bejegenen van de slachtoffers
- Het aanreiken van preventieve maatregelen om inbraken te voorkomen

Deze strategische doelstelling werd, zoals u kan lezen in de bijlage over de evaluatie van het project woninginbraken, gehaald. Er ontbreekt ons feedback om na te gaan of er een efficiënt opsporings- en vervolgingsbeleid is. Door een actieve deelname aan het MOS kunnen we misschien duidelijkheid krijgen. Het signaleren van tendensen in de aangrenzende zones van een ander arrondissement bereikt ons niet altijd. Het AIK kan hier een meerwaarde bieden.

De inzet van technische vaststellers, geraamd op ongeveer 1/3 VTE biedt een duidelijke meerwaarde, zowel op gebied van het onderzoek als het geven van een signaal aan het slachtoffer dat zijn zaak ernstig wordt genomen.

**Strategische doelstelling 2:** deelname aan een geïntegreerde en integrale aanpak van de **drugsproblematiek** binnen de drie gemeenten door

- het uitvoeren van repressieve acties naar plaatsen en individuen, vooral gericht naar de lokale handel in verdovende middelen, inzonderheid de handel in synthetische drugs.
- het uitvoeren van bestuurlijke controles op de openbare wegen gericht naar zowel drugs in het verkeer als het bezit, doorvoer en vervoer van verdovende middelen
- het verlenen van medewerking aan preventieve campagnes (o.a. Mega-project) binnen de zone.

We stellen vast dat deze strategische doelstelling gehaald wordt. De resultaten zijn terug te vinden in de bijlage actieplan drugs 2007 – evaluatie. Acties zullen succesvol zijn indien er een samenwerking is tussen politie, bestuurlijke overheid en gerechtelijke overheid. Wederzijds vertrouwen is een conditio sine qua waarbij alle partners respect opbrengen voor elkaars verantwoordelijkheid. De politie vindt een uitbreiding van de vroeginterventiedienst Drugs naar de 3 gemeenten noodzakelijk. De feedback van deze dienst ontbreekt helaas.

**Strategische doelstelling 3:** Met alle actoren bijdragen tot het beheersen en zo mogelijk doen afnemen van het aantal **verkeersongevallen met lichamelijk letsel** op het grondgebied van de politiezone door

- een verhoogde aanwezigheid op het terrein
- een gerichte aanpak gedifferentieerd in aard, tijd en ruimte op basis van de analyses.
- het probleem geïntegreerd aan te pakken met medewerking van externe partners, o.a. openbare besturen (gemeenten, provincie, gewest en staat) en hun instellingen, de pers en de bevolking.
- de doelstellingen van de verkeersveiligheidsovereenkomst uit te voeren.

We stellen vast dat deze strategische doelstelling gehaald wordt. De resultaten zijn terug te vinden in de bijlage actieplan verkeersveiligheid 2007 – evaluatie. Het cumulatief equivalent accident number daalde ten opzichte van de beleidscyclus van het vorige zonaal veiligheidsplan. Ook het aantal weekendongevallen daalde. De inzet van de politie steeg telkens. De sensibilisatie van de gemeentelijke diensten met betrekking tot hun verantwoordelijkheid leverde resultaten af. De lokale politie is van oordeel dat een intergemeentelijke samenwerking heel wat capaciteit voor de gemeenten zou kunnen besparen. De functie van de Hinp verkeersspecialist wordt het best gecatalogiseerd. Hierdoor zal het actiedomein verkeersonveiligheid kunnen geleid worden door een Hinp, waardoor er capaciteit vrijkomt bij de officier politiezorgcoördinatie, hetgeen de werking van de diensten onder zijn leiding zal ten goede komen.

De hervorming van het verkeersveiligheidsfonds baart ons zorgen. Wij sluiten ons aan bij de bedenkingen die het VVSG formuleert.

De invoering van een verkeersveiligheidsovereenkomst zorgde voor een administratieve werklast die gemakkelijk zou kunnen vermeden zijn indien alle overheden zich inschreven in de dynamiek van het veiligheidsbeleid van de politiezones. De transparantie van het systeem zou ook kunnen verbeteren.

**Strategische doelstelling 4:** de **overlast rond uitgangsbuurt en openbare plaatsen** terugdringen en meer bepaald de geluidsoverlast en het vandalisme

Deze doelstelling is gehaald alhoewel heel wat problemen kunnen vermeden worden door een adequaat optreden van de bestuurlijke overheden. De politie pleit voor de invoering van een sluitingsuur en gemeentelijke administratieve sancties. Hierdoor moet de overlast en het geweld tegen onze personeelsleden afnemen. De meeste overlast en vechtpartijen ontstaan na 03 uur. Het personeel voelt zich onvoldoende gesteund door het gebrek aan voldoende adequate bestuurlijke maatregelen. De politie alleen kan het probleem niet aanpakken en kan dit niet alleen door controles indien er geen adequate bestraffing volgt of indien er geen preventieve maatregelen worden getroffen die afdwingbaar zijn.

### Dienstverlening en werking

**Strategische doelstelling 1:** hanteren van **efqm/ink als hefboom voor organisatieontwikkeling** van onze politiezone teneinde een gemeenschapsgerichte politiezorg te realiseren in al zijn facetten door:

- Vanuit een streven naar optimale kwaliteit ons gefaseerd te ontwikkelen tot een gemeenschapsgerichte politie die bijdraagt tot het realiseren van een veilige en leefbare samenleving, zowel inzake

resultaten vanuit het oogpunt van alle belanghebbenden (medewerkers, klanten, leveranciers en partners, maatschappij, bestuur en financiers) als vanuit het oogpunt van de organisatie en de werking ervan.

Dat wij in deze doelstelling geslaagd zijn kan afgeleid worden uit het onderzoek bij de wijkagenten waaruit blijkt dat de wijkagenten niet negatief staan tegenover het concept gemeenschapsgerichte politiezorg en heel wat personeelsleden het toepassen. Alle actieplannen werden met goed resultaat uitgevoerd, met uitzondering van de begeleidingstrajecten voor de medewerkers. De negatieve houding ten opzichte van de personeelsleden van de lesgever die het ontwikkelingstraject in 2005 en 2006 begeleidde (ze werden als dom, ongeïnteresseerd en weinig professioneel afgeschilderd), de disfuncties die deze externe expert vertoonde tijdens de verwerking van de resultaten, de negatieve instelling van een aantal officieren en medewerkers die geacht werden voorbeeldgedrag te vertonen, de stemmingmakerij tegen de korpsleiding en het gebrek aan openheid van het beleid zorgde ervoor dat het begeleidingstraject van de medewerkers niet als geslaagd kan worden aanzien. De korpschef koos dan voor een andere aanpak die als zeer positief werd geëvalueerd. Vanuit zijn ervaring als psycholoog werden de zuiderterrassen voor de verschillende deeldorpen ingevoerd. Ons korps viel hier nog in de prijzen en kreeg 2.000 euro van het Koning Boudewijn fonds. Hiervoor werd er uitgebreid beroep gedaan op geïnteresseerden uit het korps. De initiële weerstand werd omgebogen in enthousiasme. De les die we hieruit trekken is dat we de verschillende principes niet te theoretisch mogen aanpakken en zeer voorzichtig moeten omgaan met “experts” en “ontevreden medewerkers”.

De creatie van één functie officier beleidsondersteuning was noodzakelijk. Willen we echter meer aandacht besteden aan een ontspannen en aangename werksfeer, dan is de korpsleiding van oordeel dat er zich een capaciteitsuitbreiding opdringt, voor alle personeelskaders.

### Uitvoering van de basisfuncties

#### **De functie Wijkwerking**

In het vorige ZVP hadden we ons als doel gesteld om de wijk als speerpunt in het gemeenschapsgerichte werken verder uit te breiden.

#### *Leiderschap*

De bestuurlijke en gerechtelijke overheden zijn zich er van bewust dat de wijk als speerpunt in het gemeenschapsgericht werken moet worden uitgebreid. Met de ingebruikname van het nieuwe veiligheidscentrum zullen er keuzes moeten gemaakt worden en zal er ten gronde over de wijkwerking moeten gediscussieerd worden. Afwezigheden binnen de wijkwerking worden zo goed mogelijk opgevangen.

#### *Strategie en beleid*

De leidinggevenden krijgen nu ook een wijk toebedeeld. Dit hindert hen in de uitvoering van hun leidinggevende taak. Bovendien zou de politiezorgcoördinator in staat moeten gesteld worden om meer beleidsmatig bezig te zijn met de verdere uitbouw van de wijkwerking. De calogisering van de functie van verkeersdeskundige is een kans. Hierdoor kan de politiezorgcoördinator zich meer toeleggen op wijkwerking en het verwerven en verspreiden van operationele verkeerseexpertise gedeeltelijk overdragen aan de Hinp belast met het actiedomein verkeersonveiligheid. De ingebruikname van het veiligheidscentrum moet nieuwe impulsen geven aan vernieuwingsprojecten binnen de wijk.

#### *Management van middelen*

De wijkagenten beschikken over de noodzakelijke middelen. De grote afstanden maken dat er niet altijd gebruik wordt gemaakt van de fiets of bromfiets. De politie is van oordeel dat het ter beschikking stellen van meer wagens, samen met een overheveling van taken naar de interventiedienst hier een oplossing kan bieden.

#### *Management van processen*

De doorstroming van de informatie van wijk naar de andere diensten en vice versa verloopt vlot. Het toebedelen van gerechtelijke onderzoeken en complexe bouwdoSSIERS moet vermeden worden. De deelname aan verschillende acties kan dan gezien worden als een hypotheek op de echte wijkwerking, maar zorgt tevens voor een integratie in het korps en voor een behoud van een aantal basisvaardigheden en –kennis als politieambtenaar. Bovendien wensen sommigen deel te nemen aan de ordehandhaving bij het voetbal, maar niet aan wodka-acties of andere acties. Het onthaal dat verzekerd wordt door wijkagenten legt een zwaardere hypotheek op hun taakuitvoering. Wil men hier een oplossing bieden dan zal een keuze moeten gemaakt worden waarbij een uitbreiding van de wijkwerking, samen met een herindeling niet meer weg te denken is.

De wijkagent dient meer tijd te krijgen om zijn ondersteunende en bemiddelende rol ten volle te kunnen spelen. Het toezicht op wegsignalisatie kan verbeteren.

#### *Management van medewerkers*

Er is geen wedijver noch significante afgunst tussen de verschillende diensten en de wijkwerking. De gemeenschapsgerichte attitude van de medewerkers is aanwezig en moet positief bekrachtigd worden. Vrouwen en jonge mensen moeten aangespoord worden om deel uit te maken van de wijkwerking. Nieuwe medewerkers worden ook ingeschakeld in de beurtrol slachtofferbejegening. De wijkagenten vertonen een grote betrokkenheid met hun werk.

### **De functie onthaal**

#### *Leiderschap*

De beleidsmakers zijn zich bewust van het onthaal in al zijn facetten. Het onthaal beperkt zich niet tot de dienst onthaal. De dossiers intern toezicht tonen dat in een eerste contact soms heel wat verkeerd gaat. De keuze om het onthaalproces uit te schrijven is een eerste stap in kwaliteitsverbetering. Over het fysische onthaal zal ernstig moeten nagedacht worden met het oog op de verhuis naar het veiligheidscentrum. Het beleid maakte de keuze om met één hoofdpost te werken en één wijkcommissariaat. Hierdoor kan er meer aandacht besteed worden aan de wijkwerking. De sluiting van het zonaal onthaal op zon- en feestdagen maakte capaciteit vrij. De openingsuren op zaterdag zijn eveneens aan een evaluatie toe.

#### *Strategie en beleid*

Leidinggevend dienen het voorbeeld te geven in het onthaal van de burgers. Zowel kledij als communicatiestijl dienen professioneel te zijn. De functie onthaal loopt als een rode draad door heel de organisatie en kan moeilijk als verantwoordelijkheidsdomein aan één leidinggevende gegeven worden. Er werden mondelinge afspraken gemaakt over ieders rol in de functie onthaal.

#### *Management van middelen*

Wij krijgen niet de indruk dat het aan middelen ontbreekt, met uitzondering van de erbarmelijke toestand van het commissariaat in Herselt. Hier biedt het veiligheidscentrum echter een oplossing.

#### *Management van medewerkers*

De medewerkers hebben behoefte aan opleidingen conflicthantering, overtuigen en onderhandelen.

#### *Management van processen*

Het proces onthaal zal in 2008 uitgeschreven worden zoals voorzien in het actieplan intern functioneren 2008.

### **De functie slachtofferbejegening**

#### *Leiderschap*

Slachtofferbejegening is een taak van ieder lid van de politieorganisatie. Eén gespecialiseerd medewerker (maatschappelijk assistent) neemt het ernstig slachtofferschap voor haar rekening alsmede de opleiding en de attitudevorming van het personeel. Er moeten remmen ingebouwd worden om niet aan daderbegeleiding en tweedelijns hulp te doen.

#### *Strategie en beleid*

Ter ondersteuning van de ploegen werd een pool van slachtofferbejegenaars opgericht binnen de wijkwerking. Hun opleiding en begeleiding wordt verzorgd door onze gespecialiseerde medewerker. Deze medewerker kreeg ook nog de functie vertrouwenspersoon als bijkomende taak. De dienst slachtofferbeleid werd rechtstreeks onder leiding van de korpschef gezet.

#### *Management van middelen*

Er is voldoende kennis en informatie aanwezig. Ook de andere middelen voldoen.

#### *Management van medewerkers*

Er is een protocol slachtofferbejegening met de andere zones van het arrondissement. Bij ernstig slachtofferchap van een lid van het korps kan er beroep gedaan worden op de bijstand van de collega's.

#### *Management van processen*

De dienst is overbevraagd en beperkt zich niet meer tot het louter slachtofferschap. Heel wat problemen van intrafamiliale aard slorpen capaciteit op. De samenwerking met OCMW's en andere partners in het veld moet geïntensifieerd worden.

### **De functie interventie**

#### *Leiderschap*

Leden uit andere divisies (politiezorgcoördinatie, recherchecoördinatie, operationele coördinatie) nemen niet deel aan het interventiegebeuren. Ieder semester wordt er een evaluatie gemaakt van de inzet van de interventieploegen. Interventies worden georiënteerd naar bepaalde plaatsen en tijdstippen zodat ze ook proactief kunnen optreden.

#### *Strategie en beleid*

De functie interventie bestaat erin om binnen een passende termijn een antwoord te bieden op elke oproep waarbij een politionele interventie ter plaatse noodzakelijk is. De noodzaak van een politionele interventie wordt vastgesteld binnen een gemeenschapsgericht denken, dat rekening houdt met de behoeften en verwachtingen van de betrokkenen. Waar mogelijk moet er terugkoppeling zijn naar de oproepers. Mensen moeten ook in deze functie de vijf peilers van de gemeenschapsgerichte politiezorg terugvinden.

#### *Management van middelen*

Er werd in heel wat materiaal geïnvesteerd. Iedereen van de dienst interventie beschikt over individuele kogelwerende vesten, radio, fouillehandschoenen en –drager, zaklampen, .... De terbeschikkingstelling van draagbare GPS bleek al snel niet bestand tegen het veelvuldige gebruik, waardoor er gekozen werd voor GPS in ieder nieuw voertuig. De aankoop van Mobiele Data Terminals zal er voor zorgen dat er nog meer controles gebeuren.

Het personeel beschikt over voldoende informatie en over de geschikte informatiedragers.

#### *Management van medewerkers*

De leiding is in handen van een interventiecoördinator, bijgestaan door twee teamchefs. Meningsverschillen tussen de leidinggevendenden in interventie komen niet altijd de sfeer ten goede, en leiden vaak tot opbod en de behoefte om de sympathieke uit te hangen in plaats van te handelen volgens onze missie, visie en waarden. Het personeel heeft behoefte aan opleidingen conflicthantering, onderhandelen en overtuigen. Er wordt voortdurend gewerkt aan het reflecteren over de peilers van de gemeenschapsgerichte politiezorg.

In het vorige zonaal veiligheidsplan ging men uit van een capaciteit van 27.130 manuren. In 2007 besteedden we 27.173 uren aan het interventiegebeuren (zonder schrijfwerk). Hierbij dient opgemerkt dat de wijkwerking 1.014 uren besteedde aan interventies m.b.t. bouwmisdrijven, milieu en andere. Het schrijfwerk van de technische vaststellers en de ploegen zit hier niet in (2.844 uur).

De afstemming van de verschillende ploegen is dan ook als goed te noemen.

#### *Management van processen*

Het interventiegebeuren wordt gedispached door het CIC Antwerpen. De aanwezigheid van een lid van onze zone op het CIC biedt echter geen enkele meerwaarde. De werking van het CIC wordt als goed en ondersteunend ervaren. Er is een goed arrondissementeel overleg zodat de verschillende zones van elkaar kunnen leren. Het interventiegebeuren wordt complexer door de veelheid aan richtlijnen. Het is moeilijk om deze richtlijnen allemaal correct en snel te verspreiden naar de medewerkers.

## **De functie lokale recherche**

### *Leiderschap*

De taken van de lokale recherche beginnen meer en meer het lokale en niet gespecialiseerde rechnerniveau te overschrijden. Meer en meer financiële onderzoeken en onderzoeken buiten de grenzen worden opgedragen aan de lokale recherche. Ook de lokale recherche zal mee moeten groeien met de nieuwe communicatietechnieken.

### *Strategie en beleid*

Recherchetaken worden ook binnen de verschillende actiedomeinen uitgevoerd en niet alleen binnen de rechedienst. Hierdoor wordt de betrokkenheid van de medewerkers verhoogd en kan de recherche zich toeleggen op langdurige, meer gespecialiseerde onderzoeken.

De technische vaststellers bevinden zich binnen de researchecoördinatie. Er wordt gewerkt met vaste medewerkers en toegevoegde medewerkers.

### *Management van middelen*

De lokale recherche beschikt over voldoende middelen en kennis en informatie. Het afnemen van vingerafdrukken kan beter. Er moet nagedacht worden om te investeren in technische middelen om het nemen van vingerafdrukken te verbeteren.

### *Management van medewerkers*

De mobiliteitsregels waarbij men reeds in het bezit moet zijn van een recherchebrevet om deel uit te maken van de lokale recherche, maken dat goede, gemotiveerde medewerkers kansen ontnomen worden. Dit wordt opgevangen door mensen toe te wijzen aan de lokale recherche. Dit heeft gevolgen voor hun toelagen. Het is niet makkelijk om medewerkers te vinden die bij deze dienst willen werken. We hebben een tijdje gewerkt met mensen die halftijds bij de recherche werkten en halftijds bij de interventiedienst. De voordelen waren dat de band met de interventiedienst behouden werd en de lokale recherche een beter imago kreeg. We kampen echter nog steeds met een personeelsgebrek. Zelfs met 30 overuren per personeelslid is er een behoefte aan één extra medewerker wil men het engagement van het zonaal veiligheidsplan 2005-2008 nakomen.

### *Management van processen*

Het overleg tussen korpschef en lokale recherche werd ingevoerd om de isolatie van deze dienst te doorbreken. Het afleggen van verantwoording en openheid bleek een probleem te zijn binnen de recherche.

Het aantal uren die de leden van de lokale recherche besteden aan opleiding vindt men niet terug in islp admin. Er zal onderzocht worden hoe dit kan.

## **De functie handhaving openbare orde**

### *Leiderschap*

De openbare orde werd gehandhaafd rekening houdende met de principes van een gemeenschapsgerichte en informatiegestuurde politie. De informatiedoorstroming van de bestuurlijke overheid naar de politie kan hierbij verbeterd worden.

### *Strategie en beleid*

Iedere inzet van personeel wordt nauwgezet overwogen en geëvalueerd. Er wordt geopteerd voor preventieve ordediensten en repressief enkel als het moet. Het verkeer tijdens manifestaties krijgt bijzondere aandacht, waarbij prioriteiten in het optreden worden vastgelegd voor de hele organisatie.

We proberen zoveel mogelijk in eigen beheer te doen.

Wat het voetbal betreft, blijft onze inzet dalen. We hebben hier echter de drempel bereikt.

### *Management van middelen*

We beschikken over voldoende middelen. Er werd geïnvesteerd in opleiding voor de officieren van bestuurlijke politie. Het intranet en de shares maken het delen van informatie gemakkelijk.

### *Management van medewerkers*

Medewerkers worden gestimuleerd om de principes van de excellente politiezorg te hanteren. Zowel wijkagenten als interventieagenten nemen deel aan ordehandhavingsactiviteiten. De lokale recherche zal enkel ingezet worden om informatie in te winnen, samen met de wijkagenten.

### *Management van processen*

Proventie, preventie, deëscalatie en evaluatie moeten toelaten gebeurtenissen te beheren en te beheersen.

Repressief ordehandhavend optreden is het uiterste middel waarbij rekening wordt gehouden met de principes van legaliteit, opportuniteit en proportionaliteit.

We maken zoveel mogelijk gebruik van het interventiekorps. In vergelijking met andere korpsen zetten we nog iets teveel hycap in, alhoewel er een merkelijke verbetering is ten opzichte van het eerste ZVP.



## 3.2. De strategische doelstellingen 2009-2012

### 3.2.1. Synthese van de argumentatie

Strategische doelstelling	Bronnen	Pdk	korpschef	Burgemeesters	Dirco	Dirjud
<b>Criminele fenomenen:</b> <b>Woninginbraken</b> stabiliseren op het niveau van 2005 – 2008	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapport evaluatie actiedomein woninginbraken 2007 : dalende tendens sinds 2006</li> <li>- Actieplan 2007 – Zuiderterras : tussentijds verslag</li> <li>- Actieplan Zuiderterras 2007 – Denktanks en eindconclusies</li> <li>- Rapport "Totaalbeeld gepresteerde uren 2007 islp-admin</li> <li>- Nationaal veiligheidsplan 2008-2011</li> <li>- Zonaal politieel veiligheidsbeeld</li> <li>- Missie &amp; visie               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving</li> <li>- Ketengerichte aanpak van veiligheid</li> <li>- dienstverlenende ingesteldheid</li> </ul> </li> <li>- Parketbeleidsplan</li> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Hulshout 2007-2012</li> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Westerlo 2007-2012</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directieven van het parket voor de volgende beleidscyclus (ARO van februari 2008)</li> <li>- Gesprekken op het Arrondissementel Recherche Overleg</li> <li>- Gesprekken op de verscheidene vergaderingen "fenomeenoverleg"</li> <li>- Zonale veiligheidsraden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- AIK</li> <li>- Fenomeenoverleg</li> <li>- Vergadering korpschefs</li> <li>- Vergadering korpschefs – dirco/dirjud</li> <li>- ARO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- dagelijks contact met de bevolking</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>
<b>Criminele fenomenen:</b> Integrale en geïntegreerde aanpak van de <b>drugproblematiek</b> binnen de 3 gemeenten.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cijfers ANG 2005-2006-2007 : categorie verdoovende middelen is in dalende lijn.</li> <li>- Actieplan 2007 – Zuiderterras tussentijds verslag: Door de bevolking werden drugs als een probleem gedefinieerd.</li> <li>- Actieplan Zuiderterras 2007 – Denktanks en eindconclusies</li> <li>- Zonaal politieel veiligheidsbeeld : illegale productie van en handel in drugs komt voor in de "ernstrangschikking".</li> <li>- Rapport "Totaalbeeld gepresteerde uren 2007 islp-admin</li> <li>- Nationaal veiligheidsplan 2008-2011</li> <li>- Zonaal politieel veiligheidsbeeld</li> <li>- Missie &amp; visie               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving</li> <li>- Ketengerichte aanpak van veiligheid</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directieven van het parket voor de volgende beleidscyclus (ARO van februari 2008)</li> <li>- Gesprekken op het Arrondissementel Recherche Overleg</li> <li>- Gesprekken op de verscheidene vergaderingen "fenomeenoverleg"</li> <li>- Zonale veiligheidsraden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- AIK</li> <li>- Fenomeenoverleg</li> <li>- Vergadering korpschefs</li> <li>- Vergadering korpschefs – dirco/dirjud</li> <li>- ARO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- dagelijks contact met de bevolking</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dienstverlenende ingesteldheid</li> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Hulshout 2007-2012</li> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Westerlo 2007-2012</li> </ul>					
<b>Criminele fenomenen:</b> Bijdragen aan de bestrijding van <b>Intrafamiliaal Geweld</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cijfers ANG 2005-2006-2007 : stijging aantal misdrijven tegen de lichamelijke integriteit bijna uitsluitend te wijten aan de stijging van de feiten IFG</li> <li>- Actieplan intrafamiliaal geweld – Parket Turnhout 21 december 2006</li> <li>- Rapport "Totaalbeeld gepresteerde uren 2007 islp-admin</li> <li>- Nationaal veiligheidsplan 2008-2011</li> <li>- Missie &amp; visie             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving</li> <li>- Ketengerichte aanpak van veiligheid</li> <li>- dienstverlenende ingesteldheid</li> </ul> </li> <li>- Parketbeleidsplan</li> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Westerlo 2007-2012</li> <li>- Melding in de veiligheidsmonitor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directieven van het parket voor de volgende beleidscyclus (ARO van februari 2008)</li> <li>- Gesprekken op het Arrondissementel Recherche Overleg</li> <li>- Gesprekken op de verscheidene vergaderingen "fenomeenoverleg"</li> <li>- Zonale veiligheidsraden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- AIK</li> <li>- Fenomeenoverleg</li> <li>- Vergadering korpschefs</li> <li>- Vergadering korpschefs – dirco/dirjud</li> <li>- ARO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- dagelijks contact met de bevolking</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>
<b>Verkeersonveiligheid:</b> Beheersen en zo mogelijk doen afnemen van het aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel binnen de politiezone zuiderkempen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actieplannen 2005 – 2008 zorgden voor een daling aantal verkeersongevallen</li> <li>- Actieplan verkeersonveiligheid evaluatie 2007</li> <li>- Actieplan 2007 – Zuiderterras tussentijds verslag: Door de bevolking werd verkeersonveiligheid als een probleem gedefinieerd</li> <li>- Actieplan Zuiderterras 2007 – Denktanks en eindconclusies</li> <li>- Rapport "Totaalbeeld gepresteerde uren 2007 islp-admin</li> <li>- Nationaal veiligheidsplan 2008-2011</li> <li>- Zonaal politieel veiligheidsbeeld</li> <li>- Missie &amp; visie             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving</li> <li>- Ketengerichte aanpak van veiligheid</li> <li>- dienstverlenende ingesteldheid</li> </ul> </li> <li>- Parketbeleidsplan</li> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Hulshout 2007-2012</li> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Westerlo 2007-2012</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directieven van het parket voor de volgende beleidscyclus (ARO van februari 2008)</li> <li>- Gesprekken op het Arrondissementel Recherche Overleg</li> <li>- Gesprekken op de verscheidene vergaderingen "fenomeenoverleg"</li> <li>- Zonale veiligheidsraden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- AIK</li> <li>- Fenomeenoverleg</li> <li>- Vergadering korpschefs</li> <li>- Vergadering korpschefs – dirco/dirjud</li> <li>- ARO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- dagelijks contact met de bevolking</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>
<b>Overlast:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- geluidsoverlast</li> <li>- vandalisme</li> </ul> De overlast rond uitgangsbuurt en openbare plaatsen terugdringen. Meer bepaald de geluidsoverlast en	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actiedomein overlast rond uitgangsbuurt en openbare plaatsen. Actieplan 2007 – evaluatie</li> <li>- Actieplan 2007 – Zuiderterras tussentijds verslag: Door de bevolking werden verschillende vormen van overlast als een</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directieven van het parket voor de volgende beleidscyclus (ARO van februari 2008)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- AIK</li> <li>- Fenomeenoverleg</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- dagelijks</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs</li> </ul>

het vandalisme	<ul style="list-style-type: none"> <li>- probleem gedefinieerd</li> <li>- Actieplan Zuiderterras 2007 – Denktanks en eindconclusies</li> <li>- Rapport "Totaalbeeld gepresteerde uren 2007 islp-admin</li> <li>- Nationaal veiligheidsplan 2008-2011</li> <li>- Zonaal politieel veiligheidsbeeld</li> <li>- Missie &amp; visie <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving</li> <li>- Ketengerichte aanpak van veiligheid</li> <li>- dienstverlenende ingesteldheid</li> </ul> </li> <li>- Parketbeleidsplan</li> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Hulshout 2007-2012</li> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Westerlo 2007-2012</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gesprekken op het Arrondissementel Recherche Overleg</li> <li>- Gesprekken op de verscheidene vergaderingen "fenomeenoverleg"</li> <li>- Zonale veiligheidsraden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vergadering korpschefs</li> <li>- Vergadering korpschefs – dirco/dirjud</li> <li>- ARO</li> </ul>	contact met de bevolking	dirco-dirjud	dirco-dirjud
<p><b>Interne werking</b></p> <p>Gefaseerde ontwikkeling tot een politiedienst waar excellente politiezorg bijdraagt tot het realiseren van een veilige en leefbare samenleving en een kwaliteitsvolle dienstverlening en werking.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- streven naar excellente politiezorg</li> <li>- Evaluatie actiedomein "werking en organisatieontwikkeling. Positiebepaling efqm</li> <li>- Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2007 : mto over de communicatie en de beschikbaarheid van informatie</li> <li>- Rapport "attitude van de wijkagenten van de politiezone Zuiderkemp ten aanzien van gemeenschapsgerichte politiezorg" door Annelies Budts (rapport in het kader van de 3<sup>e</sup> bachelor Criminologie KULeuven</li> <li>- Eindstageverslag door Annelies Budts (rapport in het kader van de 3<sup>e</sup> bachelor Criminologie KULeuven</li> <li>- Positiebepaling efqm – uitgevoerd door politie Zuiderkemp 2007</li> <li>- Rapport : "Verlichten en vereenvoudigen van sommige administratieve taken . Plan van aanpak voor PZ Zuiderkemp</li> <li>- Rapport : "Definitie van nieuwe missie en visie. Actieplan 1/2008</li> <li>- Missie &amp; visie <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving</li> <li>- Ketengerichte aanpak van veiligheid</li> <li>- dienstverlenende ingesteldheid</li> </ul> </li> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Westerlo 2007-2012</li> <li>- Na de introductie van het concept ggpz is een verdere uitbreiding naar het concept excellente politiezorg de logische gang van zaken. Dit concept biedt een kader waarop de hele werking van het korps moet geënt worden.</li> <li>- Nationaal veiligheidsplan 2008-2011</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- AIK</li> <li>- Fenomeenoverleg</li> <li>- Vergadering korpschefs</li> <li>- Vergadering korpschefs – dirco/dirjud</li> <li>- ARO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- dagelijks contact met de bevolking</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>

<b>Vorm geven aan een globaal preventieplan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategisch beleidsplan gemeente Westerlo 2007-2012</li> <li>- Globaal preventieplan Welzijn politie Zuiderkempen 2007 – 2013</li> <li>- Jaaractieplan Welzijn politie Zuiderkempen 2007-2008</li> <li>- Missie &amp; visie <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving</li> <li>- Ketengerichte aanpak van veiligheid</li> <li>- dienstverlenende ingesteldheid</li> <li>- tevreden medewerkers elkaar respecteren, zich bij de groep betrokken voelen en kansen krijgen om te groeien.</li> </ul> </li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- AIK</li> <li>- Fenomeenoverleg</li> <li>- Vergadering korpschefs</li> <li>- Vergadering korpschefs – dirco/dirjud</li> <li>- ARO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politiecollege</li> <li>- politieraad</li> <li>- zonale veiligheidsraad</li> <li>- dagelijks contact met de bevolking</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AIK</li> <li>- Zonale veiligheidsraad</li> <li>- Vergadering korpschefs dirco-dirjud</li> </ul>
---	--	--	---	---	--	--

De vermelde partners steunen zich op vermelde bronnen maar baseren zich bovendien op de bronnen die ze in hun dagelijkse werking raadplegen.

## 3.2.2. De strategische doelstellingen

### **VEILIGHEID EN LEEFBAARHEID**

**STRATEGISCHE DOELSTELLING 1 : WE WILLEN HET AANTAL VOLTOOIDE WONINGINBRAKEN MINSTENS STABILISEREN OP HET NIVEAU VAN DE PERIODE 2005-2008 DOOR:**

- Het uitvoeren van gerichte acties en patrouilles, georiënteerd naar plaats en tijdstip
  - Het betrekken van externe partners
  - Het voeren van een efficiënt opsporings- en vervolgingsbeleid
  - Het professioneel bejegenen van de slachtoffers
  - Het aanreiken van preventieve maatregelen om inbraken te voorkomen
- **LEIDERSCHAP**
    - De zonale veiligheidsraad is er zich bewust van dat woninginbraken een ernstige impact hebben op het onveiligheidsgevoel van de bevolking en dat de politie zowel op gerechtelijk als bestuurlijk vlak de nodige inspanningen moet leveren om dit fenomeen van woninginbraken aan te pakken. Zij zal hiervoor voldoende capaciteit inzetten.
    - de procureur des konings zal met betrekking tot dit fenomeen sterke aandacht besteden aan het recherchemanagement waarbij ook aandacht geschonken wordt aan de aanpak van de lokale daders en dadergroepen. De onderzoeken met betrekking tot rondtrekkende dadergroepen of dadergroepen die het lokale niveau overstijgen zullen worden toebedeeld aan de federale gerechtelijke politie.
    - De bestuurlijke overheden zullen privé-initiatieven ter beveiliging van de woning stimuleren.
  - **STRATEGIE EN BELEID**
    - De procureur des konings, de burgemeesters, de federale gerechtelijke politie, de coördinatie en steundienst en de lokale politie zullen in een geïntegreerd actieplan hun engagementen kenbaar maken. Alle partners zullen hiertoe als gelijkwaardige partners overleggen.
    - Er zal worden nagegaan hoe andere diensten en burgers kunnen betrokken worden in de verschillende fases van het proces.
  - **MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS**
    - Medewerkers zullen ter voorbereiding en gedurende de looptijd van het actieplan actief deelnemen aan het plannen, uitvoeren, evalueren en bijsturen van het actiedomein woninginbraken. De coördinator van het actiedomein zal dan ook rekening houden met ieders inbreng en een opleidingsplan uitwerken voor zijn medewerkers.
    - De operationeel coördinator zal het actiedomein inhoudelijk begeleiden en opvolgen. De directeur beleidsondersteuning zal het actiedomein opvolgen naar vorm en proces. Zij zullen zich hierbij coachend opstellen.
  - **MANAGEMENT VAN MIDDELEN**
    - Er zal ruimte voorzien worden op de shares actiedomeinen om de informatie maximaal te verspreiden en overzichtelijke ter beschikking te stellen. Hiervoor zal gebruik gemaakt worden van de Demingcirkel.
    - De coördinator van het actiedomein zal jaarlijks peilen naar de behoeften om zijn doelstelling te bereiken.
  - **MANAGEMENT VAN PROCESSEN**

- Een Hinp uit de interventiecoördinatie leidt de strategische prioriteit met de steun van de operationeel coördinator en de directeur beleidsondersteuning.
  - Hij zal met ondersteuning van het hele korps nagaan welke partners een bijdrage kunnen leveren aan de strategische prioriteit. Samen met de partners zal hij nagaan wat de bijdrage van ieder kan zijn.
  - Iedere medewerker moet weten wat zijn bijdrage is of kan zijn aan de strategische prioriteit woninginbraken. Dit actiedomein moet gedragen worden door het hele korps, met een lichte specialisatie voor de leden van het actiedomein woninginbraken – eigendommen.
  - Zowel de operationeel coördinator als de coördinator van het actiedomein volgen het fenomeen dagelijks op en lichten de korpschef in van de evolutie van het fenomeen.
- *PARTNERS*
    - Bestuurlijke overheden
    - Gerechtelijke overheden
      - Alle parketdiensten
      - Fenomeenoverleg eigendommen
    - lokale politie
      - politiezorg coördinatie
      - recherche coördinatie
      - interventiecoördinatie
      - Operationele coördinatie
      - Directie HRM
      - Directie beleidsondersteuning
      - Directie materiële middelen
      - Korpsleiding
    - Federale politie
      - Directies federale politie
      - FGP aro Turnhout
        - Labo
        - AIK gerechtelijk
      - CSD
        - CIK
        - Heli, hondensteun, strategisch analist
        - AIK bestuurlijk
      - Politiescholen
    - Burgers
      - BIN
    - Private bewakingsondernemingen
    - Justitiehuisen
    - CAW De Kempen
    - FOD Veiligheids- en preventiebeleid
    - Media
- *WIJZE VAN OPVOLGING VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING*
    - *Indicatoren:*
      - *Effectindicatoren*
        - aantal woninginbraken, waarbij een onderscheid moet gemaakt worden tussen voltooide misdrijven en pogingen.
        - Spreiding van de woninginbraken in tijd en ruimte met visuele voorstelling
        - Aantal woninginbraken per deeldorp
        - Aantal woninginbraken gerelateerd aan het aantal woningen per deeldorp
        - Beschrijving van de modus operandi
      - *Procesindicatoren*
        - Aantal en situering van de BIN's

- Aantal veroordelingen voor woninginbraken
  - aantal opgehelderde feiten in verband met dit fenomeen
  - aantal vragen om technopreventief advies
  - aantal technopreventieve adviezen
  - aantal informatiecampagnes
  - aantal en situering in tijd en ruimte van de ontradende acties
  - capaciteit besteed aan de verschillende onderdelen van de actieplannen
  - capaciteit besteed aan onderzoek
  - aantal processen verbaal
  - aantal aanhoudingen
  - aantal informatieverlagen
  - evaluatie van de opvang van de slachtoffers
  - aantal oproepen technische vaststellers voor woninginbraken en capaciteit besteed aan technische vaststellingen
  - kwalitatieve en kwantitatieve analyse van de inzet van de federale politie in dit fenomeen.
  - Bijdrage van de verschillende partners aan deze strategische prioriteit.
- *Frequentie:*
    - *Plan :* *einde opstelling actieplannen laatste werkdag van oktober*
    - *Do :* *aanvang uitvoering één januari*
    - *Check :* *Laatste werkdag van april (periode jan-feb-mar)*
    - *Laatste werkdag van juli (cumulatief met periode apr-mei-jun)*
    - *Laatste werkdag van oktober (cumulatief met periode juli-aug-sept)*
    - *Laatste werkdag van januari (cumulatief met periode okt-nov-dec)*
    - *Adjust/Act :* *De laatste werkdag van de maand volgend op de maand van evaluatie.*

**STRATEGISCHE DOELSTELLING 2 :      *WE WILLEN DEELNEMEN AAN EEN INTEGRALE EN GEÏNTEGREERDE AANPAK VAN DE DRUGSPROBLEMATIEK BINNEN DE DRIE GEMEENTEN DOOR:***

- het uitvoeren van repressieve acties naar plaatsen en individuen, vooral gericht naar de lokale handel in verdovende middelen, inzonderheid de handel in synthetische drugs
  - het uitvoeren van bestuurlijke controles op de openbare wegen gericht naar zowel drugs in het verkeer als het bezit, doorvoer en vervoer van verdovende middelen
  - het verlenen van medewerking aan preventieve campagnes zoals het Mega-project, binnen de zone.
- **LEIDERSCHAP**
    - De zonale veiligheidsraad is er zich bewust van dat de drugsproblematiek een ernstige impact heeft op het welzijn van de bevolking en dat de politie zowel op gerechtelijk als bestuurlijk vlak de nodige inspanningen moet leveren om dit fenomeen aan te pakken. Zij zal hiervoor voldoende capaciteit inzetten.
    - de procureur des konings zal met betrekking tot dit fenomeen sterke aandacht besteden aan het recherchemanagement waarbij vooral aandacht geschonken wordt aan de aanpak van de lokale handel in verdovende middelen, inzonderheid de handel in synthetische drugs.
    - De bestuurlijke overheden zullen initiatieven ondersteunen die toelaten om zicht te krijgen op het gebruik van genotsmiddelen binnen de zone. Zij zullen tevens preventieve acties naar de scholen, de ouders en de jongeren ondersteunen. Zij geven hun volle steun aan het project VRIND
  - **STRATEGIE EN BELEID**
    - De procureur des konings, de burgemeesters, de federale gerechtelijke politie, de coördinatie en steundienst en de lokale politie zullen in een geïntegreerd actieplan hun enga-

- gementen kenbaar maken. Alle partners zullen hiertoe als gelijkwaardige partners overleggen.
- Er zal worden nagegaan hoe andere diensten en burgers kunnen betrokken worden in de verschillende fases van het proces.
- *MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS*
    - Medewerkers zullen ter voorbereiding en gedurende de looptijd van het actieplan actief deelnemen aan het plannen, uitvoeren, evalueren en bijsturen van het actiedomein drugs. De coördinator van het actiedomein zal dan ook rekening houden met ieders inbreng en een opleidingsplan uitwerken voor zijn medewerkers.
    - De recherche coördinator zal het actiedomein inhoudelijk begeleiden en opvolgen. De directeur beleidsondersteuning zal het actiedomein opvolgen naar vorm en proces. Zij zullen zich hierbij coachend opstellen.
  - *MANAGEMENT VAN MIDDELEN*
    - Er zal ruimte voorzien worden op de shares actiedomeinen om de informatie maximaal te verspreiden en overzichtelijke ter beschikking te stellen. Hiervoor zal gebruik gemaakt worden van de Demingcirkel.
    - De coördinator van het actiedomein zal jaarlijks peilen naar de behoeften om zijn doelstelling te bereiken.
  - *MANAGEMENT VAN PROCESSEN*
    - Een Hinp uit de interventiecoördinatie leidt de strategische prioriteit met de steun van de recherche coördinator en de directeur beleidsondersteuning.
    - Hij zal met ondersteuning van het hele korps nagaan welke partners een bijdrage kunnen leveren aan de strategische prioriteit. Samen met de partners zal hij nagaan wat de bijdrage van ieder kan zijn.
    - Iedere medewerker moet weten wat zijn bijdrage is of kan zijn aan de strategische prioriteit drugs. Dit actiedomein moet gedragen worden door het hele korps, met een lichte specialisatie voor de leden van het actiedomein drugs. Het korps zal het attention network actief ondersteunen.
    - Zowel de recherche coördinator als de coördinator van het actiedomein volgen het fenomeen dagelijks op en lichten de korpschef in van de evolutie van het fenomeen.
  - *PARTNERS*
    - Bestuurlijke overheden
    - Gerechtelijke overheden
      - Alle parketdiensten
      - Fenomeenoverleg drugs
    - lokale politie
      - politiezorg coördinatie
      - recherche coördinatie
      - interventiecoördinatie
      - Operationele coördinatie
      - Directie HRM
      - Directie beleidsondersteuning
      - Directie materiële middelen
      - Korpsleiding
    - Federale politie
      - Directies federale politie
      - FGP aro Turnhout
        - Labo
        - AIK gerechtelijk
      - CSD
        - CIK
        - Heli, hondensteun, strategisch analist
        - AIK bestuurlijk



- Politiescholen
    - Burgers
    - Horeca - dancings
    - Justitiehuisen
    - Instanties uit de welzijnssector
    - VRIND
    - OCMW
    - Scholen
    - Media
- **WIJZE VAN OPVOLGING VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING**
  - *Indicatoren:*
    - *Effectindicatoren*
      - Analyse met betrekking tot drugs aangeleverd door het AIK
      - Aard en aantal inbeslagnames
      - Aantal dossiers
      - Situering in tijd en ruimte van de druggevoelige plaatsen
    - *Procesindicatoren*
      - Aantal informatieverslagen
      - Aantal onderzoeksfiches
      - Aantal processen verbaal
      - Aantal gecontroleerde plaatsen , personen en voertuigen met de daarbij horende resultaten
      - Capaciteit besteed aan opvolging
      - Capaciteit besteed aan controles druggevoelige plaatsen
      - Capaciteit besteed aan controles op drugs in het verkeer (zie verkeer)
      - Capaciteit besteed aan het Mega-project
      - Aantal en aard van de preventiecampagnes waarin de politie participeert
      - Aantal deelnemende scholen en leerlingen (per school) aan het Mega-project
      - Bijdrage van de verschillende partners aan deze strategische prioriteit.
  - *Frequentie:*
    - *Plan :* einde opstelling actieplannen laatste werkdag van oktober
    - *Do :* aanvang uitvoering één januari
    - *Check :* Laatste werkdag van april (periode jan-feb-mar)
      - Laatste werkdag van juli (cumulatief met periode apr-mei-jun)
      - Laatste werkdag van oktober (cumulatief met periode juli-aug-sept)
      - Laatste werkdag van januari (cumulatief met periode okt-nov-dec)
    - *Adjust/Act :* De laatste werkdag van de maand volgend op de maand van evaluatie.

**STRATEGISCHE DOELSTELLING 3 : WE WILLEN MET ALLE ACTOREN BIJDRAGEN TOT HET BEHEERSEN EN ZO MOGELIJK DOEN AFNEMEN VAN HET AANTAL VERKEERSONGEVALLEN MET LICHAMELIJK LETSEL OP HET GRONDGEBIED VAN ONZE POLITIEZONE DOOR:**

- Een grote aanwezigheid op het terrein
- Een gerichte aanpak gedifferentieerd in aard, tijd en ruimte op basis van de analyses
- Een geïntegreerde aanpak met medewerking van externe partners zoals gemeente, provincie, gewest en gemeenschappen, de federale overheid, de bevolking, de pers.
- Ons te concentreren op de volgende thema's
  - Snelheid
  - Alcohol en drugs in het verkeer
  - verkeersonveiligheid

- **LEIDERSCHAP**
  - De zonale veiligheidsraad wenst het aantal verkeersslachtoffers naar beneden te halen door gerichte verkeershandhaving, preventieve maatregelen, infrastructurele aanpassingen en verkeersveiligheidsonderwijs door een samenwerking tussen de verschillende partners die elk hun verantwoordelijkheid opnemen gericht naar
    - Snelheid
    - Alcohol en drugs in het verkeer met bijzondere aandacht voor nacht en weekend.
    - Verkeersonveiligheid met bijzondere aandacht voor
      - niet verzekerd voeren
      - technische controle
      - zwakke weggebruikers
      - opgefokte bromfietsen
      - zwaar vervoer
  
- **STRATEGIE EN BELEID**
  - De streefnormen worden voor elk van de aandachtsdomeinen afgestemd op de doelstellingen van de Staten-Generaal voor de Verkeersveiligheid en dit situationeel aangepast aan de plaats van controle en het gedrag van de weggebruiker.
  - De procureur des konings zal zijn vervolgingsbeleid afstemmen op de prioriteiten die door de zonale veiligheidsraad werden gesteld.
  - De bestuurlijke overheden zullen de verkeersveiligheid binnen hun gemeente integraal aanpakken en de nodige capaciteit vrijmaken binnen hun gemeentelijke diensten.
  - Er zal worden nagegaan hoe andere diensten en burgers kunnen betrokken worden in de verschillende fases van het proces.
  
- **MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS**
  - Medewerkers zullen ter voorbereiding en gedurende de looptijd van het actieplan actief deelnemen aan het plannen, uitvoeren, evalueren en bijsturen van het actiedomein drugs. De coördinator van het actiedomein zal dan ook rekening houden met ieders inbreng en een opleidingsplan uitwerken voor zijn medewerkers.
  - De politiezorg coördinator zal het actiedomein inhoudelijk begeleiden en opvolgen. De directeur beleidsondersteuning zal het actiedomein opvolgen naar vorm en proces. Zij zullen zich hierbij coachend opstellen.
  
- **MANAGEMENT VAN MIDDELEN**
  - Er zal zoveel mogelijk beroep worden gedaan op het verkeersveiligheidsfonds.
  - Er zal ruimte voorzien worden op de shares actiedomeinen om de informatie maximaal te verspreiden en overzichtelijke ter beschikking te stellen. Hiervoor zal gebruik gemaakt worden van de Demingcirkel.
  - De coördinator van het actiedomein zal jaarlijks peilen naar de behoeften om zijn doelstelling te bereiken.
  - Er moet beroep gedaan worden op de inzet van technische middelen om een betere beeldvorming te krijgen en snellere adequate analyses te genereren.
  
- **MANAGEMENT VAN PROCESSEN**
  - Na de calogisering van de functie van de verkeersdeskundige, zal een Hinp uit de interventiecoördinatie de strategische prioriteit leiden met de steun van de politiezorg coördinator en de directeur beleidsondersteuning.
  - Hij zal met ondersteuning van het hele korps nagaan welke partners een bijdrage kunnen leveren aan de strategische prioriteit. Samen met de partners zal hij nagaan wat de bijdrage van ieder kan zijn.
  - Iedere medewerker moet weten wat zijn bijdrage is of kan zijn aan de strategische prioriteit verkeersveiligheid. Dit actiedomein moet gedragen worden door het hele korps, met een lichte specialisatie voor de leden van het actiedomein verkeersveiligheid.

- Zowel de politiezorg coördinator als de coördinator van het actiedomein volgen het fenomeen dagelijks op en lichten de korpschef in van de evolutie van het fenomeen.
- *PARTNERS*
  - Federale politie
  - Lokale politie
  - Gemeentebesturen
  - Bevolking
  - Media
- *WIJZE VAN OPVOLGING VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING*
  - *Indicatoren:*
    - *Procesindicatoren*
      - De indicatoren voorzien in het protocol onbemande camera's en deze voortvloeiende uit de verkeersveiligheidsovereenkomst
      - Lokale verkeersproblemen
        - Aantal adviezen bij signalisatievergunningen en manifestaties en de besteedde capaciteit
        - Aantal adviezen analyse verkeerssituatie en de besteedde capaciteit
        - Aantal deelnames aan adviesraden en de besteedde capaciteit
        - Capaciteit besteed aan ondersteuning intern en extern.
      - Lokale verkeersonveiligheid
        - Snelheid
          - Zie protocol onbemande camera's
          - Aantal mediacampagnes en besteedde capaciteit
          - Plaats en datum inzet van VAT
          - capaciteit besteed aan de inzet van het verkeersanalyse-toestel
          - Plaats en datum inzet van snelheidsinformatiebord
          - capaciteit besteed aan de inzet van het SIB
          - aantal lessen verkeer laatste jaar middelbaar onderwijs, aantal bereikte scholen en leerlingen, aangereikte thema's, partners die samengewerkt hebben.
          - Aantal bemande snelheidscontroles, aantal uren controles, oriëntatie in tijd en ruimte van de controles, aantal inbreuken, capaciteit
          - Oriëntatie in tijd en ruimte van de controles bromfietsen, aantal controles, capaciteit
        - Alcohol en drugs
          - Aantal mediacampagnes en besteedde capaciteit
          - Inzet van de Wodcamobiel
          - aantal lessen verkeer laatste jaar middelbaar onderwijs, aantal bereikte scholen en leerlingen, aangereikte thema's, partners die samengewerkt hebben.
          - Oriëntatie in tijd en ruimte van de Wodca-acties, aantal acties, aantal uren controles, capaciteit, resultaten.
          - Aantal controles en capaciteit Bob-campagne
          - Aantal AAT bij bestuurders betrokken in een aanrijding met gewonden, ten opzichte van het totaal aantal ongevallen met lichamelijk letsel, samen met de resultaten.
        - Miskenning van de verkeersregels
          - Aantal mediacampagnes en besteedde capaciteit
          - Aantal lessen en deelnemers, capaciteit besteed aan verkeersvormingsklas (minderjarige overtreeders krijgen verkeersvormingsklas als maatregel)
          - Verkeersles laatste jaar middelbaar onderwijs (zie voorgaande)

- Verkeersweek lagere scholen: capaciteit (uren en ingezette manschappen), aantal dagen en scholen.
  - fietsexamen lagere scholen: aantal, capaciteit en resultaten
  - Opleiding gemachtigde opzichter: aantal opleidingen, besteedde capaciteit en aantal deelnemers
  - Situering in tijd en ruimte van de verkeerscontroles, resultaten, aantal en capaciteit
  - Capaciteit besteed aan schooltoezicht, verkeerstoezicht en verkeersregeling
- *Effectindicatoren*
  - Aantal en aard van de verkeersongevallen en de verkeersslachtoffers
  - Plaats van de verkeersongevallen
  - Analyse in tijd en ruimte van de verkeersongevallen
- *Frequentie:*
  - *Plan :* einde opstelling actieplannen laatste werkdag van oktober
  - *Do :* aanvang uitvoering één januari
  - *Check :* Laatste werkdag van april (periode jan-feb-mar)
  - Laatste werkdag van juli (cumulatief met periode apr-mei-jun)
  - Laatste werkdag van oktober (cumulatief met periode juli-aug-sept)
  - Laatste werkdag van januari (cumulatief met periode okt-nov-dec)
  - *Adjust/Act :* De laatste werkdag van de maand volgend op de maand van evaluatie.

***STRATEGISCHE DOELSTELLING 4 : WE WILLEN DE OVERLAST ROND UITGANGSBUURTEN EN OPENBARE PLAATSEN TERUGDRINGEN EN MEER BEPAALD DE GELUIDSOVERLAST EN HET VANDALISME:***

- ***LEIDERSCHAP***
  - De zonale veiligheidsraad hecht veel belang aan het terugdringen van de overlast door geluid en vandalisme rond openbare plaatsen en uitgangsbuurtten en zal de aanpak ervan geïntegreerd en integraal aanpakken.
- ***STRATEGIE EN BELEID***
  - De bestuurlijke overheid zal afdwingbare preventieve maatregelen opleggen en voorzien in de invoering van een adequate repressie waar mogelijk
  - Het parket zal de nodige gerechtelijke acties ondernemen opdat de daders niet vrijuit gaan
  - De politie zal via case-management de hele organisatie en de buurt betrekken bij de aanpak van overlast rond uitgangsbuurtten en openbare plaatsen
- ***MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS***
  - Medewerkers zullen ter voorbereiding en gedurende de looptijd van het actieplan actief deelnemen aan het plannen, uitvoeren, evalueren en bijsturen van het actiedomein overlast. De coördinator van het actiedomein zal dan ook rekening houden met ieders inbreng en een opleidingsplan uitwerken voor zijn medewerkers.
  - De operationeel coördinator zal het actiedomein inhoudelijk begeleiden en opvolgen. De directeur beleidsondersteuning zal het actiedomein opvolgen naar vorm en proces. Zij zullen zich hierbij coachend opstellen.
- ***MANAGEMENT VAN MIDDELEN***
  - Er zal ruimte voorzien worden op de shares actiedomeinen om de informatie maximaal te verspreiden en overzichtelijke ter beschikking te stellen. Hiervoor zal gebruik gemaakt worden van de Demingcirkel.
  - De coördinator van het actiedomein zal jaarlijks peilen naar de behoeften om zijn doelstelling te bereiken.

- **MANAGEMENT VAN PROCESSEN**
  - Een Hinp uit de interventiecoördinatie leidt de strategische prioriteit met de steun van de operationeel coördinator en de directeur beleidsondersteuning.
  - Hij zal met ondersteuning van het hele korps nagaan welke partners een bijdrage kunnen leveren aan de strategische prioriteit. Samen met de partners zal hij nagaan wat de bijdrage van ieder kan zijn.
  - Iedere medewerker moet weten wat zijn bijdrage is of kan zijn aan de strategische prioriteit overlast. Dit actiedomein moet gedragen worden door het hele korps, met een lichte specialisatie voor de leden van het actiedomein overlast.
  - Zowel de operationeel coördinator als de coördinator van het actiedomein volgen het fenomeen dagelijks op en lichten de korpschef in van de evolutie van het fenomeen.
  - Om de overlast aan te pakken zal er gebruik worden gemaakt van het case-management.
  
- **PARTNERS**
  - Federale politie
  - Lokale politie
  - Gemeentebesturen
  - Bevolking - buurt
  - Horeca – jeugdhuizen – organisatoren van evenementen
  - Media
  - VVSG
  - Private bewakingsondernemingen
  
- **WIJZE VAN OPVOLGING VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING**
  - *Indicatoren:*
    - *effectindicatoren*
      - Aantal en aard van de meldingen nachtlawaai en vandalisme
      - Situering in tijd en ruimte van de plaatsen en evenementen die voor overlast zorgen
    - *procesindicatoren*
      - Aantal bestuurlijke akten in verband met de overlastgegevens
      - Capaciteit in man en manuren besteed aan coördinatievergaderingen, controleacties, preventieve patrouilles, preventieve maatregelen en toezicht bewakingsondernemingen
      - Evenementen waarvoor bijkomende maatregelen getroffen werden
  - *Frequentie:*
    - *Plan :* *einde opstelling actieplannen laatste werkdag van oktober*
    - *Do :* *aanvang uitvoering één januari*
    - *Check :* *Laatste werkdag van april (periode jan-feb-mar)*
    - *Laatste werkdag van juli (cumulatief met periode apr-mei-jun)*
    - *Laatste werkdag van oktober (cumulatief met periode juli-aug-sept)*
    - *Laatste werkdag van januari (cumulatief met periode okt-nov-dec)*
    - *Adjust/Act :* *De laatste werkdag van de maand volgend op de maand van evaluatie.*

#### **STRATEGISCHE DOELSTELLING 5: WE WILLEN BIJDRAGEN AAN DE BESTRIJDING VAN INTRAFAMILIAAL GEWELD**

- **LEIDERSCHAP**
  - De zonale veiligheidsraad is zich bewust van de noodzaak tot een multidisciplinaire aanpak van het fenomeen
  
- **STRATEGIE EN BELEID**

- Het probleem moet duidelijk afgebakend worden en de verschillende actoren binnen de lokale politie dienen op zoek te gaan naar partners om dit fenomeen afdoend aan te pakken.
- De bestuurlijke overheid engageert zich om hiervoor voldoende capaciteit vrij te maken
- De gerechtelijke overheid zal er voor zorgen dat er een afdoende vervolging of doorverwijzing is en dat de opvolging van de dossiers met een minimum aan administratie mogen uitgevoerd worden
- **MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS**
  - Medewerkers zullen ter voorbereiding en gedurende de looptijd van het actieplan actief deelnemen aan het plannen, uitvoeren, evalueren en bijsturen van het actiedomein IFG. De coördinator van het actiedomein zal dan ook rekening houden met ieders inbreng en een opleidingsplan uitwerken voor zijn medewerkers.
  - De recherche coördinator zal het actiedomein inhoudelijk begeleiden en opvolgen. De directeur beleidsondersteuning zal het actiedomein opvolgen naar vorm en proces. Zij zullen zich hierbij coachend opstellen.
- **MANAGEMENT VAN MIDDELEN**
  - Voldoende budget voor specifieke training en opleiding
  - Een adequaat meetinstrument
  - Er zal ruimte voorzien worden op de shares actiedomeinen om de informatie maximaal te verspreiden en overzichtelijke ter beschikking te stellen. Hiervoor zal gebruik gemaakt worden van de Demingcirkel.
  - De coördinator van het actiedomein zal jaarlijks peilen naar de behoeften om zijn doelstelling te bereiken.
- **MANAGEMENT VAN PROCESSEN**
  - Een Hinp uit de researchcoördinatie leidt de strategische prioriteit met de steun van de recherche coördinator en de directeur beleidsondersteuning. Zij zal zich laten bijstaan door de gespecialiseerde medewerker(s) slachtofferbejegening.
  - Zij zal deelnemen aan het fenomeenoverleg IFG van het parket en hierover rapporteren aan de korpschef. Zij zal toezicht houden op de uitvoering van het audiovisueel verhoor.
  - Zij zal met ondersteuning van het hele korps nagaan welke partners een bijdrage kunnen leveren aan de strategische prioriteit. Samen met de partners zal zij nagaan wat de bijdrage van ieder kan zijn.
  - Iedere medewerker moet weten wat zijn bijdrage is of kan zijn aan de strategische prioriteit overlast. Dit actiedomein moet gedragen worden door het hele korps, met een lichte specialisatie voor de leden van het actiedomein IFG.
  - Zowel de operationeel coördinator als de coördinator van het actiedomein volgen het fenomeen dagelijks op en lichten de korpschef in van de evolutie van het fenomeen.
- **PARTNERS**
  - Federale politie
  - Lokale politie
  - Gemeentebesturen- OCMW
  - Bevolking
  - Media
  - CAW de Kempen
  - Welzijnssector
  - Geneesheren
  - Scholen - CLB
  - ...
- **WIJZE VAN OPVOLGING VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING**
  - Omwille van het sterk multidisciplinair karakter van deze strategische doelstelling zal een gemengde werkgroep de indicatoren dienen bij te stellen.
  - *Indicatoren:*

- Aantal opgestelde pv's ten opzichte van aantal meldingen
  - Aard en aantal van het IFG
  - Aantal behandelde zaken parket
  - doorstroming naar de hulpverlening
- *Frequentie:*
- Plan : einde opstelling actieplannen laatste werkdag van oktober
  - Do : aanvang uitvoering één januari
  - Check : Laatste werkdag van april (periode jan-feb-mar)
  - Laatste werkdag van juli (cumulatief met periode apr-mei-jun)
  - Laatste werkdag van oktober (cumulatief met periode juli-aug-sept)
  - Laatste werkdag van januari (cumulatief met periode okt-nov-dec)
  - Adjust/Act : De laatste werkdag van de maand volgend op de maand van evaluatie.

## **DIENSTVERLENING EN WERKING**

**STRATEGISCHE DOELSTELLING 6: WE WILLEN ONS GEFASEERD ONTWIKKELEN TOT EEN POLITIEDIENST WAAR EXCELLENTE POLITIEZORG BIJDRAAGT TOT HET REALISEREN VAN EEN VEILIGE EN LEEFBARE SAMENLEVING EN EEN KWALITEITSVOLLE DIENSTVERLENING EN WERKING**

- **LEIDERSCHAP**
  - De zonale veiligheidsraad vindt het belangrijk dat de prioriteiten van veiligheid en leefbaarheid worden ingevuld door de uitvoering van een excellente politiezorg. Dat heeft tot gevolg dat zowel binnen de reguliere werking als binnen de realisatie van de strategische doelstellingen gemeenschapsgerichte en informatiegestuurde politiezorg, samen met een optimale professionele bedrijfsvoering het handelen moet leiden. Alle verbeterinitiatieven moeten dan ook getoetst worden aan deze excellente politiezorg
  - Verschillende verbeterinitiatieven dienen te zijn op de uitvoering van de reguliere werking en de uitvoering van de strategische prioriteiten.
- **STRATEGIE EN BELEID**
  - De basisfunctionaliteiten en de strategische doelstellingen dienen doorspekt te worden van de filosofie van de excellente politiezorg.
  - Deze invoering moet geleidelijk gebeuren en moet praktisch gericht zijn. Zij moet tevens rekening houden met de verschillende initiatieven die reeds in andere zones succesvol waren.
- **MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS**
  - Medewerkers zullen in staat moeten gesteld worden om hun handelen te toetsen aan de principes van de excellente politiezorg. Daarom moet er eerst inzicht gegeven worden, om dan pragmatisch, bij de begeleiding van de strategische doelen inzake veiligheid en leefbaarheid ondersteuning te bieden. Ervaringsgericht leren zal de leidraad zijn.
  - De directeur beleidssteuning is het beste geplaatst om deze strategische doelstelling te plannen, uit te voeren, te controleren en bij te sturen en dit vanuit zijn procesmatige bijdrage aan de planning, uitvoering, controle en bijsturing van alle strategische doelstellingen.
- **MANAGEMENT VAN MIDDELEN**
  - De nodige informatie en opleidingen dienen ter beschikking gesteld te worden.
  - De directeur beleidssteuning zal hiervoor peilen naar de behoeften.
- **MANAGEMENT VAN PROCESSEN**
  - De directeur beleidssteuning leidt de strategische prioriteit met de steun van de korpschef en het hele korps.
  - Hij zal nagaan welke partners een bijdrage kunnen leveren aan de strategische prioriteit. Samen met de partners zal hij nagaan wat de bijdrage van ieder kan zijn.
- **PARTNERS**
  - CGL
  - Federale politie
  - Lokale politie
  - Parket
  - Gemeentebesturen
  - Burgers
  - Opleidingsinstellingen
- **WIJZE VAN OPVOLGING VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING**
  - *Indicatoren:*
    - later te bepalen
  - *Frequentie:*



- Plan : einde opstelling actieplannen laatste werkdag van oktober
- Do : aanvang uitvoering één januari
- Check : Laatste werkdag van april (periode jan-feb-mar)
- Laatste werkdag van juli (cumulatief met periode apr-mei-jun)
- Laatste werkdag van oktober (cumulatief met periode juli-aug-sept)
- Laatste werkdag van januari (cumulatief met periode okt-nov-dec)
- Adjust/Act : De laatste werkdag van de maand volgend op de maand van evaluatie.

**STRATEGISCHE DOELSTELLING 7: WE WILLEN MET DE VERSCHILLENDE PARTNERS EEN GLOBAAL PREVENTIEPLAN VORM GEVEN DOOR:**

- Het waarborgen van een dynamisch welzijnsbeleid
  - Het uitwerken van evacuatieplannen en brandinstructies waarmee de brandveiligheid binnen de locaties wordt geoptimaliseerd
  - Tijdens de ontwerpfase, maar ook tijdens de uitvoering van het nieuwbouwproject, zullen de welzijnsaspecten aangaande de werknemers van de politiezone worden bekeken en in acht genomen
  - Treffen van maatregelen ter verbetering van de interne communicatie
  - Het implementeren van een beheersingssysteem inzake stress, oververmoeidheid, overmatige psychische belasting bij de permanentiesystemen binnen de verschillende functionaliteiten en diensten
  - Het implementeren van beheersingsmaatregelen inzake agressie door derden
  - Het beperken van fysieke overbelasting, overstrekkingen, ... tijdens de trainingen
  - Het bewust maken van de betrokken personeelsleden dat prioritair rijden niet automatisch wil zeggen "hoge risico's nemen"
  - Het implementeren van beheersingsmaatregelen m.b.t. in bewaring nemen van inbeslagnames.
- **LEIDERSCHAP**
    - De zonale veiligheidsraad is zich bewust dat een dynamisch welzijnsbeleid noodzakelijk is voor het korps om een aangename, ontspannen en veilige werksfeer te creëren.
  - **STRATEGIE EN BELEID**
    - De externe dienst voor preventie en bescherming op de werkplaats zal het korps begeleiden in het bereiken van deze doelstelling. Haar contactpersoon hiervoor is de directeur HRM
  - **MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS**
    - Alle directeurs en coördinatoren zullen vorm geven aan dit preventiebeleid. Zij zullen hun medewerkers motiveren en stimuleren om het dynamisch welzijnsbeleid vorm te geven.
    - Er dient voor de directeur HRM een capaciteitsheroriëntatie te gebeuren zodat hij dit actief kan opvolgen met bijstand van de vertrouwenspersoon..
  - **MANAGEMENT VAN MIDDELEN**
    - *De nodige tijd en middelen zullen uitgetrokken worden.*
  - **MANAGEMENT VAN PROCESSEN**
    - De vergadering coördinatoren, directeurs, BOT, BOC, slachtofferbeleid zullen jaarlijks de nodige actieplannen uitwerken, uitvoeren en evalueren en bijsturen. Hierbij zullen de wettelijke verplichtingen in acht worden genomen en zal het comité PBW worden ingeschakeld.
  - **PARTNERS**
    - deelnemers van het comité PBW
    - Alle medewerkers met in het bijzonder de directeur HRM en de vertrouwenspersoon.
    - De gemeenschappelijke externe dienst voor preventie en bescherming op de werkplaats
    - De arbeidsgeneesheer

- Het politiecollege
- *WIJZE VAN OPVOLGING VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING*
  - *Indicatoren en frekwentie:*
    - zijn bepaald in de actieplannen en goedgekeurd door het comité PBW.

## **DEELNAME AAN DE PRIORITEITEN UIT HET NATIONAAL VEILIGHEIDSPLAN**

### **VEILIGHEID EN LEEFBAARHEID**

Inzake veiligheid en leefbaarheid zullen wij als partners meewerken binnen de grenzen bepaald door de zonale veiligheidsraad aan de uitvoering van de actieplannen van de federale politie. Omdat deze actieplannen momenteel nog in opmaak zijn, zal het engagement van de lokale politie later worden bepaald.

Algemeen zullen wij de kwaliteit van de PV's verbeteren aan de hand van het onderzoek van de AIG. Wij zullen tevens aandacht besteden aan de systematische registratie van de gegevens van verdachten zoals voorzien in de MFO3

De federale prioriteiten zijn:

- ernstige geweldsmisdrijven (met focus op verschijningsvormen die evolueren in de tijd)
- eigendomsdelicten (met focus op rondtrekkende dadergroepen);
- ernstige economisch- financiële criminaliteit (met focus op corruptie, fraude en witwassen);
- drugproductie, drughandel en druggerelateerde criminaliteit (met focus op de productie van synthetische drugs, cannabiskweek, invoer en doorvoer van heroïne en cocaïne en de straathandel);
- ernstige informaticacriminaliteit;
- zware milieucriminaliteit ( met focus op de georganiseerde afvalzwendel);
- intrafamiliaal geweld/partnergeweld (met focus op een betere arrondissementele en zonale coördinatie tussen politie, justitie en welzijn);
- terrorisme;
- mensenhandel en mensensmokkel ( met focus op economische en seksuele uitbuiting);
- jongerencriminaliteit (jongeren = tot en met 25 jaar) en criminaliteit waarvan jongeren het slachtoffer zijn (met focus op een arrondissementele en zonale totaalaanpak gericht op preventie, begeleiding, bestraffing en resocialisering);
- verkeersonveiligheid (met focus op snelheid, alcohol en drugs, roodlichtrijden, onaangepast rijgedrag, veiligheidsrisico's van vrachtvervoer, recidive);
- overlast en straatcriminaliteit met focus op een zonaal lik-op-stukbeleid voor de bijzonder storende aspecten van overlast en straatcriminaliteit in de meer verstedelijkte politiezones).

### **EEN MODERNE EN KWALITEITSVOLLE POLITIE**

Resultaten boeken bij de aanpak van veiligheidsproblemen en een excellente politiezorg bieden, kunnen enkel door in te werken op een aantal succesbepalende factoren en te voldoen aan een aantal randvoorwaarden.

#### **Kwaliteitsvolle dienstverlening**

Een kwaliteitsvolle dienstverlening impliceert dat de politie en al haar medewerkers onder meer zichtbaar, aanspreekbaar, toegankelijk, beschikbaar... zijn. Verbeteren van de bereikbaarheid, reduceren van wachttijden, correcte doorverwijzingen ... zijn slechts enkele voorbeelden. Voor de noodinterventies zet de regering de politiediensten aan om de interventietermijn te verkorten.

De geïntegreerde politie zal **initiatieven nemen om de attitudes, cultuur, structuur en werking nog beter af te stemmen op de gerechtvaardigde verwachtingen van de belanghebbenden**. Dit zal ook het imago van en het vertrouwen in de politie ten goede komen.

### Integriteit

Voor een sterke, gerespecteerde, aanvaarde en kwaliteitsvolle politie is een gedrag coherent met de filosofie van een excellente politiezorg en in de geest van de deontologische code, een must. De politie heeft een voorbeeldfunctie.

Integriteit is essentieel omdat politiediensten hieruit de legitimiteit halen voor hun optreden.

Integriteit is noodzakelijk om het vertrouwen van de bevolking blijvend te winnen en de geloofwaardigheid verder uit te bouwen.

De optimalisatie van het **integriteitbeleid** met als streefdoel een politie die zich onderscheidt door haar dienstverlenende ingesteldheid en haar integer gedrag is een permanente doelstelling. Naast het ontwikkelen van concrete instrumenten om integriteit te meten, dilemma's te benaderen en inbreuken te signaleren, dient tegen elke inbreuk passend opgetreden te worden.

Politieverantwoordelijken op elk niveau hebben een belangrijke rol te vervullen.

De aanbevelingen van het onderzoek van de Katholieke Universiteit Leuven m.b.t. de "toolbox integriteit" zullen worden onderzocht en desgevallend worden uitgewerkt.

### Geïntegreerde werking en steun

Een goede basis- en gespecialiseerde politiezorg verzekeren, is enkel mogelijk mits een kwaliteitsvolle bijdrage van de ondersteunende diensten. Steun op maat verhoogt de tevredenheid van de afnemers.

Het is aanbevolen **samenwerkingsverbanden** na te streven en te intensifiëren tussen enerzijds het federale en het lokale niveau en anderzijds de lokale politiekorpsen onderling. Het evalueren en verbeteren van de bestaande samenwerkingsovereenkomsten, protocols, service level agreements (SLA's) past in dit raam.

Voor de federale politie is hier een bijzondere taak weggelegd: het is één van haar kernopdrachten operationele en niet-operationele ondersteuning te bieden aan de geïntegreerde politie en de overheden. Zij zal bijzondere inspanningen leveren om haar steunaanbod beter af te stemmen en te differentiëren volgens de behoeften van haar klanten. Een actieve communicatiestrategie is hierbij essentieel.

### Beschikbaarheid en inzetbaarheid

De operationele inzetbaarheid van de politiediensten is de komende jaren een grote uitdaging.

Het grote aantal afvloeiingen tengevolge van pensionering, vergt bijzondere instroommaatregelen: het aantal politierekruten verhoogt a rato van minimum 200 op jaarbasis, wat het totaal aantal op minimum 1350 per jaar brengt.

De nieuwe medewerkers worden op basis van een **transparant personeelsbehoefteplan** aan de lokale politie en aan bepaalde operationele diensten van de federale politie toegewezen (onder meer de spoorwegpolitie, de wegpolitie, de afdelingen terrorisme- en informaticabestrijding op arrondissementeel en centraal niveau van de federale gerechtelijke politie en de gespecialiseerde eenheden).

De rechtstreekse rekrutering door grotere politiekorpsen mag niet schaden aan een degelijk deficitbeheer dat door de federale politie in samenspraak met de Vaste Commissie van de lokale politie zal worden uitgewerkt. Bij de realisatie van de derde schijf van het **Interventiekorps** zal de oprichting van een gecentraliseerde reserve worden onderzocht.

Ook externe rekrutering wordt mogelijk, in het bijzonder voor de gerechtelijke politie.

Het **calogiseringsproces** gaat verder, naast de uitbouw van het interventiekorps en het veiligheidskorps.

De politiediensten vertrouwen de administratieve en logistieke taken maximaal toe aan burgerpersoneel. In dit raam mag de aandacht voor de verdere **administratieve vereenvoudiging** niet verslappen. Zo kan operationele capaciteit in het bijzonder naar de prioriteiten geheroriënteerd worden, en dus beter renderen.

Het is noodzakelijk af te wegen welke administratieve taken niet meer door de politie dienen uitgevoerd te worden en overgedragen kunnen worden aan andere diensten of instanties. Deze aftoetsing dient te gebeuren op basis van criteria zoals bijvoorbeeld de meerwaarde of effectiviteit voor het behoud van het contact met de bevolking, voor het verbeteren van de informatiepositie van de politie of als politieke bijdrage voor een integrale veiligheidsbenadering.

De omzendbrief van 1 december 2006 met richtlijnen tot het verlichten en vereenvoudigen van sommige administratieve taken van de lokale politie dient verder in de praktijk te worden omgezet. De uitvoering van de omzendbrief zal in zijn geheel begin 2009 door de FOD Binnenlandse Zaken in samenwerking met de Federale Politieraad geëvalueerd worden.

De **maatregelen om de motivatie en het welzijn op het werk positief te beïnvloeden**, worden onverminderd voorgezet. Het verminderen en beheersen van het absentieïsme blijft een permanent aandachtsveld.

### Informatiehuishouding

Informatie vormt de kern van alle politiewerk. Systemen, procedures en toepassingen worden daarom permanent aangepast aan de noodwendigheden.

De wettelijke basis van de **informatie-uitwisseling**, voorzien in de artikelen 44/1 tot 44/11 van de wet op het politieambt, tussen politiediensten en bestuurlijke en gerechtelijke overheden, wordt verder uitgewerkt.

De geïntegreerde politie zal verder investeren in de optimale werking van de **arrondissementele informatie-kruispunten (AIK)** en het bemensen van de AIK dient geoptimaliseerd.

### Investing in de medewerkers

Politiewerk is mensenwerk. Een professioneel en kwaliteitsvol optreden vereist competente medewerkers. Goed uitgebouwde **opleidingen** dragen bij tot de ontwikkeling van de vereiste competenties. Daarom worden de basisopleiding en de specifieke vormingen verbeterd om ze te optimaliseren en uniformer te maken. Om kwaliteitsvolle en evenwaardige opleidingen verder aan te bieden, zullen de federale en de lokale politie de opleidingsbehoeften systematisch inventariseren. Indien noodzakelijk, en vooral om beter aan te sluiten bij de specifieke behoeften van de geïntegreerde politie, kunnen in-house-opleidingen of andere onderwijs- en leervormen (bv. e-learning) op maat worden ontwikkeld. Hierbij mag niet uit het oog verloren worden dat ook andere instellingen en partners dan politiescholen bij de opleiding betrokken kunnen worden.

Het nieuwe opleidingsprogramma voor de basisopleidingen zal medio 2009 geëvalueerd worden. Op basis van de resultaten zullen de nodige aanpassingen worden doorgevoerd.

De opleidingen richten zich op de kerntaken van de politie. Hierbij moet niet alleen aandacht besteed worden aan **kennisoverdracht maar ook aan attitudevorming**.

Om het pedagogische kwaliteitsniveau van de docenten te verbeteren, dient de rekrutering en selectie van lesgevers getoetst te worden op basis van vastgestelde criteria.

Het concept excellente politiezorg, in het bijzonder de gemeenschapsgerichte politiezorg is de rode draad in het volledige opleidingsaanbod.

Om de informatiestroom en het delen van kennis tussen medewerkers van de geïntegreerde politie op korte termijn te bevorderen worden projecten ‘kennisbeheer’ gestart. Deze initiatieven zijn vooral bedoeld om deskundigennetwerken te ontwikkelen en te exploiteren. Naast de traditionele bibliotheekfunctie (overdracht van expliciete kennis), brengt een kenniscentrum medewerkers met elkaar in contact (overdracht impliciete kennis). Op deze wijze kan tot een doeltreffende verspreiding van de beschikbare documentatie en goede praktijken alsook het ontwikkelen, het formaliseren en het delen van politionele kennis bijgedragen worden. Aangezien kennis de schakel is tussen informatie en innovatie, moet de werkomgeving **creativiteit stimuleren**, zodat innovatie vanzelfsprekend wordt. Goed kennismanagement zal dus het innovatieve vermogen van de geïntegreerde politieorganisatie bevorderen.

Er is nood aan een initiatief “leiderschap” voor de in functie zijnde politieverantwoordelijken met als doel een forum aan te bieden dat los staat van de opleidingsinstituten. De stuurgroep “leiderschap” zal samen met de recent opgerichte denkgroep de mogelijkheden hiertoe onderzoeken en in de loop van 2008 gepaste voorstellen formuleren.

### Wijkwerking: samenwerking tussen de lokale politie en de lokale leefgemeenschap

Het positief beïnvloeden van de veiligheid in de wijk behoort tot de taken van de wijkinspecteur.

Voor het uitbouwen van een goede kwaliteitsvolle politionele wijkwerking wordt een gemeenschappelijke visie goedgekeurd in de zonale veiligheidsraad. De functionaliteit wijkwerking wordt ingevuld met doelstellingen die duidelijk en motiverend zijn voor de betrokken politiemensen.

Deze doelstellingen dragen bij tot de gemeenschapsgerichte politiezorg en dus tot de geïntegreerde en integrale veiligheidsaanpak. In het licht van deze doelstellingen – die kunnen worden vastgesteld in functie van de wijk (geografisch) en in functie van de fenomenen (tijdsgebonden) – kunnen de acties van de wijkagent worden ingepast.

Een goede wijkwerking vereist dat de structuur en het functioneren van een lokaal politiekorps steunen op een **sterke territoriale verankering waarin ruimte is voor verregaande deconcentratie**. Een infrastructuurle centralisatie binnen een zone hoeft hier geen belemmering voor te vormen.

Beeldvorming en imago zijn essentieel voor een extern gerichte organisatie. De cruciale rol van de wijkfunctionaliteit als hét contactpunt met de gemeenschap dient benadrukt te worden. De maatschappelijke randvoorwaarden zijn meer dan ooit aanwezig: de bevolking vraagt een herkenbare en aanspreekbare wijkagent en de lokale overheden beseffen dat een prominent aanwezige wijkwerking meerwaarde geeft bij het beheersen van tal van maatschappelijke fenomenen.

Met het oog op conflictpreventie en conform de principes van de excellente politiezorg wordt **de wijkwerking geherwaardeerd en zal deze met meer wijkagenten een grotere rol spelen.**

Ook de zonale veiligheidsplannen en de opleiding zullen deze evolutie kracht bijzetten. In dat opzicht worden uiteenlopende initiatieven, zoals de buurtinformatienetwerken en de winkelinformatienetwerken, of andere ‘antennes’ van lokale coördinatie, sterk aangemoedigd.

**Samenwerking** tussen politie en zelfstandigen, ondernemingen, wijkverenigingen, scholen (met betrekking tot onder meer geweld op school en in de buurt ervan) is vanzelfsprekend.

### Onthaal (basispolitiezone)

De vereisten voor een kwalitatieve invulling van het onthaal zijn van toepassing op iedere medewerker van de geïntegreerde politie die door de burger wordt aangesproken.

De wijze waarop het onthaal verloopt (aantal bezoekers, snelheid/wachttijden, kwaliteit, aantal doorverwijzingen per klant/geval) krijgt bijzonder aandacht, om uiteindelijk te streven naar ‘een **tevredenheidsmeting bij elke bezoeker**’. Het is wenselijk om een zekere uniformiteit te bewerkstelligen inzake de onthaalprocedures.

(Lang) wachten wordt aangenamer gemaakt door de omgeving waarin dit dient te gebeuren en een aangepaste infrastructuur die bijdraagt tot een serener klimaat bij de burgers. In dit verband komt het erop aan een evenwicht te vinden tussen een klantvriendelijk onthaal en bepaalde veiligheidsbehoeften die zich kunnen stellen in hoofde van de medewerkers aan het onthaal.

Het zonder geldige reden doorverwijzen van klagers/aangevers naar andere politiediensten alsook het ontraden of soms zelfs weigeren van het acteren van klachten en aangiften, dient te worden vermeden. Ofschoon het politieel nuttig is dat een klacht wordt aangegeven bij de politie van de plaats van de feiten, heeft de burger **het recht om klacht neer te leggen bij de politie naar keuze.**

Een tijdige en correcte communicatie tussen de medewerker van het onthaal en de bestemming (interventie of een andere basisfunctionaliteit) zal voorkomen dat onnodige, misschien cruciale tijd wordt verloren. Door een goede kennis bij de onthaalmedewerker van de doorverwijsmogelijkheden zal een snellere en meer doeltreffende eerste triage worden gerealiseerd.

De **inzet van CALog-personeel** bij de onthaalfunctionaliteit kan zeker een toegevoegde waarde hebben

### Politionele slachtofferbejegening

Een bijzondere aandacht wordt besteed aan het uitwisselen van informatie tussen de verschillende diensten slachtofferbejegening om te vermijden dat een slachtoffer verschillende keren zijn of haar verhaal moet doen (secundaire victimisatie) en om gerichte en adequate acties van de betrokken diensten mogelijk te maken.

De vereiste competenties en vaardigheden inzake slachtofferbejegening worden in overweging genomen bij het selecteren, opleiden en trainen van politiemensen. Eenzelfde redenering wordt gevolgd voor het CALog-personeel dat instaat voor slachtofferbejegening.

Het **permanent sensibiliseren van alle medewerkers** aangaande hun respectievelijke verantwoordelijkheden op het vlak van slachtofferbejegening is zeer belangrijk. Iedere medewerker die in contact komt met slachtoffers moet deze altijd correct kunnen ‘bejegenen’. Het onderscheid tussen de taken van alle politieambtenaren op het vlak van slachtofferbejegening en de taken van een dienst slachtofferbejegening – **gespecialiseerde medewerker** – moet duidelijk worden gecommuniceerd.

### Politionele opvolging van opgelegde voorwaarden

De politiediensten voeren een **performante controle uit van de politieel controleerbare voorwaarden** opgelegd in het kader van (1) de wet op de voorlopige hechtenis, (2) maatregelen inzake voorwaardelijke in vrijheidstelling of (3) maatregelen inzake de probatie, en dit in samenwerking met de justitiehuisen en onder sturing van het openbaar ministerie.

### Interventie en algemeen toezicht

De **bevolking moet een beter zicht krijgen op de interventieprioriteiten** van de politie: bv. het onderscheid tussen oproepen van louter politionele aard en oproepen van algemene aard en het onderscheid tussen dringende en niet –dringende oproepen, enz.

De mogelijkheden van begeleiding en **ondersteuning van jonge krachten** door de meer ervaren medewerkers dienen verder ontwikkeld te worden (o.m. coaching, informele peterschappen, geïntegreerde patrouilles,...).

### Recherche en onderzoek

Structureel is het belangrijk om wat het voorgeschreven percentage voor de minimale rechnercapaciteit (7 à 10 %) betreft, enerzijds, de eenvormigheid inzake de inhoud van de functionaliteit te verzekeren en, anderzijds een vergelijkbare inzet te garanderen.

Er moet bijzondere aandacht besteed worden aan de **informatieflux**. De invoering van dynamische maatregelen laat toe de risico's van versnippering en verzuiling binnen de diensten van de lokale recherche te beperken. Bovendien moet er permanent gesensibiliseerd worden over **de plicht om "te rapporteren"** (zichtbaarheid i.v.m. het inhoudelijk werk, geregelde feed-back). Dit moet gelijklopen met het toepassen van een passende controle over de onderzoeksactiviteiten. De opleiding en de voortgezette opleiding blijven steeds onontbeerlijke factoren voor de kwaliteit van de rechercheurs.

Het is hoog tijd om de informaticanetwerken tussen federale en lokale politie volledig te integreren. Het verdient eveneens aanbeveling dat de lokale en federale politieverantwoordelijken per gerechtelijk arrondissement overleg zouden plegen voor de inrichting van bepaalde lokalen en voor de gemeenschappelijke aankoop van bepaalde materialen.

### Ordehandhaving

Op vlak van de aanwending van de gehypothekeerde capaciteit in het raam van het **voetbalgebeuren** is het noodzakelijk dat:

- de gerichte aanwending van de politiecapaciteit veralgemeend wordt ;
- een actief verbaliseringsbeleid wordt gevoerd naar de harde kernen;
- de spotterswerking geprofessionaliseerd wordt.

Een samenwerkingsprotocol tussen lokale korpsen en gedeconcentreerde eenheden van de federale politie is noodzakelijk om het hoofd te kunnen bieden aan onverwachte gebeurtenissen, in afwachting van de inzet van het CIK en van machten die achteraf kunnen gemobiliseerd worden door de geïntegreerde politie.

### Verkeersveiligheid

Het is noodzakelijk om in een **aparte basisfunctionaliteit 'verkeer en verkeershandhaving'** te voorzien, rekening houdend met de permanente aandacht voor dit fenomeen.

### Partnerschap

Een betere samenwerking tussen de politie en andere overheidsdiensten en –instellingen, in het bijzonder die welke belast zijn met taken van leefbaarheid, veiligheid en bescherming (bv. op het openbaar vervoer, onderwijs, sociale diensten, diensten belast met techno-preventie, huisvesting ...) moet gestimuleerd worden. In het raam van de integrale en geïntegreerde aanpak van veiligheidsproblemen kunnen actoren in het begin van de veiligheidsketen een grote meerwaarde leveren en in voorkomend geval de interventie van politie en gerecht zelfs onnodig maken of op zijn minst reduceren. Concrete afspraken worden vastgelegd in **samenwerkingsakkoorden of –protocols**.

Ook de samenwerking met de **private veiligheidssector** wordt verder uitgebouwd, met respect voor zowel de eerbiediging van persoonlijke levenssfeer als de bevoegdheden van de politie, meer bepaald op het vlak van het gebruik van dwang.

### Innovatie

Beschikbare technologieën evolueren razendsnel. Ook voor politiediensten is het noodzakelijk innovatief te zijn en de voordelen van technologische vooruitgang te benutten om doeltreffend onveiligheid te bestrijden. DNA-onderzoek, gps-plaatsbepaling, gezicht- en patroonherkenning, digitale camera's met automatische nummerplaat herkenning... zijn slechts enkele sprekende voorbeelden hiervan.

**Innoveren en investeren in nieuwe technologieën en methoden** is ook in het niet-operationele domein onmisbaar voor een moderne dienstverlening (bv. automatisering van kennis- en informatieverspreiding, e-loket en e-learning, tele-administratie). De mogelijkheden van publiekprivate en internationale samenwerking (bv. uitwisseling hoogtechnologisch materiaal) moeten in dit verband optimaal benut worden.

Het streven naar innovatie en technologische vooruitgang moet in evenwicht zijn met een **duurzaam en ecologisch verantwoord ondernemen**. Ook politiediensten zullen bijdragen tot deze maatschappelijke bezorgdheid.

### Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO)

Als moderne organisatie die zich integreert in de maatschappelijke evolutie, moet de politie eveneens bijzondere aandacht besteden aan de nieuwe ontwikkelingen inzake « Corporate Social Responsibility (CSR) » ook « Responsabilité Sociétale des Entreprises » genoemd in het Frans.

Dit concept dat de initiatieven aanmoedigt waardoor de ethiek, de sociale cohesie en de duurzame ontwikkeling binnen de ondernemingen kunnen verbeterd worden, is de politieke organisatie niet onbekend vermits er reeds talrijke actieplannen gevoerd werden (en nog steeds worden) op het vlak van integriteit (en deontologie), diversiteit, klanttevredenheid, motivatie van het personeel of nog het welzijn en de veiligheid op het werk.

Het zal er dus voortaan op aan komen de nieuwe door de politiediensten genomen initiatieven te situeren in dit nieuw kader waarin de drie samenstellende pijlers (**kwaliteit van de te leveren diensten, sociale en menselijke resultaten en milieuresultaten**) geïntegreerd en op elkaar afgestemd worden in de strategie.

### Een performant financieel beheer

Een performant financieel beheer impliceert dat de beide niveaus van de geïntegreerde politie op een geïnformatiseerde wijze de **loon- en prestatieberekeningen** van het personeel kunnen uitvoeren.

Daartoe wordt een gepast instrument ontwikkeld (bv. door de loonmotor). De ontwikkelde software zal de financiële en boekhoudkundige verwerking waarborgen volgens de uiteenlopende wettelijke en reglementaire bepalingen die op de federale politie en de politiezones van toepassing zijn. Hetzelfde instrument moet het mogelijk maken dat de politieprestaties en de realisatie van prioriteiten en projecten in het nationaal en de zonale veiligheidsplannen financieel kunnen worden vertaald, wat tot een beter beheer van de politiediensten bijdraagt. Daartoe zullen de volgende jaren de begrotingsmiddelen worden vrijgemaakt om ook de realisatie van een tweede en derde fase in de ontwikkeling van de loonmotor te verzekeren.

# HOOFDSTUK 4.

## HET COMMUNICATIEBELEID



## 4.1. Externe communicatie

### 4.1.1. Te trekken lessen over de externe communicatie van het politiebeleid 2005-2008

De communicatie van het politiebeleid was niet echt gestroomlijnd. De verschillende partners gebruikten ieder hun kanalen. De politie, de bestuurlijke en gerechtelijke overheden hebben allen goede relaties met de pers. De communicatie gebeurde fragmentarisch en werd weinig gestuurd. Het gebrek aan een communicatieverantwoordelijke liet zich voelen binnen de lokale politie.

Alhoewel het reglement van de zonale veiligheidsraad regels voorziet voor de communicatie over het politiebeleid, wordt er zeer weinig gecommuniceerd via deze vastgelegde kanalen.

Over het politiebeleid werd naar aanleiding van parlementaire vragen al wel eens slordig gecommuniceerd, hetgeen tot interne en externe spanningen leidt.

De communicatie via de gemeentelijke bladen verloopt niet goed. De verschillende publicatiedata en het gebrek aan controle over de publicatiedatum zorgen ervoor dat de inwoners van de politiezone niet tegelijkertijd dezelfde informatie krijgen over het politiebeleid. Het politiecollege wijst echter een eigen blad van de hand.

Uit de denktanks van de Zuiderterrassen bleek dat de bevolking nood heeft aan meer informatie over de manier waarop de doelstellingen gerealiseerd worden. Zij vragen meer informatie en een betere communicatie over het politiebeleid.

### 4.1.2. Intenties betreffende de externe communicatie van het politiebeleid 2009-2012

BELANGHEBBENDE	INTENTIES
<b>Bestuur en financiers (overheden-opdrachtgevers)</b>	Overmaking van het jaarverslag Overmaking aan het politiecollege van een gefilterd dagverslag Overmaking van bestuurlijke akten Bespreking van het ZVP op de politieraad Overmaking van de tussentijdse evaluaties aan zowel gerechtelijke als bestuurlijke overheid. Meedeling van de tussentijdse evaluaties aan de politieraad Opname in een beveiligd gedeelte van de website zodat collegebesluiten en eventueel andere documenten vrij toegankelijk zijn Onthaal van nieuwe raadsleden en nieuwe magistraten – voorstelling van de zone
...	
<b>Klanten - dienstenafnemers</b>	Vulgariseren van het jaarverslag Beschikbaar stellen van het jaarverslag op onze website Beschikbaar stellen van de notulen van de politieraad na goedkeuring De bevolking informeren over de data en agenda van de politieraad Gebruik van feeds op onze website Gebruik van mailinglist Communicatie naar de bevolking via zuiderterrassen Maximaal gebruik maken van de bestaande BIN's en hun fora Meer en beter communiceren met VOKA, Unizo, OKRA, ACW, ....en andere organisaties Organiseren van opendeurdagen in samenwerking met de brandweer.
...	

<b>Partners en leveranciers</b>	Overmaking van het jaarverslag Maximale aanwezigheid op overlegfora
...	
<b>Maatschappij</b>	Goede relaties met de pers onderhouden Gebruik van feeds van onze website voor de pers, samen met mailinglist. Gebruik van de keten en respect van de omzendbrief van het parket in verband met de relaties met de pers Vulgariseren van ons jaarverslag Overmaking van ge vulgariseerde tussentijdse evaluaties. Op de hoogte houden van tendenzen.

## 4.2. Interne communicatie

### 4.2.1. Te trekken lessen over de interne communicatie van het politiebeleid 2005-2008

Het personeel is tevreden over de informatie die het krijgt. Over het politiebeleid zou er echter ook systematischer moeten gecommuniceerd worden. De afwezigheid van een communicatieverantwoordelijke zorgt ervoor dat er fragmentarisch wordt gecommuniceerd over het politiebeleid. Er wordt wel gebruik gemaakt van aangepaste ict.

Binnen het beleidsteam wordt zeer open gecommuniceerd. De verantwoordelijken dienen dezelfde openheid aan de dag te stellen ten aanzien van hun personeel. Ook tijdens de korpsvergaderingen wordt over het beleid gecommuniceerd.

Nieuwe medewerkers worden gedurende één dag geïnformeerd over het politiebeleid. Deze inspanning moet verder gezet worden.

### 4.2.2. Intenties betreffende de interne communicatie van het politiebeleid 2009-2012

<b>BELANGHEBBENDE</b>	<b>INTENTIES</b>
<b>Medewerkers</b>	Verder ontwikkelen van een onthaalbrochure Gebruik van het intranet stimuleren De shares verder organiseren en toegangen professioneel beheren Informatie over politieraad publiceren en bekendmaken. Korpsvergaderingen organiseren rond het politiebeleid

# HOOFDSTUK 5.

## GOEDKEURING VAN HET PLAN

## 5.1. Verbeteren en vernieuwen

Opmerkingen en/of suggesties Federale Overheidsdiensten (ZVP 2005-8)	Genomen initiatieven/maatregelen om hieraan te verhelpen
De niet weerhouden fenomenen uit het NVP dienen te worden gemotiveerd	Er dient gewacht te worden op de verschillende actieplannen van de federale politie teneinde na te gaan of onze politiezone een bijdrage dient te leveren.
De minimale norm voor het onthaal wordt niet gehaald	Een samenwerkingsprotocol met de lokale politie Geel werd afgesloten
Er dient een inspanning geleverd te worden om de inbreng van de PdK duidelijker in het licht te stellen	Bij de scanning en analyse werd verwezen naar het actieplan IFG en de arrondissementele kadernota van het parket. Bij de strategische prioriteiten wordt ieders engagement opgesomd.
De concrete bijdrage van de lokale politie aan de opdrachten en taken van federale aard dienen uitgewerkt te worden	Wij dienen hiervoor te wachten tot we de actieplannen van de federale politie kennen teneinde onze acties maximaal op elkaar af te stemmen

## 5.2. Goedkeuring

<b>Voor kennisname van het bovenstaande &amp; voor akkoord over het huidige zonaal veiligheidsplan op 20 juni 2008</b>	
Leden van de Zonale Veiligheidsraad	HANDTEKENING
Burgemeester-voorzitter Guy Van Hirtum	
Procureur des Konings Jan Poels	
Burgemeester Luc Peetermans	
Burgemeester Mark Verhaegen	
Korpschef Cris Wandelseck	
DirCo Yves Bogaerts	
Dirjud Kris Vandepaer	